

Lista actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de către Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită prin mijloace electronice de transmitere la distanță, valabile fără semnătură și ștampila organului fiscal local

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță valabile fără semnătura și ștampila organului fiscal local, emise în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare sau al Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

Acte ce pot fi transmise la distanță prin e-mail valabile fără semnătură persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local

1. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice, în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
2. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice, în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
3. Notă de plată;
4. Extras de rol;
5. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
6. Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
7. Titlu executoriu;
8. Somație;
9. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
10. Înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
11. Adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești;
12. Decizie de ridicare a măsurilor de executare silită asupra disponibilităților bănești;
13. Înștiințare/decizie de compensare;
14. Înștiințare/decizie de restituire;
15. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
16. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate;

17. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
18. Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
19. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
20. Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
21. Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
22. Adresă de înființare a popririi;
23. Adresă de înființare a popririi asigurătorii;
24. Înștiințare privind înființarea popririi;
25. Proces verbal de constatare și declarare a insolvenței;
26. Proces-verbal privind cheltuielile de executare silită;
27. Proces-verbal de constatare a contravenției;
28. Invitație;
29. Aviz de inspecție fiscală;
30. Raport de inspecție fiscală;

Actele administrative fiscale emise de Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sunt valabile și opozabile contribuabililor sau terților fără semnătura olografa și ștampila conducătorului organului fiscal, însă vor purta semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat al organului fiscal local.

PROCEDURA

de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită prin mijloace electronice de transmitere la distanță

CAPITOLUL I

Reguli generale privind comunicarea prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Mijloace electronice prin care se poate realiza comunicarea

(1) Actele administrative fiscale menționate în Anexa 1 emise de Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită pot fi comunicate către contribuabil prin:

- e-mail (casuța de poștă electronică)

(2) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale emise de Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită conform alin. (1) se poate realiza doar dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită deține un certificat calificat;
- b) Contribuabilul persoană juridică deține un certificat calificat;
- c) Contribuabilul persoana fizica sau juridica a înregistrat o cerere prin care a optat conform art. 2 alin. (2) din Anexa 2 la Ordinul nr. 3097/2016 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - MDRAP- pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8), art. 47 alin. (9) și art. 54 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;

Opțiunea contribuabilului pentru utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță

(1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale emise de Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită, contribuabilii trebuie să opteze, pe baza unei cereri adresate organului fiscal local pentru mijloacele de comunicare prevăzut mai sus.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se depune, în scris, personal sau prin reprezentant legal sau convențional, la registratura organului fiscal local și va conține inclusiv adresa de corespondență a contribuabilului. Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită comunică în scris, contribuabilului, luarea în evidență a solicitării precum și data de la care comunicarea actelor

administrative fiscale se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice.

Renunțarea la serviciul de comunicare prin mijloace electronice

(1) Contribuabilii pot opta pentru renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale emise de Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura organului fiscal local.

(2) În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită comunică în scris, contribuabilului, data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

Gratuitatea serviciilor de comunicare prin mijloace de transmitere la distanță

Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către organele fiscale locale sunt gratuite.

CAPITOLUL II

Procedura de comunicare prin mijloacele electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale emise de Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită

Comunicarea prin e-mail

(1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local se realizează de către acesta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de organul fiscal local.

(3) În cazul **persoanelor juridice, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat.**

(4) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.

(5) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mail-ul de confirmare a primirii conform alin. (2) și (3), în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de organul fiscal local se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către organul fiscal local.

(6) În situația prevăzută la alin. (5) organul fiscal local întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în

format fizic, cu semnătură olografă.

(7) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2) și (3), după caz, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzut la alin. (6) se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal

(1) Prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se consideră a fi implicit prin înregistrarea la Serviciul Impozite și Taxe Locale a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Serviciul Impozite și Taxe Locale.

(3) Schimbul de date realizat între Serviciul Impozite și Taxe Locale sau autoritatea administrativ-teritorială și contribuabili trebuie să îndeplinească cerințe standard de integritate și confidențialitate potrivit protocolului **HTTPS**.

**MODELE CERERI MANIFESTARE OPȚIUNE CONTRIBUABIL SI
MODELE RĂSPUNS CONTRIBUABIL**

I. CERERE MANIFESTARE OPȚIUNE CONTRIBUABIL

PERSOANĂ FIZICĂ

- COMUNICARE E-MAIL -

Către: SERVICIUL IMPOZITE, TAXE LOCALE ȘI EXECUTARE SILITĂ

Subsemnatul,
CNP domiciliat în,
str. nr..... bl....., sc....., ap....., sector/județ
..... legitimat cu C.I. seria nr....., emis
de.....la data....., e-mail, nr.
telefon(opțional), sunt de acord cu comunicarea actelor
administrative fiscale exclusiv prin mijloace electronice, la adresa de e-mail indicată.

Anexez copia actului de identitate.

Data:

Semnătură.....

**II. RĂSPUNS LA CEREREA DE MANIFESTARE OPȚIUNE
CONTRIBUABIL PERSOANĂ FIZICĂ**

- COMUNICARE E-MAIL -

SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE
ȘI EXECUTARE SILITĂ

Nr. _____ / _____

CĂTRE: _____

Ca urmare a cererii dumneavoastră nr. _____ / _____ vă facem cunoscut că începând din data de actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de Serviciul Impozite, Taxe Locale și Executare Silită, vă vor fi comunicate exclusiv la adresa de e-mail indicată.

Cu stimă,

Semnături

III. CERERE MANIFESTARE OPȚIUNE CONTRIBUABIL

PERSOANĂ JURIDICĂ

- COMUNICARE E-MAIL -

Către: SERVICIUL IMPOZITE, TAXE LOCALE ȘI EXECUTARE SILITĂ

Contribuabil (PJ)

CUI, cu sediul în,
str.....nr....., bl....., sc....., ap.....,
sector/județ..... e-mail....., nr. telefon

(opțional), reprezentată prin în
calitate de CNP domiciliat/ă în

....., str....., nr....., bloc....., ap.....,
etaj....., sector/judet....., legitimata/ă cu C.I. (anexată)
seria..... nr....., eliberată la data de către,
telefon..... adresa de e-mail

în calitate de reprezentant legal/conventional¹ sunt de acord cu comunicarea exclusivă
a actelor administrative fiscale prin mijloace electronice, la adresa de e-mail indicată.

Subsemnatul/a (nume si prenume),

Data:

Semnătură.....

¹ Conform certificatului constatator atașat pentru reprezentanții legali sau procurii autentice/ delegației atașate pentru reprezentanții convenționali

**IV. RĂSPUNS LA CEREREA DE MANIFESTARE OPȚIUNE
CONTRIBUABIL PERSOANĂ JURIDICĂ**

- COMUNICARE E-MAIL-

SERVICIUL IMPOZITE, TAXE
ȘI EXECUTARE SILITĂ

Nr. _____ / _____

CĂTRE: _____

Ca urmare a cererii dumneavoastră nr. _____ / _____ vă facem cunoscut că începând din data de actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de Serviciul Impozite și Taxe, vă vor fi comunicate exclusiv la adresa de e-mail indicată.

Cu stimă,

Semnături