



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI MEDGIDIA

905600, Str. Decebal, nr.35,
tel 0241/812.300, fax 0241/810.619
e-mail: office@primaria-medgidia.ro
primaria-medgidia.ro



Nr. 18526/07.06.2022

APROBAT,
PRIMAR,
VALENTIN VRABIE

FIȘĂ DE DATE

SECȚIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL MEDGIDIA

Adresa poștală : STR. DECEBAL, NR. 35, MEDGIDIA, JUD. CONSTANȚA, Localitatea: Medgidia,
Cod poștal : 905600, România, Punct(e) de contact: , Tel. +40 241.812.300, Email :
achizitii@primaria-medgidia.ro, Fax: +40 241.810.619, Adresă internet (URL): www.primaria-medgidia.ro.

I.2) ACHIZITIE COMUNA

Contractul implica o achizitie comuna Nu.

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie Nu.

I.3). COMUNICARE

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.primaria-medgidia.ro, Sectiunea Anunturi

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor : 3 zile

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: Centru Informare Cetateni din cadrul Primariei Municipiului Medgidia, str. Decebal, nr. 35.

I.4) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

Autoritate regională sau locală

I.5 ACTIVITATE PRINCIPALA

Servicii generale ale administratiilor publice

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii poștale de distribuire a corespondenței în regim intern.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4301456202220

II. 1.2 Cod CPV:

Servicii postale de distribuire a corespondentei (Rev.2)– CPV 64112000-4

II.1.3) Tipul de contract

Servicii

Locul principal de prestare: municipiul Medgidia, Centru de informare cetateni, str. Decebal, nr.35.

Codul NUTS: RO223 – Constanța

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Servicii postale de distribuire a corespondentei la nivel national conform cerintelor din caietul de sarcini.

Obiectivul general il constituie primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara interna din serviciul standar si trimiterilor de corespondenta neprioritara/prioritara cu serviciul recomandat, francate in sistemul TP.

Valoarea estimata este de **123.200 lei fara TVA.**

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare transmise inainte de termenul limita pentru depunerea ofertelor cu 2 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA: **123.200 lei**

Moneda: RON

II.1.6) Împărțire în loturi

Nu

II. 2. Lista de loturi

Nu este cazul.

II 2.2 Coduri CPV

Principal – Servicii postale de distribuire a corespondentei (Rev.2) – CPV 64112000-4

II. 2.3. Locul de executare

Cod NUTS: RO 223 Constanta

Locul principal de executare

Locul principal de preluare al corespondenței este Medgidia, str. Decebal, nr. 35, cat si locațiile din teritoriu.

II.2.4. Descrierea achizitiei publice

Obiectul prezentei proceduri il reprezinta serviciile poștale de distribuire a corespondenței în regim intern, conform caietului de sarcini.

Preluarea corespondenței se va efectua de la sediu autoritatii contractante, respectiv Decebal 35.

Este obligatoriu ca prestatorul sa aibă capacitate de acoperire a întregului teritoriu național, respectiv livrarea trimiterilor la orice adresă poștală de pe teritoriul României, făcând astfel posibilă distribuirea trimiterilor în condiții de siguranță și calitate. Capacitatea de urmarire în timp real a status-ului fiecărei expedieri, pe internet (online) direct de catre autoritatea contractanta pentru trimiterile în sistem de poștă rapidă.

Valoarea totala estimata este de 123.200 lei fara T.V.A.

II.2.5. Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II. 2.6. Valoarea totala estimata

123.200 lei fara T.V.A.

Valoare garantie de participare- 1200 RON

II. 2.7. Durata contractului, concesiunii, a acordului cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 7

Contractul se reinnoieste: Nu

II. 2.8. Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante: Nu

II. 2.9. Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.10. Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:
Nu

II. 2.11. Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**

Tip de finantare: Buget local

II. 2.12 Informatii suplimentare

Informatii detaliate privind elaborarea ofertei se regasesc in caietul de sarcini, sectiunea IV-Descrierea

II.3) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

Ajustarea pretului contractului

da nu

Ajustarea pretului contractului pe parcursul derularii contractului aflat in perioada sa de valabilitate, se va efectua fara ca aceasta sa reprezinte o modificare substantiala a acestuia prin incheierea unui act aditional la contract.

Ajustarea pretului contractului va opera oricand pe parcursul derularii contractului ca urmare a modificarilor legislative privind modificarea de taxe si impozite.

Modificarea se va materializa prin act aditional in conditiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

III.1.1) Situația personală a candidatului sau ofertantului

a). Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa si prezenta in original Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

b). Ofertantii trebuie sa prezinte documente ce cuprind informatii aferente situatiei lor, respectiv:

-Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentarii;

-Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul / candidatul nu se incadreaza in una din situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul / candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul /candidatul nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota 2: Potrivit Legii 98/2016, pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

c) Ofertantii nu trebuie sa se gaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa si prezenta in original Declaratia privind neincadrarea in dispozitiile art. 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante, precum si cele implicate in procedura sunt:

- Valentin Vrabie - Primar
- Păun Nicolae - Viceprimar
- Solomon Melania - Secretar general
- Luminița Ivan – Director economic
- Nicoleta Rizea- Consilier Serviciu Buget Contabilitate, Viza CFP
- Cristina Pascu-Administrator Public
- Maria Andrada Ion-Consilier Birou Juridic
- Radu Cotiga- Consilier Serviciu Buget-Contabilitate
- Rodica Barău – Inspector Serviciu Budget Contabilitate
- Anca Anghelescu - Consilier Birou Achizitii Publice
- Valentina Ladaru – Consilier Birou Achizitii Publice
- Georgiana Scabatura – Consilier C.I.C
- Florin Oprica – Sef Serviciu Cultura
- Daniela Raftu- Sef Serviciu Relatii Publice si Presa
- Eftimi Sorina- Consilier local
- Arslan Ozgön - Consilier local
- Copilu Viorel Ciprian - Consilier local
- Rapciuc Bogdan Gheorghe - Consilier local
- Zisu Constantin - Consilier local
- Omer Metin - Consilier local
- Anton Marian Valentin - Consilier local
- Scabatura Adrian- Denis - Consilier local
- Florea Elena - Consilier local
- Oanca Mircea - Consilier local
- Menan Samir - Consilier local
- Vladescu Luminita - Consilier local
- Radu Sorin Elvis - Consilier local
- Daniel Daniela - Consilier local
- Mosescu Bogdan-Marian - Consilier local
- Lupu Ionut - Consilier local
- Sali Sabri - Consilier local
- Branza Dumitru - Consilier local

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are autorizate activitatile ce fac obiectul achizitiei, respectiv obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN (principal sau secundar) din certificatul constatator emis de ONRC.

In cazul persoanelor juridice / fizice straine: operatorii economici participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati, in acest sens urmand a prezenta documente care atesta o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa rezulte: - Denumirea operatorului economic si toate datele de identificare - Codul unic de inregistrare - Sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa) - Structura actionariatului - Numele reprezentantilor legali ai operatorului economic - Domeniul principal de activitate - Domeniile de activitate secundare.

Pentru indeplinirea cerintei se va completa si prezenta, in copie conform cu originalul, certificatul ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, valabile la data prezentarii.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Nu este cazul.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/său nivel(urî) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>1.Experienta similara Ofertantii vor prezenta o lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), din care sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare. Prin servicii similare autoritatea contractanta se refera la servicii prestate in domeniul postal, de o complexitate comparabila cu cele care fac obiectul contractului. Experienta similara se va demonstra prin prezentarea a maxim 3 contracte de complexitatea activitatilor ce constituie obiectul contractului ce urmeaza a se incheia, in valoare cumulata de cel puțin 120.000 lei fara TVA.</p>	<p>Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va demonstra cerinta corespunzatoare din documentatia de atribuire in cadrul unui tabel (model propriu) in urmatorul mod: se va preciza numarul si data contractului/contractelor invocate ca experienta similara, valoarea fara TVA, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil impreuna cu valoarea acestora fara TVA.</p> <p>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea tabelului si anume – copii contracte, procese verbale, recomandari, certificate constatatoare sau alte documente din care sa rezulte ca au fost realizate servicii similare obiectului procedurii de achizitie, trebuie prezentate, de fiecare operator economic participant la prezenta procedura.</p>
<p>2.Informatii privind asocierea: Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.</p>	<p>Se va completa acordul de asociere.</p>
<p>3.Informatii privind subcontractarea: Autoritatea contractantă solicita ofertantului/candidatului să precizeze în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși.</p>	<p>Se va completa Acord de subcontractare.</p>

<p>4.Informatii privind tertii sustinatori: Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si tertul/terti respectiv/respectivi, in conformitate cu prevederile art. 182, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Conform prevederilor art.184 din Legea nr. 98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terti se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica.</p>	<p>Se va completa Angajamentul privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici.</p>
---	---

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Nu

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Nu

III. 1.6. Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6. a). Garantie de participare

Da

În conf cu prev art. 35, alin. (2) din HG 395/2016, se solicita operatorilor economici interesati depunerea unei garantii de participare, în cuantum de: **1200** lei fara TVA.

Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducere autorizata in limba romana.

Conform prevederilor art.36 din HG 395/2016, garantia de participare se constituie prin virament bancar, in contul RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Medgidia, CUI 4301456, printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii.

Avand in vedere ca, garantia de participare este mai mica de 5.000,00 lei, garantia de participare se poate constitui si prin depunere la casieria autoritatii contractante din loc. Medgidia, strada Decebal, nr. 35, in conformitate cu prevederile art.36, alin.6 din HG 395/2016. Garantia de participare este irevocabila. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi de minim 90 de zile, calculate de la data limita de depunere a ofertelor.

In cazul constituirii garantiei de participare printr-un instrument de garantare, acesta trebuie sa prevada ca, plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare se va constitui in numele asocierii participante la procedura. Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata pana cel tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Ofertele care nu au dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse conf. art. 64, alin. (3) din HG 395/2016. Restituirea garantiei de participare se va face in conformitate cu prevederile art.38 din HG 395/2016.

III.1.7.b) Garanție de bună execuție

Da

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

Modalități de constituire :

- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii;
- virament bancar
- numerar (pentru valori mai mici de 5000 lei)
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului).

NOTE:

În mod obligatoriu se va preciza în oferta financiară modul de garantare (virament bancar/instrument de garantare/rețineri succesive).

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reînregistra garanția în cauza raportată la restul rămas de executat.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.9) Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;
- b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- c) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 101/2016;
- d) Legea nr.129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.
- e) Ordonanța de urgență nr. 13/2013 privind serviciile poștale cu modificările și completările ulterioare.
- f) Procedura simplificată de atribuire proprie a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art.7, Alin.

(l),lit. d), cuprinsa in intervalul: de la 135.060 lei pana la 3.636.150 lei (exclusiv).

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III. 2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatia de a preciza numele si calificariile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1.a) Tipul procedurii

Procedura proprie Anexa II

IV.1.1.b) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.2) Informatii administrative

IV 2.1 Limba in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.2. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta tehnică trebuie să demonstreze conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini.

Este obligatorie ca la intocmirea propunerii tehnice aceasta sa cuprinda totalitatea prestațiilor pe care autoritatea contractanta le solicita operatorului economic furnizor servicii poștale de distribuire a corespondenței în regim intern, respectiv tipul de corespondența intern, astfel încât, să reiasă că ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează să fie atribuit.

Oferta va cuprinde:

- Descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conform cerintelor din caietul de sarcini.

Oferta va respecta prestațiilor pe care autoritatea contractanta le solicita așa cum a fost prezentate in caietul de sarcini. Oferta va fi elaborată astfel încât să conțină în mod clar și fără echivoc toate serviciile solicitate in caietul de sarcini.

Oferta va cuprinde toate tipurile de activități indicate în Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini, respectiv expediere de corespondența neprioritara interna, în regim recomandat cu confirmare de primire, mențiunile referitoare la acestea luandu-se în considerare la evaluarea serviciului poștal.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, completandu-se in acest sens formularul aferent.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.apm.ro/web/guest/legislatie>.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta, detaliat, pe fiecare serviciu în parte, în funcție de activitățile detaliate în caietul de sarcini.

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru categoriile de servicii necesare realizării obiectului contractului, conform standardelor și normativelor în vigoare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii prevăzute în Caietul de sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii pe perioada evenimentelor.

În acest scop, propunerea financiară va fi întocmită în lei, incluzând toată perioada de derulare a contractului, cu TVA-ul evidențiat separat sau cu mențiunea SOCIETATEA NU ESTE PLĂTITOARE DE TVA (daca este cazul).

Se va completa formularul de oferta- atasat în categoria formulare și o anexa proprie din care să reiasă detalierea serviciilor ce urmează a fi prestate.

Se vor prezenta oferte de preț, conform categoriilor indicate de autoritatea contractantă.

În prețul unitar oferit pentru fiecare plic expediat vor fi cuprinse toate costurile necesare îndeplinirii tuturor operațiunilor de lucru menționate în prezentul caiet de sarcini, detaliindu-se pe fiecare operațiune. Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate (privitor la corespondența internă), valorile inserate în oferta luându-se în considerare la evaluarea prețului serviciului poștal.

Prețul oferit pentru serviciile poștale trebuie să fie ferm și nu poate fi modificat decât în cazul apariției unor modificări legislative cu condiția notificării scrise, de regula cu 30 de zile înainte de data modificării tarifelor, dar nu mai puțin de 5 zile față de aceasta dată.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor) este de 90 de zile.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite propunerea tehnică și oferta financiară tiparite, numerotate și opisate, numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în invitația de participare la sediul Autorității Contractante, Centru de Informare Cetățeni. Documentele vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului.

SECȚIUNEA VI : INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Nu

VI.3) ALTE INFORMAȚII

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor clarificari si completari ale documentelor prezentate de acestia, in cadrul ofertelor, cu respectarea principiilor tratamentului egal si transparentei.

Nu sunt acceptate oferte alternative. Achizitorul se obliga să plătească prețul către prestator după prestarea serviciilor si încheierea procesului verbal de recepție a serviciilor.

Dacă oferta este depusă de o asociere formată din 2 sau mai mulți operatori economici, garanția de participare se va constitui în numele asocierii. În cazul constituirii garanției de participare printr-o societate de asigurări/institutie de credit, atașat poliței de asigurare in original, se va transmite și o copie - conforma cu originalul a documentului de plată a acesteia (chitanța / ordin de plată).

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea cerințelor și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul că va pune la dispoziția candidatului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigura susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164 și 165 din Legea nr. 98/2016.

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, raportat la partea din contract pe care urmează să o execute fiecare dintre asociați. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc AC solicita ofertanților o nouă propunere financiară iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Biroul juridic, Adresa poștală: str. Decebal, nr. 35, Localitatea: : Medgidia, Cod poștal: 905600, România, Tel. +40 241 812.300, Email: achizitii@primaria-medgidia.ro, Fax: 0241/810619.