

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: office@primaria-medgidia.ro  
Nr. 1909 / 18.01.2022

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

## STUDIU DE OPORTUNITATE

### PENTRU FUNDAMENTARE SI STABILIREA SOLUTIILOR OPTIME DE DELEGARE A SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE IN MUNICIPIU MEDGIDIA SI DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

#### CUPRINS:

INTRODUCERE.....	2
1.DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA SERVICIULUI ȘI A ARIEI TERITORIALE.....	4
2. SITUAȚIA ACTUALĂ A SERVICIULUI .....	8
3. INVESTIȚIILE NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITATIVĂ ȘI CANTITATIVĂ, PRECUM ȘI A CONDIȚIILOR SOCIALE ȘI DE MEDIU..	9
4. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU, CARE JUSTIFICĂ ATRIBUIREA ÎN GESTIUNE.....	11
5. DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI.....	18
6. VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI.....	19
7. DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE.....	21
7.1 Formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc.....	22
7.2 Programul de transport .....	23
7.3 Criteriile de calificare și selecție a ofertelor.....	24
7.4 Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire.....	27
7.5 Criteriul de atribuire a contractului/contractelor de delegare.....	33
7.6 Modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului.....	33
7.7 Valoarea estimată a contractului.....	33
7.8 Caietul de sarcini al procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare .....	34
CONCLUZII.....	35

Alte documente ce stau la baza delegării serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiu Medgidia:

- Propunere program de transport – 2022 - 2028
- Instrucțiuni către ofertanți
- Formularele tipizate pentru întocmirea ofertei
- Modelul de Contract de delegare
- Caietul de sarcini privind atribuirea Contractului de delegare

## STUDIUL DE OPORTUNITATE

privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, pe raza administrativ teritorială a Municipiului Medgidia pe liniile 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7,

### INTRODUCERE

Studiul de oportunitate va stabili și va fundamenta necesitatea și oportunitatea modalității optime de gestiune a serviciului de transport public de călători prin curse regulate pe raza administrativ teritorială a municipiului Medgidia în conformitate cu Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale nr. 92/2007 modificată prin Legea nr. 328 din decembrie 2018 și cu Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată.

Obiectul principal al studiului de oportunitate îl reprezintă fundamentarea și stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate la nivelul localității pe raza administrativ teritorială a municipiului Medgidia în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport rutier de călători, inclusiv întocmirea documentației de atribuire.

Studiul de oportunitate va cuprinde:

- descrierea și identificarea serviciului și a ariei teritoriale;
- situația economico-financiară actuală a serviciului și starea tehnică a sistemului aferent acestuia;
- investițiile necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea sau restrângerea serviciului, după caz;
- motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică atribuirea în gestiune;
- durata estimată a contractului;
- documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport public de călători prin curse regulate pe raza administrativ teritorială a municipiului Medgidia.

Documentația de atribuire va cuprinde:

- a) formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc, inclusiv fișa de date – asimilabil cu instrucțiuni pentru ofertanți;
- b) programul de transport;
- c) criteriile de calificare și selecție a ofertelor (criteriile de calificare și selecție menționate de Legea nr. 99/2016) și a factorilor de evaluare (conform Legii nr.92/2007, cu modificările și completările ulterioare) utilizați în aplicarea criteriului de atribuire (vechimea medie a parcului de autobuze, clasificarea autobuzelor, nivelul tarifului, dotarea cu instalație de aer condiționat, capacitatea de transport, norma de poluare a autobuzului etc.)
- d) criteriul de atribuire a contractului (cel mai bun raport calitate - preț);
- e) modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului;
- f) valoarea estimată a contractului este valoarea total a contractului calculată în baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, raportate la noul program de transport.

Documentația de atribuire se realizează cu respectarea prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului (CE) 1370/2007 și contractul-cadru prevăzute de Ordinul președintelui ANRSC și ANAP nr. 131/1401/2019.

**Cadrul legislativ aplicabil serviciului de transport public local pe raza administrativ teritorială a municipiului Medgidia cuprinde:**

- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de aprobare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
- Legea nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 394 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectorial, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a caietului de sarcini al serviciilor de transport public local;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
- Ordinul nr. 131/1.401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane modificat prin Ordin nr. 134 din 18 aprilie 2019.

Studiul de oportunitate a fost elaborat cu respectarea prescripțiilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 ce asigură cadrul legislativ la nivel european pe baza căruia autoritățile competente pot să acționeze în domeniul transportului public de călători, în scopul garantării prestării unor servicii de interes general care să fie printre altele, mai numeroase, mai sigure, de calitate mai bună sau cu costuri mai scăzute decât cele pe care le-ar fi permis numai acțiunea forțelor pieței. Regulamentul stabilește condițiile în care autoritățile competente, atunci când impun sau contactează obligații de serviciu public, compensează operatorii de servicii publice pentru costurile suportate și/sau acordă drepturi exclusive în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public.

Autoritatea contractantă a administrației publice locale, are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public defășurat pe raza administrativ teritorială a municipiului Medgidia.

Administrația publică locală are obligația de a stabili și de a aplica pe termen mediu și lung extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de transport public local, ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localității și de cerințele de transport public local.

Beneficiarii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate sunt cetățenii.

## 1. DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA SERVICIULUI ȘI A ARIEI TERITORIALE

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate raza administrativ teritorială a municipiului Medgidia face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unității administrativ teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea administrației locale, în scopul asigurării serviciului de transport public local de persoane.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- b) se efectuează pe raza administrativ teritorială localității;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către consiliul local;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații;
- f) autoritățile locale competente exercită competențe exclusive cu privire la acordarea autorizație de transport și a licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel local a serviciilor publice de transport călători;
- g) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură.

În conformitate cu art. 8 alin. 1 din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice „Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ teritoriale, care compun sistemele de utilități publice.”

### 1.1. Descrierea ariei teritoriale

Aria teritorială a sistemului a cărui gestiune urmează să fie delegată este reprezentată de aria administrativ teritorială a localității Medgidia.

Municipiul Medgidia este situat în sud – estul României, în mijlocul podișului Dobrogea un important nod rutier și feroviar. Municipiul Medgidia se afla la 200 km de București și 39 km de Constanța fiind străbătut de drumul național 22C, autostrada A2 București- Constanța, drumuri județene 222, 224, 381 și feroviar București – Constanța, București – Tulcea și Constanța – Negru- Vodă

### 1.2. Descrierea și identificarea serviciului și a sistemului a cărui gestiune urmează a fi delegată

Sistemul de transport public (călători) desemnează transportul public global, incluzând rețeaua de transport public, cadrul instituțional și de reglementare. Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate este suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul autovehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, conform unui program de transport. Serviciul este definit de art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, drept serviciul de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continu în aria serviciului, potrivit programului de transport și traseelor atribuite.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate este parte componentă a serviciilor de transport public local, care la rândul lor fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică. Serviciul de transport public local trebuie să asigure cerințele de deplasare a cetățenilor în interiorul municipiului, în funcție de cererea de transport și capacitatea disponibilă.

Acest serviciu cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unității administrativ teritoriale, sub controlul și coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

Principiile de bază ale transportului public de persoane sunt determinate de faptul că se desfășoară într-un cadru organizat, pe trasee fixe, cu grafice de circulație și tarife prestabilite. Transportul de călători este caracterizat de faptul că trebuie să se realizeze în momentul cererii și să fie organizat în așa fel încât să asigure preluarea sarcinii de transport în orice condiții, cu un grad corespunzător de confort și siguranță, funcția principală a sistemului de transport public local fiind aceea de a satisface cerințele de deplasare pe raza administrativ teritorială a municipiului Medgidia.

Autoritatea contractantă Primăria Municipiului Medgidia, în calitate de autoritate a administrației publice locale, are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea coordonarea și controlul prestării serviciului de transport public local desfășurat pe raza administrativ teritorială a municipiului Medgidia.

Serviciul care se ocupă de activitatea de transport public de persoane au următoarele atribuții;

- a) asigură dezvoltarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate la nivelul localității;
- b) asigură întocmirea și propune spre aprobare programul de transport public de persoane prin curse regulate la nivelul localității;
- c) asigură îndeplinirea procedurilor legale în vederea atribuirii traseelor din programul de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate, colaborând astfel cu Agenția pentru Agenda Digitală a României în vederea desfășurării licitațiilor electronice publice;
- d) propune actualizarea periodică a traseelor cuprinse în programul local de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației;
- e) asigură înființarea și funcționarea comisiei paritare care formulează propuneri privind atribuirea delegării serviciului de transport public local în baza rezultatelor atribuirii electronice;
- f) întocmește și trimite spre aprobare proiecte de hotărâri privind atribuirea contractului de delegarea serviciului de transport public local pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate;
- g) solicită operatorului de transport, dacă este necesar completări, corecturi și clarificări în vederea întocmirii documentației;
- h) asigură redactarea punctelor de vedere referitoare la modificarea și completarea actelor normative în domeniu, din oficiu sau atunci când sunt solicitări în acest sens;
- i) asigură verificarea și controlarea periodică a modul de prestare a serviciului de transport public de persoane prin curse regulate, conform programului de transport;
- j) asigură verificarea, în teren, a diferitelor sesizări / reclamații având ca obiect transportul local de persoane prin curse regulate;
- k) constată fapte care constituie contravenție și sancționează persoanele responsabile (fizice și juridice), în conformitate cu Legea 92/2007, H.C.J.C. nr. 253/2008 și O.G. nr. 2/2001
- n) convoacă, operatorii de transport rutier în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciilor de transport public local de persoane, sau clarificarea anumitor situații apărute.

În conformitate cu prevederile articolului 17 din Legea nr. 92 din 10 aprilie 2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, au următoarele atribuții:

- a) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

- b) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile prezentei legi;
- c) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public județean, interjudețean, internațional, feroviar de persoane existent;
- d) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemului public de transport local, în condițiile legii;
- e) aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem public de transport local, aflat în proprietatea publică sau privată a unității administrative teritoriale ori în administrarea autorității administrație publice locale;
- f) proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor publice de transport local într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localității, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g) asocierea intercomunitară în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului public de transport local, precum și administrarea acestuia, dacă este cazul;
- h) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane;
- i) acordarea de facilități și compensații ca diferență de tarif pentru unele categorii de populație, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, cu respectarea legislației fiscale în vigoare, dacă este cazul;
- j) autorizează transportatori, denumiți transportatori autorizați, astfel cum au fost definiți prin prezenta lege, pentru realizarea de către aceștia a serviciului de transport public local și emit licențe de traseu pentru serviciile publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze;
- k) finanțarea sau, după caz, contractarea ori garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru realizarea programelor de investiții vizând dezvoltarea și eficientizarea serviciilor de transport, precum și înființarea, reabilitarea, dezvoltarea, modernizarea și extinderea sistemului de transport public local aparținând patrimoniului unităților administrativ teritoriale;
- l) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor publice de transport local, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați;
- m) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;
- n) stabilirea subvenției acordate de la bugetul local, pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat, după caz, pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a efectuării transportului;
- o) asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport public de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale, după caz, ori prin lege;
- p) aprobă atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport de persoane prin curse regulate.

## **Structura actuala a serviciului de transport public local de persoane.**

In municipiul Medgidia serviciul de transport public local de persoane este delegat către operatorul de transport S.C. SERVCOM ADRIAN S.R.L până la data de 25.11.2022.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate este compus din 8 linii cu urmatorul itinerariu:

Linia 1 – Gară – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Bicz - Intim - Berărie – UM – str.Romană – Cimitirul ortodox - Catanga – Spital (în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fântână – Rotunda – Gradinița 8 - Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Fântână – Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului)- str.Spitalului (casa armatei) – Catanga - Cimitirul ortodox - UM – Berărie – Intim(parc) – Bicz - str.Vasile Lupu – Gară. **lungime traseu - 13.800 m**

Linia 2 - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînătorilor (sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poștă – Casa Sindicatelor – P10 – Livius – Fântână – Rotunda - Gradinița 8 – Romcim – Gradinița 8 - Rotunda – Fântâna– Livius – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) Podgoriilor – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland. **lungime traseu - 14.100 m**

Linia 3 - Gara – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Bicz - Intim – Berărie - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poșta - str.Republicii( gradinița 2) – Spital(în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fântână – Rotunda – Gradinița 8 – Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Fântână – Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului) - str.Spitalului (casa armatei) + str.Republicii( gradinița 2) - Casa Sindicatelor - str.Republicii (farmacie centru) – Poșta(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim(parc) – Bicz - str.Vasile Lupu – Gară. **lungime traseu - 16.500 m**

Linia 4 - Kaufland – Poienița – Piata IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradinița) – UM – Poștă – str.Republicii( gradinița 2) - str.Republicii( cimitir musulman) – Hidrofor – str.Vaii (intersecție cu str.Spitalului)- Stația salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland. **lungime traseu - 12.000 m**

Linia 5 - Gară – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Bicz - Intim – Berarie – UM – Poșta – str.Republicii( gradinița 2 ) – Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 – Anton Pann –Văii – Tineretului – Viilor - Rotunda – Gradinița 8 - Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Viilor – Tineretului - Văii - Anton Pann - Stația salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - Intim(parc) – Bicz - str.Vasile Lupu – Gară. **lungime traseu - 15.200 m**

Linia 6 - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie - UM – Poștă – str.Republicii( gradinița 2) – Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 – Anton Pann – Văii – Tineretului – Viilor – Rotunda - Gradinița 8 – Romcim - Rotunda - Gradinița 8 – Viilor – Tineretului - Văii - Anton Pann - Statia salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM — Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland. **lungime traseu - 14.800 m**

Linia 7 - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berarie - UM – Poștă – str.Republicii( gradinița) - str.Republicii( cimitir musulman) – Hidrofor - Avicola – Valea Dacilor nr.4 – Scoala Valea Dacilor – str.Garii Valea Dacilor - Scoala Valea Dacilor - Valea Dacilor S.C.SAGA & NARCISA – Avicola – Hidrofor – Spital - Parc – UM – Berărie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland.  
**lungime traseu - 24.400m**

Linia 8 - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie – ENEL – Fluvimed - Remus Opreanu - Fluvimed - ENEL - Berărie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland.  
**lungime traseu - 15.700 m**

În anul 2017 liniile 1 și 8 au fost suspendate la solicitare operatorului de transport conform art.62 din Ordinul 353/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii 92/2007.

În anul 2020 liniile 5 și 6 au fost suspendate (lipsă călători) datorat interdicțiilor impuse de Decretul 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României.

Datorită fluxului de călători redus în urma instituirii stării de urgență ritmicitate de circulație a microbuzelor pe liniile 2,3,4 este 15 și 20 minute.

Transportul public local de persoane în municipiul Medgidia se efectuează cu autobuze de mică capacitate respectiv microbuze. Capacitatea acestora variază între 16 și 19 locuri.

Numărul de călători transportați în anul 2019 – 1.379.693

Numărul de călători transportați în anul 2020 – 895.953 mai puțin față de anul 2019 cu 483.740 călători datorat restricțiilor impuse prin Decretul 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României.

#### Stațiile de transport public

Conform legislației în vigoare, stația publică este acel spațiu delimitat, situat pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat de către administrația publică locală, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat și prevăzut cu un panou destinat afișării unor informații.

## 2. SITUAȚIA ACTUALĂ A SERVICIULUI

2.1. Situația serviciului la data realizării prezentului studiu, serviciul de transport public local este asigurat de operatorul de transport pe 3 de trasee în baza contractului de delegare.

Tariful de transport pentru serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate pentru fiecare traseu, este de 1,5 lei/călătorie.

Datele furnizate de operatorul de transport S.C. SERVCOM ADRIAN S.R.L sunt.

Numărul de călători transportați în perioada 2016 – 2020; - 6.570.143.

Numărul de călători transportați în 2019 – 1.379.693

Numărul de călători transportați în 2020 – 895.953

Tipul și capacitatea autovehiculelor care operează pe trasee;

Microbuze - capacitate 16 + 1 – număr autovehicule 23

Microbuz - capacitate 19 + 1 – număr autovehicul 1

Raportul dintre fluxul de călătorii transportați în zilele libere și cel din zilele lucrătoare este de 1 la 3.

Durata totală de exploatare a vehiculelor pe fiecare traseu în parte, la nivel de zi de lucru: fiecare conducător auto execută câte 1 traseu/zi și nu depășește 9 ore în exploatare. Sistemul de taxare se efectuează cu bilete de călătorie eliberate conducător auto.



## 2.2. Starea tehnică a sistemului aferent serviciului de transport public local

Sistemul aferent serviciului de transport public local se compune din infrastructura tehnico-edilitară specifică și mijloacele de transport cu care sunt efectuate cursele traseelor din programul de transport.

### Infrastructura tehnico-edilitară specifică

Conform art. 14, al. 2), din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, infrastructura tehnico-edilitară specifică transportului public local cuprinde:

- construcții, instalații și echipamente specifice pentru întreținerea, repararea și parcare mijloacelor de transport, precum: depouri, autobaze, garaje, ateliere, stații de spălare și igienizare etc.;
- dispecerate și dotări speciale de urmărire și coordonare în trafic a vehiculelor de transport, de intervenție și de depanare;
- rețeaua de drumuri, precum și construcții și instalații aferente;
- amenajări stradale, precum: stații de îmbarcare-debarcare

Întreținerea, repararea și parcare mijloacelor de transport utilizate pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane intră în sarcina operatorilor de transport. Aceștia finanțează din surse proprii lucrările de întreținere, reparații, modernizare sau înlocuire a mijloacelor de transport alocate pentru realizarea serviciului public de transport prin curse regulate, în vederea menținerii serviciilor cel puțin la nivelul prevăzut în caietul de sarcini, pe întreaga perioadă a contractului de delegare.

Dispecerizarea serviciului de transport public de călători este efectuată de către fiecare operator de transport pe vehiculele și traseele proprii.

### Amenajări stradale - stații de îmbarcare-debarcare

Stațiile publice de transport sunt amenajate, oferind adăpost/protecție și în unele cazuri chiar și locuri de ședere.

### Mijloacele de transport

Mijloace de transport destinate serviciului public de transport local autobuzele (microbuze) care sunt destinate și echipate pentru transportul călătorilor și a bagajelor acestora. Mijloacele de transport cu care se desfășoară transportul de călători pe traseele aparțin operatorilor de transport.

Conform programul de transport actual valabil până la data de 25.11.2022. numărul vehiculelor solicitate pentru realizarea activității de transport public de persoane pe traseele locale este de 22 autobuze/microbuze cu capacități minime cuprinse între 16 și 19 locuri.

Autovehiculele au vechimi cuprinse 4 an și 18 de ani.

Categoria de confort a autovehiculelor, cele mai multe sunt incluse în categoria 3.

Vehiculele au norme de poluare EURO 3 și acestea din punctul de vedere al unui transport cu grad redus de poluare, ar necesita înlocuirea.

6 din autovehiculele active prezintă adaptări pentru accesul persoanelor cu mobilitate redusă.

Vitezele de exploatare pe traseele, astfel cum au fost menționate de către operatorii de transport variază între 15 km/h și 50 km/h.

### **3. INVESTIȚIILE NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, ÎMBUNĂȚIREA CALITATIVĂ ȘI CANTITATIVĂ, PRECUM ȘI A CONDIȚIILOR SOCIALE ȘI DE MEDIU**

Serviciul de transport public local de călători trebuie să asigure:

- satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale cetățenilor ;
- creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor;
- accesul la serviciile de transport public local de persoane și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- informarea publicului călător;
- executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de continuitate, regularitate, siguranță și confort;
- corelarea capacității de transport cu cererea de transport existentă.

Obiectivele principale urmărite în procesul de organizare a serviciului de transport public local de călători prin curse regulate:

- asigurarea continuității serviciilor de transport prin programele de transport, corelate cu fluxurile de călători;
- corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente;
- informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciului de transport public local de persoane;
- asigurarea finanțării necesare dezvoltării componentelor sistemului de transport public local de persoane.

Serviciul de transport local eficient, integrat, durabil și sigur are următoarele obiective:

- se asigură că tuturor cetățenilor le sunt oferite opțiuni de transport care le facilitează accesul la destinații și servicii esențiale;
- îmbunătățirea siguranței și securității în circulație;
- reducerea poluării aerului și a zgomotului, a emisiilor de gaze cu efect de seră și a consumului de energie;
- îmbunătățirea eficienței și a eficacității economice a transportului de persoane ;
- contribuie la creșterea atractivității și calității mediului urban și a designului urban în beneficiul cetățenilor, al economiei și al societății, în ansamblu.

Pentru asigurarea unei prestații publice la standarde de calitate, prin asigurarea efectuării serviciului de transport la parametri de calitate asumați prin contractele de delegare a gestiunii și caietul de sarcini al serviciului de transport este necesar ca administrația publică locală să asigure derularea activităților de organizare, reglementare, coordonare, verificare, monitorizare și control a prestării transportului public de călători.

#### **Investiții în mijloace de transport**

Autovehiculele cu care se realizează serviciul de transport public local de persoane la ora actuală prezintă dotări fizice și tehnice depășite din punct de vedere a asigurării confortului călătorilor, normelor de poluare, facilității transportului persoanelor cu dizabilități. Aceste aspecte susțin necesitatea de înnoire a parcului auto, dotarea cu mijloace de transport public noi, cu dotări superioare din perspectiva siguranței și confortului călătorilor și cu nivel scăzut de poluare.

Autovehiculele destinate transportului public de călători trebuie să asigure în mod obligatoriu condiții de confort pentru pasageri, oferind un mediu iluminat, curat, încălzit și ventilat corespunzător ce permite accesul facil al tuturor persoanelor.

Pentru a se asigura condiții optime de călătorie indiferent de perioadă, este necesar ca mijloacele de transport utilizate pe traseele locale să dispună de dotări superioare: încălzire, aer condiționat, iluminat interior corespunzător.

În vederea unui transport durabil și eficient este necesar ca mijloacele de transport utilizate să fie cât mai puțin poluante și pe cât posibil să îndeplinească ultimele norme EURO de poluare. Investițiile în astfel de mijloace de transport cad în sarcina operatorilor de transport.

Conform art. 22 lit. c) din Legea 448/2006 republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale, precum și societățile comerciale au obligația să ia următoarele măsuri specifice în vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu handicap:

- a) să achiziționeze mijloace de transport în comun adaptate nevoilor persoanelor cu handicap;
- b) să adapteze mijloacele de transport în comun aflate în circulație, în limitele tehnice posibile, conform reglementărilor în vigoare, pentru a răspunde nevoilor persoanelor cu handicap, inclusiv în ceea ce privește dotarea acestora;
- c) să realizeze, în colaborare ori în parteneriat cu persoane juridice, publice sau private, programe de transport al persoanelor cu handicap.

### **Investiții în sistemul de monitorizare și localizare prin GPS**

Sistemul de monitorizare și localizare prin GPS permite localizarea automată a vehiculelor și oferirea de informații în timp real pentru pasageri. Tehnologia de localizare a autobuzelor destinate transportului public local poate fi utilizată pentru a monitoriza vehiculele de transport în timp real prin folosirea de echipamente GPS, informația despre localizarea acestora fiind transmisă centrului de control. Utilizarea sistemului de poziționare prin satelit poate aduce o serie de beneficii importante ce constau în: îmbunătățirea sistemului de control prin urmărirea fișelor de traseu și prin acoperirea traseelor în mod corespunzător și îmbunătățirea siguranței circulației, pentru ca în caz de urgență centrul de control al traficului poate transmite instantaneu locația vehiculului către cei responsabili cu intervenția.

Implementarea sistemului de monitorizare și localizare permite, conducătorul mijlocului de transport este informat în permanență despre modul de încadrare în programul de circulație (avans, întârziere, normal). Dispecerii de circulație programează vehiculele pe trasee pe baza unui grafic stabilit, urmărind apoi traseul și respectarea parametrilor pe monitoare. Semnalele de poziție ale mijlocului de transport transmise prin GPRS sunt prelucrate și transmise prin informații către panourile de informare călători, care se află montate în stațiile de așteptare.

Prin dispecerat se monitorizează evoluția vehiculelor pe traseu și se transmit comenzi operative dacă este cazul. Sistemul permite comunicarea permanentă între dispecerat și conducătorii auto. Conducătorul mijlocului de transport poate transmite mesaje prestabilite centrului de comandă operativă. Sistemul facilitează intervenția operativă în caz de necesitate (blocaje, accidente etc.). Datele aferente zilei sunt stocate în baza de date fiind prelucrate ulterior pentru situațiile de evidență contabilă. Datele preluate permit analiza și optimizarea alocării resurselor în vederea satisfacerii cererii de transport.

Prin intermediul acestui sistem se poate verifica respectarea traseului și a programului de circulație.

### **Investiții în echipamente de numărare călători**

Echipamentele pentru numărarea călătorilor utilizează tehnologia pe bază de cameră stereo 3D și cea de procesare a imaginii, contorizând urcările și coborârile pasagerilor. Acestea sunt amplasate la ușile autovehiculelor astfel încât să nu fie accesibile călătorilor. Tehnologiile de actualitate permit detectarea și prevenirea erorilor de numărare a călătorilor chiar și în condiții mai dificile (luminozitate redusă).

#### 4. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU, CARE JUSTIFICĂ ATRIBUIREA ÎN GESTIUNE

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local de persoane trebuie să se realizeze cu respectarea următoarelor principii:

- a) promovarea concurenței între operatorii de transport cărora li s-a atribuit executarea serviciului;
- b) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport local;
- c) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului public de transport local;
- d) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu;
- e) utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului public de transport local;
- f) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- g) asigurarea executării unui serviciu public de transport public suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- h) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori, și prin finanțarea de la bugetele locale, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport și transportatorii autorizați;
- i) autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport și a transportatorilor autorizați;
- j) protecția categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul local;
- k) integrarea tarifară prin utilizarea unui singur tip de legitimație de călătorie pentru toate traseele și pentru toate mijloacele de transport ale serviciului public local;
- l) dispecerizarea serviciului public de transport local de persoane realizat prin programe permanente;
- m) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport și/sau ale transportatorilor autorizați, precum și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind serviciul public de transport local, precum și modalitățile de funcționare a acestui serviciu.

Cadrul legal pentru implementarea, autorizarea, operarea, administrarea, finanțarea și controlul prestării serviciilor de transport public local este legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, iar în ceea ce privește legislația specializată, legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale și Ordinul nr. 131/1.401/2019 privind documentele standard și contractul cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru serviciile comunitare de Utilități Publice nr. 131 din 17.04.2019 și Agenția Națională pentru Achiziții Publice nr.1.401 din 17.04.2019.

Scopul Regulamentului nr.1370/2007 este acela de a defini modul în care, în conformitate cu normele dreptului comunitar, autoritățile competente pot acționa în domeniul transportului public de călători pentru a garanta prestarea de servicii de interes general care sunt, printre altele, mai numeroase, mai sigure, de calitate mai bună sau au costuri mai scăzute decât cele pe care le-ar fi permis numai acțiunea forțelor pieței. În acest scop, regulamentul stabilește condițiile în care autoritățile competente, atunci când impun sau contractează obligații de serviciu public, compensează operatorii de servicii publice pentru costurile suportate și/sau acordă drepturi exclusive în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public.

Regulamentul prevede posibilitatea statelor membre de a adopta „norme generale” definite la art.2 litera (l) ca fiind măsuri care se aplică „în mod nediscriminatoriu tuturor serviciilor publice de transport de călători de același fel într-o anumită zonă geografică și pentru care este responsabilă o autoritate competentă”.

Normele generale sunt măsuri destinate unuia sau mai multor tipuri de servicii publice de transport pe căi rutiere sau feroviare, care pot fi impuse unilateral operatorilor de servicii publice de către autoritățile publice, în mod nediscriminatoriu sau care pot fi incluse în contracte încheiate între autoritatea competentă și operatorii de servicii publice. Normele generale pot fi, de asemenea, legi regionale sau naționale aplicabile tuturor operatorilor de transport existenți sau potențiali dintr-o regiune sau dintr-un stat membru.

Legea 51/2006 (republicată) serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, organizării, gestionării, finanțării, exploatarei, monitorizării și controlului furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice. Transportul public local de călători face parte din cadrul serviciilor comunitare de utilități publice.

Conform art. 21 din Legea 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, serviciile de transport public local se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată;

Serviciul public de transport local poate fi atribuit pentru executare, în gestiune directă sau delegată, operatorilor de transport rutier deținători de licențe de transport, eliberate sau recunoscute în condițiile legii, ori transportatorilor autorizați deținători ai unei autorizații de transport de persoane, eliberată, în condițiile legii, de către autoritatea administrației publice locale, numită în acest caz autoritate de autorizare conform art. 29 din legea 92/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Desfășurarea activităților serviciului de transport public local, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate de autoritățile locale de transport și aprobate prin hotărâri ale consiliului local, pe baza regulamentului-cadru al serviciului public de transport local, elaborate de autoritatea națională de reglementare competentă.

Raporturile juridice dintre unitatea administrativ teritorială și operatori sunt reglementate prin:

- hotărâri de dare în administrare a furnizării/prestării serviciilor de utilități publice către servicii publice de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliului local, respectiv contracte de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice către societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale respective, în cazul gestiunii directe;
- contractele de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice, în cazul gestiunii delegate.

### **Gestiunea directă a serviciului de transport public local**

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune prin care administrația locală își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora conform art. 28 (1) din legea 51/2006. Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public privat conform art. 28 (2) din legea 51/2006.

Legea 92/2007 și legea 51/2006 prevede că gestiunea directă a serviciului de transport local se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat.

Legea 51/2006 detaliază în cuprinsul său condițiile care trebuie întrunite în mod concomitent în vederea încredințării unui operator de drept privat a gestiunii serviciilor de utilități publice prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii. Aceste condiții trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii cât și pe durata acestui contract:

- unitatea administrativ teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- operatorul desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unității administrativ teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de unitatea administrativ teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă;
- în cazul serviciului de transport public local de călători, atribuirea directă a contractelor de delegare a gestiunii se face în condițiile prevăzute de Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului.

Această formă de gestiune a serviciului de transport local (gestiunea directă) stipulată de lege a fost prezentată cu titlu informativ, în cazul serviciului de transport local o astfel de modalitate de gestiune nefiind posibilă, neexistând niciun serviciu specializat de transport în cadrul administrației locale și niciun operator de transport al consiliului local, înființat și controlat de acesta.

În acest context, gestiunea directă a serviciului nu poate fi realizată, la fel cum nu poate fi realizată nici atribuirea în mod direct a contractului de delegare a gestiunii serviciului.

### **Gestiunea delegată a serviciului de transport public local**

Gestiunea delegată este forma de atribuire prin concesiune a serviciului de transport public local prin care autoritățile administrației publice locale transferă unuia sau mai multor operatori de transport rutier sau transportatori autorizați cu capital public, privat sau mixt sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea propriu-zisă a serviciului, precum și la exploatarea, întreținerea, reabilitarea și modernizarea bunurilor proprietate publică aferente sistemului de transport public local, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Gestiunea delegată se realizează în conformitate cu prevederile Legii 92/2007 cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare iar procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate cu autobuze, se stabilește de către autoritățile administrației publice locale, conform prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Legea 51/2006 stipulează că gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

În sensul prevederilor legii menționate, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii

Gestiunea delegată a serviciului de transport public se realizează prin intermediul unui operator de servicii de utilități publice, denumit și operator persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice care pot fi conform art. 29, alin. (4):

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct.

Conform articolului 32 din Legea 51/2006, „(1) În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
- e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.”

Serviciul de transport public local va fi atribuit în gestiune delegată prin hotărâre a consiliului local.

Concesionarea serviciului de transport public local se face prin contract de delegare a gestiunii și cu respectarea procedurii de delegare a gestiunii.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitatea administrativ teritorială în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de unitatea administrativ teritorială, care are calitatea de delegatar.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit de caietul de sarcini și regulamentul serviciului, de inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unității administrativ teritoriale, aferente serviciului, procesul-verbal de predare-preluare a acestor bunuri, indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

Conform legii 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartizare, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz.

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local se desfășoară conform Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de drept civil, executat în conformitate cu principiile generale. Un astfel de acord se numește Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public și în sensul Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007, este un contract de servicii publice.

Operatorul trebuie să își asume obligația de serviciu public în cadrul unui contract de servicii încheiat cu autoritatea locală, vizând îndeplinirea sarcinilor legate de satisfacerea nevoilor de transport public local ale cetățenilor.



Operatorul își asumă obligația de serviciu public, în schimbul veniturilor pe care urmează să le obțină de la călători și/sau în schimbul unei Compensații pentru serviciul public, dacă este cazul.

Delegarea gestiunii serviciului de transport public realizată pe principii concurențiale se bazează pe aplicarea unei proceduri de atribuire competitive. În acest sens sunt și dispozițiile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 „În cazul în care o autoritate publică locală alege să încredințeze unui terț un serviciu de interes general, aceasta trebuie să selecteze operatorul de serviciu public în conformitate cu dreptul comunitar privind contractele publice și concesiunile, astfel cum este stabilit prin articolele 43-49 din tratat și în conformitate cu principiile transparenței și egalității de tratament.

Procedura competitivă de atribuire adoptată este deschisă tuturor operatorilor, este echitabilă și respectă principiile transparenței și nediscriminării. În urma depunerii ofertelor și a eventualei etape de preselecție, procedura poate presupune negocieri în conformitate cu aceste principii, cu scopul de a stabili modul optim de a îndeplini anumite cerințe speciale sau complexe.

Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar (entitatea contractantă), după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016.

Documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea.

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public poate dura peste 6 luni, incluzând pregătirea documentației de atribuire, timpul necesar desfășurării procedurii, eventualele contestații;

Forma de gestiune a serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate la nivelul municipiului Medgidia va fi gestiunea delegată către operatori privați prin contract de delegare a gestiunii.

În conformitate cu prevederile art.37 alin.2 din Legea nr.92/2007 ale art.10 alin.3 din OMAI nr. 353/2007 și pentru realizarea de servicii publice integrate de transport persoane în conformitate cu art. 2 lit. m) din Regulamentul nr. 1370/2007/CE, atribuirea traseelor se face într-un singur pachet, unui singur operator de transport.

### **Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică atribuirea în gestiuni**

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate se asigură din veniturile operatorilor de transport.

Veniturile operatorilor de transport rutier se formează din încasarea de la utilizatorii serviciului a tarifelor, denumite în continuare taxe de călătorie, reprezentând c/valoarea serviciului prestat și/sau din subvenții de la bugetul de stat și de la bugetele locale, calculate ca diferență de tarif, în condițiile legii.

Principalul motiv de ordin economic care susține delegarea gestiunii serviciului de transport public local este că prin această modalitate se va asigura prestarea serviciului de personal calificat și cu mijloacele de transport solicitate prin programul de transport, elemente de care administrația locală nu dispune pentru a desfășura această activitate în regim propriu. În acest fel, consiliul local este degrevat

de toate cheltuielile aferente executării acestui serviciu de utilitate publică, acestuia revenindu-i doar sarcinile de organizare, verificare și control.

Serviciul de transport public local din punct de vedere social, oferă persoanelor posibilitatea să se deplaseze fără autoturism la locul de muncă, la școală, la cumpărături, la centrele medicale și de agrement, acestea fiind principalele scopuri ale deplasărilor pe raza administrativ teritorială a localității. De asemenea, se are în vedere situația tinerilor elevilor, persoanelor în vârstă, șomerilor și persoanelor cu handicap și în general a persoanelor care nu dispun de autoturism personal și care depind în mod deosebit de mijloacele de transport în comun.

În analiza aspectelor sociale ale oportunității delegării de gestiune trebuie ținut cont de faptul că beneficiarii direcți ai delegării gestiunii sunt în principal locuitorii municipiului:

- delegarea gestiunii serviciului de transport public local unui operator de transport public apare ca fiind alegerea corectă pentru administrația locală și ca măsură de "externalizare" a unei activități cu mare grad de specializare;
- îmbunătățirea calității mediului și implicit a sănătății populației prin reducerea gradului de poluare a mijloacelor de transport în comun și prin alegerea transportului public local în detrimentul autovehiculelor personale;
- satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe raza administrativ teritorială a localității.

## 5. DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 stabilește prin art. 4, al. (3) că durata contractelor de servicii publice este limitată și nu depășește 10 ani pentru serviciile de transport efectuate cu autocarul și cu autobuzul.

Legea nr. 92 din 10 aprilie 2007 a serviciilor publice de transport persoane modificată și completată de Legea nr. 328/2018 și Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 prevede la art. 28 alin. (1) că „Durata încredințării gestiunii serviciului public de transport local se stabilește prin hotărâri de dare în administrare sau prin contracte de delegare a gestiunii de către autoritățile administrației publice locale ori asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau alte forme de asociere între unitățile administrativ teritoriale și trebuie să fie corelată cu durata necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului, dar nu mai mult de:

- a) 10 ani, în cazul serviciului public de transport rutier realizat cu autobuze, troleibuze sau autocare;
- b) 15 ani, în cazul în care contractul de delegare are ca obiect și transportul pe șine efectuat cu tramvaie, iar valoarea estimată a acestui mod de transport reprezintă peste 50% din valoarea contractului;”

Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice – Republicată, stabilește la art. 32 alin (3) că „Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.”

Pe durata contractului de delegare a gestiunii, în conformitate cu atribuțiile ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor proprii de dezvoltare a serviciului public și a sistemului public de transport local, precum și dreptul de a supraveghea și controla modul de desfășurare a serviciului cu privire la:

- a. respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorii de transport rutier sau de transportatorii autorizați;

- b. derularea ritmică a serviciului, respectarea traseelor prevăzute și a orarelor zilnice;
- c. respectarea procedurilor de formare, stabilire și ajustare periodică a tarifelor pentru serviciul public de transport local.

Programul de transport public local de persoane prin curse regulate propus după identificarea și evaluarea fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale, în cadrul serviciului public de transport local prestat, vizează perioada 2022 - 2028. Astfel, durata pentru care a fost propus a se aplica viitorul program de transport public local prin curse regulate este de 6 ani.

Această durată va da posibilitatea recuperării investițiilor pe care le vor efectua operatorii pentru achiziția de mijloace de transport moderne, cu grad scăzut de poluare și a altor sisteme conexe în vederea creșterii calității serviciului, ținând cont și de durata de amortizare a mijloacelor de transport în comun. Recuperarea costurilor de investiții din veniturile colectate prin prestarea serviciului pe o durată de 6 ani va fi în măsură să diminueze presiunea financiară asupra operatorilor de transport.

În viitorul contract de delegare a gestiunii serviciului de transport local va fi prevăzută o perioadă de mobilizare care se va derula între data intrării în vigoare a contractului și data de începere. Autoritatea Contractantă, poate decide asupra duratei efective a acestei perioade de mobilizare. Această perioadă poate fi destinată prezentării de către operatorii de transport a mijloacelor de transport cu care s-au angajat prin ofertă, a dovezilor de licențiere și a autorizațiilor eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care operatorul s-a angajat prin ofertă, a dovezilor privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, a copiilor după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul.

Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă.

## **6. VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI**

Valoarea totală a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local reprezintă echivalentul remunerației totale pe întreaga durată de valabilitate a contractului, înainte de aplicarea TVA, cuvenită operatorului de transport, reprezentând Tarif mediu (lei/călătorie) înmulțit cu numărul estimat de călători pe an și înmulțit cu numărul anilor pentru care se delegă serviciul.

Regulamentul 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului stipulează: „prin „valoare” se înțelege valoarea unui serviciu, a unei rute, a unui contract de servicii publice sau a unui regim de compensare pentru transportul public de călători și care este echivalentul remunerației totale, înainte de aplicarea TVA, cuvenită operatorului sau operatorilor de serviciu public, inclusiv compensația de orice fel plătită de autoritățile publice și venitul din vânzarea билетelor care nu este restituit autorității competente în cauză;”

Valoarea totală a serviciului s-a calculat pe baza elementelor de cheltuieli din cadrul Anexei nr. 1 la Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și local de persoane, cu modificările și completările ulterioare.

Calculația tarifului mediu (lei/călătorie) sa stabilit pe baza elementelor de cheltuieli din cadrul Anexei nr. 1 furnizata de operatorul actual de transport local de persoane S.C. SERVCOM ADRIAN S.R.L.

Estimarea cheltuielilor s-a realizat pe baza informațiilor puse la dispoziție de operatori și pe baza unor situații de operare în conformitate cu cerințele actuale privind nivelul noxelor și caracteristicilor tehnice de performanță proprii mijloacelor de transport destinate transportului călătorilor stipulate de Uniunea Europeană, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, raportate la noul program de transport propus. În ce privește prețurile utilizate la estimarea cheltuielilor, acestea au fost preluate de pe piața de profil.

**Stabilirea tarifului bilet (1 calatorie) se face conform art.23. din Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.**

(1) Stabilirea tarifului mediu pe călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane T(cm) (lei/călătorie) se face potrivit formulei:

$$T(\text{cm}) = \frac{V(t)}{N(\text{estimat căl.})} \text{ (lei/călătorie), unde}$$

T(cm) - tariful mediu pentru același gen de transport -(lei/călătorie);

V(t) – valoarea totală a serviciilor - (lei);

N(estimat căl.) - numărul estimat de călătorii - (nr. Călătorii)

(2) Valoarea titlului de călătorie se stabilește la nivelul tarifului mediu pe călătorie T(cm) calculat conform alin. (1) la care se aplică TVA potrivit Codului fiscal

Operatorii de transport cărora li se va atribui gestiunea serviciului public de transport local vor avea obligația menținerii tarifelor oferite în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local pe o perioadă de minim 12 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului.

**Ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local de persoane se face conform art.24 Ordinul nr. 272/2007**

(1) tarifele pentru serviciile publice de transport local de persoane se pot ajusta periodic, la un interval de minimum 3 luni, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport/transportatorii autorizați, prin hotărâri ale autorităților locale competente implicate, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

(2) nivelul tarifelor pentru serviciile publice de transport persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizați, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(3) în hotărârea de aprobare a tarifelor ajustate adoptată de către autoritatea locală competentă vor fi menționate tarifele ajustate și nivelul indicelui prețului de consum total existent la data ajustării, determinat pentru intervalul de timp scurs de la data stabilirii sau ajustării/modificării precedente, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare.

(4) ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de transport public local de persoane se fundamentează potrivit anexei nr. 1 la prezentul ordin.

Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe călători se aprobă de către consiliul local la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute art. 20 din Ordinul 272/2007:

- a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
- b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;
- c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse

Tarifele pot fi modificate în următoarele situații:

- a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total calculat pe o perioadă de 3 luni consecutive anterioare datei cererii de modificare;
- b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacele fixe rezultate din investițiile realizate în instalații, echipamente și mijloace de transport pentru îmbunătățirea calitativă a serviciului și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;
- c) la modificarea structurii tarifului, ca urmare a introducerii unor noi elemente de cheltuieli ori a eliminării sau modificării nivelului acestora, survenite prin efectul legii, ce au influență în costurile totale ale operatorului de transport/transportatorului autorizat.

**Valoarea totală a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local, cu durata de 6 ani este de 23.387.828 lei fără TVA**

**REDEVENȚA** (se trece doar în cazul în care Entitatea contractantă pune la dispoziția operatorului bunuri publice, prin proces-verbal de predare-preluare) 7.1 În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziție de către proprietarul bunurilor, prevăzute în Anexa 4, Operatorul se obligă să plătească conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o redevență calculată anual similar amortizării, în procent de [...] % din valoarea totală anuală rămasă a bunurilor puse la dispoziție. La data semnării Contractului redevența anuală datorată de Operator este de [ ... ] lei.

Dat fiind faptul că entitatea contractantă nu pune la dispoziția operatorilor de transport bunuri publice prin proces-verbal de predare-preluare, nu se va percepe redevență.

## **7.DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

Documentația de atribuire a contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, la nivelul localității este realizată în conformitate cu prevederile art. 23.1 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare și include următoarele:

- a) formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc;
- b) programul de transport;
- c) criteriile de calificare și selecție a ofertelor;
- d) factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire
- e) criteriul de atribuire a contractului;
- f) modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului;
- g) valoarea estimată a contractului

h) caietul de sarcini al procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare

Documentația de atribuire este întocmită și cu respectarea prevederilor legale în materia achizițiilor sectoriale (Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare), a serviciilor comunitare de utilități publice (Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare), ale Regulamentului (CE) 1370/2007 și pe baza documentelor standard și contractul-cadru prevăzute de Ordinul președintelui ANRSC și ANAP nr. 131/1401/2019

În conformitate cu prevederile **Ordinului comun 131/1401/2019**:

- Entitatea contractantă va utiliza în atribuirea contractului documentul - Instrucțiuni către ofertanți/candidați, prevăzut în anexa nr. 1 la acesta. În cadrul acestui document vor fi precizate informațiile necesare privind experiența similară solicitată, prin raportate la prevederile art. 23.1 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și informațiile și cerințele privind modul de prezentare a propunerii financiare de către ofertanți.
- Entitatea contractantă utilizează contractul-cadru de delegare a gestiunii, prevăzut în anexa nr. 2 la Ordin;
- Caietul de sarcini se va elabora și aproba de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;

### **7.1. Formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc**

Formularele tipizate dau posibilitatea ofertanților să elaboreze și să prezinte oferta la procedura competitivă de atribuire a traseelor de transport local, desfășurată în conformitate cu legea achizițiilor sectoriale, pe baza cerințelor stipulate în regulamentul serviciului, în caietul de sarcini al serviciului și al întocmirii ofertei și în conformitate cu prevederile modelului de contract de delegare a gestiunii.

Formularele tipizate includ:

- Instrucțiunile către ofertanți prezentate în Anexa nr. 2
- Formularele pentru întocmirea ofertei prezentate în cadrul Anexei nr. 3 includ:

Formular nr. 1 Model – Scrisoare de garanție

Formular nr. 2 - Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare

Formular nr. 3 - Declarație privind experiența similară

Formular nr. 4 - Formular de propunere tehnică

Formular nr. 4.1 - Declarație privind disponibilitatea

Formular nr. 4.2 - Declarație privind dotările ofertantului

Anexa la formularul nr. 4.2 - Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii

Formular nr. 4.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee

Formular nr. 5 - Declarație privind disponibilitatea pentru inspecție

Formular nr. 6 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Formular nr. 7 - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală

Formular nr. 8 - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală

- Formular nr. 9 - Formular de oferta financiară  
 Anexa nr. 1 la Formular nr. 9 - Fundamentarea tarifului unei călătorii  
 Formular nr. 10 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal  
 Formular nr. 11 - Împuternicire  
 Formular nr. 12 - Acord de asociere - model  
 Formular nr. 13 - Acord de subcontractare - model  
 Formular nr. 14 - Angajament terț susținător privind susținerea economică și financiară  
 Formular nr. 15 - Angajament terț susținător tehnic – experiența similară  
 Formular nr. 16 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale Valoarea garanției

Valoarea garanției de participare la procedura de atribuire a contractului de delegare este de 0,2% din valoarea estimată pe toate traseele. Această valoare se încadrează în limita impusă de art. 41, alin (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: “a) valoarea, ce nu poate depăși 2% din valoarea estimată a contractului sectorial sau în cazul acordului-cadru din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent;

Valoarea propusă a garanției de bună execuție este de 1% din valoarea contractului care va fi atribuit. Această valoare propusă se încadrează în limita impusă prin lege, respectiv art. 45 alin (4) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: “...nu trebuie să depășească 10% din prețul contractului, fără TVA, și fără a lua în calcul diverse și neprevăzute, dacă este cazul.”

## 7.2 Programul de transport

În propunerile de reorganizare a liniilor de transport public au fost menținute liniile actuale fără linia 8 care este inefficientă (nu sunt călători).

La elaborarea propunerilor de reorganizare a liniilor de transport public s-au avut în vedere următoarele aspecte:

- cererea de călătorie aferenta orelor de vârf 7.00 -8.30, 11.30 – 14.00 și 16.00 – 18.00.
- trasee mai eficiente;
- infrastructura de transport care trebuie să fie armonios dezvoltată pe ansamblul municipiului.
- la orele de vîrf, pentru asigurarea transportului călătorilor se vor folosi și autovehicule de rezervă, pentru dublura.
- înfiintare de dispecerate în capetele de traseu (gară și kaufland) pentru evidențierea cât mai exactă a curselor efectuate, suspendate sau întarziate.

Traseele sunt;

**Linia 1** – Gară – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Biczaz - Intim - Berărie – UM – str.Romană – Cimitirul ortodox - Catanga – Spital (în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fîntîină – Rotunda – Gradinița 8 - Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Fîntîină – Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului)- str.Spitalului (casa armatei) – Catanga - Cimitirul ortodox - UM – Berărie – Intim(parc) – Biczaz - str.Vasile Lupu – Gară. **Număr autovehicule planificate 1 - ritmicitate 60 minute**

**Linia 2** - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînătorilor (sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poștă – Casa Sindicatelor – P10 – Livius – Fîntîină – Rotunda - Gradinița 8 – Romcim – Gradinița 8 - Rotunda – Fîntîina– Livius – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniți) Podgoriilor – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland **Număr autovehicule planificate 5 - ritmicitate 10 minute**

**Linia 3** - Gara – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Biczaz - Intim – Berărie - str.Vînatorilor (Sinaia) – str.Vînatorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poșta - str.Republicii( gradinița 2) – Spital(în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fîntînă – Rotunda – Gradinița 8 – Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Fîntînă – Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului) - str.Spitalului (casa armatei) + str.Republicii( gradinița 2) - Casa Sindicatelor - str.Republicii (farmacie centru) – Poșta(ADPP) – UM - str.Vînatorilor (Sinaia) – str.Vînatorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Sera – Poienița - Kaufland

**Număr autovehicule planificate 5 - ritmicitate 10 minute**

**Linia 4** - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînatorilor (Sinaia) – str.Vînatorilor (Ianis) – M.Bravu (gradinița) – UM – Poșta – str.Republicii( gradinița 2) - str.Republicii( cimitir musulman) – Hidrofor – str.Vaii (intersecție cu str.Spitalului)- Stația salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poșta(ADPP) – UM - str.Vînatorilor (Sinaia) – str.Vînatorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița - Kaufland

**Număr autovehicule planificate 5 - ritmicitate 10 minute**

**Linia 5** - Gară – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Biczaz - Intim – Berarie – UM – Poșta – str.Republicii( gradinița 2) – Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 – Anton Pann – Văii – Tineretului – Viilor - Rotunda – Gradinița 8 - Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Viilor – Tineretului - Văii - Anton Pann - Stația salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poșta(ADPP) – UM - Intim(parc) – Biczaz - str.Vasile Lupu – Gară.

**Număr autovehicule planificate 2 - ritmicitate 30 minute**

**Linia 6** - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie - UM – Poșta – str.Republicii( gradinița 2) – Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 – Anton Pann – Văii – Tineretului - Viilor – Rotunda - Gradinița 8 – Romcim - Rotunda - Gradinița 8 – Viilor – Tineretului - Văii - Anton Pann - Statia salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poșta(ADPP) – UM – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița - Kaufland

**Număr autovehicule planificate 2 - ritmicitate 30 minute**

**Linia 7** - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berarie - UM – Poșta – str.Republicii( gradinița) - str.Republicii( cimitir musulman) – Hidrofor - Avicola – Valea Dacilor nr.4 – Scoala Valea Dacilor – str.Garii Valea Dacilor - Scoala Valea Dacilor - Valea Dacilor S.C.SAGA & NARCISA – Avicola – Hidrofor – Spital - Parc – UM – Berărie – Intim – Balada – Seră – Poienița - Kaufland

**Număr autovehicule planificate 1 - ritmicitate 60 minute**

Programul de transport propus este prezentat în cadrul Anexei nr. 3 caiet de sarcini

### **7.3 Criteriile de calificare și selecție a ofertelor**

Documentația de atribuire a Contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Județului Constanța include în mod obligatoriu, potrivit Legii nr.92/2007 cu modificările și completările ulterioare, criteriile de calificare și selecție a ofertelor. Acestea sunt cele stipulate de Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare sau, după caz, de Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul de față, atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane se realizează în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor sectoriale, respectiv Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.



În conformitate cu Legea 99/2016, criteriile de calificare și selecție a ofertelor aplicabile în cadrul procedurii de atribuire a contractului vor face referire doar la:

- a) motivele de excludere a candidatului/ofertantului;
- b) capacitatea candidatului/ofertantului.

Criteriile de calificare și selecție sunt prezentate detaliat în cadrul Instrucțiunilor pentru ofertanți (Anexa 12)

Motivele de excludere a ofertantului stipulate de articolele 177, 178 și 180 din Legea 99/2016 vizează motivele de excludere ce fac referire la condamnările penale, motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale:

- Condamnarea prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
  - constituirea unui grup infracțional organizat
  - infracțiuni de corupție
  - infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene
  - acte de terorism
  - spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă
- Încălcarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat  
Prin excepție, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.
- Încălcarea obligațiilor în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională
- Insolvența ofertantului; prin excepție, entitatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență și care se află în perioada de observație atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic sau în orice alt mod, stabilește că operatorul economic în cauză are capacitatea de a executa contractul sectorial, ținând cont de măsurile adoptate de respectivul operator privind continuarea activității.
- Comiterea unei abateri profesionale grave
- Încheierea cu alți operatori economici de acorduri care vizează denaturarea concurenței
- Conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe
- Participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; înainte ca entitatea contractantă să excludă din procedură un ofertant care se află în această situație, aceasta trebuie să îi acorde respectivului ofertant posibilitatea de a demonstra că implicarea sa în pregătirea procedurii de achiziție nu poate denatura concurența.
- Încălcarea de către ofertant în mod grav sau repetat a obligațiilor principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice
- Declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante
- Influențarea în mod nelegal a procesului decizional al entității contractante, obținerea de informații confidențiale care ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau furnizarea din neglijență a informațiilor eronate

Conform articolului 185 din Legea 99/2016, în cadrul procedurii de atribuire, criteriile privind capacitatea ofertantului se pot aplica doar la:

- a) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- b) situația economică și financiară;
- c) capacitatea tehnică și profesională

Entitatea contractantă nu are dreptul de a impune operatorilor economici alte criterii privind capacitatea față de cele menționate.

În cadrul procedurii de atribuire a Contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în municipiul Medgidia, sau stabili numai criteriile privind capacitatea care sunt necesare pentru a se asigura că ofertantul are capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și competențele tehnice și profesionale pentru a executa contractul care urmează să fie atribuit.

Criteriile privind capacitatea care se vor solicita în cadrul procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare au legătură cu obiectul contractului și sunt proporționale prin raportare la obiectul acestuia. Acestea sunt;

**a) capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Operatorii economici (ofertantul) trebuie să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului.

În acest sens, documentele suport actualizate trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) și să demonstreze că:

a. operatorul economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,

b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:

- există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.

- există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) .

**b) situația economică și financiară**

Nivelul cifrei de afaceri a ofertantului este un argument în favorarea capacității sale de a îndeplini obligațiile ce îi revin prin contractul de delegare a gestiunii. Astfel, ofertantul trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate de cel puțin 15% din valoarea estimată a contractului.

**c) capacitatea tehnică și profesională**

Pentru criteriu de calificare și selecție cu privire la capacitatea tehnică și profesională, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători cu autobuzul/microbuzul, prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii (așa cum precizează Legea 92/2007)

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, ofertantul trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

#### 7.4 Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire

Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire sunt factorii prevăzuți de Legea 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- a) vechimea medie a parcului de autobuze;
- b) clasificarea autobuzelor;
- c) nivelul tarifului;
- d) dotarea cu instalație de aer condiționat;
- e) capacitatea de transport;
- f) norma de poluare a autobuzului;
- g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

Ponderea factorilor de evaluare în total punctaj, recomandăm să fie evaluată după cum urmează:

Factorii de evaluare a ofertelor și punctajul maxim acordat pentru fiecare factor

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui criteriu
a	Vechimea medie a parcului de autobuze	P <sub>v</sub> =35 puncte
b	Clasificarea autobuzelor	P <sub>CA</sub> =8 puncte
c	Norma de poluare a autobuzelor	P <sub>NP</sub> =9 puncte
d	Nivelul tarifului (tariful mediu – lei/călătorie)	P <sub>T</sub> =35 puncte
e	Dotarea cu instalație de aer condiționat	P <sub>AC</sub> =3 puncte
f	Capacitatea de transport	P <sub>CT</sub> =7 puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	P <sub>CALT</sub> =3 puncte
	Total	100 puncte

Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei.

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare "tariful mediu pe călătorie" drept factor de evaluare de natură financiară. Nivelul tarifului reprezintă cel mai important dintre factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire. Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane ("Normele-cadru"), astfel cum a fost modificat prin Ordinul nr. 134/2019.

## Stabilirea tarifelor pentru serviciile publice de transport local de persoane

Conform art. 22 din Normele-cadru din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane modificat prin Ordinul nr. 134/2019

Autoritățile locale competente sunt libere să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane pe care operatorii de transport/ transportatorii autorizați le vor aplica călătorilor.

Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:

a) tarif de călătorie, stabilit la nivelul tarifului mediu pe călătorie și fundamentat pe structura pe elementele de cheltuieli prevăzute în anexa nr. 1 la prezentele norme-cadru, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport;

### STRUCTURA

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului mediu pentru serviciul public de transport local de persoane efectuat prin curse regulate

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Valori anuale - lei -		
		Stabilire	Ajustare	Modificare
I.	Cheltuieli materiale:			
	Carburanți			
	Energie electrică			
	Amortizare			
	Service auto (întreținere-reparații)			
	Schimb ulei			
	Schimb filtru			
	Schimb antigel			
	Piese de schimb			
	Alte cheltuieli materiale			
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
	Inspekția tehnică periodică			
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie			
	Asigurare CASCO			
	Impozit pe mijloc de transport			
	Impozit pe terenuri pentru parcare			
	Impozit pe clădiri			
	Redevență			
	Taxă de mediu			
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:			
	- salarii			
	- contribuții sociale obligatorii			

	- alte drepturi asimilate salariilor			
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)			
V.	Cheltuieli financiare			
VI.	Total cheltuieli (IV+V)			
VII.	Profit			
VIII.	Valoare totală servicii de transport local (VI+VII)			
IX.	Număr estimat anual de călătorii			
X.	Tarif mediu (lei/călătorie) (VIII/IX)	$T(cm) = V(t) / N(\text{estimat căi.})$	$T(cm(l)) = T(cm(0)) + \Delta(cm)$	$T(cm(l)) = T(cm(0)) + \Delta(cm)$
XI.	T.V.A.			
XII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/călătorie) (X+XI)			

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport. Transportatori autorizați care prestează servicii publice de transport local de persoane și nu beneficiază de compensații, contravaloarea unei călătorii este egală cu quantumul tarifului mediu pe călătorie, calculat și fundamentat pe structura elementelor de cheltuieli conform anexei nr. 1 la prezentele norme-cadru conform art. 18(1).

Operatorii de transport cărora li se va atribui gestiunea serviciului public de transport local în municipiul Medgidia vor avea obligația menținerii tarifelor oferite în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport în municipiul Medgidia pe o perioadă de minim 12 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului local, conform reglementărilor în vigoare.

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă va avea în vedere posibilitatea atribuirii contractului/contractelor de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

### **Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei**

Entitatea contractantă propune utilizarea următorilor factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei.

#### **a. Vechimea medie a parcului de autobuze**

În factorul de evaluare entitatea contractantă ia în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traselor.

Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an.

### **b. Clasificarea autobuzelor**

În factorul de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traselor  
Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

### **c. Norma de poluare a autobuzului**

În factorul de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traselor  
Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

### **e. Dotarea cu instalație de aer condiționat**

În factorul de evaluare entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea traselor. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

### **f. Capacitatea de transport**

În factorul de evaluare entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traselor  
Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

### **g.Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi**

În factorul de evaluare entitatea contractantă ia în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traselor  
Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

### **Grilă de punctaj**

Nivelul tarifului

PT - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/călătorie se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 35 puncte;

- pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$PT(n) = \frac{\text{tariful minim}}{\text{tariful (n)}} \times 35$$

Vechimea medie a parcului de autobuze

PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AO – anul de depunere a ofertelor (2021).

- AF = AO (2021) = 35 pct.
- AF = AO - 1 (2020) = 35 pct.
- AF = AO - 2 (2019) = 34 pct.
- AF = AO - 3 (2018) = 33 pct.
- AF = AO - 4 (2017) = 31 pct.
- AF = AO - 5 (2016) = 29 pct.
- AF = AO - 6 (2015) = 27 pct.
- AF = AO - 7 (2014) = 24 pct.
- AF = AO - 8 (2013) = 20 pct.
- AF = AO - 9 (2012) = 16 pct.
- AF = AO - 10 (2011) = 12 pct.
- AF ≤ AO - 11 = 0 pct.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Clasificarea autobuzelor

P<sub>CA</sub> – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 8 pct.
- b) categoria II – 7 pct.
- c) categoria III – 4 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare

Norma de poluare a autobuzului

P<sub>NP</sub> – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 – 9 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 5 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 1 pct.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Dotarea cu instalație de aer condiționat

P<sub>AC</sub> – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Capacitatea de transport

P<sub>CT</sub> – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;
- b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT(n)} = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor (n)}}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 7$$

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

$P_{CALT}$  - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 3 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:

- energia electrică;
- hidrogenul;
- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- combustibilii sintetici și parafinici;
- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)
- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.

Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Punctajul total al ofertei se calculează însumând punctajele obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{total} = P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CAL}$$

În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, dotarea cu instalație de aer condiționat, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

### 7.5 Criteriul de atribuire a contractului/contractelor de delegare

Conform articolului 209 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, entitatea contractantă își bazează decizia de atribuire a contractului sectorial, prin utilizarea criteriului oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. Entitatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic entitatea contractantă are dreptul conform legii de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost.



Ordinul 131/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie precizează că fără a fi afectate dispozițiile **art. 209 alin. (31) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local** de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în baza respectivei legi, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) cel mai bun raport calitate-preț;
- b) prețul cel mai scăzut

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, factorii de evaluare prevăzuți la art. 23.1 alin. (5) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare

- a) vechimea medie a parcului de autobuze;
- b) clasificarea autobuzelor;
- c) nivelul tarifului;
- d) dotarea cu instalație de aer condiționat;
- e) capacitatea de transport;
- f) norma de poluare a autobuzului;

g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

#### **7.6 Modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului**

Modelul de Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în municipiul Medgidia este prezentat în Anexa nr. 9 la prezentul studiu și a fost întocmit după modelul contractului-cadru de delegare a gestiunii din Anexa nr. 2 la Ordinul comun ANRSC – ANAP nr. 131/1401/2019.

#### **7.7 Valoarea estimată a contractului**

Valoarea totală a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport în municipiul Medgidia, cu durata de **6 ani este de 23.387.828 fără TVA.**

#### **7.8 Caietul de sarcini al procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare**

Caietul de sarcini privind atribuirea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în municipiul Medgidia (Anexa nr. 11 la prezentul studiu) conține specificații privind condițiile ce trebuie îndeplinite astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

### **CONCLUZII**

Studiul de oportunitate include o analiză a tuturor aspectelor juridice, tehnice, economice, sociale și de mediu pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public de transport local prin curse regulate în municipiul Medgidia în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport rutier de călători, inclusiv întocmirea documentației de atribuire.

Studiul de oportunitate include în primele capitole o prezentare a serviciului public de transport local prin curse regulate în municipiul Medgidia, în concordanță cu modul actual de organizare și administrare, cu aria teritorială de desfășurare a acestuia, cu starea tehnică și economică a acestuia.

Atribuirea gestiunii serviciului de transport public local prin curse regulate în municipiul Medgidia, cu respectarea legislației în vigoare și ținând cont de particularitățile transportului local în contextul în care transportul local face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică se va realiza pe principii concurențiale, cu aplicarea Legii nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale.

Deoarece contractul de delegare a gestiunii are ca obiect servicii pentru transportul de persoane la nivel județean, în condițiile art. 3 alin. (1) lit. a), k), n), art. 8 alin. (1) și (2) și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2029, acesta este un contract sectorial de servicii și ca urmare, se atribuie cu respectarea Legii nr. 99/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a acesteia. Forma de gestiune a serviciului public de transport prin curse regulate în municipiul Medgidia va fi gestiunea delegată către operatori privați prin contract de delegare a gestiunii.

Principala motivație de ordin financiar a delegării gestiunii este că sarcinile îndeplinite de operatorii de transport sunt finanțate din capitalurile lor proprii. Consiliul local nu dispune de capacitatea de a organiza și de a susține financiar transportul local.

Durata propusă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local prin curse regulate în municipiul Medgidia, este de 6 ani (72 de luni). Această durată va da posibilitatea operatorilor de transport care vor efectua investiții în mijloace de transport și/sau alte sisteme conexe pe parcursul derulării contractului de delegare, să recupereze o parte din posibilele investiții realizate în ce privește transportul local, prin asigurarea veniturilor necesare.

Valoarea totală a serviciului s-a calculat pe baza elementelor de cheltuieți din cadrul Anexei nr. 1 la Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, această structură de cheltuieți fiind adaptată la categoriile de cheltuieți raportate în general de operatorii de transport local.

În cadrul contractului de delegare nu se va percepe redevență, dat fiind faptul că entitatea contractantă nu pune la dispoziția operatorilor de transport bunuri publice.

Studiul de oportunitate include și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în municipiul Medgidia, realizată în conformitate cu prevederile art. 23.1 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare și cuprinde următoarele:

- a) formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc;
- b) programul de transport;
- c) criteriile de calificare și selecție a ofertelor;
- d) factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire
- e) criteriul de atribuire a contractului;
- f) modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului;
- g) valoarea estimată a contractului;
- h) caietul de sarcini al procedurii de atribuire a contractului de delegare

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: office@primaria-medgidia.ro  
Nr.1916 / 18.01.2022

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

## REGULAMENT

privind efectuarea serviciului de transport public local de persoane  
prin curse regulate, în Municipiul Medgidia pentru perioada 2022 – 2028

### Cuprins:

<b>CAPITOLUL I</b>	
Dispoziții generale.....	3
<b>CAPITOLUL II</b>	
Efectuarea transportului public local.....	8
<b>SECȚIUNEA 1</b>	
Principiile și obiectivele efectuării transportului public local.....	8
<b>SECȚIUNEA a 2-a</b>	
Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local	
<b>SECȚIUNEA a 3-a</b>	
Siguranța rutieră.....	13
<b>SECȚIUNEA a 4-a</b>	
Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate .....	16
<b>SECȚIUNEA a 5-a</b>	
Verificarea, monitorizarea și controlul prestării serviciului de transport public local prin curse regulate de către operatorii de transport.....	21
<b>CAPITOLUL III</b>	
Drepturi și obligații.....	23
<b>SECȚIUNEA 1</b>	
Drepturile și obligațiile operatorilor de transport .....	23
<b>SECȚIUNEA a 2 - a</b>	
Drepturile și obligațiile Consiliului Județean față de operatori .....	25
<b>SECȚIUNEA a 3 - a</b>	
Drepturile și obligațiile utilizatorilor .....	26
<b>CAPITOLUL IV</b>	
Indicatori de performanță.....	27
<b>CAPITOLUL V</b>	
Răspunderi și sancțiuni .....	28

## CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezentul regulament pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în municipiul MEDGIDIA, a fost elaborat avându-se în vedere prevederile:

- Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului comun 131/1401/2019 al A.N.R.S.C. și A.N.A.P. privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;
- Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local și ale altor acte normative din domeniul transporturilor;
- Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere.

(2) Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate la nivelul municipiului MEDGIDIA, face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate sub controlul, conducerea sau coordonarea administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

(3) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local de persoane și definește modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciilor, precum și cele dintre operatorii de transport rutier și Consiliul local.

(4) Prevederile prezentului regulament, elaborate în conformitate cu prevederile legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere se aplică serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze în municipiul MEDGIDIA.

(5) Serviciile de transport public local se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciului de transport public local, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

(6) Regulamentul prevăzut la alin. (1) are ca obiect stabilirea regulilor de organizare și funcționare a serviciului de transport local de persoane prin curse regulate.

(7) În toate raporturile generate de executarea serviciului de transport local de persoane, protecția vieții umane și a mediului este prioritară.

Art. 2. (1) Serviciul se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- a) promovarea concurenței între operatorii de transport, cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului;
- b) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport local;
- c) optimizarea funcționării pieței transportului public local prin curse regulate prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial;
- d) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local prin curse regulate;

- e) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciul public de transport local;
- f) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale municipiului MEDGIDIA
- g) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- h) asigurarea executării unui serviciu public de transport local suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- i) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori;
- j) autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport;
- k) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului MEDGIDIA prin servicii de calitate;
- l) acordarea facilităților de transport unor categorii de persoane, în condițiile legii;
- m) integrarea tarifară prin utilizarea unui singur tip de legitimație de călătorie pentru toate traseele și pentru toate mijloacele de transport ale serviciului public local;
- n) dispecerizarea serviciului public de transport local de persoane realizat prin programe permanente;
- o) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport, precum și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind serviciul public de transport local, precum și modalitățile de funcționare a acestui serviciu.

(2) Consiliul Local Medgidia, în calitate de autoritate locală de reglementare are, în principal, următoarele atribuții:

- a) elaborează proiectele de regulamente de organizare și funcționare a serviciului public de transport local, în conformitate cu regulamentele-cadru existente, cu prevederile legii nr. 92/2007 și cu alte reglementări în vigoare;
- b) eliberarea licențe de traseu în serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate.
- c) eliberarea autorizației de transport a serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate.

(3) Pot executa serviciul public de transport local de persoane în municipiul Medgidia operatorii de transport rutier deținători ai licențelor eliberate în condițiile legii. Aceștia pot fi:

- a) societăți înființate de unitatea administrativ-teritorială;
- b) societăți rezultate ca urmare a reorganizării administrative a regiilor autonome de interes local ori a serviciilor publice de transport de specialitate subordonate autorității administrației publice locale, al căror capital social este deținut, în totalitate sau în parte, în calitate de proprietar ori coproprietar, de către unitatea administrativ-teritorială;
- c) societăți comerciale cu capital social privat sau mixt, deținătoare de licențe de transport valabile;
- d) servicii publice de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliului local prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unității administrativ-teritoriale respective.

Art. 3. În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

- a) abatere gravă – următoarele situații:
  - încălcarea repetată a prevederilor privind emiterea legitimațiilor de călătorie, conform prevederilor prezentului regulament;

- efectuarea serviciului de transport public local cu punerea în pericol a siguranței călătorilor;
  - nerespectarea nivelului tarifelor de transport în vigoare, la momentul verificării acestora;
  - neacoperirea capacității de transport;
  - nerespectarea programului de circulație;
  - neasigurarea de către operatorii de transport a accesului direct și în timp real al autorității locale de transport la informațiile furnizate de STI (baza de date)
  - sistemele de transport inteligent (ex. monitorizarea autovehiculelor, a călătorilor)
- b) activitate de transport public local - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului;
- c) autorizație de transport - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;
- d) autobuz – autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;
- e) autogară – spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite staționarea autobuzelor la peroane, pentru urcarea sau coborârea persoanelor, precum și pentru a oferi condiții și servicii pentru autobuze și persoanele aflate în așteptare;
- f) autoritate de autorizare - compartimentul sau serviciul specializat de transport public local din cadrul aparatului de specialitate al administrației publice locale, în calitatea sa de structură locală cu atribuții de autorizare în domeniul serviciului, care asigură, organizează, reglementează, coordonează, verifică monitorizează și controlează prestarea serviciului de transport local de persoane prin curse regulate, desfășurat în municipiul Medgidia;
- g) caiet de sarcini - documentul care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;
- h) capăt de traseu– stația de plecare sau stația de destinație a unui traseu, utilizată pentru urcarea/coborârea persoanelor, după caz, a persoanelor transportate prin curse regulate de transport rutier public;
- i) certificat de competență profesională – document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;
- j) control în trafic – totalitatea acțiunilor de verificare a respectării de către operatorii de transport rutier, conducătorii auto ai acestora și călătorii a prevederilor legislației în domeniul transportului rutier de persoane și se efectuează de către organele/autoritățile abilitate cu funcții de control în acest sens, în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor;
- k) cursă – parcursul dus-întors realizat de un autobuz între capetele de traseu, în cadrul aceluiași serviciu de transport public local de persoane;
- l) grafic de circulație – document care conține denumirea traseului, capetele de traseu, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/sosire din capetele de traseu și din stațiile publice aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul regulat;
- m) inspecție tehnică periodică – operațiune de control periodic a vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;
- n) licență de traseu – reprezintă actul tehnic și juridic emis de autoritate de autorizare, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că operatorul are dreptul să presteze

serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport ;

o) operator de transport rutier – întreprindere care desfășoară activitatea de transport rutier de persoane prin curse regulate;

p) persoană desemnată - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport;

q) program de circulație - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține, în principal, informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor și intervalele de succedare a curselor;

r) program de transport public local - programul propus și aprobat de Consiliul local, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate în municipiul Medgidia, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

s) serviciul de transport public local – serviciul care asigură transportul de persoane la intervale stabilite, prin trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;

t) serviciu regulat – serviciu care asigură transportul de persoane la intervale stabilite, pe trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;

u) stație publică –punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

v) tarif de transport / de călătorie – tarif plătit anticipat de utilizator operatorului de transport, reprezentând contravaloarea transportului;

w) transport rutier public local –transport rutier care se efectuează pe raza teritorială a localității ;

x) traseu - parcursul care asigură legătura în interiorul localității și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate.

y) utilizator al serviciului de transport public local – persoana fizică sau juridică beneficiară a serviciului de transport public local.

Art. 4. Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, efectuarea sa se va realiza în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al utilizatorilor/călătorilor din municipiul Medgidia, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 5. (1) Consiliul Local al în Municipiul Medgidia are următoarele atribuții:

a) aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem public de transport local;

b) proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor publice de transport locală într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localității, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

c) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane;

d) aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport de persoane prin curse regulate;

- e) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor publice de transport local, în condițiile legii;
- f) asocierea intercomunitară în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului public de transport local, precum și administrarea acestuia.

(2) Serviciul Autoritatea locala de transport - Serviciul care constituie autoritatea locală de transport și de autorizare pentru serviciile de transport public local, are următoarele atribuții cu privire la serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate:

- a) urmărirea și asigurarea implementării prevederilor strategiei de a transportului local de persoane prin curse regulate;
- b) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;
- c) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legii 92/2007; programele de transport pot fi stabilite și în baza unui studiu de mobilitate;
- d) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport rutier și ale utilizatorilor, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind serviciul și modalitățile de funcționare;
- e) stabilirea în baza studiului de mobilitate/trafic a programului de transport de persoane local prin curse regulate și supunerea spre aprobare Consiliului Local cu respectarea stațiilor de îmbarcare/debarcare prevăzute în contractul – cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență;
- f) elaborarea propunerilor de actualizare periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public județean, interjudețean, internațional, feroviar de persoane existent;
- g) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor publice de transport local, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;
- h) elaborarea proiectului Regulamentului și Caietului de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate și supunerea spre aprobare Consiliului Local;
- i) întocmirea contractului – cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane prin curse regulate și supunerea spre aprobare Consiliului Local;
- j) eliberarea de licențe de traseu pentru serviciile publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze;
- k) aprobarea programului de transport public local, precum și emiterea licențelor de traseu în serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se fac cu respectarea stațiilor de îmbarcare/debarcare prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători;
- l) realizarea seturilor de date spațiale aferente serviciului public de transport, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.089/2010 al Comisiei din 23 noiembrie 2010 de punere în aplicare a Directivei 2007/2/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește interoperabilitatea seturilor și serviciilor de date spațiale (INSPIRE), cu modificările și completările ulterioare;



- m) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului și supunerea spre aprobarea Consiliului Local;
- n) înlocuirea licențelor de traseu în cazul pierderii, deteriorării sau sustragerii acestora, în cazul înlocuirii autovehiculelor titulare pe trasee și/sau actualizării programului de transport local
- o) ține evidența autovehiculelor titulare utilizate de către operatorii de transport rutier la prestarea serviciului de transport local de persoane prin curse regulate și urmărește ca înlocuirea acestora să se efectueze în condițiile stabilite prin prezentul regulament;
- p) întocmirea documentației necesare aprobării de către Consiliul Local privind stabilirea taxei pentru eliberarea licențelor de traseu și pentru înlocuirea licenței de traseu în vederea efectuării serviciului de transport local de persoane prin servicii regulate;
- r) verifică și controlează periodic modul de realizare a serviciului și, după caz, aplică sancțiuni pentru faptele ce constituie contravenții în domeniul transportului local de persoane, potrivit dispozițiilor legale în vigoare
- s) cooperează cu poliția rutieră și Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transport Rutier – I.S.C.T.R., în vederea desfășurării activităților de control în trafic;

## **CAPITOLUL II**

### **Efectuarea transportului public local**

#### **SECȚIUNEA 1 Principiile și obiectivele efectuării transportului public local**

Art. 6. (1) Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

(2) Programele de transport trebuie să asigure dezvoltarea echilibrată și eficientă, într-un mediu concurențial real, a tuturor tipurilor de transport public de persoane, stimulându-se folosirea tipurilor de mijloace de transport care asigură grade scăzute de poluare.

Art. 7. (1) Transportul public local se poate efectua numai cu vehicule rutiere, denumite generic mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Art. 8. Transportul local de persoane se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

Art. 9. Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport local de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public local;
- c) asigurarea competiției dintre operatori și deschiderea pieței;
- d) asigurarea transparenței în ce privește delegarea gestiunii serviciului și stabilirea tarifelor;
- e) informarea publicului călător;
- f) executarea transportului local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- g) corelarea capacității mijloacelor de transport cu fluxurile de călători existente;
- h) continuitatea serviciului de transport local de persoane prin curse regulate.

Art. 10. Este considerat serviciu public de transport local de persoane prin curse regulate serviciul public de transport care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- b) se efectuează numai în interiorul localității, fără a depăși limitele administrativ teritoriale ale acestuia;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul local;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stați;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;
- g) autoritatea locală competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acesteia;
- h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură. Prin obligație de serviciu public de înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general.

## SECȚIUNEA a 2-a

Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local

Art. 11. Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin Autorizație de transport, licență de traseu valabilă.

Art. 11. 1.(1) Acordarea, modificarea, prelungirea, suspendarea și retragerea autorizațiilor de transport pentru serviciile de transport persoane prestate în comune, orașe, municipii sau, după caz, în zona teritorială de competență a asociației de dezvoltare intercomunitară se fac de către autoritatea de autorizare organizată la nivelul fiecărei autorități a administrației publice locale sau asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz." Conf. art.2(1) din Ordinul nr. 133/2019 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 207/2007 pentru aprobarea

Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local.

(2) autoritate de autorizare - compartiment sau serviciu în cadrul autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară, care evaluează îndeplinirea cerințelor în vederea acordării/respingerii, modificării, prelungirii, suspendării sau retragerii autorizațiilor de transport;

(3) Pentru acordarea unei autorizații de transport, solicitanții vor depune la registratura autorității administrației publice locale sau, după caz, a asociației de dezvoltare intercomunitară o documentație care va cuprinde Conf. art.6 din Ordinul următoarele;

a) cerere pentru eliberare autorizație de transport

b) declarație pe propria răspundere privind perioadele în care a mai executat servicii de transport persoane, menționându-se cazurile de interdicție sau de suspendare a efectuării serviciului respectiv;

c) certificatul de cazier judiciar al managerului de transport, în original;

d) declarație pe propria răspundere prin care se menționează mijloacele de transport deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, pe care dorește să le utilizeze în executarea serviciului respectiv;

e) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de managerul de transport, privind baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul respectiv;

f) copie după certificatul de competență profesională a managerului de transport."

(4) Autoritatea de autorizare întocmește un raport de specialitate care include propunerea justificată de acordare/respingere a autorizației, pe care îl înaintează primarului în termen de maximum 10 zile de la data depunerii documentației:"

(5) Pentru eliberarea autorizației de transport se percepe o taxa de 500 lei.

Modelul autorizației de transport este anexa 15 la contract

Art. 11. 2. Pentru eliberarea licențele de traseu se depun următoarele documente:

a) Cerere pentru eliberarea licențelor de traseu

b) Lista vehiculelor cu care se efectuează traseele și capacitatea de transport a acestora;

c) Copiile conforme ale licenței comunitare, într-un număr egal cu cel al vehiculelor prezentate în listă, în copie;

d) Copie a certificatului de înmatriculare cu anexa cu inspecția tehnică periodică valabilă pentru toate autobuzele utilizate în efectuarea curselor;

e) Dovada deținerii autobuzelor în proprietate (copie carte de identitate) sau în baza unui contract de leasing, în copie;

Art. 11. 2.(1) Pentru eliberarea licenței de traseu se percepe o taxa de 300/ lei autovehicul.

Modelul licenței de traseu este în anexa 14 la contract

Art. 12. Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai pe raza teritorială a localității.

Art. 13. (1) Operatorii de transport rutier au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, pentru autobuzul utilizat;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane;
- i) certificatul de înmatriculare al autovehiculului;
- j) certificatul de clasificare pe categorii al autovehiculului;
- k) alte documente stabilite de legile în vigoare

(2) Conducătorul mijlocului de transport în comun este obligat să prezinte la controlul în trafic documentele menționate la punctul (1).

Art. 14. (1) Atribuirea în gestiune delegată a serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate se finalizează prin încheierea unui contract de delegare a gestiunii serviciului. Licența de traseu reprezintă actul tehnic și juridic emis de autoritatea locală competentă ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă dreptul unui operator de serviciu public de a presta pe un anumit traseu servicii publice de transport rutier cu autobuze.

(2) Licențele de traseu pentru serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se eliberează de către autoritatea de autorizare pe baza deciziei de acordare a gestiunii delegate realizate în urma licitației și a hotărârii de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport public local.

(3) Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul de transport local de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

(4) Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

(5) Dovada atribuirii serviciului de transport local o reprezintă licența de traseu, emisă de autoritatea de autorizare, pentru fiecare vehicul dovedit ca deținut în proprietate sau în baza unui contract de leasing, utilizat în realizarea transportului conform prevederilor contractului de servicii publice.

(6) Modelul licențelor de traseu a serviciului de transport public local prin curse regulate și a caietului de sarcini ale licențelor de traseu sunt cele prevăzute în Ordinul comun 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, respectiv, și se constituie anexă la Contractul de delegare a gestiunii Serviciului.

(7) Caietul de sarcini aferent licenței de traseu cuprinde:

a. Stațiile publice;

b. Orele de plecare, respectiv de sosire;

c. Zilele în care se efectuează transporturile.

(8) Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă egală cu perioada de valabilitate a contractului de delegare a gestiunii.

(9) Licența de traseu este nominală și nu este transmisibilă.

(10) Licențele de traseu și copiile conforme ale acestora, eliberate unui operator de transport nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a executa cu autovehiculele deținute activități de transport public.

(11) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente.

(12) Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se aduce la cunoștință autorității de autorizare.

(13) Cuantumul taxei pentru eliberarea licenței de traseu este de 300/ lei autovehicul.

(14) Retragera licenței de traseu se face de în următoarele cazuri:

a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;

b) la încetarea înainte de termen, pe baza acordului de voință al părților, a contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat între local și operatorul de transport rutier;

c) la încetarea înainte de termen a contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat între consiliul local și operatorul de transport rutier, ca urmare a denunțării unilaterale a acestuia de către Entitatea contractantă în cazul în care interesul național sau local o impune;

d) la rezilierea contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat între consiliul local și operatorul de transport rutier;

e) în alte cazuri stabilite prin hotărâre de consiliul local.

(15) Licența comunitară, copiile conforme ale acesteia și licența de traseu, eliberate unui operator de transport rutier nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a executa cu autovehiculele deținute activități de transport public.

Art. 15. (1) Pe parcursul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului, operatorul de transport rutier poate înlocui un autobuz cu care a obținut licența de traseu, după notificare, numai în următoarele situații:

a) la solicitarea motivată a operatorului de transport;

b) autobuzul prezintă defecțiuni tehnice.

(2) Înlocuirea este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autobuzului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului.

(3) În situația prevăzută la alin. 1 lit. b, înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maxim 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat.

(4) Pe toată perioada înlocuirii, se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.

(5) În cazul în care, având în vedere fluxul mare de călători existent în toate stațiile cuprinse în graficul de circulație, este necesară efectuarea traseului cu autobuze de capacitate mai mare decât a celor titulare, înlocuirea autobuzului titular este permisă și cu un autobuz având capacitatea mai mare decât a celui titular și care îndeplinește aceleași condiții cu autobuzul titular.

(6) Notificarea operatorului de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată a operatorului de transport, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 1 la prezentul

regulament, care va fi însoțită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- a) Certificatele de înmatriculare;
- b) Cărțile de identitate;
- c) Certificatele de clasificare;
- d) Documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situația prevăzută la alin. 1, lit. b).

(7) Autobuzele asigurate suplimentar de către operatorul de transport rutier pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite sunt exceptate de la obligația prevăzută la alin. (1). Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar în acest caz, se va face cu asigurarea existenței la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, ștampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: „Subsemnatul, \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale privind falsul în declarații, că prezentul act este conform cu originalul”. Pe foaia de parcurs existentă la bordul autobuzului se va specifica că aceasta este dublură.

### SECȚIUNEA a 3-a

#### Siguranța rutieră

Art. 16. (1) În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transportcare efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

(2) Pregătirea și atestarea profesională a personalului cu funcții care concură la siguranța circulației se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1071/2009 și ale Ordinului nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

(3) Persoanele cu funcții care concură la siguranța rutieră sunt conducătorul auto și persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier a operatorului de transport. Aceste persoane trebuie să facă dovada că sunt apte din punct de vedere medical și psihologic pentru ocuparea și menținerea în funcție.

Art. 17. Operatorii de transport rutiercare efectuează servicii publice de transport local de persoane au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente,

entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;

6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale societății și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;

8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;

9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

12. să permită efectuarea transporturilor numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare;

13. să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor;

14. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

15. să nu încredințeze vehiculul destinat transportului de persoane prin curse regulate spre a fi condus de către un conducător auto care nu are atestat profesional;

16. să se asigure că persoanele angajate în funcții care concură la siguranța rutieră sunt titulare ale unui certificat profesional valabil conformă reglementărilor în vigoare;

17. să efectueze transport de persoane prin servicii regulate numai cu autobuze dotate cu aparat de marcat electronic fiscal, conform reglementărilor în vigoare. Aparatele de marcat electronice fiscale trebuie să îndeplinească toate condițiile și funcțiile prevăzute de legislația în vigoare și vor fi utilizate la eliberarea de legitimații de călătorie.

Art. 18. Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

Art. 19. Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să transporte persoane doar în limita numărului înscris în certificatul de înmatriculare;

2. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

3. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;

4. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
  5. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
  6. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
  7. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
  8. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane în vigoare;
  9. să aibă un comportament civilizată în raporturile cu utilizatorii serviciilor de transport, precum și cu ceilalți participanți la trafic
  10. să nu țină în mână sau să folosească cu mâinile în orice mod telefonul mobil sau orice dispozitiv mobil prevăzut cu funcția de înregistrare ori redare text, foto sau video pe durata conducerii autovehiculului;
  11. să emită bilete/legitimații de călătorie corespunzătoare tarifelor;
  12. să oprească pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate numai în stațiile publice de călători prevăzute în graficul de circulație;
  13. să permită accesul în mijloacele de transport a personalului autorității locale de transport care verifică, monitorizează și controlează modul de efectuare a serviciului de transport local de persoane prin curse regulate și să prezinte documentele solicitate de către acesta;
  14. să respecte măsurile și regulile instituite la nivel național și/sau local pe anumite perioade, pentru prevenirea contaminării cu diferiți viruși și asigurarea efectuării curselor în condiții de siguranță sanitară, referitoare la igienizarea și dezinfecția autobuzului, procedurile și protocoalele din interiorul autobuzului, reguli de conduită, informarea călătorilor.
- Art. 20. Operatorii de transport rutier care efectuează servicii de transport public local de persoane vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.
- Art. 21. (1) Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.
- (2) O copie a înscrisului în care s-au consemnat rezultatele cercetării administrative se comunică, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data întocmirii acestuia, autorității de autorizare.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate

- Art. 22. (1) Serviciul public de transport local se administrează prin atribuire în gestiune delegată, în conformitate cu reglementările în vigoare.
- (2) Activitățile specifice serviciului public de transport local se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile prezentului regulament elaborat de serviciul de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local, pe baza regulamentului-cadru al serviciului public de transport local, elaborat de autoritatea națională de reglementare competentă.
- (3) Gestiunea serviciului de transport public local prin curse regulate se va atribui prin procedură competitivă în baza Legii nr. 99/2016 a achizițiilor sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, în baza unui contract de delegare a gestiunii, operatorilor de transport declarați



câștigători. Documentația de atribuire, precum și durata delegării gestiunii serviciului se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

(4) Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local, în condițiile legii, sunt prezentați în cadrul caietului de sarcini a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

(5) Atribuirea în gestiune delegată a serviciului de transport public local prin curse regulate se finalizează prin încheierea contractelor de delegare a gestiunii și eliberarea licențelor de traseu operatorilor de transport rutier declarați câștigători.

(6) Operatorului de transport care nu semnează contractul de delegare a gestiunii sau cel care refuză semnarea contractului, nu îi va fi atribuită licența de traseu și i se va reține garanția de participare constituită pentru participarea la procedura competitivă de atribuire.

(7) Se interzice titularilor contractelor de delegare a gestiunii, să încheie cu terți contracte de subdelegare a activităților de atribuire a gestiunii serviciilor publice de transport.

(8) Contractele de delegare a gestiunii pot fi cesionate sau novate numai în cazul în care operatorul se divizează, fuzionează ori înființează o filială, în limitele/condițiile stabilite de Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 și de cele ale cadrului legislativ din domeniul achizițiilor publice și cu aprobarea autorităților deliberative ale autorităților administrației publice locale

Art. 23. (1) Autoritatea locală competentă poate lua măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea situații.

(2) Măsurile de urgență iau forma unei atribuirii directe sau a unui acord formal de prelungire a unui contract de servicii publice sau a unei cerințe de executare a anumitor obligații de serviciu public.

(3) Operatorul de servicii publice are dreptul de a contesta decizia de impunere a executării anumitor obligații de serviciu public.

(4) Perioada pentru care un contract de servicii publice este atribuit, prelungit sau impus prin măsuri de urgență nu depășește doi ani.

Art. 24. Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public local de persoane cu respectarea următoarelor obligații:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu nominalizarea operatorului de transport rutier și a denumirii traseului în care să se specifice capetele de traseu conform programului de transport aprobat. Elementelor de informare menționatele va fi asigurată în permanență vizibilitatea și vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.

2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;

3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

4. să asigure urcarea și coborârea călătorilor;

5. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

- materii greu mirositoare;

- materii inflamabile;

- butelii de aragaz;

- materiale explozibile;

- produse caustice;

- materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;

- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.

6. efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate fără a depăși numărul de locuri pe scaune prevăzut în certificatul de înmatriculare al autovehiculului;
7. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
8. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din vina operatorului de transport;
9. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu;
10. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
11. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători;
12. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și înregistrate ca documente cu regim special;
13. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
14. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet.  
În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
  - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
  - conțin produse neadmise la transport;
  - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului.
15. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
16. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
17. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație prin respectarea orelor și stațiilor prevăzute în graficul de circulație;
18. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
19. să anunțe atât administrația locală, cât și publicul călător, prin orice mijloace, cu privire la cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze;
20. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
21. să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
22. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
23. să asigure vânzarea biletelor în autovehicul;
24. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
25. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului;
26. să accepte la transport toți călătorii în limita capacității vehiculului;
27. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
28. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
  - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;

- menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
  - asigurarea existenței la bordul autobuzului suplimentar a unei copii a licenței traseu
29. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
  30. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate;
  31. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
  32. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
  33. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
  34. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
  35. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător suprafața destinată reclamelor publicitare să nu depășească 50% din suprafața totală a autovehiculului;
  36. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;
  37. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
  38. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet;
  39. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;
  40. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
  41. să execute cursele numai cu autovehicule care sunt menționate în caietul de sarcini al licenței de traseu;
  42. operatorii de transport rutier care efectuează transport public local de persoane prin curse regulate au obligația de a transporta toate categoriile de călători care beneficiază de gratuități/facilități;
  43. operatorii de transport rutier care efectuează transport public local de persoane prin curse regulate au obligația de a asigura transportul elevilor în condițiile legii;
  44. operatorii de transport rutier care efectuează transport public local de persoane prin curse regulate vor asigura accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor.
  45. să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care efectuează serviciul și opresc în stația respectivă;
  46. să notifice administrației locale înlocuirea autobuzelor cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de prezentul regulament;
  47. să folosească autobuzele de rezervă menționate în contractul de delegare a gestiunii numai în cazul unei defecțiuni tehnice sau pentru preluarea fluxului suplimentar de călători, ca dublură;
  48. să asigure accesul în timp real al organelor de control la monitorizarea autovehiculelor, a călătorilor și a oricăror informații furnizate de sistemele inteligente de transport;
  49. să implementeze, să asigure și să pună în aplicare măsurile și regulile instituite la nivel național, pe anumite perioade, pentru prevenirea contaminării cu diferiți viruși și asigurarea desfășurării activității în condiții de siguranță sanitară pentru personalul propriu și utilizatorii serviciului.
- Art. 25. (1) Accesul autovehiculelor în stațiile publice este gratuit și nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, conform programelor de circulație.
- (2) Amplasarea stațiilor publice se stabilește de către autoritățile administrației publice locale, conform legislației în vigoare.

Art. 26. (1) Operatorii de transport rutier vor colabora cu administrația locală pentru evaluarea fluxurilor de călători și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport local de persoane, prin furnizarea informațiilor solicitate în acest scop.

(2) Accesul în mijloacele de transport a persoanelor desemnate de administrația locală pentru monitorizarea fluxurilor de călători se face pe baza legitimației de serviciu/actului de identitate.

Art. 27. (1) Operatorul va presta serviciul de transport public local în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în contractul de delegare a gestiunii.

(2) În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către operatorul de transport, entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 15 zile.

(3) Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către operatorul de transport și de a aplica sancțiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

Art. 28. (1) Programul de transport local prevăzut ca anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate se aprobă prin hotărârea Consiliului local.

(2) La întocmirea programelor de transport rutier public de persoane în trafic local vor fi consultate organizațiile patronale reprezentative, prin dezbateri publice organizate la solicitarea acestora.

(3) Programul de transport public local poate fi actualizat în funcție de necesitățile de deplasare ale populației.

(4) În vederea întocmirii proiectului de hotărâre privind actualizarea programului de transport public local, serviciul de transport va analiza oportunitatea și legalitatea propunerilor transmise în acest sens de către părțile interesate.

(5) În perioada de valabilitate, programul de transport local, poate fi actualizat astfel:

a) prin introducerea de noi trasee, la propunerea consiliului local și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

b) prin introducerea de stații de către autoritatea locală, dar numai la solicitarea consiliului local și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

c) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau a ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa și propunerea consiliului local și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

d) prin modificarea numărului de curse;

e) prin modificarea orelor din graficele de circulație;

f) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele locale și/sau perioadei de efectuare a curselor;

g) prin modificarea capacității de transport;

Art. 29. (1) Consiliul local își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

(2) În cazul în care după încheierea contractului de delegare a gestiunii, serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se extinde pe noi trasee prin prelungirea unor trasee existente, aceste trasee vor fi atribuite după cum urmează:

a) traseele prelungite vor fi atribuite operatorilor de transport rutier care deservesc traseele inițiale;

b) traseele noi vor fi atribuite prin încheierea de contracte de delegare a gestiunii, conform prevederilor Legii 92/2007 cu modificările și completările ulterioare

(3) Cursele suplimentare introduse la solicitarea operatorului de transport sau cu acordul acestuia, după încheierea contractului de delegare a gestiunii, nu pot face obiectul compensațiilor de orice fel.

(4) Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar se poate face numai în situația în care autobuzul utilizat în baza licenței de traseu are capacitate insuficientă pentru preluarea tuturor persoanelor aflate la capătul de traseu.

(5) Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar prevăzută la alin. 4 se va face cu respectarea graficului de circulație aferent licenței de traseu, asigurându-se existența la bordul autobuzului a unei copii conformă cu originalul a licenței de traseu.

Art. 30. (1) Finanțarea investițiilor pentru înființarea, reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemelor serviciilor publice de transport public local de persoane se face din bugetul local, din bugetul de stat sau din fonduri private, pe baza hotărârilor consiliului local, cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice, respectiv finanțele publice locale și a legislației în vigoare privind achizițiile publice.

(2) Bunurile realizate ca urmare a investițiilor pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemelor serviciilor publice de transport public local de persoane, finanțate din fonduri proprii ale operatorilor de transport rutier, rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii.

Art. 31. (1) În cazul unor abateri grave, astfel cum au fost definite prin prezentul regulament, ale operatorilor de transport, Consiliul local poate rezilia contractul de delegare a gestiunii serviciului și/sau să retragă operatorului licența de traseu.

(2) Operatorul de transport are obligația ca, la încetarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local să asigure continuitatea prestării serviciului de transport public local de călători pe traseele pe care operează, în condițiile stipulate în contract

## SECȚIUNEA a 5-a

Verificarea, monitorizarea și controlul prestării serviciului de transport public local prin curse regulate efectuat de către operatorul de transport

Art. 32. (1) Consiliul local își exercită atribuțiile privind verificarea, monitorizarea și controlul prestării de către operator a serviciului de transport local de persoane prin curse regulate, prin personalul serviciului de transport.

(2) Personalul autorității locale de transport, numit în continuare personal de control, este împuternicit, prin dispoziția Primarului Municipiului Medgidia, să constate contravențiile și să aplice sancțiuni contravenționale în domeniul transportului local de persoane, prevăzute de Legea nr 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare de legislația în vigoare și de prezentul regulament.

(3) Consiliul local poate stabili, prin hotărâre, potrivit O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, faptele care constituie contravenții în domeniul Serviciului, altele decât cele prevăzute de actele normative menționate la alin. (2) sau în alte reglementări legale.

(4) Exercițarea atribuțiilor de către personalul de control se face pe baza legitimației de agent constator.

(5) Modelul legitimației de agent constator, împreună cu cel al procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se aprobă prin dispoziția Primarului Municipiului Medgidia.

(6) Activitățile de verificare, monitorizare și control se desfășoară în condiții de siguranță pentru traficul rutier, personalul de control și persoanele transportate în autobuzele oprite pentru efectuarea controlului și cu respectarea prevederilor legale privind protecția muncii.

Art. 33. Principiile care stau la baza executării controlului sunt:

a) Principiul legalității – presupune ca toate activitățile specifice controlului să fie desfășurate cu respectarea prevederilor constituției și a legislației în materie;

b) Principiul obiectivității – presupune o evaluare corectă și reală a cauzelor care au determinat neregulile și a măsurilor necesare înlăturării ori diminuării efectelor negative și integrării celor pozitive;

c) Principiul responsabilității – personalul ce execută activități de control răspunde pentru corectitudinea și plenitudinea constatărilor, precum și de acțiunile susținute în procesul de control;

d) Principiul eficacității – se referă la oportunitatea și finalitatea controlului, în scopul atingerii obiectivelor propuse;

e) Principiul eficienței – are în vedere maximizarea rezultatelor activității de control în raport cu resursele utilizate: umane, financiare, de timp;

f) Principiul prevenției – presupune prevederea și identificarea posibilelor erori și nereguli și stabilirea măsurilor necesare în scopul prevenirii acestora;

g) Principiul operativității – presupune efectuarea și finalizarea la timp și în mod complet a activităților de control, într-o manieră cât mai simplificată, în vederea înlăturării disfuncționalităților constatate, cu respectarea regulilor prevăzute de lege.

Art. 34. (1) Personalul de control are drept de verificare, monitorizare și control în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.

(2) Controlul în trafic se efectuează numai împreună cu inspectorii I.S.C.T.R. și/ sau ai poliției rutiere.

(3) Controlul în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor se poate efectua și fără reprezentanții din cadrul I.S.C.T.R. și/ sau ai poliției rutiere.

Art. 35. (1) Controalele în trafic pot fi controale tematice sau controale inopinate.

(2) Controlul tematic se execută în baza unui plan de control, întocmit de autoritatea locală de transport și aprobat de Primarul Municipiului Medgidia.

(3) Planul de control cuprinde:

a) Zilele în care se efectuează controlul și orele de începere;

b) Traseele din programul de transport local pe care se efectuează controlul;

c) Tematica controlului.

(4) Controlul inopinat se execută, de regulă, ca urmare a unor sesizări/reclamații privind modul de efectuare a serviciului de transport local de persoane prin curse regulate, sau pentru verificarea modului de ducere la îndeplinire de către operatorul de transport rutier a măsurilor dispuse de personalul de control.

Art. 36. (1) Personalul de control are următoarele obligații:

a) de a cunoaște și aplica întocmai reglementările în vigoare aferente domeniului transportului rutier de persoane;

- b) de a păstra cu strictețe secretul de serviciu, al acțiunilor de control, al informațiilor cu caracter confidențial, deținute ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;
- c) de a nu pretinde și de a nu primi niciun fel de bunuri în natură sau bani și nici de a a-și crea avantaje în legătură cu serviciul sau prin exercitarea funcției;
- d) de a deține asupra lor legitimația de control pe timpul efectuării acțiunilor de control;
- e) să aibă o conduită demnă, politicoasă și civilizată față de cei care încalcă reglementările specifice transportului rutier de persoane.

(2) În exercitarea atribuțiilor, personalul de control are dreptul de a solicita prezentarea tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru verificarea respectării reglementărilor specifice în vigoare.

(3) La efectuarea controlului în trafic, conducătorii autobuzelor au obligația să prezinte personalului de control toate documentele pe care trebuie să le dețină la bordul autobuzului, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4) Călătorii au obligația de a prezenta personalului de control, la solicitarea acestuia, legitimațiile de călătorie.

Art. 37. (1) Rezultatul controlului în trafic se consemnează pe formularul notă de constatare, prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul regulament, care după completare se semnează de persoana care efectuează controlul sau, după caz, pe formularul fișă de monitorizare, prevăzut în Anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(2) Nota de constatare se utilizează atunci când controlul vizează modul de efectuare a serviciilor de către un operator de transport rutier pe un anumit traseu și se completează pentru fiecare autobuz care este verificat pe traseul respectiv.

(3) Fișa de monitorizare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea unui număr limitat de probleme cu privire la modul de efectuare a serviciului, fiind controlate mai multe autobuze aparținând operatorului de transport, care trec/opresc prin/în locul unde se execută controlul, într-un anumit interval de timp.

Art. 38. În cazul în care personalul de control constată nereguli în modul de efectuare a serviciului de transport local de persoane prin curse regulate, procedează la sancționarea contravențională a celor vinovați și/sau poate dispune către operatorul rutier în cauză, măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

(2) Operatorul de transport rutier este obligat să ducă la îndeplinire măsurile dispuse de personalul de control.

### **CAPITOLUL III**

#### **Drepturi și obligații**

##### **SECȚIUNEA 1**

##### **Drepturile și obligațiile operatorilor de transport**

Art.39. Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier care desfășoară activități de transport public local de persoane prin curse regulate, sunt cele prevăzute în prezentul regulament și în caietul de sarcini ale serviciului și vor fi anexate la contractele de delegare a gestiunii, aprobate prin hotărâri de atribuire, de către Consiliul Local.

Art.40. Operatorul de transport care desfășoară activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate la nivelul localității, au următoarele drepturi:

- a) operatorul de transport care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii are dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Local, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate pe traseele pe care operează;
- c) să actualizeze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate cu rata inflației;
- d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor asigurarea pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;
- e) să utilizeze patrimoniul propriu pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;
- f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite conform contractului de delegare a gestiunii;
- g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către Consiliul Local;
- h) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Local, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente;
- i) să solicite Consiliului Local actualizarea programului de transport local, pentru traseele pentru care dețin licențe de traseu, în funcție de nevoile de deplasare ale populației;
- j) să înlocuiască autobuzele cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor prevăzute în prezentul regulament.

Art.41. (1) Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4- a ale cap. II, operatorii de transport rutier au următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale și să respecte obligațiile stabilite prin contractele de delegare a gestiunii serviciului și prin prezentul regulament;
- b) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- c) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
- d) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
- e) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
- f) să asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
- g) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
- h) să fundamenteze și să supună spre aprobare Consiliului Local tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;
- i) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- j) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- k) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;



- l) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- m) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- n) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
- o) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public local efectuat:
- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
  - cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
  - contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
  - avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
  - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licențelor de traseu și a delegării gestiunii;
  - documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
  - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
  - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație;
  - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- p) să comunice Consiliului Local, în termenul impus, toate informațiile, datele și documentele solicitate și care se află în posesia operatorului de transport rutier;
- q) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
- r) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
- s) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
- t) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- u) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
- v) să comunice Consiliului Local datele de înmatriculare a autovehiculelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;
- w) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Consiliului Local, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- x) să furnizeze Consiliului Local, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;

y) să permită accesul în mijloacele de transport a personalului autorității locale de transport care controlează modul de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate și să prezinte documentele solicitate de către acesta.

(2) În cazul în care un operatorul de transport efectuează transport rutier public de persoane prin curse regulate locale cât și județene, interjudețene sau internaționale, pentru transportul local, operatorul de transport rutier va ține o evidență separată a activităților desfășurate, cu contabilitate distinctă pentru fiecare serviciu prestat, astfel încât activitățile sale, conform licențelor de traseu obținute, să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.

## SECȚIUNEA a 2 - a

### Drepturile și obligațiile Consiliului Local față de operatori

Art. 42. Consiliul Local, în raport cu operatorul de transport rutier cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului de transport public local, are următoarele drepturi:

- a) să verifice și să controleze periodic modul de realizare a serviciului de transport public local;
- b) să sancționeze operatorii de transport rutier în cazul în care aceștia nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-au obligat prin contractul de atribuire a gestiunii și caietul de sarcini;
- c) să actualizeze programul de transport public local, în conformitate cu cerințele de transport ale populației;
- d) să convoace operatorii de transport rutier cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului;
- e) să analizeze, să verifice și să aprobe documentațiile justificative de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor de călătorie propuse de operatorul de transport rutier prestator al serviciului, în corelare cu reglementările în vigoare vizând asigurarea ratei suportabilității costurilor pentru utilizatori.

Art.43.Consiliul Local are următoarele obligații față de operatorii de transport rutier cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului de transport public local:

- a) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu pentru toți operatorii de transport rutier;
- b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier pentru realizarea serviciilor publice de transport local într-un mediu concurențial și transparent;
- c) să reglementeze, prin norme locale, modul de organizare și funcționare a serviciului public de transport local;
- d) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier;
- e) să respecte obligațiile pe care și le-au asumat prin contractele de atribuire a gestiunii, inclusiv pe cele referitoare la regimul investițiilor realizate de operatorii de transport rutier din fonduri proprii.

## SECȚIUNEA a 3 - a

### Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 44. (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor serviciului de transport public local prin curse regulate la nivelul localității sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local;
  - b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local; Consiliul local are obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;
  - c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului local cu privire la transportul public local;
  - d) să se adreseze Consiliului local sau operatorilor de transport, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
  - e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii serviciului;
  - f) să sesizeze Consiliului local orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local și să facă propuneri vizînd înlăturarea acestora;
  - g) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public local;
- (2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public local.

Art. 45. Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor;
- c) să utilizeze legitimația de transport eliberată la urcarea cât în autobuz sau, să prezinte conducătorului autobuzului documentele prevăzute de lege, atunci când beneficiază de facilități/gratuități la transportul local de persoane prin curse regulate;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, cu ceilalți utilizatori, precum și cu personalul serviciului autorității județene de transport care execută verificarea și controlul modului de efectuare a Serviciului;
- f) să nu consume băuturi alcoolice, semințe, să nu fumeze sau să utilizeze țigări electronice în mijloacele de transport.

## CAPITOLUL IV

### Indicatori de performanță

Art. 46. Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. Curse neregulate din culpa operatorului;
2. Curse neefectuate din culpa operatorului;
3. Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului:
  - a) Fundamentate – numărul de reclamații fundamentate înregistrate;
  - b) Rezolvate – numărul de reclamații fundamentate rezolvate în termen legal;
  - c) Nerezolvate – numărul de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal
4. Protecția mediului – Respectarea standardelor de poluare EURO;
5. Vehicule - Vechimea medie a vehiculelor - Vechimea medie a mijloacelor de transport;

6. Sancțiuni și penalități - Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;

7. Respectarea prevederilor legale - Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;

8. Accidente în trafic - Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului.

Art. 47. (1) Autoritatea locală de transport va urmări și controla respectarea Indicatorilor de Performanță.

(2) Autoritatea locală de transport va sancționa operatorii de transport rutier în cazul în care aceștia nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-au obligat prin contractul de atribuire a gestiunii și caietul de sarcini.

(3) În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament de transport. Consiliul local poate aproba și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului de transport public local, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunităților locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

(4) În cazul nerespectării indicatorilor de performanță, autoritatea locală de transport:

(a) va informa la timp conducerea și consiliul local în legătură cu această nerespectare;

(b) va propune aplicarea penalităților corespunzătoare, stipulate în contractul de delegare a gestiunii.

## CAPITOLUL V

### Răspunderi și sancțiuni

Art. 48. (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

- nerespectarea prevederilor art. 24 punctele 15,19,24,35,36,39,45,46,49.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 20 și ale art. 21 alin. (2)

b) nerespectarea prevederilor art. 24 punctele 2, 3, 8,9,12,13,21,30,31,32.

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2 000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 24 punctele 10,11,14,16,23,38,40,47,48.

b) nerespectarea prevederilor art. 41 literele f, m, o, s.

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 3 000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 24 punctul 27.

b) nerespectarea prevederilor art. 41 literele b și i.

(5) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 4 000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 24 punctele 5,17,22,25,26,41.

b) nerespectarea prevederilor art. 41 literele a,c, d, g, h.

(6) Sancțiunile contravenționale prevăzute la alin. (1)-(5) se aplică operatorilor de transport rutier care efectuează transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Medgidia.

(7) Contravențiilor menționate în domeniul Serviciului le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 49. (1) Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 48 alin. (1)-(5) se face de către împuterniciții președintelui Consiliului Județean Constanța.

(2) Aplicarea contravențiilor prevăzute la art. 48 alin. (1)-(5) se face de către împuterniciții primarului Municipiul Medgidia

## Anexa nr. 1

La Regulamentul de efectuare a transportului public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul Medgidia

Operator de transport rutier \_\_\_\_\_

Sediul social \_\_\_\_\_

C.I.F. \_\_\_\_\_

Telefon (fax) \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOBUZ

Către Consiliul Local Medgidia

În conformitate cu prevederile art. 15 din Regulamentul de efectuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate, în Municipiul Medgidia, notificăm următoarele înlocuiri de autobuze:

Nr. crt	Traseul pe care autobuzul este titular	Nr. înmatriculare autobuz înlocuit	Nr. înmatriculare autobuz cu care se înlocuiește

Solicităm înlocuirile din următoarele motive:

---

---

---

---

---

Anexăm la prezenta, în copie, certificată pentru conformitate, următoarele documente ale autobuzelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- cărțile de identitate;
- certificatele de înmatriculare;
- certificatele de clasificare;
- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat;

Reprezentant legal

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

## Anexa nr. 2

La Regulamentul de efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Medgidia

### NOTĂ DE CONSTATARE

Data executării controlului:

Denumirea operatorului de transport rutier verificat:

Nr. de înmatriculare al autobuzului:

Numele și prenumele conducătorului auto:

Traseul verificat:

Cursa verificată:

Numele, prenumele și funcția persoanei care efectuează controlul

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
1	2	3
Licența de traseu	- Existența la bordul autovehiculului: DA/NU - Licența de traseu este conformă cu traseul executat: DA/NU - Valabilitatea licenței de traseu: Este / Nu este valabilă	
Caietul de sarcini al licenței de traseu	- Existența la bordul autovehiculului: DA/NU - Valabilitatea caietului de sarcini: Este / Nu este valabil	
Certificatul de clasificare – emis de Registrul Auto Român (R.A.R.)	- Existența la bordul autovehiculului: DA/NU - Valabilitatea certificatului: Este / Nu este valabil	
Asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora	- Existența la bordul autovehiculului: DA/NU - Valabilitatea asigurării: Este / Nu este valabilă	
Contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract	- Existența la bordul autovehiculului: DA/NU - Valabilitatea contractului: Este / Nu este valabil	

Certificat de competență profesională al conducătorului auto	- Existența la bordul autovehiculului: DA/NU - Valabilitatea certificatului: Este / Nu este valabil	
Certificatul de înmatriculare al autobuzului	Existența la bordul autovehiculului: DA/NU - Valabilitatea certificatului: Este / Nu este valabil - Efectuarea la termen a inspecției tehnice a autovehiculului DA / NU	
Legitimația de serviciu a conducătorului auto	- Existența la bordul autovehiculului: DA/NU - Valabilitatea legitimației: Este / Nu este valabilă	
Oprirea autobuzului în toate stațiile, conform graficului de circulație	DA / NU	
Respectarea orelor de plecare din cap linie	DA / NU	
- Îmbarcarea călătorilor peste capacitatea maximă admisă a autobuzului, exprimată prin nr. de locuri pe scaune - Numărul de locuri pe scaune este de .....	DA / NU	
Utilizarea pe timpul executării transportului a plăcii de traseu	DA / NU	
Asigurarea facilităților/gratuităților la transport prevăzute de lege	DA / NU	
Transportarea de obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziții legale sau Regulamentul de efectuare a serviciului de transport rutier local de persoane prin curse regulate	DA / NU	
Utilizarea la efectuarea curselor a autobuzelor înscrise la atribuirea traseelor pentru care s-au obținut licențe de traseu	DA / NU	



Persoanele transportate posedă legitimații de călătorie individuale valabile	DA / NU	
Emiterea de legitimații de călătorie	DA / NU	
Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilet	DA / NU	
Asigurarea de curse dubluri pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători	DA / NU	Este / Nu este necesar
Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a numelui și prenumelui conducătorului auto	DA / NU	
Respectarea prevederilor legale privind regimul special al legitimațiilor de călătorie		
Inscripționarea autobuzului cu denumirea operatorului de transport		
Existența în autovehicul a mijloacelor pentru prevenirea și stingerea incendiilor precum și a ciocanelor pentru spart geamurile în caz de necesitate		
Existența în autobuz a instalațiilor de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare		Funcționează / Nu funcționează
Starea de curățenie și igienizare a autobuzului	Este corespunzătoare DA / NU	
Alte mențiuni		

Semnătura persoanei care efectuează controlul

.....

**Anexa nr. 3**

La Regulament

**FIȘĂ DE MONITORIZARE**

Transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Medgidia

Probleme verificate: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data	Ora	Traseu	Nr. înmatriculare autobuz	Operator de transport	Operator de transport

Personal de control:

Numele și prenumele

Semnătura

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**Municipiul MEDGIDIA**  
**str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia**  
**tel. 0241/812300, fax 0241/810619**  
**e-mail: office@primaria-medgidia.ro**  
**Nr.1953 / 18.01.2022**

**APROBAT**  
**Primar,**  
**Valentin VRABIE**

## **CAIET DE SARCINI**

### **al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul MEDGIDIA pentru perioada 2022 – 2028**

#### **CAPITOLUL I: Obiectul caietului de sarcini**

1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul MEDGIDIA, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.
2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul MEDGIDIA
3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, în Municipiul MEDGIDIA și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.
4. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.
5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul MEDGIDIA
6. Terminologia utilizată este cea prevăzută în Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul MEDGIDIA.

## CAPITOLUL II: Cadrul juridic

1. Transportul public local face parte din categoria serviciilor comunitare de utilități publice și este reglementat de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și de Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007.

2. Conform Legii nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, serviciile de transport public local cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

3. Conform Legii nr. 92/2007 este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, transportul care:

a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare;

b) se efectuează numai în interiorul localității, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;

c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Local Medgidia;

d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta sau de către unitatea administrativ-teritorială, înmatriculate sau înregistrate în județul Constanța;

e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite denumite stații;

f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate la urcarea în autobuz;

g) autoritatea locală competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea autorizației de transport și licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acesteia și de reglementare la nivel local a serviciilor publice de transport călători.

h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator dacă ar ține seama de propriile interese comerciale, nu și le-ar fi asumat sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

4. Serviciile de transport public local se supun normelor europene ce reglementează acest domeniu, prin Regulamentul nr. 1370/2007 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului („Regulamentul nr. 1370/2007”).

5. Acoperirea financiară a costului călătoriilor efectuate de persoanele care beneficiază, potrivit legii, de gratuitate la legitimațiile de călătorie individuale se va asigura potrivit legislației aplicabile în vigoare. Acoperirea influențelor financiare rezultate din reduceri de tarif la legitimațiile de călătorie individuale pentru serviciul public de transport local de persoane, aprobate pentru anumite categorii de persoane sau acoperirea diferențelor dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a vânzării legitimațiilor de călătorie individuale, se va asigura potrivit legislației aplicabile în vigoare.
6. Conform prevederilor Legii nr.51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, serviciile de transport public local se pot organiza în două modalități de gestiune.
- gestiune directă.
  - gestiune delegată.
7. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice la nivel local se stabilește prin hotărâri ale Consiliului Local în urma unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale orașului, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.
8. De asemenea, desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de Consiliul Local, în conformitate cu regulamentulcadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului.
9. Prin urmare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în baza studiului de oportunitate întocmit, modalitatea de organizare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate se va efectua prin gestiune delegată.
10. Organizarea și prestarea Serviciului se va efectua cu respectarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în municipiului Medgidia și a prezentului Caiet de sarcini, aprobate de Consiliul Local.

## **CAPITOLUL II: Cerințe organizatorice minimale**

1. Operatorii serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate, în municipiului Medgidia, vor asigura:
- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului; .
  - b) suplimentar, autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite; cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi și se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate fără depășirea capacității de preluare a autovehiculului ce apare în licența de traseu și cu menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei.
  - c) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
  - d) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

- e) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.) pe cheltuiala proprie;
- f) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- g) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- h) spații în suprafață suficientă pentru parcare a mijloacelor de transport;
- i) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- j) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- k) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
- l) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- m) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
- n) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- o) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de transport public local elaborat de autoritatea locală de transport;
- p) furnizarea către Consiliul Local, a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;
- q) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- r) statistica accidentelor și analiza acestora;
- s) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- ș) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- t) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- ț) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- u) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Local.

2. Operatorii de transport vor asigura accesul direct al Consiliului Local prin autoritatea locală de transport la informațiile furnizate de sistemele de transport

3. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concurează la siguranța circulației sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în municipiul Medgidia, în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere și în Regulamentul nr. 1071/2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier.

4. În contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport se vor preciza condițiile de realizare a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va efectua operatorul/operatorii serviciului de transport public local prin curse regulate, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre consiliul local și operatorul/operatorii serviciului de transport public local.

### **CAPITOLUL III: Sistemul de transport public local de persoane prin curse regulate în municipiului Medgidia**

1. Operatorul/operatorii de transport rutier are/au dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a municipiului Medgidia.

2. Operatorul/operatorii de transportare/au obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate. .

3. Denumirea și amplasarea stațiilor pentru fiecare traseu este prezentată în anexa nr. 3 la prezentul caiet, respectiv Amplasarea stațiilor de pe traseele de transport local.

4. În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a municipiului Medgidia, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- 1) să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu indicarea executantului și a caracterului cursei și nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă;
- 2) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
- 3) mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
- 4) să asigure prin conducătorul auto supravegherea urcării și coborârii pasagerilor;
- 5) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor, obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
- 6) să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
- 7) să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât în cele prevăzute în graficul de circulație;
- 8) să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu;

- 9) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
- 10) să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători;
- 11) să utilizeze numai bilete de călătorie cu regim special;
- 12) să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor individuale de călătorie valabile, respectiv bilete, abonamente și legitimații speciale;
- 13) în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care nu se încadrează în categoria bagajelor de mână, care conțin produse neadmise la transport sau care sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
- 14) să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
- 15) la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
- 16) să execute transportul călătorilor în conformitate cu programul de circulație;
- 17) să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
- 18) să anunțe anticipat cursele ce nu pot fi efectuate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților și pe traseu;
- 19) să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborîrea călătorilor și a bagajelor;
- 20) să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
- 21) să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
- 22) să asigure vânzarea билетelor la capetele de traseu dacă este posibil și în autovehicul;
- 23) să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului;
- 24) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani, în condițiile în care aceștia nu ocupă locuri separate, în conformitate cu art. 41, alin. (4) din Ordonanța nr. 27 din 31 august 2011;
- 25) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tariful aplicat, precum și modificarea acestora;
- 26) cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
  - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei.
- 27) autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
- 28) mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 29) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 30) în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- 31) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
- 32) autovehiculele trebuie să fie înscrispionate cu însemnele operatorului de transport;



- 33) autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
- 34) în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat, la loc vizibil, tariful de transport pe bază de bilet;
- 35) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
- 36) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
- 37) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ai propriilor angajați;
- 38) să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație (ritmicitatea) a mijloacelor de transport proprii cu care se efectuează serviciul și opresc în stația respectivă;
- 39) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane;
- 40) să asigure informarea anticipată a călătorilor cu privire la modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea de lucrări la infrastructura rutieră;
- 41) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- 42) să asigure zilnic și ori de câte ori este nevoie salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- 43) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- 44) să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
- 45) alte condiții specifice stabilite de Consiliul local, după caz.

#### **Anexăm prezentului caiet de sarcini următoarele:**

**Anexa nr. 1** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate: Programul de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Medgidia.

**Anexa nr. 2** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul Medgidia: Grafice de circulație

**Anexa nr. 3** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul Medgidia: Amplasarea stațiilor de pe traseele de transport local.

**Anexa nr. 1** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate: Programul de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Medgidia.

Nr crt	Traseu	Km /cursa	Curse planificate	Capacitate transport	Nr. autovehicole necesare	Program circulație	Ritmicitate până la ora 19,00 *dupa ora 19	Zile lucratoare nr.auto necesare circulație	Zile libere circulație nr.auto necesare circulație
1	Linia 1 Zile lucratoare	13,8	13	16	1	7 -18	60 minute	1	
2	Linia 1 Zile libere	13,8	13	16	1	7 -18	60 minute		1
3	Linia 2 Zile lucratoare	14,1	88	16	5	5 - 21	10 minute *30 minute	5	
4	Linia 2 Zile libere	14,1	56	16	3	5 - 21	15 minute *30 minute		3
5	Linia 3 Zile lucratoare	16,5	88	16	5	5 - 21	10 minute *30 minute	5	
6	Linia 3 Zile libere	14,1	56	16	3	5 - 21	15 minute *30 minute		3
7	Linia 4 Zile lucratoare	12,0	88	16	5	5 - 21	10 minute *30 minute	5	
8	Linia 4 Zile libere	14,1	61	16	3	5 - 21	15 minute *30 minute		3
9	Linia 5 Zile lucratoare	15,2	27	16	2	5 -19	30 minute	2	
10	Linia 5 Zile libere	15,2	14	16	1	5 -19	60 minute		1
11	Linia 6 Zile lucratoare	14,8	27	16	2	5 -19	30 minute	2	
12	Linia 6 Zile libere	14,8	14	16	1	5 -19	60 minute		1
13	Linia 7 Zile lucratoare	24,4	16	16	1	5 -21	60 minute	1	
14	Linia 7 Zile libere	24,4	16	16	1	5 -21	60 minute		1

**Anexa nr. 2** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, Municipiul Medgidia: *Grafice de circulație de luni pina vineri*

Traseu Linia 1 Turul 1/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp în parcurs /ritmicitate	Obs.
1	7,00	7,20	7,40	40 minute 60 minute	
2	8,00	8,20	8,40		
3	9,00	9,20	9,40		
4	10,00	10,20	10,40		
5	11,00	11,20	11,40		
6	12,00	12,20	12,40		
7	13,00	13,20	13,40		
8	14,00	14,20	14,40		
9	15,00	15,20	15,40		
10	16,00	16,20	16,40		
11	17,00	17,20	17,40		
12	16,00	16,30	17,00		
13	17,00	17,30	18,00		

Traseu Linia 2 Turul 1/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,00	5,20	5,40	40 minute 10 minute	
2	5,50	6,10	6,30		
3	6,40	7,00	7,20		
4	7,30	7,50	8,10		
5	8,20	8,40	9,00		
6	9,10	9,30	9,50		
7	10,00	10,20	10,40		
8	10,50	11,10	11,30		
9	11,40	12,00	12,20		
10	12,30	12,50	13,10		
11	13,20	13,40	14,00		
12	14,10	14,30	14,50		
13	15,00	15,20	15,40		
14	15,50	16,10	16,30		
15	16,40	17,00	17,20		
16	17,30	17,50	18,10		
17	18,20	18,40	19,00		

Traseu Linia 2 Turul 2/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,10	5,30	5,50	40 minute 10 minute	
2	6,00	6,20	6,40		
3	6,50	7,10	7,30		
4	7,40	8,00	8,20		
5	8,30	8,50	9,10		
6	9,20	9,40	10,00		
7	10,10	10,30	10,50		
8	11,00	11,20	11,40		
9	11,50	12,10	12,30		
10	12,40	13,00	13,20		
11	13,30	13,50	14,10		
12	14,20	14,40	15,00		
13	15,10	15,30	15,50		
14	16,00	16,20	16,40		
15	16,50	17,10	17,30		
16	17,40	18,00	18,20		
17	18,30	18,50	19,10		

Traseu Linia 2 Turul 3/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,20	5,40	6,00	40 minute 10 minute	
2	6,10	6,30	6,50		
3	7,00	7,20	7,40		
4	7,50	8,10	8,30		
5	8,40	9,00	9,20		
6	9,30	9,50	10,10		
7	10,20	10,40	11,00		
8	11,10	11,30	11,50		
9	12,00	12,20	12,40		
10	12,50	13,10	13,30		
11	13,40	14,00	14,20		
12	14,30	14,50	15,10		
13	15,20	15,40	16,00		
14	16,10	16,30	16,50		
15	17,00	17,20	17,40		
16	17,50	18,10	18,30		
17	18,40	19,00	19,20		
18	19,30	19,50	20,10		
19	20,30	20,50	21 RETRAS		

Traseu Linia 2 Turul 4/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,30	5,50	6,10	40 minute 10 minute	
2	6,20	6,40	7,00		
3	7,10	7,30	7,50		
4	8,00	8,20	8,40		
5	8,50	9,10	9,30		
6	9,40	10,00	10,20		
7	10,30	10,50	11,10		
8	11,20	11,40	12,00		
9	12,10	12,30	12,50		
10	13,00	13,20	13,40		
11	13,50	14,10	14,30		
12	14,40	15,00	15,20		
13	15,30	15,50	16,10		
14	16,20	16,40	17,00		
15	17,10	17,30	17,50		
16	18,00	18,20	18,40		
17	18,50	19,10	RETRAS		

Traseu Linia 2 Turul 5/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,40	6,00	6,20	40 minute 10 minute	
2	6,30	6,50	7,10		
3	7,20	7,40	8,00		
4	8,10	8,30	8,50		
5	9,00	9,20	9,40		
6	9,50	10,10	10,30		
7	10,40	11,00	11,20		
8	11,30	11,50	12,10		
9	12,20	12,40	13,00		
10	13,10	13,30	13,50		
11	14,00	14,20	14,40		
12	14,50	15,10	15,30		
13	15,40	16,00	16,20		
14	16,30	16,50	17,10		
15	17,20	17,40	18,00		
16	18,10	18,30	18,50		
17	19,00	19,20	19,40		
18	20,00	20,20	RETRAS		

Traseu Linia 3 Turul 1/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,00	5,20	5,40	40 minute 10 minute	
2	5,50	6,10	6,30		
3	6,40	7,00	7,20		
4	7,30	7,50	8,10		
5	8,20	8,40	9,00		
6	9,10	9,30	9,50		
7	10,00	10,20	10,40		
8	10,50	11,10	11,30		
9	11,40	12,00	12,20		
10	12,30	12,50	13,10		
11	13,20	13,40	14,00		
12	14,10	14,30	14,50		
13	15,00	15,20	15,40		
14	15,50	16,10	16,30		
15	16,40	17,00	17,20		
16	17,30	17,50	18,10		
17	18,20	18,40	19,00		

Traseu Linia 3 turul 2/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,10	5,30	5,50	40 minute 10 minute	
2	6,00	6,20	6,40		
3	6,50	7,10	7,30		
4	7,40	8,00	8,20		
5	8,30	8,50	9,10		
6	9,20	9,40	10,00		
7	10,10	10,30	10,50		
8	11,00	11,20	11,40		
9	11,50	12,10	12,30		
10	12,40	13,00	13,20		
11	13,30	13,50	14,10		
12	14,20	14,40	15,00		
13	15,10	15,30	15,50		
14	16,00	16,20	16,40		
15	16,50	17,10	17,30		
16	17,40	18,00	18,20		
17	18,30	18,50	19,10		

Traseu Linia 3 Turul 3/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,20	5,40	6,00	40 minute 10 minute	
2	6,10	6,30	6,50		
3	7,00	7,20	7,40		
4	7,50	8,10	8,30		
5	8,40	9,00	9,20		
6	9,30	9,50	10,10		
7	10,20	10,40	11,00		
8	11,10	11,30	11,50		
9	12,00	12,20	12,40		
10	12,50	13,10	13,30		
11	13,40	14,00	14,20		
12	14,30	14,50	15,10		
13	15,20	15,40	16,00		
14	16,10	16,30	16,50		
15	17,00	17,20	17,40		
16	17,50	18,10	18,30		
17	18,40	19,00	19,20		
18	19,30	19,50	20,10		
19	20,30	20,50	21 RETRAS		

Traseu Linia 3 Turul 4/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,30	5,50	6,10	40 minute 10 minute	
2	6,20	6,40	7,00		
3	7,10	7,30	7,50		
4	8,00	8,20	8,40		
5	8,50	9,10	9,30		
6	9,40	10,00	10,20		
7	10,30	10,50	11,10		
8	11,20	11,40	12,00		
9	12,10	12,30	12,50		
10	13,00	13,20	13,40		
11	13,50	14,10	14,30		
12	14,40	15,00	15,20		
13	15,30	15,50	16,10		
14	16,20	16,40	17,00		
15	17,10	17,30	17,50		
16	18,00	18,20	18,40		
17	18,50	19,10	RETRAS		

Traseu Linia 3 Turul 5/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,40	6,00	6,20	40 minute 10 minute	
2	6,30	6,50	7,10		
3	7,20	7,40	8,00		
4	8,10	8,30	8,50		
5	9,00	9,20	9,40		
6	9,50	10,10	10,30		
7	10,40	11,00	11,20		
8	11,30	11,50	12,10		
9	12,20	12,40	13,00		
10	13,10	13,30	13,50		
11	14,00	14,20	14,40		
12	14,50	15,10	15,30		
13	15,40	16,00	16,20		
14	16,30	16,50	17,10		
15	17,20	17,40	18,00		
16	18,10	18,30	18,50		
17	19,00	19,20	19,40		
18	20,00	20,20	RETRAS		

Traseu Linia 4 Turul 1/curse efectuate	Plecare kaufland	Hidrofor	Sosire kaufland	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,05	5,25	5,45	40 minute 10 minute	
2	5,55	6,15	6,35		
3	6,45	7,05	7,25		
4	7,35	7,55	8,15		
5	8,25	8,45	9,05		
6	9,15	9,35	9,55		
7	10,05	10,25	10,45		
8	10,55	11,15	11,35		
9	11,45	12,05	12,25		
10	12,35	12,55	13,15		
11	13,25	13,45	14,05		
12	14,15	14,35	14,55		
13	15,05	15,25	15,45		
14	15,55	16,15	16,35		
15	16,45	17,05	17,25		
16	17,35	17,55	18,15		
17	18,25	18,45	19,05 RETRAS		



Traseu Linia 4 Turul 2/curse efectuate	Plecare kaufland	Hidrofor	Sosire kaufland	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,15	5,35	5,55	40 minute 10 minute	
2	6,05	6,25	6,45		
3	6,55	7,15	7,35		
4	7,45	8,05	8,25		
5	8,35	8,55	9,15		
6	9,25	9,45	10,05		
7	10,15	10,35	10,55		
8	11,05	11,25	11,45		
9	11,55	12,15	12,35		
10	12,45	13,05	13,25		
11	13,35	13,55	14,15		
12	14,25	14,45	15,05		
13	15,15	15,35	15,55		
14	16,05	16,25	16,45		
15	16,55	17,15	17,35		
16	17,45	18,05	18,25		
17	18,35	18,55	19,15 RETRAS		

Traseu Linia 4 Turul 3/curse efectuate	Plecare kaufland	Hidrofor	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,25	5,45	6,05	40 minute 10 minute	
2	6,15	6,35	6,55		
3	7,05	7,25	7,45		
4	7,55	8,15	8,35		
5	8,45	9,05	9,25		
6	9,35	9,55	10,15		
7	10,25	10,45	11,05		
8	11,15	11,35	11,55		
9	12,05	12,25	12,45		
10	12,55	13,15	13,35		
11	13,45	14,05	14,25		
12	14,35	14,55	15,15		
13	15,25	15,45	16,05		
14	16,15	16,35	16,55		
15	17,05	17,25	17,45		
16	17,55	18,15	18,35		
17	18,45	19,05	19,25		
18	19,35	19,55	20,15		
19	20,35	20,55	RETRAS		

Traseu Linia 4 Turul 4/curse efectuate	Plecare kaufland	Hidrofor	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,35	5,55	6,15	40 minute 10 minute	
2	6,25	6,45	7,05		
3	7,15	7,35	7,55		
4	8,05	8,25	8,45		
5	8,55	9,15	9,35		
6	9,45	10,05	10,25		
7	10,35	10,55	11,15		
8	11,25	11,45	12,05		
9	12,15	12,35	12,55		
10	13,05	13,25	13,45		
11	13,55	14,15	14,35		
12	14,45	15,05	15,25		
13	15,35	15,55	16,15		
14	16,25	16,45	17,05		
15	17,15	17,35	17,55		
16	18,05	18,25	18,45		
17	18,55	19,10	RETRAS		

Traseu Linia 4 Turul 5/curse efectuate	Plecare kaufland	Hidrofor	Sosire kaufland	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,45	6,05	6,25	40 minute 10 minute	
2	6,35	6,55	7,15		
3	7,25	7,45	8,05		
4	8,15	8,35	8,55		
5	9,05	9,25	9,45		
6	9,55	10,15	10,35		
7	10,45	11,05	11,25		
8	11,35	11,55	12,15		
9	12,25	12,45	13,05		
10	13,15	13,35	13,55		
11	14,05	14,25	14,45		
12	14,55	15,15	15,35		
13	15,45	16,05	16,25		
14	16,35	16,55	17,15		
15	17,25	17,45	18,05		
16	18,15	18,35	18,55		
17	19,05	19,25	19,45		
18	20,00	20,20	RETRAS		

Traseu Linia 5 Turul 1/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,15	5,35	5,55	40 minute 30 minute	
2	6,15	6,35	6,55		
3	7,15	7,35	7,55		
4	8,15	8,35	8,55		
5	9,15	9,35	9,55		
6	10,15	10,35	10,55		
7	11,15	11,35	11,55		
8	12,15	12,35	12,55		
9	13,15	13,35	13,55		
10	14,15	14,35	14,55		
11	15,15	15,35	15,55		
12	16,15	16,35	16,55		
13	17,15	17,35	17,55		
14	18,15	18,35	18,55		
15	19,15	RETRAS			

Traseu Linia 5 Turul 2/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,45	6,05	6,25	40 minute 30 minute	
2	6,45	7,05	7,25		
3	7,45	8,05	8,25		
4	9,45	10,05	10,25		
5	10,45	11,05	11,25		
6	11,45	12,05	12,25		
7	12,45	13,05	13,25		
8	13,45	14,05	14,25		
9	14,45	15,05	15,25		
10	15,45	16,05	16,25		
11	16,45	17,05	17,25		
12	17,45	18,05	18,25		
13	18,45	19,05	RETRAS		

Traseu Linia 6 Turul 1/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,25	5,45	6,05	40 minute 30 minute	
2	6,25	6,45	7,05		
3	7,25	7,45	8,05		
4	8,25	8,45	9,05		
5	9,25	9,45	10,05		
6	10,25	10,45	11,05		
7	11,25	11,45	12,05		
8	12,25	12,45	13,05		
9	13,25	13,45	14,05		
10	14,25	14,45	15,05		
11	15,25	15,45	16,05		
12	16,25	16,45	17,05		
13	17,25	17,45	18,05		
14	18,25	18,45	RETRAS		

Traseu Linia 6 Turul 2/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,55	6,15	7,35	40 minute 30 minute	
2	7,55	8,15	8,35		
3	8,55	9,15	9,35		
4	9,55	10,15	10,35		
5	10,55	11,15	11,35		
6	11,55	12,15	12,35		
7	12,55	13,15	13,35		
8	13,55	14,15	14,35		
9	14,55	15,15	15,35		
10	15,55	16,15	16,35		
11	16,55	17,15	17,35		
12	17,55	18,15	18,35		
13	18,55	RETRAS			

Traseu Linia 7 Turul 1/curse efectuate	Plecare Kaufland	Valea Dacilor	Sosire kaufland	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,00	5,30	6,00	60 minute 60 minute	
2	6,00	6,30	7,00		
3	7,00	7,30	8,00		
4	8,00	8,30	9,00		
5	9,00	9,30	10,00		
6	10,00	10,30	11,00		
7	11,00	11,30	12,00		
8	12,00	12,30	13,00		
9	13,00	13,30	14,00		
10	14,00	14,30	15,00		
11	15,00	15,30	16,00		
12	16,00	16,30	17,00		
13	17,00	17,30	18,00		
14	18,00	18,30	19,00		
15	19,00	19,30	20,00		
16	20,00	20,30	21,00		

**Anexa nr. 2** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, Municipiul Medgidia: Grafice de circulație pentru simbata, duminica si sarbatori legale

Traseu Linia 1 Turul 1/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	7,00	7,20	7,40	40 minute 60 minute	
2	8,00	8,20	8,40		
3	9,00	9,20	9,40		
4	10,00	10,20	10,40		
5	11,00	11,20	11,40		
6	12,00	12,20	12,40		
7	13,00	13,20	13,40		
8	14,00	14,20	14,40		
9	15,00	15,20	15,40		
10	16,00	16,20	16,40		
11	17,00	17,20	17,40		
12	16,00	16,30	17,00		
13	17,00	17,30	18,00		

Traseu Linia 2 Turul 1/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,00	5,20	5,40	40 minute 15 minute	
2	5,45	6,05	6,25		
3	6,30	6,50	7,10		
4	7,15	7,35	7,55		
5	8,00	8,20	8,40		
6	8,45	9,05	9,25		
7	9,30	9,50	10,10		
8	10,15	10,35	10,55		
9	11,00	11,20	11,40		
10	11,45	12,05	12,25		
11	12,30	12,50	13,10		
12	13,15	13,35	13,55		
13	14,00	14,20	14,40		

14	14,45	15,05	15,25		
15	15,30	15,50	16,10		
16	16,15	16,35	16,55		
17	17,00	17,20	17,40		
18	17,45	18,05	18,25		
19	18,30	18,50	19,10		
20	19,15	19,35	19,55		
21	20,00	20,20	20,40		

Traseu Linia 2 Turul 2/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,15	5,35	5,55	40 minute 15 minute	
2	6,00	6,25	6,45		
3	6,50	7,10	7,30		
4	7,35	7,55	8,15		
5	8,20	8,40	9,00		
6	9,05	9,25	9,45		
7	9,50	10,10	10,40		
8	10,45	11,05	11,25		
9	11,30	11,50	12,10		
10	12,15	12,35	12,55		
11	13,00	13,20	13,40		
12	14,05	14,25	14,55		
13	15,00	15,20	15,40		
14	15,45	16,05	16,25		
15	16,30	16,50	17,10		
16	17,15	17,35	17,55		
17	18,00	18,20	18,40		
18	18,45	19,05	19,25		
19	19,30	19,50	20,10		
20	20,30	20,50	RETRAS		

Traseu Linia 2 Turul 3/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,30	5,55	6,15	40 minute 15 minute	
2	6,20	6,45	7,05		
3	7,10	7,30	7,50		
4	7,55	8,15	8,35		

5	8,40	9,00	9,20		
6	9,25	9,45	10,05		
7	10,10	10,30	10,50		
8	10,55	11,15	11,35		
9	11,40	12,00	12,20		
10	12,25	12,45	13,05		
11	13,10	13,30	13,50		
12	13,55	14,15	14,35		
13	14,40	15,00	15,20		
14	15,25	16,45	17,05		
15	17,10	17,30	17,50		
16	17,55	18,15	18,35		
17	18,40	19,00	RETRAS		

Traseu Linia 3 Turul 1/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,00	5,20	5,40	40 minute 15 minute	
2	5,45	6,05	6,25		
3	6,30	6,50	7,10		
4	7,15	7,35	7,55		
5	8,00	8,20	8,40		
6	8,45	9,05	9,25		
7	9,30	9,50	10,10		
8	10,15	10,35	10,55		
9	11,00	11,20	11,40		
10	11,45	12,05	12,25		
11	12,30	12,50	13,10		
12	13,15	13,35	13,55		
13	14,00	14,20	14,40		
14	14,45	15,05	15,25		
15	15,30	15,50	16,10		
16	16,15	16,35	16,55		
17	17,00	17,20	17,40		
18	17,45	18,05	18,25		
19	18,30	18,50	19,10		
20	19,15	19,35	19,55		
21	20,00	20,20	20,40		



Traseu Linia 3 Turul 2/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,15	5,35	5,55	40 minute 15 minute	
2	6,00	6,25	6,45		
3	6,50	7,10	7,30		
4	7,35	7,55	8,15		
5	8,20	8,40	9,00		
6	9,05	9,25	9,45		
7	9,50	10,10	10,40		
8	10,45	11,05	11,25		
9	11,30	11,50	12,10		
10	12,15	12,35	12,55		
11	13,00	13,20	13,40		
12	14,05	14,25	14,55		
13	15,00	15,20	15,40		
14	15,45	16,05	16,25		
15	16,30	16,50	17,10		
16	17,15	17,35	17,55		
17	18,00	18,20	18,40		
18	18,45	19,05	19,25		
19	19,30	19,50	20,10		
20	20,30	20,50	RETRAS		

Traseu Linia 3 Turul 3/curse efectuate	Plecare kaufland	Romcim	Sosire kaufland	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,30	5,55	6,15	40 minute 15 minute	
2	6,20	6,45	7,05		
3	7,10	7,30	7,50		
4	7,55	8,15	8,35		
5	8,40	9,00	9,20		
6	9,25	9,45	10,05		
7	10,10	10,30	10,50		
8	10,55	11,15	11,35		
9	11,40	12,00	12,20		
10	12,25	12,45	13,05		
11	13,10	13,30	13,50		
12	13,55	14,15	14,35		
13	14,40	15,00	15,20		
14	15,25	16,45	17,05		
15	17,10	17,30	17,50		
16	17,55	18,15	18,35		
17	18,40	19,00	RETRAS		

23 – Caiet de sarcini al serviciului de

transport

Traseu Linia 4 Turul 1/curse efectuate	Plecare kaufland	Hidrofor	Sosire kaufland	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,07	5,27	5,47	40 minute 15 minute	
2	5,52	6,12	6,32		
3	6,37	6,57	7,17		
4	7,22	7,42	8,02		
5	8,07	8,27	8,47		
6	8,52	9,12	9,32		
7	9,37	9,57	10,17		
8	10,22	10,42	11,02		
9	11,07	11,27	11,47		
10	11,52	12,12	12,32		
11	12,37	12,57	13,17		
12	13,22	13,42	14,02		
13	14,07	14,27	14,47		
14	14,52	15,12	15,32		
15	15,37	15,57	16,17		
16	16,22	16,42	17,02		
17	17,07	17,27	17,47		
18	17,52	18,12	18,32		
19	18,37	18,57	19,17		
20	19,30	19,50	20,10		
21	20,30	20,50	RETRAS		

Traseu Linia 4 Turul 2/curse efectuate	Plecare kaufland	Hidrofor	Sosire kaufland	Timp in parcurs /ritmicitate	Obs.
1	5,22	5,42	6,02	40 minute 15 minute	
2	6,07	6,27	6,47		
3	6,52	7,12	7,32		
4	7,37	7,57	8,17		
5	8,22	8,42	9,02		
6	9,07	9,27	9,47		
7	9,52	10,12	10,32		
8	10,37	10,57	11,17		
9	11,22	11,42	12,02		
10	12,07	12,27	12,47		
11	12,52	13,12	13,32		
12	13,37	13,57	14,17		
13	14,22	14,42	15,02		
14	15,07	15,27	15,47		
15	15,52	16,12	16,32		
16	16,37	16,57	17,17		
17	17,22	17,42	18,02		

24 – Caiet de sarcini al serviciului de

transport

18	18,07	18,27	18,47		
19	19,00	19,20	19,40		
20	20,00	20,40	RETRAS		

Traseu Linia 4 Turul 3/curse efectuate	Plecare kaufland	Hidrofor	Sosire kaufland	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,37	5,57	6,17	40 minute 15 minute	
2	6,22	6,42	7,02		
3	7,07	7,27	7,47		
4	7,52	8,12	8,32		
5	8,37	8,57	9,17		
6	9,22	9,42	10,02		
7	10,07	10,27	10,47		
8	10,52	11,12	11,32		
9	11,37	11,57	12,17		
10	12,22	12,42	13,02		
11	13,07	13,27	13,47		
12	13,52	14,12	14,32		
13	14,37	14,57	15,17		
14	15,22	15,42	16,02		
15	16,07	16,27	16,47		
16	16,52	17,12	17,32		
17	17,37	17,57	18,17		
18	18,07	18,27	18,47		

Traseu Linia 5 Turul 1/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs / ritmicitate	Obs.
1	5,10	5,30	5,50	40 minute 60 minute	
2	6,10	6,30	6,50		
3	7,10	7,30	7,50		
4	8,10	8,30	8,50		
5	9,10	9,30	9,50		
6	10,10	10,30	10,50		
7	11,10	11,30	11,50		
8	12,10	12,30	12,50		
9	13,10	13,30	13,50		
10	14,10	14,30	14,50		
11	15,10	15,30	15,50		
12	16,10	16,30	16,50		
13	17,10	17,30	17,50		
14	18,10	18,30	18,50		

Traseu Linia 6 Turul 1/curse efectuate	Plecare Gara	Romcim	Sosire Gara	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,17	5,37	5,57	40 minute 60 minute	
2	6,17	6,37	6,57		
3	7,17	7,37	7,57		
4	8,17	8,37	8,57		
5	9,17	9,37	9,57		
6	10,17	10,37	10,57		
7	11,17	11,37	11,57		
8	12,17	12,37	12,57		
9	13,17	13,37	13,57		
10	14,17	14,37	14,57		
11	15,17	15,37	15,57		
12	16,17	16,37	16,57		
13	17,17	17,37	17,57		
14	18,17	18,37	18,57		

Traseu Linia 7 Turul 1/curse efectuate	Plecare kaufland	Valea Dacilor	Sosire kaufland	Timp in parcurs/ ritmicitate	Obs.
1	5,00	5,30	6,00	60 minute 60 minute	
2	6,00	6,30	7,00		
3	7,00	7,30	8,00		
4	8,00	8,30	9,00		
5	9,00	9,30	10,00		
6	10,00	10,30	11,00		
7	11,00	11,30	12,00		
8	12,00	12,30	13,00		
9	13,00	13,30	14,00		
10	14,00	14,30	15,00		
11	15,00	15,30	16,00		
12	16,00	16,30	17,00		
13	17,00	17,30	18,00		
14	18,00	18,30	19,00		
15	19,00	19,30	20,00		
16	20,00	20,30	21,00		

**Anexa nr. 3** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, in Municipiul Medgidia: Amplasarea stațiilor de pe traseele de transport local

**Linia 1** – Gară – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Biczaz - Intim - Berărie – UM – str.Romană – Cimitirul ortodox - Catanga – Spital (în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fântîna – Rotunda – Gradinița 8 - Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Fântîna – Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului)- str.Spitalului (casa armatei) – Catanga - Cimitirul ortodox - UM – Berărie – Intim(parc) – Biczaz - str.Vasile Lupu – Gară.

**Linia 2** - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînătorilor (sinaia) - str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poștă – Casa Sindicatelor – P10 – Livius – Fântîna – Rotunda - Gradinița 8 – Romcim – Gradinița 8 - Rotunda – Fântîna- Livius – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradinițe) Podgoriilor – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland

**Linia 3** - Gara – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Biczaz - Intim – Berărie - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poșta - str.Republicii( gradinița 2) –Spital(în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fântîna – Rotunda – Gradinița 8 – Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Fântîna – Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului) - str.Spitalului (casa armatei) - str.Republicii( gradinița 2) - Casa Sindicatelor - str.Republicii (farmacie centru) – Poșta(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Sera – Poienița – Kauflan

**Linia 4** - Kaufland – Poienița – Piata IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradinița) – UM – Poștă – str.Republicii( gradinița 2) - str.Republicii( cimitir musulman) – Hidrofor – str.Vaii (intersecție cu str.Spitalului)- Stația salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vinătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland

**Linia 5** - Gară – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Biczaz - Intim – Berarie – UM – Poșta – str.Republicii( gradinița 2 ) – Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 – Anton Pann –Văii – Tineretului – Viilor - Rotunda – Gradinița 8 - Romcim - Gradinița 8 - Rotunda – Viilor – Tineretului - Văii - Anton Pann - Stația salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - Intim(parc) – Biczaz - str.Vasile Lupu – Gara

**Linia 6** - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie - UM – Poștă – str.Republicii( gradinița 2) – Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 – Anton Pann – Văii – Tineretului - Viilor – Rotunda - Gradinița 8 – Romcim - Rotunda - Gradinița 8 – Viilor – Tineretului - Văii - Anton Pann - Statia salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM — Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița - Kaufland

**Linia 7** - Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berarie - UM – Poștă – str.Republicii( gradinița) - str.Republicii( cimitir musulman) – Hidrofor - Avicola – Valea Dacilor nr.4 – Scoala Valea Dacilor – str.Garii Valea Dacilor - Scoala Valea Dacilor - Valea Dacilor S.C.SAGA & NARCISA – Avicola – Hidrofor – Spital - Parc – UM – Berărie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland

#### CALCUL KM PE FIECARE TRASEU(LINIE) ZI LUCRATOARE

Nr. crt.	Traseul	Nr.autovehicule necesare	Km pe cursa	Nr. curse de efectuat/zi	Km total pe Fiecare trasu
1	LINIA 1	1	13,8	13	179,4
2	LINIA 2	5	14,1	88	1240,8
3	LINIA 3	5	16,5	88	1452,0
4	LINIA 4	5	12,0	88	1056,0
5	LINIA 5	2	15,2	27	410,4
6	LINIA 6	2	14,8	27	399,6
7	LINIA 7	1	24	16	384,0
	Total km/zi pe toate traseele				5.122,2

#### CALCUL KM PE FIECARE TRASEU(LINIE) ZI LIBERA

Nr. crt.	Traseul	Nr.autovehicule necesare	Km pe cursa	Nr. curse de efectuat/zi	Km total pe Fiecare trasu
1	LINIA 1	1	13,8	13	179,4
2	LINIA 2	3	14,1	58	817,8
3	LINIA 3	3	16,5	58	957,0
4	LINIA 4	3	12,0	58	696,0
5	LINIA 5	1	15,2	14	212,8
6	LINIA 6	1	14,8	14	207,2
7	LINIA 7	1	24	16	384,0
	Total km/zi pe toate traseele				3.454,2

Numărul de kilometri anuali planificați, pe trasee conform noii propuneri de program de transport (lungime traseu, număr de curse pe zile de circulație) sunt prezentați în tabelul de mai sus.

S-au luat în considerare pentru calculul numărului anual de kilometri planificați un număr de 260 zile lucrătoare (L-V) și un număr de 105 zile de sâmbătă și duminică

$$5.122,2 \times 260 = 1.331.772$$

$$3.454,2 \times 105 = 362.691$$

$$\text{Total an} = 1.693.463 \text{ km}$$

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**Municipiul MEDGIDIA**  
**str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia**  
**tel. 0241/812300, fax 0241/810619**  
**e-mail: office@primaria-medgidia.ro**

**APROBAT**  
**Primar,**  
**Valentin VRABIE**

## **FORMULARE**

**utilizate în atribuirea serviciului de transport public  
local de călători, conform legislației de specialitate în domeniul  
achizițiilor publice**

In etapele de atribuire a serviciului de transport public local de călători prin curse regulate, conform legislației de specialitate în domeniul achizițiilor publice, se utilizează următoarele tipuri de formulare:

BANCA / SOCIETATE DE ASIGURĂRI

.....(denumirea)

Model

**SCRISOARE DE GARANȚIE**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

Către .....

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Cu privire la licitația pentru atribuirea contractului ..... *(denumirea contractului)* – noi .....*(denumirea băncii sau a societatii de asigurari)*, având sediul înregistrat la .....*(adresa băncii sau a societatii de asigurari)*, ne obligăm față de .....*(denumirea autorității contractante)* să plătim suma de .....*(în litere și în cifre)*, la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa Autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) Ofertantul .....*(denumirea/numele)* și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....*(denumirea/numele)* nu a constituit garanția de bună execuție;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....*(denumirea/numele)* a refuzat să semneze contractul de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca/societate de asigurari ..... *(semnătură autorizată)* în ziua ..... luna ..... anul

.....



Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE pe proprie răspundere  
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016  
privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare**

1. Subsemnatul(a) ....., reprezentant legal/împuternicit al ....., (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de ..... privind atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... (denumirea serviciului și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de UAT Medgidia, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 72-73 din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat /candidatul /subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entităților contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea

inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul(a) declar că voi informa imediat Entitatea Contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului sectorial sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului sectorial.

3. Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Entitatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul(a) autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai UAT Medgidia cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această Declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

**Notă: Declarația se va completa de - Ofertant**

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(Numele și prenumele persoanei autorizate  
Precum și semnătura autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EXPERIENȚA SIMILARĂ**

Subsemnatul, reprezentant/împuternicit al .....  
 (denumirea /numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant la procedura de  
 ..... (se menționează procedura și lotul) privind atribuirea contractului sectorial  
 având ca obiect ..... (denumirea serviciului și codul CPV), la  
 data de ..... (zi/lună/an), organizată de UAT Medgidia, declar pe propria răspundere, sub  
 sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
 că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
 declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în  
 scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane  
 juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai CONSILIULUI LOCAL  
 MEDGIDIA cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr crt	Obiectul contractului	Denumirea /numele beneficiarului /clientului Adresa	Calitatea operatorului delegat, concesionar , prestator	Nr. și data contractului	Prețul total al contractului	Rutele pe care s-au prestat serviciile de transport	Perioada de derulare a contractului

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

## FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către: UAT Medgidia,

Subsemnatul ..... (prenumele și numele semnatarului),  
 reprezentant legal/ împuternicit (se elimină opțiunea neaplicabilă)  
 al ..... (denumirea/ numele ofertantului), în  
 calitate de ofertant la procedura organizată, de UAT Medgidia, în calitate de entitate  
 contractantă, prin anunțul de participare cu nr. .... din data de  
 ..... (numărul și data înregistrării anunțului de participare), în vederea  
 atribuirii contractului de achiziție sectorială intitulat  
 .....  
 ....., (denumirea  
 contractului de achiziție sectorială ) după examinarea Documentației de atribuire anterior  
 menționată, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în aceasta, depunem următoarea  
**Propunere Tehnică:**

### A. Scurtă prezentare/ descriere a ofertantului (obiect de activitate, scurt istoric etc.)

.....  
 .....  
 .....

### B. Propunerea tehnică.

Aceasta conține:

- un comentariu, articol cu articol al Caietului de sarcini al procedurii de atribuire a contractului, prin care se demonstrează corespondența propunerii tehnice cu specificațiile/cerințele conținute în Caietul de sarcini relevante din punct de vedere al ducerii la îndeplinire a tuturor activităților ce fac obiectul achiziției. S-a avut în vedere ca propunerea tehnică să conțină declarativ, toate solicitările în acest sens, precizate în Caietul de Sarcini;
- tabele anexe completate cu datele solicitate.

Pentru toate mijloacele de transport oferite, prezint atașat următoarele documente:

- Copie după copia conformă a licenței comunitare pentru fiecare mijloc de transport din listă;
- Copie de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;
- Copie de pe certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate (unde este cazul), procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de furnizare/ leasing;
- Copia certificatului de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- Copia documentului de omologare, după caz;
- Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;

- Copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007.

Propunerea tehnică este structurată după cum urmează:

- A. Pagină de titlu sau copertă
- B. Cuprins
- C. Descrierea modului de îndeplinire a **Cerințelor organizatorice**

**C.1. Cerințe generale:**

În această secțiune vă prezentăm informații despre *[se va detalia pentru fiecare cerință în parte]*:

- numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport: .....
- modul de înlocuire a mijloacelor de transport cu care efectuează cursele: .....
- modul de respectare a reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului: .....
- operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport local: .....
- asigurarea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora: .....
- modul de asigurare a condițiilor pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport: .....
- asigurarea spațiilor pentru parcare a mijloacelor de transport: .....
- dotările speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare: .....
- personal calificat și vehicule de intervenție operativă: .....
- modul de respectare a prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației: .....
- modul de asigurare a pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport: .....
- respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport local și caietele de sarcini ale licențelor de traseu: .....
- respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în Regulamentul serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, în municipiul Medgidia, : .....
- sistemul de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora: .....
- statistica accidentelor și analiza acestora: .....
- aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare: .....
- respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor: .....
- respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor: .....

- planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație:  
.....

### **C.2. Cerințe specifice - Pentru realizarea serviciului**

În această secțiune vă prezentăm informații despre [se va detalia pentru fiecare cerință în parte]:

- modul de organizare: .....
- codul CAEN: .....
- licența comunitară: .....
- înscrierea în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal .....
- modul de dispunere (în proprietate sau în leasing) a numărului minim de mijloace de transport prevăzut în "Programul de transport" pentru lotul ..... (pentru care depune oferta) .....
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unui atelier auto conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.2.1 lit I) .....
- modul de asigurare a spațiilor de parcare pentru autovehiculele folosite pentru realizarea serviciului - conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.2.1 lit J.) .....
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unei stații de spălare și igienizare autorizată - conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.2.1 lit K.) .....
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unei stații de alimentare carburanți autorizată -conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.2.1 lit L.) .....
- modul de asigurare a personalului calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, astfel:
  - minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009, precum și în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere: .....
  - minimul de șoferi disponibili, necesar efectuării graficelor de circulație pe fiecare traseu în parte, cu respectarea Regulamentului (CE) nr. 561/2006 al Parlamentului European și al Consiliului și O.G. nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora

În cadrul acestei secțiuni se vor completa:

Formular 4.1 –Declarație privind disponibilitatea

Formularul 4.2 - Declarație privind dotările ofertantului cu completarea tabelului din Anexa la formularul 4.2 - Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii

Formularul 4.3 -Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee

***Mijloacele de transport și celelalte dotări/echipamente declarate ca disponibile, precum și șoferii declarați disponibili la care am depus oferta nu sunt angajate/ți sau utilizate/utilizați în alte contracte ale societății pe care o reprezint sau ale unui terț, ori în alte loturi ale prezentei proceduri de atribuire.***

**A. Modalitatea de implementare a contractului**

**D.1. Condiții referitoare la contract**

*includeți aici informații despre modul de executare a contractului conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.1.*

**D.2. În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități**

*includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate în perioada de mobilizare conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.2.*

**D.3. DACĂ ESTE CAZUL - includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.4.**

**B. Sistemul de transport public local de persoane și condițiile de executare a contractului**

*includeți aici informații despre*

**E.1. Efectuarea transportului rutier public local de persoane prin curse regulate, în condițiile legislației în vigoare, în aria administrativ - teritorială a localității (conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.5.1.) pe Grupa de trasee ..... (conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.5.2.) așa cum este prezentat în Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în municipiul Medgidia.**

**E.2. Denumirea stațiilor și autogărilor și amplasarea lor pentru traseele din cadrul Lotului (Grupei) pentru care se depune ofertă așa cum este prezentat în Anexa nr. 3 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în municipiul Medgidia – Amplasarea stațiilor de pe traseele de transport.**

**E.3. Modul concret de îndeplinire a cerinței privind realizarea unui sistem de transport public județean de persoane care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate.**

*[conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.5.4.]*

**C. Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini**

*[includeți aici informații conform prevederilor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 2.6]*

**D. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire**

*[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit] .....*;

**E. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii de calitate asociați prestării serviciilor .....**

Entitatea Contractantă solicită ofertantului, să precizeze modalitatea în care pe toată perioada derulării Contractului, va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor stabiliți în Anexa nr. 8 la Modelul de contract.

*[introduceți aici informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul Contractului, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor solicitați]*

**F. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului**

Descrierea măsurilor aplicate în prestarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 64 din Legea 99/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

.....

*Precizăm expres că ne asumăm/vom respecta/duce la îndeplinire toate cerințele/prevederile Regulamentului serviciului, ale Caietului de sarcini al serviciului și ale Caietului de sarcini al prezentei proceduri de atribuire.*

**PROPUNEREA TEHNICĂ NU CONTINE INFORMAȚII PRIVIND TARIFELE**

Data completării: .....

.....  
(prenumele și numele)  
..... (semnătura autorizată)



Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND DISPONIBILITATEA**

Subsemnatul, (nume/prenume).....reprezentant/împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice faptul că în vederea prestării serviciului de transport public local pe traseele .....din ..... sunt disponibile un număr de ..... persoane care să îndeplinească atribuțiile de ȘOFERI și care dețin certificate de competență eliberate de A.R.R.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND DOTĂRILE OFERTANTULUI

1.Subsemnatul,.....reprezentant/ împuternicit al ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în vederea prestării serviciului de transport public local pe traseele ..... datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2.Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4.Subsemnatul declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice faptul că mijloacele de transport și celelalte dotări/echipamente declarate ca disponibile, precum și șoferii declarați disponibili nu vor fi angajate/ți sau utilizate/utilizați în alte contracte ale societății pe care o reprezintă sau ale unui terț, ori în alte loturi ale prezentei proceduri de atribuire.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Operator economic

..... (semnătură autorizată)



Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONDIȚIILE DE ASIGURARE  
A SERVICIILOR DE TRANSPORT**

Ne angajăm să efectuăm Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Medgidia după cum urmează: *conform programului de transport*

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

### privind disponibilitatea pentru inspecție

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele reprezentantului legal al operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului ..... (obiectul contractului și lotul), declar pe propria răspundere că:

În cadrul procedurii de licitație publică respectiv etapa verificării în teren a veridicității documentelor prezentate în cadrul ofertei voi pune la dispoziția comisiei de evaluare toate documentele solicitate de aceasta;

În cadrul procedurii de licitație publică respectiv etapa verificării în teren a veridicității documentelor voi pune la dispoziția comisiei de evaluare, la sediul nostru filiala/punct de lucru toate mijloacele de transport, precum și dotările menționate în cadrul ofertei, în vederea efectuării inspecției de conformitate reglementată în cadrul documentației de atribuire.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații iar oferta noastră va fi declarată neconformă.

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial ..... – lotul ..... , cu respectarea strictă a obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale și că am inclus în prețul de ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în Declarații" din Noul Cod Penal referitor la "(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă."

Data \_\_\_\_\_  
Subcontractantului

**Reprezentant împuternicit al Ofertantului/**

*(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria; și denumirea reprezentantului împuternicit)*

\_\_\_\_\_ (semnatura autorizată)

**Notă:** În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții și terții susținători declarați în ofertă

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN  
PROPUNEREA TEHNICĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU  
PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

Către: .....

(denumirea entității contractante și adresac ompletă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea /numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect .....(denumirea contractului sectoria), aplicată de ..... (Entitatea Contractantă), conform prevederilor art. 70 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Tehnică

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. .... [introduceți informația]
2. .... [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. .... [prezentați motivul]
2. .... [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **dovada** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

....., în calitate de ..... legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

Semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele ofertantului)

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN  
PROPUNEREA FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU  
PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

Către: .....

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea /numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... (denumirea contractului sectorial), aplicată de ..... (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4)** din **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1)** din **HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. .... [introduceți informația]

2. .... [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. .... [prezentați motivul]

2. .... [prezentați motivul]

**NOTĂ:** Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **DOVADA** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din **Legea nr. 99/2016**.

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

....., încalitate de ..... legal autorizat  
să

(nume, prenume, semnătură),

Semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele ofertantului)



Operator economic

.....  
(Denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ TARIF MEDIU LEI/CALATORIE

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: **Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială a municipiului Medgidia**

Către: **Entitatea Contractantă UAT Medgidia**

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară..

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- **ofertăm tariful mediu lei/calatorie** de \_\_\_\_\_ [introduceți suma în cifre și litere din Anexa nr.1 la Formularul nr. 9], fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ [introduceți suma în cifre și litere]

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul(ele) nr. \_\_\_\_\_ [introduceți detalii], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de

Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;

7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 180 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția.
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor, cât și pe perioada derulării Contractului.
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
4. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției.
5. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea Entității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
7. Înțelegem că Entitatea Contractantă
  - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
  - b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

- c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Entitatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de \_\_\_\_\_ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
- Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că în cadrul procedurii de atribuire a *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a municipiului Medgidia* – declar că voi presta serviciul de transport prin aplicarea **tarifului pentru biletele de transport** propus.

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,

.....

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în  
DUAЕ la rubrica „Informații privind reprezentanții  
operatorului economic”

.....

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....

Operator economic

..... (Denumirea/numele)

**FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CĂLĂTORII**

**STRUCTURA**

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public local de persoane efectuat prin curse regulate

	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Valori anuale - lei -		
		Stabilire	Ajustare	Modificare
I.	Cheltuieli materiale:			
	Carburanți			
	Energie electrică			
	Amortizare			
	Service auto (întreținere-reparații)			
	Schimb ulei			
	Schimb filtru			
	Schimb antigel			
	Piese de schimb			
	Alte cheltuieli materiale			
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
	Inspecția tehnică periodică			
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie			
	Asigurare CASCO			
	Impozit pe mijloc de transport			
	Impozit pe terenuri pentru parcare			

	Impozit pe clădiri			
	Redeventă			
	Taxă de mediu			
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:			
	- salarii			
	- contribuții sociale obligatorii			
	- alte drepturi asimilate salariilor			
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)			
V.	Cheltuieli financiare			
VI.	Total cheltuieli (IV+V)			
VII.	Profit			
VIII.	Valoare totală servicii de transport local (VI+VII)			
IX.	Număr estimat anual de călătorii			
X.	Tarif mediu (lei/călătorie) (VIII/IX)	$T(cm) = V(t) / N(\text{estimat căi.})$	$T(cm(l)) = T(cm(0)) + \Delta(cm)$	$T(cm(l)) = T(cm(0)) + \Delta(cm)$
XI.	T.V.A.			
XII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/călătorie) (X+XI)			

1. Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.
2. Pentru cheltuielile financiare se vor anexa toate documentele și justificările privind utilizarea acestora.
3. Veniturile realizate din activitatea de exploatare, specifice fiecărui operator de transport public local de persoane sunt obținute din: bilete și abonamente etc..
4. **Fundamentarea tarifului se întocmește pentru toate traseele.**

Operator economic

..... (semnătură autorizată)

Ofertant,

.....  
(denumirea/numele)

**ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA  
DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Obiectul contractului: *Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a municipiului Medgidia*

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și a dispozițiilor legale în vigoare, UAT *Medgidia* are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurii de atribuire, precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de UAT *Medgidia*, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de atribuire, precum și în executarea contractului (în cazul în care acestava fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință faptul că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurii, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de atribuire și executării contractului.

Data :.....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

## OPERATOR ECONOMIC

.....

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în .....

....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribuit fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de .....

împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura organizată de UAT *Medgidia*, ca urmare a anunțului de participare nr ... / ....., în scopul atribuirii contractului sectorial având ca obiect ..... – lotul ....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze/ să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze / să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport).

*Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește, cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.*

*În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai acestora.*

Data .....

Denumirea mandantului

S.C. ....

reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_ (Nume, prenume)

\_\_\_\_\_ (Funcție)

\_\_\_\_\_ (Semnătura autorizată)

**ACORD DE ASOCIERE**  
nr... ..din .....

**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului sectorial având ca obiect**

.....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 67 alin. (2) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

**1. – Părțile acordului**

Art. 1 Prezentul acord se încheie între:

S.C....., cu sediul în ....., str..... nr. ...., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont ..... deschis la..... reprezentată de .....având funcția de ..... în calitate de ASOCIAT

și

S.C....., cu sediul în ....., str. .... Nr. ...., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont ..... deschis la ..... reprezentată de ..... având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

și.....

**2. – Obiectul acordului**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de atribuire organizată de ..... (denumire entitate contractantă) pentru atribuirea contractului sectorial ..... (obiectul contractului)

b) derularea în comun a contractului sectorial în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Activități ce se vor realiza în comun. Se va preciza în mod explicit :

1. SC va realiza \_\_\_\_\_ (partea din contract îndeplinită de asociat) și \_\_\_\_\_ (valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)

2. SC va realiza \_\_\_\_\_ (partea din contract îndeplinită de asociat) și \_\_\_\_\_ (valoarea la care se ridică partea din contract îndeplinită de asociat)

2.3 Contribuția financiară /tehnică/ profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului sectorial este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_



### 3. - Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului sectorial (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de atribuire).

### 4. - Condițiile de administrare și conducere a asocierii:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Entității Contractante în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu contractul sectorial.

4.3. Reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării contractului;

4.4. Membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii.

4.5. Asocierea va îndeplini obligația privind adoptarea de către membrii a formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (a *Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Municipiului Medgidia* - constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare – în vederea prestării ulterioare a serviciilor de transport public local prin curse regulate în *Municipiul Medgidia*, atribuite prin Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

4.6. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială, logistică sau de orice fel, ori de câte ori situația o cere.

### 5 Comunicări

5.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

5.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

### 6 Litigii

6.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

### 7. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

### Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(*denumire entitatea contractantă*)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT 2,

Notă : Clauzele acestui acord sunt obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr...../.....

*Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competență a Municipiului Medgidia*

**1. Părți contractante:**

Acest acord este încheiat între:

S.C. .... cu sediul în ..... , (adresă,tel.,fax),  
reprezentată prin ..... , denumită în cele ce urmează contractant general  
și

S.C. .... cu sediul în .....  
(adresa,tel.,fax), reprezentată prin ..... , denumită în cele ce urmează subcontractant.

**2. Obiectul acordului**

**Art. 1.** Serviciile ce fac obiectul prezentului acord sunt servicii conexe, necesare prestării serviciului .....

**Art. 2.** Valoarea serviciilor de..... este conform ofertei prezentate de subcontractant.

**Art. 3.** Contractantul general va plăti subcontractantului contravaloarea serviciilor de ..... prestate de acesta pe perioada derulării acordului de subcontractare.

**Art. 4.** Durata de prestare a serviciilor de ..... de către subcontractant este de .....

**Art. 5.** Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în 2(două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**Contractant general**

S.C .....

**Subcontractant**

S.C .....

Terț susținător financiar

.....  
(denumirea)

**ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR PRIVIND  
SUSȚINEREA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ**

Către, UAT Medgidia

Intervenit între ..... (*denumirea și datele de identificare ale terțului susținător*) și..... (*denumirea ofertantului*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului sectorial .....pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind situația economică și financiară.

Noi ..... (*denumirea terțului susținător financiar*), în situația în care contractantul ..... (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natură financiară pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil Entității Contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă.

Noi ..... (*denumirea terțului susținător financiar*), vom răspunde față de Entitatea Contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de .....(*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător*), vom răspunde în mod solidar cu .....(*denumirea ofertantului*) pentru executarea contractului în situația în care nu vom duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător*), confirmăm faptul că vom sprijini ..... (*denumirea ofertantului*) în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale:

- **Prin precizarea modului în care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care am acordat susținerea:**

.....  
.....  
.....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru*)

**SAU**

- **Prin indicarea resurselor financiare pe care le vom pune la dispoziția .....(*denumirea ofertantului*):**

.....  
.....  
.....(descriind modul concret în care vom realiza acest lucru)

Noi, .....(denumirea ofertantului), declarăm că invocăm susținerea acordată de către .....(denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi,.....(denumirea ofertantului), vom răspunde în mod solidar cu .....(denumirea terțului susținător) pentru executarea contractului, în situația în care .....(denumirea terțului susținător) nu va duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament, în conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Noi, .....(denumirea ofertantului), înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva .....(denumirea terțului susținător) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în conformitate cu clauza..... din Contract.

Acordarea susținerii privind situația economicăși financiară nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a tuturor obligațiilor care decurg din susținerea economică și financiară acordată ..... (denumirea ofertantului).

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Ofertant,

Terț susținător,

.....

.....  
(semnatura autorizată)  
autorizată)

(semnatura

**Nota 1:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

**Nota 2:** Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Terț susținător tehnic și profesional

.....

(denumirea)

### ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC – EXPERIENȚA SIMILARĂ

Către, UAT Medgidia

Cu privire la procedura pentru atribuirea Contractului..... (se va completa cu denumirea contractului), noi ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și Contractului sectorial ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția .....  
.....(denumirea ofertantului):

**A. resursele tehnice și/sau profesionale:**

.....  
(se va prezenta o listă cu descrierea detaliată a resurselor)

În acest caz, disponibilizarea resurselor menționate se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a contractului sectorial;

**B. experiența similară** solicitată de achizitor prin Documentația de atribuire, în valoare totală de ..... Lei fără TVA.

În acest caz, în situația în care ofertantul ..... întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului, ne obligăm să ne mobilizăm resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervină eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul lui de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. Sub acest aspect, precizăm în continuare, într-o maniera concludentă, modul concret în care ne vom mobiliza resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervenim eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire al subscrisei în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță, și anume:

.....  
..... (se completează de către terțul susținător, sub sancțiunea neluării în seamă a angajamentului prezentat).

În consecință, în situația în care ofertantul pe care îl susținem întâmpină dificultăși sau nu își va executa obligațiile asumate, conform Contractului, iar achizitorul va notifica acestuia și subscrisei activarea obligației de executare a acelor obligații prin intermediul subscrisei, în

calitate de terț susținător, ne obligăm ca, în termenul rezonabil stipulat în notificare, dar nu mai târziu de 15 zile de la primirea acesteia:

- în cazul susținerii conform lit. A, să punem la dispoziția ofertantului resursele care fac obiectul acestui angajament, nominal, în mod complet și în stare funcțională, respectiv disponibile pentru îndeplinirea contractului, și/sau *(în funcție de obiectul angajamentului)*
- în cazul susținerii conform lit. B, să ne mobilizăm cu toate resursele necesare în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor respective, substituindu-ne ofertantului în derularea viitoare a Contractului, în condițiile, la termenele și la pretul contractate.

De asemenea, în același cadru (condiții, termene și, după caz, prețuri), ne obligăm să semnăm cu achizitorul un act juridic care să ateste punerea la dispoziție a resurselor transferabile angajate (conform lit. A), respectiv, în cazul resurselor netransferabile (conform lit. B), să concretizeze substituirea de către subscrisă a contractantului (ofertantul) în derularea viitoare a Contractului în calitate de prestator.

În aceste scopuri, pe perioada de valabilitate a acestui angajament ne obligăm să conservăm în patrimoniul subscrisei, cu orice titlu legal valabil, resursele tehnice și/sau profesionale puse la dispoziție prin acest angajament (pentru angajamentul privind resurse transferabile – lit. A), respectiv să asigurăm resursele tehnice și/sau profesionale care sunt necesare pentru garantarea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor contractuale, prin implicarea noastră directă (pentru angajamentul privind resurse netransferabile – lit. B). Orice modificări privind obiectul material al angajamentului, cum ar fi înlocuirea, înstrăinarea, schimbarea sau alte operațiuni juridice prin care acesta ar fi afectat, produse pe durata de valabilitate a angajamentului, vor fi notificate achizitorului în scris și în prealabil cu cel puțin 15 zile, în vederea exprimării acordului cu privire la modificările care pot fi realizate, cu respectarea documentației de atribuire și a Contractului, în condițiile legii.

Noi, .....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de Entitatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (*denumire ofertant*), în baza Contractului sectorial, și pentru care ..... (*denumire operatorul*) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, .....(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de Entitatea contractantă, cât și față de ..... (*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate Entității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, fiindu-ne în mod corespunzător aplicabile clauzele contractuale privind răspunderea și daunele aferente neexecutării obligațiilor care revin prestatorului începând cu data primirii notificării din partea achizitorului privind punerea la dispoziție a resurselor angajate sau substituirea contractantului în îndeplinirea Contractului.

Noi, ..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că, în contextul asumării acestui angajament de susținere, între noi și ofertantul ..... (*denumire ofertant*) nu există și ne asumăm că nu vom semna convenții de vreun fel care să diminueze ori să excludă aplicabilitatea vreunei prevederi a acestui angajament ori a dispozițiilor legale sau a clauzelor contractuale aplicabile și nici responsabilitatea ofertantului susținut sau a subscrisei.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul Entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ..... (*denumirea ofertantului*).

Data completării: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Terț susținător,  
.....  
(*semnatura autorizată*)

**Nota 1:** Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

**Nota 2:** Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE<sup>1</sup>**

Subsemnatul ....., reprezentant legal/împuternicit al ....., cu sediul în....., declar în nume propriu sau în numele asocierii (*dacă este cazul*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect: .....

că:

[ ... ] ne însușim **Clauzele contractuale\*** stabilite de autoritatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora;

[ ... ] suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale\*** cu următoarele amendamente<sup>\*)</sup>:

- a) .....
- b) .....

\*Prin *Clauze contractuale* înțelegem toate clauzele contractului, precum și Anexele 1-14 la contract.

Data completării .....

Operator economic,

.....

(*Numele si prenumele persoanei autorizate precum si semnătura autorizată*)

<sup>1</sup> Prezenta declarație echivalează cu asumarea integrală prin semnătură și ștampilă a fiecărei pagini din modelul de contract publicat, inclusiv a fiecărei pagini a fiecărei anexe la contract (Anexele 1-14) - rugăm a NU se mai transmite modelul de contract și Anexele semnate și ștampilate pe fiecare pagină (pentru a reduce volumul de documente de imprimat la dosarul achiziției)



ROMÂNIA  
 JUDEȚUL CONSTANȚA  
 Municipiul MEDGIDIA  
 str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
 tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
 e-mail: office@primaria-medgidia.ro

APROBAT  
 Primar,  
 Valentin VRABIE

**PROGRAM DE CIRCULAȚIE**  
 al mijloacelor de transport public local de călători în municipiul Medgidia  
 valabil de la data de \_\_\_\_\_

Luni-Vineri

LINIA	TRASEUL	CAPACITATE (locuri)	INTERVALUL DE SUCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			7-9	9-13	13-16	16-18	21-23	Prima	Ultima
1	<p><u>Dus</u> - Gară - str.Vasile Lupu - Biserica Sf. Dumitru - Bicz - Intim - Berărie - UM - str.Romană - Cimitirul ortodox - Catanga - Spital (în fața spitalului) - Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius - Fântână - Rotunda - Gradinița 8 - Romcim:</p> <p><u>Întors</u> Gradinița 8 - Rotunda - Fântână - Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului)- str.Spitalului (casa armatei) - Catanga - Cimitirul ortodox - UM - Berărie - Intim(parc) - Bicz - str.Vasile Lupu - Gară.</p>	minim 16 locuri	60	60	60	60	-	07,00	18,00
13.800m									
Număr minim de autovehicule necesar: 1 (MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzul trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

Sâmbătă-Duminică

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE - locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			7-9	9-13	13-16	16-18	21-23	Prima	Ultima
1	Dus – Gară – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Bicăz - Intim - Berărie – UM – str.Romană – Cimitirul ortodox - Catanga – Spital (în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fîntînă – Rotunda – Gradinița 8 - Romcim Întors: Gradinița 8 - Rotunda – Fîntînă – Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului)- str.Spitalului (casa armatei) – Catanga - Cimitirul ortodox - UM – Berărie – Intim(parc) – Bicăz - str.Vasile Lupu – Gară	minim 16 locuri	60	60	60	60	-	07,00	18,00
13,800m									
Număr minim de autovehicule necesar: 1(MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzul trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4									

Luni-Vineri

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
2	Dus: Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînătorilor (sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poștă – Casa Sindicatelor – P10 – Livius – Fîntînă – Rotunda - Gradinița 8 – Romcim Întors: Gradinița 8 - Rotunda – Fîntînă– Livius – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) Podgoriilor – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland	minim 16 locuri	10	10	10	10	30	05,00	21,00
14,100m									
Număr minim de autovehicule necesar: 5 (MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

Sâmbătă-Duminică

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
2	<p>Dus: Kaufland – Poienița – Piața IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînatorilor (sinaia) – str.Vînatorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poștă – Casa Sindicatelor – P10 – Livius – Fintîna – Rotunda - Gradinița 8 – Romcim</p> <p>Intors: Gradinița 8 - Rotunda – Fintîna– Livius – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - str.Vînatorilor (sinaia) – str.Vînatorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) Podgoriilor – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland</p>	minim 16 locuri	15	15	15	15	30	05,00	21,00
14.100m									
Număr minim de autovehicule necesar: 3 (MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

Luni-Vineri

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
3	<p>Dus Gara – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Bicaș - Intim – Berărie - str.Vînatorilor (Sinaia) – str.Vînatorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poșta - str.Republicii( gradinița 2) –Spital(în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fintîna – Rotunda – Gradinița 8 – Romcim</p> <p>Intors: Gradinița 8 - Rotunda – Fintîna – Livius – Ostrov (str.Mărgăritarului) – str.Spitalului (casa armatei) + str.Republicii( gradinița 2) - Casa Sindicatelor - str.Republicii (farmacie centru) – Poșta(ADPP) – UM - str.Vînatorilor (Sinaia) – str.Vînatorilor (Ianis) – M.Bravu</p>	minim 16 locuri	10	10	10	10	30	05,00	21,00
16.500m									

(gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Sera – Poienița - Kaufland									
Număr minim de autovehicule necesar: 5 (MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

### Sâmbătă-Duminică

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
3	<p><u>Dus:</u> Gara – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Bicaș - Intim – Berărie - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianiș) – M.Bravu (gradiniță) – UM – Poșta - str.Republicii( gradinița 2) –Spital(în fața spitalului) – Ostrov (str.Mărgăritarului)- Livius – Fîntînă – Rotunda – Gradinița 8 – Romcim</p> <p><u>Intors:</u> Gradinița 8 - Rotunda – Fîntînă – Livius - Ostrov (str.Mărgăritarului) - str.Spitalului (casa armatei) + str.Republicii( gradinița 2) - Casa Sindicatelor - str.Republicii (farmacie centru) – Poșta(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianiș) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Sera – Poienița - Kaufland</p>	minim 16 locuri	15	15	15	15	30	05,00	21,00

Număr minim de autovehicule necesar: 3 (MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE)  
Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.

### Luni-Vineri

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
4	<p><u>Dus</u> Kaufland – Poienița – Piata IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianiș) – M.Bravu (gradinița) – UM – Poșta – str.Republicii (gradinița 2) - str.Republicii(cimitir musulman) – Hidrofor</p> <p><u>Intors:</u> str.Vaii (intersecție cu str.Spitalului) - Stația</p>	minim 16 locuri	10	10	10	10	30	05,00	21,00

	salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 - str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM - str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița - Kaufland								
Număr minim de autovehicule necesar: 5 (MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

### Sâmbătă-Duminică

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
4	Dus: Kaufland – Poienița – Piata IMUM – Balada – Intim – Berărie – str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradinița) – UM – Poștă – str.Republicii( gradinița 2) – str.Republicii( cimitir musulman) – Hidrofor Intors: – str.Vaii (intersecție cu str.Spitalului)- Stația salvare – Ostrov (str.Mărgăritarului) – P10 – str.Republicii (farmacie centru) – Poștă(ADPP) – UM – str.Vînătorilor (Sinaia) – str.Vînătorilor (Ianis) – M.Bravu (gradiniță) – Berarie – Intim – Balada – Seră – Poienița – Kaufland	minim 16 locuri	15	15	15	15	30	05,00	21,00
12.000m									
Număr minim de autovehicule necesar: 3(MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

### Luni-Vineri

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
5	Dus - Gară – str.Vasile Lupu – Biserica Sf. Dumitru – Biczaz - Intim – Berarie – UM – Poșta – str.Republicii ( gradinița 2 ) – Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 – Anton Pann –Văii – Tineretului – Viilor – Rotunda – Gradinița 8 - Romcim Intors: – Gradinița 8 -	minim 16 locuri	30	30	30	30	-	05,00	19,00
15.200m									

	Rotunda - Viilor - Tineretului - Văii - Anton Pann - Stația salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) - P10 - str.Republicii (farmacie centru) - Poștă(ADPP) - UM - Intim(parc) - Biczaz - str.Vasile Lupu - Gară.								
Număr minim de autovehicule necesar: 2 (MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

### Sâmbătă-Duminică

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
5	<u>Dus</u> - Gară - str.Vasile Lupu - Biserica Sf. Dimitru - Biczaz - Intim - Berarie - UM - Poșta - str.Republicii( gradinița 2 ) - Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 - Anton Pann - Văii - Tineretului - Viilor - Rotunda - Gradinița 8 - Romcim <u>Intors:</u> - Gradinița 8 - Rotunda - Viilor - Tineretului - Văii - Anton Pann - Stația salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) - P10 - str.Republicii (farmacie centru) - Poștă(ADPP) - UM - Intim(parc) - Biczaz - str.Vasile Lupu - Gară.	minim 16 locuri.	60	60	60	60	-	05,00	19,00
15.200m									
Număr minim de autovehicule necesar: 1(MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

### Luni-Vineri

LINIA	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
6	<u>Dus</u> Kaufland - Poienița - Piața IMUM - Balada - Intim - Berărie - UM - Poștă - str.Republicii( gradinița 2) - Spital(în fata spitalu lui) - Scoala 7 - Anton Pann - Văii - Tineretului - Viilor - Rotunda - Gradinița 8 - Romcim <u>Intors:</u> - - Rotunda - Gradinița 8 - Viilor - Tineretului - Văii -	minim 16 locuri	30	30	30	30	-	05,00	19,00
14.800m									

	Anton Pann - Statia salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) - P10 - str.Republicii (farmacie centru) - Poștă(ADPP) - UM - Berarie - Intim - Balada - Seră - Poienița - Kaufland								
Număr minim de autovehicule necesar: 2 (MICROBUZE 15-19LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 5.									

### Sâmbătă-Duminică

LINIA Lungimea	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
6  14.800m	Dus Kaufland - Poienița - Piața IMUM - Balada - Intim - Berărie - UM - Poștă - str.Republicii ( gradinița 2) - Spital(în fata spitalului) - Scoala 7 - Anton Pann - Văii - Tineretului - Viilor - Rotunda - Gradinița 8 - Romcim Intors: - - Rotunda - Gradinița 8 - Viilor - Tineretului - Văii - Anton Pann - Statia salvare - Ostrov (str.Mărgăritarului) - P10 - str.Republicii (farmacie centru) - Poștă(ADPP) - UM - Berarie - Intim - Balada - Seră - Poienița - Kaufland	minim 16 locuri	60	60	60	60	-	05,00	19,00
Număr minim de autovehicule necesar: 1(MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzele trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

### Luni-Vineri

LINIA Lungimea	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
7  24.400m	Dus - Kaufland - Poienița - Piața IMUM - Balada - Intim - Berarie - UM - Poștă - str.Republicii (gradinița) - str.Republicii( cimitir musulman) - Hidrofor - Avicola - Valea Dacilor nr.4 - Scoala Valea Dacilor - str.Garii Valea Dacilor Intors: -Scoala Valea Dacilor - Valea Dacilor S.C.SAGA & NARCISA - Avicola - Hidrofor - Spital - Parc - UM -	minim 16 locuri	60	60	60	60	60	05,00	21,00

Berărie – Intim – Balada – Seră – Poienița - Kaufland								
Număr minim de autovehicule necesar: 1(MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzul trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.								

### Sâmbătă-Duminică

LINIA Lungimea	TRASEUL	CAPA CITA TE locuri	INTERVALUL DE SUCCEDARE (min. sau orele de trecere prin stație) între orele					PLECĂRI DE LA CAPETELE DE TRASEU	
			5-9	9-13	13-16	16-19	19-21	Prima	Ultima
7  24.400m	<u>Dus</u> - Kaufland - Poienița - Piața IMUM - Balada - Intim - Berărie - UM - Poștă - str.Republicii( gradinița) - str.Republicii( cimitir musulman) - Hidrofor - Avicola - Valea Dacilor nr.4 - Scoala Valea Dacilor - str.Garii Valea Dacilor <u>Intors:</u> - Scoala Valea Dacilor - Valea Dacilor S.C.SAGA & NARCISA - Avicola - Hidrofor - Spital - Parc - UM - Berărie - Intim - Balada - Seră - Poienița - Kaufland	minim 16 locuri	60	60	60	60	60	05,00	21,00
Număr minim de autovehicule necesar: 1(MICROBUZE 15-19 LOCURI PE SCAUNE) Autobuzul trebuie să îndeplinească normele de poluare cel puțin EURO 4.									

### CONDIȚII SPECIFICE DE CONCESIONARE a transportului public local de călători în municipiul Medgidia la data de \_\_\_\_\_

CATEGORIA MIJLOACELOR DE TRANSPORT	NR. TRASEE	PARC PROGRAMAT ZILE LUCRATOARE						
		Buc. microbuz	Capacitate nr.locuri/mijl. de transp.	ÎNTRE ORELE				
				5-9	9-13	13-16	16-19	19-21
MICROBUZE	7	21	16	21	21	21	21	4
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>4</b>

CATEGORIA MIJLOACELOR DE TRANSPORT	NR. TRASEE	PARC PROGRAMAT ZILE LIBERE /SARBATORI						
		Buc. microbuz	Capacitate nr.locuri/mijl. de transp.	ÎNTRE ORELE				
				5-9	9-13	13-16	16-19	19-21
MICROBUZE	7	13	16	13	13	13	13	4
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>4</b>

Observații: \*La parcul programat se adaugă 30% necesar pentru acoperirea imobilizărilor totale și rezerve



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: office@primaria-medgidia.ro

Anexa nr. 6 la HCL nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

## CRITERIILE DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE A OFERTELOR

Documentația de atribuire a Contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a municipiului Medgidia include în mod obligatoriu, potrivit Legii nr.92/2007 cu modificările și completările ulterioare, criteriile de calificare și selecție a ofertelor. Acestea sunt cele stipulate de Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare sau, după caz, de Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul de față, atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a municipiului Medgidia se realizează în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor sectoriale, respectiv Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu Legea 99/2016, criteriile de calificare și selecție a ofertelor aplicabile în cadrul procedurii de atribuire a contractului vor face referire doar la:

- a) motivele de excludere a candidatului/ofertantului;
- b) capacitatea candidatului/ofertantului.

Criteriile de calificare și selecție sunt prezentate detaliat în cadrul Instrucțiunilor pentru ofertanți Succint, motivele de excludere a ofertantului stipulate de articolele 177, 178 și 180 din Legea 99/2016 vizează motivele de excludere ce fac referire la condamnările penale, motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale:

1. Condamnarea prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- constituirea unui grup infracțional organizat
- infracțiuni de corupție - infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene
- acte de terorism - spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă

2. Încălcarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat prin excepție, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci

când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

3. Încălcarea obligațiilor în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională

4. Insolvența ofertantului; prin excepție, entitatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență și care se află în perioada de observație atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic sau în orice alt mod, stabilește că operatorul economic în cauză are capacitatea de a executa contractul sectorial, ținând cont de măsurile adoptate de respectivul operator privind continuarea activității.

5. Comiterea unei abateri profesionale grave

6. Încheierea cu alți operatori economici de acorduri care vizează denaturarea concurenței

7. Conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe

8. Participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; înainte ca entitatea contractantă să excludă din procedură un ofertant care se află în această situație, aceasta trebuie să îi acorde respectivului ofertant posibilitatea de a demonstra că implicarea sa în pregătirea procedurii de achiziție nu poate denatura concurența.

9. Încălcarea de către ofertant în mod grav sau repetat a obligațiilor principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice

10. Declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante

11. Influențarea în mod nelegal a procesului decizional al entității contractante, obținerea de informații confidențiale care ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau furnizarea din neglijență a informațiilor eronate.

În cadrul procedurii de atribuire a Contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a municipiului Medgidia, pentru probarea neincluzerii în situațiile menționate, entitatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cadrul procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare, pentru verificarea criteriilor de excludere ofertantul/ofertanții vor completa DUAE documentul unic de achiziții european furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard stabilit de Comisia Europeană, constând în declarația pe propria răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție.

Conform articolului 185 din Legea 99/2016, în cadrul procedurii de atribuire, criteriile privind capacitatea ofertantului se pot aplica doar la:

- a) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- b) situația economică și financiară;
- c) capacitatea tehnică și profesională.

Entitatea contractantă nu are dreptul de a impune operatorilor economici alte criterii privind capacitatea față de cele menționate.

În cadrul procedurii de atribuire a Contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a municipiului Medgidia, se vor stabili numai criteriile privind capacitatea care sunt necesare și adecvate pentru a asigura că un ofertant are capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și competențele tehnice și profesionale pentru a executa contractul care urmează să fie atribuit. Pentru subcontractanții propuși de ofertant în ofertă nu se pot stabili criteriile privind capacitatea dar se ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în municipiului Medgidia, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

Criteriile privind capacitatea care se vor solicita în cadrul procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare au legătură cu obiectul contractului și sunt proporționale prin raportare la obiectul acestuia. Acestea sunt menționate în continuare.

**a) capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Operatorii Economici (Ofertant, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanți nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul.

În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului. În acest sens, documentele suport actualizate trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) și să demonstreze că:

- a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
- b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:
  - există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.

- există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți și/sau Terțul Susținător/Terții Susținători.

**b) situația economică și financiară**

Un anumit nivel al cifrei de afaceri a ofertantului este un argument în favorarea capacității sale de a îndeplini obligațiile ce îi revin prin contractul de delegare a gestiunii. Astfel, Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate de cel puțin 15% din valoarea estimată a contractului. Această valoare este în măsură să asigure capacitatea financiară a ofertantului de a asigura susținerea financiară a derulării contractului dar și de a nu limita accesul potențialilor ofertanți la procedura de atribuire a contractului de delegare.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități.

**c) capacitatea tehnică și profesională**

Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ce reprezintă criteriu de calificare și selecție cu privire la capacitatea tehnică și profesională, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători cu autobuzul/microbuzul, prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii (așa cum precizează Legea 92/2007).

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii publice de transport călători cu autobuzul/microbuzul, în valoare de minim 10% din valoarea estimată a contractului pentru care se depune oferta, calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. Acest nivel este în măsură să asigure capacitatea ofertanților (derivată din experiența anterioară în prestarea de servicii publice de transport călători) de a presta servicii publice de transport local pe durata contractului de delegare a gestiunii.

Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul limită de depunere a Ofertei, indiferent de eventuale prelungiri ulterioare ale acestui termen.

„Servicii prestate în mod corespunzător” trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

Valorile calculate, raportate la valoarea estimată a contractului pe fiecare lot prezentată pentru cerința referitoare la lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător sunt prezentate în cadrul Instrucțiunilor pentru ofertanți.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:

- procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării;
- orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

În ce privește cerința referitoare la implementarea unor standarde ori sisteme de management de mediu, aceasta nu a fost prevăzută pentru etapa de ofertare, pentru asigurarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport local. Factorii de evaluare a ofertelor propuși urmăresc în schimb asigurarea la un nivel cât mai ridicat acestor cerințe legate de calitate și mediu.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: [office@primaria-medgidia.ro](mailto:office@primaria-medgidia.ro)

Anexa nr. 7 la HCL nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

## FACTORII DE EVALUARE A OFERTELOR UTILIZAȚI ÎN APLICAREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE

Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire sunt factorii prevăzuți de Legea 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- a) vechimea medie a parcului de autobuze;
- b) clasificarea autobuzelor;
- c) nivelul tarifului;
- d) dotarea cu instalație de aer condiționat;
- e) capacitatea de transport;
- f) norma de poluare a autobuzului;
- g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

Ponderea factorilor de evaluare în total punctaj va fi evaluată după cum urmează:

Tabel - Factorii de evaluare a ofertelor și punctajul maxim acordat pentru fiecare factor

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui factor
a	Vechimea medie a parcului de autobuze	P <sub>v</sub> =35 puncte
b	Clasificarea autobuzelor	P <sub>CA</sub> =8 puncte
c	Norma de poluare a autobuzelor	P <sub>NP</sub> =9 puncte
d	Nivelul tarifului (tariful mediu – lei/călătorie	P <sub>T</sub> =35 puncte
e	Dotarea cu instalație de aer condiționat	P <sub>AC</sub> =3 puncte
f	Capacitatea de transport	P <sub>CT</sub> =7 puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	P <sub>CALT</sub> =3 puncte
Total		100 puncte

**Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei**

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare "tariful mediu lei/calatorie" drept factor de evaluare de natură financiară. Nivelul tarifului reprezintă cel mai important dintre factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire. Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane ("Normele-cadru"), astfel cum a fost modificat prin Ordinul nr. 134/2019.

Valoarea "tariful mediu lei/calatorie" este cea prevăzută la poziția XII din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public local de persoane prin curse regulate din anexa nr. 1 la Normele-cadru din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane modificat prin Ordinul nr. 134 din 18 aprilie 2019, publicat în Monitorul Oficial nr. 365 din 10 mai 2019

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Valori anuale - lei -		
		Stabilire	Ajustare	Modificare
I.	Cheltuieli materiale:			
	Carburanți			
	Energie electrică			
	Amortizare			
	Service auto (întreținere-reparații)			
	Schimb ulei			
	Schimb filtru			
	Schimb antigel			
	Piese de schimb			
	Alte cheltuieli materiale			
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			

	Inspecția tehnică periodică			
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie			
	Asigurare CASCO			
	Impozit pe mijloc de transport			
	Impozit pe terenuri pentru parcare			
	Impozit pe clădiri			
	Redeventă			
	Taxă de mediu			
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:			
	- salarii			
	- contribuții sociale obligatorii			
	- alte drepturi asimilate salariilor			
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)			
V.	Cheltuieli financiare			
VI.	Total cheltuieli (IV+V)			
VII.	Profit			
VIII.	Valoare totală servicii de transport local (VI+VII)			
IX.	Număr estimat anual de călătorii			



X.	Tarif mediu (lei/călătorie) (VIII/IX)	$T(cm) = V(t) / N(\text{estimat căi.})$	$T(cm(l)) = T(cm(0)) + \Delta(cm)$	$T(cm(l)) = T(cm(0)) + \Delta(cm)$
XI.	T.V.A.			
XII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/călătorie) (X+XI)			

“Tariful mediu lei/calatorie” se stabilește pentru toate traseele .

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă va avea în vedere posibilitatea atribuirii contractului/contractelor de delegare către operatorul economic care asigură un ”tariful mediu lei/calatorie” cât mai scăzut, tarif generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmărește asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit. f), h) și m) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### **Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei**

Punctajele aferente criteriilor de evaluare se stabilesc raportat la data de referință care reprezintă prima zi din calendarul de atribuire. Entitatea contractantă propune utilizarea următorilor factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei:

##### **a. Vechimea medie a parcului de autobuze**

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea serviciului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. Punctele obținute se cumulează și se face media aritmetică.

#### **b. Clasificarea autobuzelor**

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

#### **c. Norma de poluare a autobuzului**

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă ia în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic. La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea serviciului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

#### **d. Dotarea cu instalație de aer condiționat**

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea serviciului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

#### **e. Capacitatea de transport**

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă ia în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea serviciului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

#### **f. Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi**

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă ia în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că:

„În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea serviciului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

### **Grilă de punctaj**

#### **Nivelul tarifului**

PT - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/călătorie se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 35 puncte;
- pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$PT(n) = \frac{\text{tariful minim} \times 35}{\text{tariful } (n)}$$

#### **Vechimea medie a parcului de autobuze**

P<sub>v</sub> – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AO – anul de depunere a ofertelor (2021).

- AF = AO (2021) = 35 pct.
- AF = AO - 1 (2020) = 35 pct.
- AF = AO - 2 (2019) = 34 pct.
- AF = AO - 3 (2018) = 33 pct.
- AF = AO - 4 (2017) = 31 pct.
- AF = AO - 5 (2016) = 29 pct.
- AF = AO - 6 (2015) = 27 pct.
- AF = AO - 7 (2014) = 24 pct.
- AF = AO - 8 (2013) = 20 pct.
- AF = AO - 9 (2012) = 16 pct.
- AF = AO - 10 (2011) = 12 pct.
- AF ≤ AO - 11 = 0 pct.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

### **Clasificarea autobuzelor**

P<sub>CA</sub> – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 8 pct.
- b) categoria II – 7 pct.
- c) categoria III – 4 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### **Norma de poluare a autobuzului**

P<sub>NP</sub> – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 sau este autobuz electric – 9 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 5 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 1 pct.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

- d) vehicul electric - autovehiculul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi reîncărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric;

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

### **Dotarea cu instalație de aer condiționat**

P<sub>AC</sub> – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### **Capacitatea de transport**

P<sub>CT</sub> – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;
- b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$\text{capacitate de transport a autobuzelor (n)} \times 7$$

$$P_{CT(n)} = \text{capacitatea de transport maxim ofertată}$$

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

**Utilizarea combustibililor alternativi** astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

PCALT - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 3 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:

- energia electrică;
- hidrogenul;
- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- combustibilii sintetici și parafinici;
- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)
- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

**Punctajul total al ofertei** se calculează însumând punctajele obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{total} = PT + PV + PCA + PNP + PAC + PCT + PCAL$$

În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, dotarea cu instalație de aer condiționat, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: [office@primaria-medgidia.ro](mailto:office@primaria-medgidia.ro)

Anexa nr. 8 la HCL nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

## CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE DELEGARE

Conform articolului 209 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, entitatea contractantă își bazează decizia de atribuire a contractului sectorial, prin utilizarea criteriului oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. Entitatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției. Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic entitatea contractantă are dreptul conform legii de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost.

Ordinul 131/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie precizează că fără a fi afectate dispozițiile art. 209 alin. (3) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în baza respectivei legi, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) cel mai bun raport calitate-preț;
- b) prețul cel mai scăzut.

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, factorii de evaluare prevăzuți la art. 23 alin. (5) din Legea nr. 92/2007cu modificările și completările ulterioare;

- a) vechimea medie a parcului de autobuze;
- b) clasificarea autobuzelor;
- c) nivelul tarifului;

d) dotarea cu instalație de aer condiționat;

e) capacitatea de transport;

f) norma de poluare a autobuzului; g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează criteriul de atribuire prețul cel mai scăzut în situația în care aceasta pune la dispoziția contractantului mijloacele de transport respective. În situația serviciului public de transport călători în municipiul Medgidia, nu se pun la dispoziție mijloace de transport în comun, motiv pentru care criteriul de atribuire a contractului va fi cel mai bun raport calitate-preț.

Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă își va baza decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: office@primaria-medgidia.ro

Anexa nr. 9 la HCL nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE  
TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A  
MUNICIPIULUI MEDGIDIA**

Nr. .... din data .....

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători a fost încheiat la sediul Primăriei Municipiului Medgidia, între:

(1) **UAT Primăriei Municipiului Medgidia**, persoană juridică, cu sediul în Str. Decebal nr. 35, Medgidia, județul Constanța, având codul de înregistrare fiscală nr. ...., cont nr. .... deschis la Trezoreria Municipiului Medgidia, reprezentată prin [...], având funcția de Primar al Municipiului Medgidia, în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială Primăriei Municipiului Medgidia, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

și

(2) **Societatea [...]**, cu sediul în [...], înregistrată sub nr. [...] la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul [...] având contul [...], deschis la [...], codul unic de înregistrare [...], reprezentat legal prin [...], având funcția de [...], în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

**ÎNTRUCÂT:**

A. Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, potrivit prevederilor art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007;



B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în Municipiul Medgidia.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

## CAPITOLUL 1: DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

„A.N.R.S.C.”	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Autoritate de autorizare”	Înseamnă structură locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiul Medgidia
„Entitatea contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: unitatea administrativ-teritorială Municipiul Medgidia , care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători.
„Continuitatea Serviciului public de transport”	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
„Contract”	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.
„Drept exclusiv”	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.

„Data Intrării în Vigoare”	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
„Data Începerii”	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 („Perioada de Mobilizare”) din prezentul Contract.
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din Anexa nr. 14.
„Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
„Partea”	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul.
„Părți”	Înseamnă Entitatea contractantă și Operatorul.
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor locale sau, după caz, orele de sosire a curselor locale în/la stațiile publice/capetele de traseu.
„Programul de investiții”	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Entității Contractante, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.
„Programul de investiții al Entității Contractante”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.2.
„Programul de investiții al Operatorului”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric,

	realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 3.1.
„Programul de transport”	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Entității Contractante. Programul de transport este atașat la prezentul Contract ca Anexa nr. 2.1.
„Serviciu public de transport călători”	Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport.
„Sisteme de transport inteligent sau STI”	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
„Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.
„Titluri de călătorie”	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale.
„Valoarea contractului”	Reprezintă echivalentul remunerației totale pe întreaga durată a contractului înaintea aplicării T.V.A. convenită operatorului de serviciu public, inclusiv compensația de orice fel platite de autoritățile publice și venitul încasat din vânzarea biletelor.

Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de Lege, în special în actele normative de referință prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract (sau oricare Lege ce va

modifica, înlocui sau completa aceste acte normative de referință) vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

## **CAPITOLUL 2: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1.** Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Municipiul Medgidia.

**2.2.** Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, în funcție de rezultatul procedurii de atribuirii pe principii competitive, desfășurate pe baza Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale a serviciului de transport public local)

**2.3** Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

**2.4.** Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

## **CAPITOLUL 3: OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC**

**3.1.** În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

**i.** Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către Consiliul Local;

Operatorul are obligația de a transporta transportul elevilor în condițiile legii

**ii.** Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;

**iii.** Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;

**iv.** Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația din domeniul transportului public de călători;

**v.** Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei nr. 5.2.

**3.2.** Operatorul va realiza Serviciul public de local de călători în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la art. 3.1 și va avea:

**i.** dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;

ii. dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract;

3.3. Drepturile și obligațiile Operatorului de la pct. 3.1 și pct. 3.2 se completează cu cele prevăzute la Capitolul 12 din prezentul Contract.

3.4. Fiecare Parte va acționa cu bună-credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract

## **CAPITOLUL 4: CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI**

Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt bunuri proprii, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. Bunurile proprii sunt prevăzute în Anexa nr. 4. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

## **CAPITOLUL 5: DURATA CONTRACTULUI**

5.1. Durata Contractului este de 6 ani (72 de luni), începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

5.2. Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

5.3. Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

## **CAPITOLUL 6: PERIOADA DE MOBILIZARE**

6.1. Între Data Intrării în Vigoare și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 2 luni de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Entității Contractante următoarele:

- a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin ofertă, în stare bună de funcționare și dotate conform cerințelor din Caietul de Sarcini;
- b) copii după licențele eliberate de autoritățile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;
- c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului (minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv

activitatea de transport a Operatorului, cu certificat de competență profesională și minimumul de șoferi afectați pentru fiecare vehicul care deservește traseele de transport local atribuite, conform prevederilor legale), însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;

d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția operatorului, amenajată și dotată pentru parcare, întreținerea, repararea și alimentarea cu combustibili a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, conform cerințelor din Caietul de Sarcini, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;

e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;

f) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a Entității Contractante; (doar în cazul în care Operatorul are sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene);

g) copii după certificatele de înmatriculare/înregistrare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate/înregistrate în județul sau, după caz, în localitatea de reședință a Entității Contractante, în cazul în care operatorul deține mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;

h) dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare (în cazul în care acest sistem nu este pus la dispoziție de Entitatea Contractantă);

i) dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract;

j) sigilarea sistemelor G.P.S și punerea la dispoziția Entității Contractante, a platformei, a userului și a parolei de acces în sistem;

k) toate copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către Operator.

6.3. În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligațiilor prevăzute la pct. 6.2 ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părțile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4. Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la pct. 6.2 de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la pct. 6.2 de mai sus, atunci, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunța unilateral acest Contract, prin notificarea Operatorului, aceasta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de 0,10% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 6.2.

6.5. Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile vor coopera în sensul că își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la pct. 6.2 de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le

revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

## **CAPITOLUL 7: REDEVENȚA**

7.1. Deoarece prin prezentul contract de delegare a gestiunii delegatarul nu pune la dispoziția delegatului bunuri din domeniul public sau privat al Municipiul Medgidia, delegatul nu va fi ținut la plata vreunei redevențe.

## **CAPITOLUL 8: GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

8.1. În termen de 5 zile lucrătoare de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă de [...] de lei, în cuantum de 1% din valoarea Contractului fără TVA.

8.2. Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condițiile prevăzute la art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

8.3. Garanția de bună execuție se constituie potrivit prevederilor art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016. 8.4. Garanția de bună execuție se restituie la sfârșitul prezentului Contract, cu respectarea prevederilor art. 48 alin. (2) din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

## **CAPITOLUL 9. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE**

9.1. Entitatea contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

9.2. La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa nr. 6.1.

9.3. Operatorul are obligația menținerii tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziție pe o perioadă de minim 12 luni de la încheierea contractului, putând solicita ajustarea tarifelor după acest interval minim.

9.4. Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie.

9.5. Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a Regulamentului serviciului de transportul public de călători aprobat de către Consiliul Local Medgidia.

9.6. Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate și modificate de către Entitatea contractantă potrivit prevederilor din Anexa nr. 6.2.

9.7. Operatorul are obligația să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Local Medgidia.

## **CAPITOLUL 10: INVESTIȚII**

10.1. Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului, prevăzut în Anexa nr. 3.1.

10.2. Cheltuielile în legătură cu implementarea investițiilor din Programul de Investiții al Entității Contractante, desfășurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta și a prezentului Contract, se evidențiază distinct și se comunică după recepția lucrărilor Entității Contractante pentru înregistrare în evidența bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziția Operatorului, dacă este cazul.

## **CAPITOLUL 11: SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT**

### **11.1. Infrastructura de Transport**

11.1.1. Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

11.1.2. Entitatea contractantă are obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, respectiv rețeaua de drumuri locale, poduri, pasaje și instalații aferente.

11.1.3. Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a mijloacelor de transport până la 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea mijloacelor de transport într-o condiție tehnică optimă de funcționare, pe care îl va trimite spre aprobare Entității Contractante; independent de acest program anual de întreținere și reparații, operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a mijloacelor de transport, în cel mai scurt timp, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării serviciului public de transport călători.

### **11.2. Condiții de exploatare a sistemului de transport**

11.2.1. Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

11.2.2. Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.



### **11.3. Elaborarea Programului de Transport**

11.3.1. Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

11.3.2. Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, față de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil și scris al Operatorului.

11.3.3. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

### **11.4. Cerințele standard pentru mijloacele de transport**

11.4.1. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport aflate la dispoziția sa, în condițiile legii.

11.4.2. Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

(i) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;

(ii) dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;

(iii) respectă specificațiile tehnice din Anexa nr. 5.1.

11.4.3. La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în Anexa nr. 5.2.

11.4.4. Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entității contractante.

### **11.5. Siguranța**

11.5.1. Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

11.5.2. Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

11.5.3. Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport.

### **11.6. Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor**

11.6.1. Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Entitatea contractantă sunt prezentați în Anexa nr. 8 la prezentul Contract.

11.6.2. Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în Anexa nr. 10.

11.6.3. Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu Anexa nr. 8 la prezentul Contract.

11.6.4. Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform Capitolului 8 din prezentul Contract. În cazul în care garanția nu acoperă totalitatea penalităților, suma rămasă de plată va fi facturată Operatorului de către Entitatea contractantă.

11.6.5. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 30 de zile.

11.6.6. Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

11.6.7. Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații "Registru de Reclamații".

11.6.8. Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare. O copie a reclamațiilor/sesizărilor precum și a răspunsului dat de Operator va fi transmisă Entității contractante în termen de max. 2 zile de la transmiterea către reclamant a răspunsului.

11.6.9. Entitatea contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

## **11.7. Sistemul de taxare**

11.7.1. Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

11.7.2. Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificațiilor din Anexa nr. 5.1 și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

11.7.3 Validatoarele pentru Titlurile de călătorie, sistemele de numărare a călătorilor, vor fi achiziționate de către Operator conform Programului de investiții, potrivit Anexei nr. 3.1.

11.7.4 Pentru mijloacele de transport nou achiziționate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligația de a achiziționa și instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor și echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public local de persoane realizat.

## **CAPITOLUL 12: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi și obligații:

### **12.1. Autorizații și licențe**

12.1.1. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract toate autorizațiile necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autoritățile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

12.1.2. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract autorizației de transport și Licență de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

### **12.2. Restricții teritoriale**

12.2.1. Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competență a Entității Contractante, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, cu excepția liniilor de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul localității învecinate.

12.2.2. Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competență a Entității Contractante.

### **12.3. Separarea contabilității**

12.3.1. Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit Anexei nr. 7.

12.3.2. Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

(i) conturile contabile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;

(ii) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare, fără nicio posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

### **12.4. Întreținere și reparații**

12.4.1. Operatorul are obligația exploatării, întreținerii, reparării și modernizării sistemului de transport public și a echipamentelor existente și viitoare aferente acestuia, potrivit prevederilor prezentului Contract.

12.4.2. Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, precum și lucrările accidentale care se impun, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

12.4.3. Operatorul are obligația de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport, care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

12.4.4 Operatorul are obligația să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport, atât la interior, cât și la exterior.

## **12.5. Confortul călătorilor**

12.5.1. Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

12.5.2. Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

12.5.3. Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în Anexa nr. 5.1.

12.5.4. Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a proteja călătoria împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

(i) menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;

(ii) afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;

(iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni sau avarii apărute în funcționarea Serviciului public de transport călători.

12.5.5. Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

12.5.6. Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

12.5.7. Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer;

12.5.8. Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

12.5.9. Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

12.5.10. Operatorul are obligația să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării acestora.

12.5.11. Operatorul are obligația să aplice normele de protecția muncii specifice Serviciului public de transport călători.

## **12.6. Proceduri interne**

În cazul în care Operatorul nu deține proceduri interne referitoare la situațiile enumerate mai jos, acesta are obligația de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

- (i) Actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare;
- (ii) Administrarea și controlul bunurilor pierdute;
- (iii) Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor formulate de călători;
- (iv) Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;
- (v) Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni;
- (vi) Instrucțiuni și planuri privind acțiunile de intervenție și de depanare precum și pentru situațiile de urgență.

## **12.7. Activități conexe Serviciului public de transport călători**

12.7.1. Operatorul are dreptul să presteze, în condițiile legii, și alte servicii/activități, precum și activități conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

12.7.2. Activitățile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

12.7.3. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători și activitățile comerciale, în conformitate cu Anexa nr. 7.

12.7.4. Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

## **12.8. Cesiunea**

Operatorul are obligația de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea prealabilă a Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract

## **12.9. Informarea publicului**

12.9.1. Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

12.9.2. Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații.

12.9.3. Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

12.9.4. Operatorul are obligația să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă.

12.9.5. Operatorul are obligația să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători și va întocmi campanii promoționale pentru promovarea activității sale.

## **12.10. Drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători**

12.10.1. Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

12.10.2. Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia și Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia, aprobate prin hotărâri ale Consiliului LocalMedgidia precum și în actele normative în vigoare.

12.10.3. Operatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție potrivit prevederilor Capitolului 8 din prezentul Contract.

12.10.4. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în Anexa nr. 2.

12.10.5. Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform caietului de sarcini și Programului de transport.

12.10.6. Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de exploatare, a obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.

12.10.7. Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

12.10.8. Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate statului.

12.10.9. Operatorul are obligația să permită accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.

12.10.10. Operatorul are obligația să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, conform Programului de investiții prevăzut în Anexa nr. 3.

12.10.11. Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Entității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului public de transport călători.

12.10.12. Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Entității Contractante la informațiile privind executarea Serviciului public de transport călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente.

12.10.13. Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.

12.10.14. Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

12.10.15. Operatorul are obligația ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

12.10.16. În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilități, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să adapteze atunci când este posibil din punct de vedere tehnic și constructiv toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea Serviciului public de transport călători pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii la transport și călătorie.

12.10.17. Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului.

12.10.18. Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

12.10.19. Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

12.10.20. Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul județean de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje și instalațiile auxiliare aferente acestora.

12.10.21. Operatorul are dreptul să solicite Entității Contractante modificarea Programului de transport în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de circulație, iar Entitatea contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.

12.10.22. Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Entității Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii

sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiția informării ulterioare a Entității Contractante.

12.10.23. Operatorul are dreptul să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

## **CAPITOLUL 13: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE**

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Entității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi și obligații:

### **13.1. Infrastructura publică rutieră**

13.1.1. Entitatea contractantă are obligația să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe traseele cuprinse în Programul de transport.

13.1.2. Entitatea contractantă are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, cu semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate și semafoare.

15.1.3 Entitatea contractantă are obligația să elaboreze măsuri pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători, inclusiv benzi de autobuze, marcarea stațiilor, semafoare cu prioritizare pentru autobuze.

13.1.3. Entitatea contractantă are obligația să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliției Române pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

### **13.2. Controlul exercitat asupra Operatorului**

13.2.1. Entitatea contractantă are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

13.2.2. Controlul se poate efectua la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia, precum și/sau în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor în condițiile stabilite prin Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia, aprobat de Entitatea contractantă.

13.2.3. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse,



termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă va soluționa obiecțiile Operatorului în termen de 15 zile.

13.2.4. Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului de transport rutier local de persoane, inclusiv la cele contabile.

13.2.5. La sfârșitul fiecărui an calendaristic, Operatorul are obligația de a prezenta, la solicitarea Entității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călătorii efectuate.

13.2.5. Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

13.2.6. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

13.2.7. Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile persoanelor transportate.

13.2.8. Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

13.2.9. Lunar Operatorul are obligația de a prezenta Entității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

13.2.10. Operatorul are obligația de a prezenta lunar, până la data de 10 a fiecărei luni, un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuți în Anexa nr. 8 și în conformitate cu metodologia descrisă la Anexa nr. 10.

13.2.11. Evaluarea indicelui de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în Anexa nr. 9.

## **CAPITOLUL 14: RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI**

14.1. Operatorul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători și va realiza protecția socială a angajaților potrivit Anexei nr.13.

## **CAPITOLUL 15: FORȚA MAJORĂ**

15.1. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

15.2. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

15.3. Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

15.4. Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalază în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

15.5. Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

15.6. Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.7. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL 16: CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL**

16.1. Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

16.2. În vederea menținerii echilibrului contractual, Părțile pot proceda la modificarea prețului Contractului în condițiile Legii nr. 99/2016, privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL 17: ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

17.1. Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de a ajunge la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

17.2. Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 30 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

17.3. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la pct. 17.7 de mai jos:

- a) În cazul unor abateri grave ale operatorilor de transport, astfel cum au fost definite prin Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia;
- b) Încălcarea de 5 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;
- c) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;
- d) Operatorul totalizează un număr de 5 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit Anexei nr. 8;
- e) Retragerea sau încetarea valabilității licenței pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;
- f) Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- g) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract;
- h) Operatorul nu constituie garanția de bună execuție stabilită la Capitolul 8 din prezentul Contract.

17.4. Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop "Notificarea de încetare".

17.5. Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "Notificarea de negociere", în vederea încercării de soluționare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

- (i) Data și locul unde vor avea loc negocierile;
- (ii) Obligațiile pretinse neîndeplinite;
- (iii) Termenul în care se așteaptă remedierea obligațiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menționat în Contract, pentru fiecare situație de neîndeplinire în parte.

17.6. Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpă Notificarea de încetare.

17.7. Dacă (i) Partea prejudiciată renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligațiile menționate în Notificarea de negociere, cu excepția situației în care este reluată procedura de la pct. 17.5 de mai sus.

17.8. În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

17.9. La încetarea Contractului, indiferent de motiv drepturile și obligațiile impuse Părților în baza Contractului vor înceta, cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel.

17.10. În cazul încetării Contractului din culpa Entității Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract, Entitatea contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Entitatea contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

17.11. Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

17.12. Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) operatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare;

b) prezentul contract nu ar fi trebuit să fie atribuit operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

## **CAPITOLUL 18: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

18.1. Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

18.2. Entitatea contractantă are dreptul să sancționeze și să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

18.3. Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

a) 1.000-5.000 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;

b) 3.000 lei pentru nerespectarea altor termene prevăzute în Contract, altele decât cele de la lit.a) de mai sus;

c) 5.000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul și caietul de sarcini, cu excepția cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit;

d) 1.000 – 3.000 lei pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (păstrarea curățeniei la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/debarcare).

18.4. Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

## **CAPITOLUL 19: REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**

19.1. Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

19.2. Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către Operator.

19.3. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 60 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

19.4. Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 30 de zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

19.5. Operatorul poate solicita Entității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

19.6. Operatorul are obligația de a transmite către Entitatea contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

19.7. În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

## **CAPITOLUL 20: LITIGII**

20.1. Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

20.2. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenții are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

20.3. În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

20.4. În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

## **CAPITOLUL 21: LEGEA APLICABILĂ**

21.1. Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

21.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

## **CAPITOLUL 22: ALTE CLAUZE**

22.1. Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

22.2. Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părți vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

22.3. Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin:

(i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire;  
(ii) fax și/sau e-mail, va fi data expedierii. În situația în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

22.4. Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea contractantă la: Adresa: Str.Decebal, nr.35, Medgidia, județul Constanța	Către Operator la: Adresa: [...] Fax: [...]
Fax: ..... E-mail: consjud@cjc.ro	E-mail: [...]

## **CAPITOLUL 23: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

23.1. Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

23.2. Anexele nr. 1-15 fac parte integrantă din prezentul Contract.

23.3. Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport călători.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], în 2 exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Entitatea contractantă și 1 exemplar pentru Operator.

<b>ENTITATEA CONTRACTANTĂ,</b>  [...]	<b>OPERATOR,</b>  [...]
---	-------------------------------

#### **Anexe la Contract**

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 - Legislația aplicabilă transportului public de călători

Anexa 2 - Program de Transport

Anexa 3 - Programul de Investiții

Anexa 3.1 - Programul de Investiții al Operatorului

Anexa 3.2 - Programul de Investiții al Entității Contractante

Anexa 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii

Anexa 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 5 - Mijloace de Transport

Anexa 5.1 - Cerințe Standard pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport

Anexa 6 - Tarife de călătorie

Anexa 6.1 - Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului

Anexa 6.2 - Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie

Anexa 7 - Cerințele privind contabilitatea separată

Anexa 8 - Indicatori de performanță ai Serviciului și modalitatea de calcul a penalității

Anexa 9 - Indicele de satisfacție a călătorilor

Anexa 10 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Anexa 11 - Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane

Anexa 12 - Regulamentul Serviciului public de transport persoane

Anexa 13 - Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului

Anexa 14 - Model licență de traseu

Anexa 15 - Model autorizației de transport

## ANEXE LA CONTRACT

### ANEXA nr. 1 la Contract:

#### Legislația cu Privire la Transportul Public Local de Călători

Nr. crt.	Legislația aplicabilă transportului public de călători
1	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
2	Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători
3	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
4	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport
5	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea ! vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic
6	Standardul EN 13816 pentru Transporturi - Logistică și Servicii - Transporturi Publice de Pasageri - definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor
7	Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
8	Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9	Ordonanță de Guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
10	Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare,
11	Ordonanță de Guvern nr. 19/1997 privind transporturile, cu modificările și completările ulterioare;
12	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13	Ordonanță de Guvern nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
14	Ordonanță de Guvern nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare



	republicată;
15	Ordonanță de Guvern nr. 19/1999 privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral;
16	Ordonanță de Guvern nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare;
17	Ordonanță de Guvern nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
18	Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
19	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
20	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
21	Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
22	Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;
23	Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Romane, cu modificările și completările ulterioare;
24	Hotărârea Guvernului nr. 1088/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
25	Ordinul ministrului transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare
26	Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare

**Anexa nr. 2 la Contract: Programul anual de transport  
Programul de transport public local de persoane prin curse regulate**

Mijloc de transport	Km. Planificați inclusiv
<b>Autobuz</b>	
Program normal	
Program în zilele libere și sărbători	
Total Km planificați	

**ANEXA nr. 2.1 la Contract:**

**Programul de transport public local de persoane**

LINIA Nr. Stații/ Sens Lungimea	Traseul	Capacitate (număr locuri)	INTERVAL DE SUCCEDEARE A CURSELOR: zilele 1-5 ( 6,7)						Plecări de la capetele de traseu	
			Numărul de Mijloace de Transport: zilele 1-5 (6,7)						Prima	Ultima
			5-6	6-10	10-13	13-19	19-21	21-23		
.....nr. stații/ sens	Dus Capăt 1 traseu									
	Se vor completa stațiile									
	Capăt 2 traseu									
	întors Capăt 2 traseu									
	Se vor completa stațiile									
	Capăt 1 traseu									

**ANEXA nr. 3 la Contract: Programul de Investiții**

**Anexa 3.1 - Programul de Investiții al Operatorului**

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Anul	Anul	Anul	Total	Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare	bun (de retur, de preluare, proprii ale operator.)

**Anexa nr. 3.2: Programul de Investiții al Entității Contractante**

Denumire Proiect	Descriere Proiect	Durata finalizare/ Valoarea Respectivă	Data Începere	Data Finalizare	Sursa de Finanțare

**Anexa nr. 3.3: Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii ale Operatorului**

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei 3.1

**Anexa nr. 4 la CONTRACT: Bunuri utilizate de Operator în executarea**

Contractului Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de .../.../..

Clasificare	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Entitatea Contractanta	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de

Bunuri proprii sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

**Anexa nr. 5 la CONTRACT: Mijloace de transport****Anexa nr. 5.1: Cerințe standard pentru mijloace de transport**

## **(1) Principii Generale**

1. Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește "tipul" și "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.
2. Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.
3. Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

## **(2) Cerințe generale standard pentru Autobuze**

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanență.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat cu casă de marcat fiscală în cazul în care titlurile de călătorie sunt eliberate în mijlocul de transport.
4. Zonele publicitare din interiorul și în exteriorul vehiculelor nu vor afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, iar logo-ul Operatorului nu va acoperi nicio fereastră cu vizibilitate spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control lege pentru a se asigura că sunt curate, nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase pentru călători, inclusiv dotările și armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru călători nu sunt avariate, defecte sau deteriorate.

## **(3) Cerințe minime pentru Autobuze**

1. Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare la momentul implementării acestuia.
2. Autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport local de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS pe durata contractului de delegare. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor.
3. Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi minim EURO 4, conform Anexei nr. 13, pct. 1.2.4 din "Reglementările privind certificarea încadrării vehiculelor

înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică RNTR 1" aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 2.133/2005, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Anexa nr. 5.2: Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport călători**

Operatorul va întocmi o listă privind parcul auto care va cuprinde următoarele informații despre fiecare autobuz utilizat la prestarea Serviciului public de transport călători:

- a) Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare și numărul de inventar;
- b) Numărul licenței de transport;
- c) Anul de fabricație;
- d) Durata de funcționare rămasă;
- e) Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort și poluare, capacitatea de pasageri (atât pe scaune, cât și în picioare);
- f) Aspecte de protecția mediului (standardul EURO);
- g) Nivelul de zgomot;
- h) Numărul de uși de acces;
- i) Numărul de ieșiri;
- j) Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă;
- k) Dotări aferente sistemului de taxare integrat;
- l) Forma de deținere;
- m) Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.).

Mijloacele de transport utilizate vor fi cele prezentate de Operator în cadrul ofertei depuse în cadrul procedurii de achiziție pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii Serviciului.

#### **Anexa nr. 6 la CONTRACT: Tarife de călătorie**

##### **Anexa nr. 6.1: Tarife de călătorie aplicabile la Data Începerii Contractului**

<b>Modalitate cumpărare</b>	<b>Tip legitimație de călătorie</b>	<b>Preț</b>
<b>In vehicul</b>		... lei

##### **Anexa nr. 6.2: Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie**

Entitatea contractantă este liberă să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport pe care Operatorul le va aplica călătorilor. Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:

- a) tarif de călătorie, stabilit la nivelul tarifului mediu pe călătorie ofertat/estimat și fundamentat de către Operator în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport iar

operatorul este îndreptăţit, după caz, să încaseze doar Diferenţele de tarif aferente gratuităţilor şi tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;

b) tarif de călătorie, stabilit şi impus unilateral de către Entitatea contractantă pe criterii sociale, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care călătorii plătesc un nivel sub costurile reale iar operatorul este îndreptăţit să încaseze Compensaţia şi, după caz, Diferenţele de tarif aferente gratuităţilor şi tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;

c) tarif de călătorie cu valoare redusă, stabilit de către autoritatea competentă pe criterii de protecţie socială pentru anumite categorii de călători, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care operatorul este îndreptăţit să încaseze Diferenţele de tarif până la nivelul tarifului de călătorie aplicat şi, după caz, Compensaţiile convenite dacă aplică tariful de călătorie prevăzut la lit. b).

Stabilirea, ajustarea şi modificarea nivelului Tarifelor de călătorie pentru toate tipurile de Titluri de călătorie se aprobă prin hotărâre a Entităţii Contractate, în conformitate cu prevederile Ordinului preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.

## **Anexa 7 - Diferenţele de tarif**

### **Anexa 7.1 - Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuităţi şi reduceri la transportul în comun**

<b>Categoria socială/ Tipul de protecţie socială</b>	<b>Modalitatea de acordare a protecţiei sociale (procentul de reducere)</b>	<b>Nivelul protecţiei sociale acordate (lei/ unitate)</b>	<b>Legislaţia în vigoare care reglementează protecţia socială</b>

### **Anexa 7.2 Cerinţele privind contabilitatea separată**

(1) Operatorul poate desfăşura şi alte activităţi, servicii de transport sau activităţi conexe care au legătură cu Serviciul public de transport în următoarele condiţii:

- a) activităţile respectă legislaţia respectivului domeniu de activitate;
- b) activităţile nu generează costuri asociate Serviciului public de transport călători şi nu afectează în niciun fel prestarea acestuia;
- c) activităţile conexe prestate către terţi îşi acoperă în întregime costurile din veniturile colectate de la aceştia;
- d) activităţile respectă mediul concurenţial.

(2) Operatorul va ţine evidenţa contabilă separată pentru fiecare contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport în parte, precum şi pentru alte activităţi şi servicii care generează costuri sau venituri indirecte şi nu sunt asociate Serviciului public de transport, în funcţie de normele contabile şi fiscale în vigoare.

(3) Principiile privind evidența contabilă separată pentru costurile prilejuite de realizarea obligației de serviciu public înregistrate sunt:

1. principiul costului total alocat, în cazul în care costul poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum costurile directe cu personalul, amortizarea, materiale, servicii efectuate de terți, inclusiv serviciul datoriei societății care au legătura cu Serviciul public de transport;

2. principiul repartizării costului, în cazul în care un anumit cost nu poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum cheltuielile indirecte, cheltuielile generale și administrative ale societății sau alte cheltuieli aferente mai multor moduri de transport.

(4) Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între Serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de Operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri.

(5) Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent, extern Operatorului și agreat de Entitatea Contractantă.

(6) Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- a) Bilanțul contabil și anexele la acesta;
- b) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic;
- c) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract;
- d) Situația veniturilor;
- e) Situația amortizării;
- f) Situația costurilor directe;
- g) Situația costurilor indirecte;
- h) Numărul angajaților și costurile de muncă

**Anexa nr. 8 la Contract: Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților Anul .....**

Nr. crt.	Indicatori	Descriere mod de calcul, pentru o lună	Mod transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G)
				U.M	Nivel maxim permis lunar fără penalizare			Valoare G (lei) .....
0	1	2	3	4	5	6	7	8=((7-5) x 6 x G
1	Curse neregulate din culpa operatorului	Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%				
			Troleibuz	%				
			Tramvai	%				
2	Curse neefectuate din culpa operatorului	Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%				
			Troleibuz	%				
			Tramvai	%				
3	Trasee neefectuate/anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore	Procent trasee neefectuate/anulate din total trasee atribuite	Autobuz	%				
			Troleibuz	%				
			Tramvai	%				
4	Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului	Fundamentate	Numărul de reclamații fundamentate înregistrate	Toate	Nr.			
		Rezolvate	Numărul de reclamații fundamentate rezolvate în termen legal	Toate	Nr.			
		Nerezolvate	Număr de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Toate	Nr.			
5	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO ...	Numărul de autovehiculelor care nu respectă normele EURO..... raportat la numărul de autovehicule necesar pentru realizarea Programului de circulație	Autobuz	%			
6	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a mijloacelor de transport	Autobuz	ani*			
				Troleibuz	ani*			
				Tramvai	ani*			
7	Sanctiuni și penalități	Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator dpentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Toate	lei				
8	Respectarea prevederilor legale	Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Toate	Nr.				
9	Accidente in trafic	Numărul accidentelor in trafic din vina personalului propriu al operatorului	Toate	Nr.				

\* Pentru anul 1 de Contract, vechimea mijloacelor de transport va fi cea cu care s-a câștigat procedura de achiziție a contractului de delegare. Începând din anul 2, vechimea medie a mijloacelor de transport va fi de 10 ani, aceasta putând crește pe perioada derulării Contractului la un nivel acceptat de 13 ani, fără a se putea depăși 15 ani vechime medie, cu plata de către operator a unei penalizări de 10% din valoarea garanției de execuție în situația depășirii vechimii medii de 15 ani a autovehiculelor.

NOTĂ: - Pentru a verifica îndeplinirea indicatorilor și pentru a monitoriza executarea Contractului, este necesar să se implementeze un sistem de control și management al traficului local. Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport al Operatorului este



detaliată în Anexa nr. 10. Un astfel de instrument de control și management al traficului va fi evidențiat ca fiind o prioritate în Planul de investiții. În lipsa unui astfel de sistem de control și management, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluați de către Entitatea contractantă numai pe bază de verificări, astfel:

- a) verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din/în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;
- b) verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu;
- c) verificarea prin sondaj a prestației efective în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele Programul de circulație;
- d) verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu;
- e) evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pentru stabilirea responsabilităților și penalităților aplicate.

Operatorului pentru cursele neregulate sau neefectuate din culpa sa.

Pentru a evalua îndeplinirea ultimului indicator, Autoritatea Contractantă va respecta metodologia prezentată în Anexa nr. 9 la contract, comparându-l cu nivelul minim impus în loc de cel maxim (așa cum se compară ceilalți indicatori).

- Nivelurile maxime acceptate incluse în tabel sunt numai pentru referință; acestea vor trebui negociate la semnarea contractului, iar ponderile sunt bazate pe politica de Transport Public a Autorității Contractante. Cele ulterioare se vor stabili în baza indicatorilor realizați de către Operator în anul 1.

- Entitatea contractantă va reține din garanția de bună execuție penalitățile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanță și alte sume datorate de Operator în baza prezentului Contract. Această garanție este baza de calcul pentru calculul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică, și, în funcție de acest coeficient, o valoare maximă a garanției aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanției. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporțional cu punctele de penalizare, dacă acestea depășesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depășesc valoarea maximă stipulată, garanția reținută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă, însă punctele care depășesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către Operator și pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.

- Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță pentru calculul penalităților în primul an al Contractului (nicio penalitate). Autoritatea Contractantă va desfășura un sondaj, potrivit Anexei nr. 9 la Contract, pentru evaluarea nivelului existent al Indicelui de satisfacție al călătorilor, în baza căruia se vor stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul minim permis pentru al doilea an al Contractului.

#### **Anexa nr. 9 la CONTRACT: Indicele de satisfacție a călătorilor**

Prezenta anexă are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public și a calității managementului contractelor.

Indicele de satisfacție a călătorilor se evaluează după următoarea procedură:

1. Entitatea contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a călătorilor;
2. Evaluarea este încredințată unor terțe persoane independente, care efectuează studii privind gradul de satisfacție al călătorilor pe bază de chestionare și sondaje;
3. Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicelui privind gradul de satisfacție al călătorilor se realizează, după cum urmează:
  - i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport, Logistică și servicii. Transport public de călători. Definierea calității serviciului, obiective și măsurare.
  - ii. Indicatorii de performanță stabiliți în Anexa 8 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a călătorilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor, precum curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută etc.. Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de călători.
  - iii. Rezultatul final al studiului include un procent de călători mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 8, și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.
  - iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al călătorilor derivat din studiul efectuat și indicatorii de performanță și calitate oferți, evaluați de către Entitatea contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului de Transport pentru anul următor. Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță și prin urmare, nu poate intra în calcul penalităților. Pentru o determinare corectă a evoluției gradului de satisfacție, primul sondaj va fi efectuat la începutul derulării contractului și va reprezenta reper pentru viitoarele sondaje de evaluare a indicelui de satisfacție a călătorilor.

## **Anexa nr. 10 la CONTRACT: Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport**

### **1. Principii**

1. Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.
2. Entitatea contractantă va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
  - a) Sistem Automat de Management și Control al Serviciilor de Transport.
  - b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Entitatea contractantă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul public de

transport, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.

c) Analiza documentațiilor depuse periodic de Operatorul de transport.

3. Baza de date STI conține următoarele specificații privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:

a) Descrierea traseelor, cu stațiile de plecare, intermediare și terminus, pe fiecare direcție de circulație.

b) Toate vehiculele care circulă pe trasee.

c) Orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe traseul stabilit.

d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicațiile prin intermediul STI, atunci când este funcțional, apariția unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locației sale de-a lungul traseului și confirmă faptul că poziția sa este în conformitate cu acest orar programat.

e) Vehicul x Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual)

4. Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 6.

5. Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport. Raportarea și evaluarea serviciului public realizată în comun de către Entitatea Contractantă și Operatorul de transport presupune elaborarea de către Operator și verificarea de către Entitatea.

Contractantă a unui raport trimestrial privind gradul de îndeplinire al obligațiilor contractuale; formularul de raport va fi agreat de către părțile implicate. Raportul va urmări cu precădere gradul de îndeplinire a indicatorilor asumați prin Anexa nr. 8.

6. Indicatorii - cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

I. Curse regulate.

II. Curse neregulate din culpa Operatorului.

III. Curse neregulate fără culpa Operatorului.

IV. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.

V. Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului.

VI. Curse neefectuate din culpa Operatorului. În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la pct. 6 din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condițiilor prevăzute la pct. 6, este următorul:

I. O cursă regulată este o cursă care:

a) Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.

b) Sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:

i) în următoarele condiții, recunoscute de către Entitatea Contractantă prin intermediul SIT, atunci când este funcțional:

(1) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 2 (două) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din stații.

(2) Pentru restul de 50 (cincizeci) % din stații abaterea este de până la 4 (patru) minute. Plecarea în avans dintr-o stație înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.

ii) Din lipsa indicațiilor privind circulația pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio și a unui element defect al echipamentului de la bord.

iii) Din cauza unei disfuncționalități a unui dispozitiv de la bord în timpul circulației și nicio indicație de circulație a vehiculului de-a lungul traseului pe durata unei curse.

iv) Plecare dintr-o stație cu o întârziere de până la 10 (zece) minute față de cele din graficul de circulație aprobat, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.

v) Urmând instrucțiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorități cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliția Rutieră, etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operațional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).

vi) În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Entitatea Contractantă.

vii) În caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepția cazurilor ce nu sunt controlate de către Entitatea Contractantă.

II. O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă care se efectuează, însă:

- a) nu respectă orarul traseului, cu abatere mai mare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (i);
- b) are o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei stații, dar fără un ordin coordonat cu Entitatea Contractantă;
- c) are o întârziere mai mare la plecare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (iv);

III. O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel în următoarele cazuri:

- a) la o abatere de la orarul traseului peste limita admisă, datorată unuia dintre motivele indicate la clauza IV sau V;
- b) la schimbarea unui vehicul care are ca efect o întârziere de până la 6 (șase) minute față de ora de sosire. O întârziere mai mare de 6 (șase) minute este permisă numai cu acordul Entității Contractante.

IV. O cursă neefectuată fără culpa Operatorului este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

- a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;
- b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
- c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;

- d) suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportul public urban în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite;
- e) zone inundate pe parcursul traseelor;
- f) mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al Entității Contractante;
- g) ca urmare a comunicării de către Entitatea Contractantă a unei perioade de așteptare în efectuarea călătoriei;

V. O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

- a) accident de circulație rutieră fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația;
- b) accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației;
- c) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public, împiedicând astfel circulația;
- d) lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea Entității Contractante;
- e) actele de vandalism într-un vehicul, cu informarea Entității Contractante de către în termen de 60 de minute;
- f) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
- g) la intervențiile organelor de control în trafic, de apărare sau ordine publică;
- h) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce conduce la nerespectarea orarului din Programul de Circulație.

VI. O cursă neefectuată din culpa Operatorului este o cursă în care vehiculul:

- i) circulă cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau Operatorul nu a respectat măsurile de conformare dispuse de Entitatea Contractantă pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului;
- ii) se abate de la traseu, fără a se afla într-una din situațiile prevăzute la Clauzele IV și V sau fără aprobarea Entității Contractante;
- iii) nu oprește în una sau mai multe stații pentru a permite îmbarcarea/debarcarea călătorilor;
- iv) este implicat într-un accident de circulație cu alt vehicul al Operatorului.

**Anexa nr. 11 la CONTRACT: Caietul de Sarcini al Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia**

Se anexează Caietul de Sarcini al Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia elaborat și aprobat de către Entitatea contractantă în conformitate cu prevederile din Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru prestarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

**Anexa nr. 12 la CONTRACT: Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia**

Se anexează Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia elaborat și aprobat de către Entitatea contractantă în conformitate cu prevederile din Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru prestarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

**Anexa nr. 13 la CONTRACT: Resursele umane și protecția socială a angajaților Operatorului**

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere și salarizare, potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii, și prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

La data de ....., operatorul are următoarea structură de personal

Categorie personal	Număr	Observații
Personal administrativ		
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public		
Personal pentru alte activități		
TOTAL PERSONAL		

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare.

Personalul Operatorului este pe deplin conștient de obligația sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități, precum ședințe, discuții, panouri informative.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ținute în domeniul profesional, al managementului calității și al siguranței la lucru.

**Anexa nr. 14 la CONTRACT: Model licențe de traseu**  
**Model de imprimat Format A4 hârtie orange cu fond stema României**

<b>RO</b>	<b>ROMÂNIA</b>
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ .....	
<b>LICENȚĂ DE TRASEU</b>	
Seria ..... Nr. ....	
<b>Servicii publice de transport local de persoane</b>	
Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:	
.....	
.....	
Valabilă de la data de ..... până la data de .....	
Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane nr. .... din data .....	
Emitent:	
<b>ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ</b>	
Data eliberării .....	.....
	(semnătura și ștampila)
Operatorul de transport rutier poate efectua serviciu public de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.	

**Anexa nr. 15 la CONTRACT: Model autorizației de transport**

**CONȚINUTUL-CADRU  
al autorizației de transport**

Antet primărie/asociație de dezvoltare intercomunitară  
.....

**AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT**  
Nr. .... din .....

pentru efectuarea serviciului . . . . . (tipul serviciului) de către . . . . .  
(denumirea solicitantului), cu sediul/domiciliul în . . . . . (adresa completă a  
solicitantului)

Prezenta autorizație este valabilă până la .....

<p>Primar/Primar general/Președinte, Nume, prenume ..... (semnătura și ștampila) .....</p>
--



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: office@primaria-medgidia.ro

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

### VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

**Valoarea totală** a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local la nivelul Municipiului Medgidia, **cu durata de 6 ani este de 23.387.828,76 lei fără TVA.**

În stabilirea valorii contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, s-a ținut cont de:

- Numărul estimat anual de călători :1 883 078 călători
- Tariful mediu (lei / călătorie), fără TVA: 2,07 lei
- Numărul de ani pentru care se face delegarea: 6 ani
- Total valoare:  $1\ 883\ 078 \times 2,07 \times 6 = 23.387.828,76$

\* Calculația a fost făcută în baza datelor furnizate de operatorul serviciului de transport public local de călători

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: office@primaria-medgidia.ro

Anexa nr. 11 la HCL nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

## CAIET DE SARCINI

### **PRIVIND ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A MUNICIPIULUI MEDGIDIA**

#### **1. INTRODUCERE**

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare pentru achiziția având ca obiect "Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Medgidia". Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate în Municipiului Medgidia.

Caietul de sarcini conține specificații privind condițiile ce trebuie îndeplinite astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Prezentul caiet de sarcini prezintă:

- Criteriile de calificare și selecție a ofertelor, precum și criteriul de atribuire a contractului, cu luarea în considerare a prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare
- Factorii de evaluare și punctajele care se acordă în vederea atribuirii competitive a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia.
- Metodologia de punctare, cu detalierea fiecărui factor de evaluare astfel încât stabilirea punctajelor de departajare să se poată efectua în mod transparent fără posibilități de interpretare.
- Specificațiile privind modul de întocmire a ofertelor de către potențialii ofertanți.

#### **2. DATE GENERALE**

##### **2.1. Denumirea achiziției**

„Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Medgidia.

## 2.2. Autoritatea contractantă

Localitate Medgidia – Consiliul Local Medgidia.  
Sediul: Str. Decebal nr.35, Medgidia, județul Constanța  
Tel: 0241/820800,  
Fax: 0241/810619  
E-mail: primaria\_medgidia@yahoo.com

## 2.3. Valoarea estimată a achiziției

Valoarea totală estimată a contractului fără TVA: **23.387.828,7 lei.**

## 2.4. Cod CPV 60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)

### 2.5 Situația existentă. Context și necesitate

Consiliul local Medgidia, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public desfășurat pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia.

În conformitate cu:

- prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.

- prevederile Legii nr. 92/2007 - a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare,

Serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate, cu autobuze, se realizează prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licențelor de traseu. În acest sens, este necesară încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în Municipiul Medgidia.

Transportul rutier local de persoane ce a avut până la 31.12.2018 caracteristicile unui unei activități prestate în regim comercial, trece în sfera serviciilor publice de transport, în înțelesul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, o dată cu modificările aduse de Legea nr. 328/2018 asupra Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale. Chiar dacă prin adoptarea O.U.G. nr. 51/2019, transportul local redevine o activitate prestată în regim comercial (și intră sub incidența prevederilor O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare), prin Legea nr. 34/2020 de abrogare a acestei ordonanțe de urgență, regimul juridic al transportului local de persoane redevine unul de serviciu public, astfel că operatorul va furniza serviciul de transport local de persoane prin curse regulate cu

respectarea obligațiilor de serviciu public stabilite în sarcina sa în contractul de delegare a gestiunii. În acest context, alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport local se face, în condițiile Legii 92/2007, precum și ale Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre adoptată de consiliul local.

Legea 92/2007 prevede că unul din principalele obiective urmărite de autoritățile administrației publice locale, în domeniul serviciului public de transport local este: atribuirea contractelor de servicii publice definite la art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, prevederilor Legii nr. 51/2006 a legislației în domeniul achizițiilor publice. La lit. i) regulamentul precizează: prin "contract de servicii publice" se înțelege unul sau mai multe acte obligatorii din punct de vedere juridic și care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public;”.

Legea 92/2007 precizează că atribuirea gestiunii serviciilor de transport se va realiza în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport public local. În acest sens, a fost emis Ordinul comun ANRSC și ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie. Acesta indică că în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate realizat cu autobuze în condițiile art. 8 și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare, documentația de atribuire se elaborează de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 231 din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Ordonanța de urgență nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative dispune prin prevederile sale o serie de măsuri referitoare la transportul rutier local de persoane și transportul elevilor. Astfel: “Articolul 66

(1) Transportul rutier local de persoane prin curse regulate se desfășoară, până la data de 25.11.2022, în baza programelor de transport local și a licențelor aflate în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.

(2) Consiliile locale vor încheia contracte de delegare a gestiunii pentru asigurarea în continuare a transportului public local de persoane prin curse regulate, cu valabilitate până la data finalizării procedurilor pentru încheierea contractelor de servicii publice, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai mult de 25.11.2022, cu operatorii de transport care dețin licențe de traseu valabile pe traseul respectiv la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.”

În sensul prevederilor legale de la nivelul anului 2020, după data de 25.11.2022, este obligatoriu să intre în vigoare contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport local încheiate potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007. Delegarea de gestiune a serviciului de transport public local de călători prin curse regulate în Municipiului Medgidia este justificată de următoarele aspecte:

- Inexistența unui serviciu specializat de transport local în cadrul Consiliului Local Medgidia sau a unui operator de transport cu capital social integral al Consiliului Local Medgidia, cu acționar sau asociat unic Consiliul Local Medgidia înființat de către unitatea administrativ teritorială și asupra căruia aceasta are un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor.
- Serviciul de transport public local se supune regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-i aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit exigenței/cerinței fundamentale de: continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate, conform prevederilor art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

În contextul menționat, atribuirea contractului/contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia se va realiza prin procedură competitivă către un operator/operatori de transport.

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local se desfășoară conform Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de drept civil, executat în conformitate cu principiile generale. Un astfel de acord se numește Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public și, în sensul Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007, este un contract de servicii publice.

Deoarece contractul de delegare a gestiunii are ca obiect servicii pentru transportul de persoane la nivel local, în condițiile art. 3 alin. (1) lit. a), k), n), art. 8 alin. (1) și (2) și art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, acesta este un contract sectorial de servicii și ca urmare, se atribuie cu respectarea Legii nr. 99/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a acesteia. O dată cu

intrarea în vigoare a Legii nr. 34/2020, legislația aplicabilă procedurii de atribuire a contractului de servicii pentru transportul de persoane la nivel local este legislația în domeniul achizițiilor sectoriale.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitatea administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de unitatea administrativ-teritorială, care are calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit de caietul de sarcini și regulamentul serviciului. În cadrul Studiului de trafic privind identificarea și evaluarea fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale, în cadrul serviciului public de transport local, prestat în Municipiului Medgidia, a fost propusă o nouă structură a deservirii, ce cuprinde un număr de 7 de trasee.

## 2.6. Riscuri

Autoritatea contractantă a identificat o serie de riscuri ce pot interveni pe parcursul gestiunii delegate a serviciului de transport public local către un operator/operatori de transport. Descrierea acestora, consecințele și modul de gestionare a acestora sunt prezentate în continuare:  
Aspecte legate de finanțarea contractului

<b>Categoria de risc</b>	<b>Descriere</b>	<b>Consecințe</b>	<b>Gestionare</b>
Modificări de taxe	Pe parcursul contractului, regimul de taxe și impozite se schimbă în defavoarea delegatului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale delegatului și imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele și impozitele din valoarea tarifului la fundamentarea acestuia și stabilirea modalității de modificare a tarifului proporțional cu aceste modificări

### Aspecte legate de finanțarea contractului

Întreținere și reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât s-a luat în considerare conduce la cheltuieli mai mari de întreținere și reparație decât cele utilizate la fundamentarea tarifelor de transport	Creșterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calității serviciului prestat cât și asupra investițiilor planificate prin diminuarea profitului obținut.	Entitatea contractantă stabilește ca factor de evaluare "vechimea parcului de autovehicule" prin care se acordă cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vechime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată.
-------------------------	---	--	---

### Operare

Operare	Delegatul nu poate efectua prestațiile conform contractului	Imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul specificat în caietul de sarcini și oferta depusă	Entitatea contractantă impune prin documentația de atribuire (caietul de sarcini, condiții contractuale obligatorii) condiții care să minimizeze riscurile de a nu mai putea fi prestate serviciile de către delegat și să examineze în detaliu încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului delegat de a îndeplini cu succes contractul
---------	---	---	---

### Piața

Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru serviciile delegate	Venituri sub proiecțiile financiare anterioare	Prevederea de condiții contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali.
-----------------------	--	--	---

Inflația	Valoarea plăților în timp este afectată de inflație	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de actualizare, ajustare a tarifelor pentru a compensa inflația.
----------	---	---	--

#### Riscul legal și de politică a Entității Contractante

Reglementarea	Existența unui cadru statutar de reglementări care vor afecta delegatul.	Efect asupra costurilor și veniturilor	Delegatul evaluează sistemul de reglementări și își fundamentează oferta în consecință.
Schimbări legislative și/sau depolitice referitoare la prestarea acestor servicii	Schimbarea legislativă și/sau a politicii Entității Contractante, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct, specific și exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea delegatului.	Creștere semnificativă în costurile operaționale ale delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Entitatea Contractantă poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea și limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecințe asupra serviciului.
Schimbări legislative și/sau de politică la nivel național	Schimbare legislativă și/sau a politicii la nivel național, care nu putea fi anticipată la semnarea contractului și care este adresată direct sau se aplică indirect și serviciului de transport public de persoane, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea delegatului.	Creștere semnificativă în costurile operaționale ale delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe și impozite, inflație etc.



#### Activele proiectului

Deprecierea tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Crește costurile de re tehnologizare	Delegatul va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfel de situații.
---------------------	---	--------------------------------------	--

#### Forța majoră

Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	Delegatul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului, astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil.
--------------	---	--	--

2.7 Rezultate așteptate Contractul de delegare de gestiune urmează a se încheia între UAT Medgidia și operatorii de transport public câștigători ai procedurii competitive de atribuire a serviciilor de transport

Stabilirea traseelor a fost realizată pe considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configurația rutieră, cât și faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială, să asigure o calitate a vieții ridicată și să deservească Municipiul Medgidia.

Rezultatul așteptat al implementării contractului care face obiectul procedurii de achiziție îl reprezintă prestarea Serviciului public de transport local de persoane, efectuat cu autobuze, în aria teritorială de competență a Municipiul Medgidia în conformitate cu Obligațiile de serviciu menționate în cadrul Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiul Medgidia, cu respectarea prevederilor acestuia, a Caietului de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiul Medgidia și a Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, aprobate prin hotărârea Consiliului Local

### 3.OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Delegarea gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Medgidia.

### 4. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE

Durata contractului/contractelor de delegare a gestiunii a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiul Medgidia va fi de 6 ani (72 de luni)

## 5. PREȚUL CONTRACTULUI

Prețul contractului reprezintă valoarea totală oferită pe 6 ani (durata contractului) pentru care se depune oferta și nu va depăși valoarea estimată a achiziției.

## 6. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE

### 6.1 Factori de evaluare

6.1.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă și-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului

6.1.2. În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în transporturi

6.1.3. În stabilirea și justificarea factorilor de evaluare, entitatea contractantă urmărește îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- factorii de evaluare au ca scop identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, au legătură directă cu obiectul și natura contractului și reprezintă un avantaj pe care entitatea contractantă îl poate obține prin utilizarea factorului respectiv;
- factorii de evaluare nu conferă entității contractante o libertate de stabilire a câștigătorului nelimitată, întrucât la baza deciziei de atribuire s-a stabilit un set bine determinat de criterii obiective, care sunt atât calitative, cât și cantitative;
- factorii de evaluare s-au stabilit în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și a Hotărârii de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial;
- factorii de evaluare sunt cuantificabili și relevanți.

6.1.4. Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local, în condițiile legii, sunt:

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui factor
a	Vechimea medie a parcului de autobuze	Pv=35 puncte

b	Clasificarea autobuzelor	P <sub>CA</sub> =8 puncte
c	Norma de poluare a autobuzelor	P <sub>NP</sub> =9 puncte
d	Nivelul tarifului (tariful mediu – lei/călătorie)	P <sub>T</sub> =35 puncte
e	Dotarea cu instalație de aer condiționat	P <sub>AC</sub> =3 puncte
f	Capacitatea de transport	P <sub>CT</sub> =7 puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	P <sub>CALT</sub> =3 puncte
	Total	100 puncte

6.1.4.1. Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare ” tariful pe calatorie” drept factor de evaluare de natură financiară. Nivelul tarifului reprezintă cel mai important dintre factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire. Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane (“Normele-cadru”), astfel cum a fost modificat prin Ordinul nr. 134/2019.

Valoarea tarifului pe calatorie este cea prevăzută la poziția XII din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public local de persoane prin curse regulate din anexa nr. 1 la Normele-cadru din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane modificat prin Ordinul nr. 134 din 18 aprilie 2019, publicat în Monitorul Oficial nr. 365 din 10 mai 2019

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Valori anuale - lei -		
		Stabilire	Ajustare	Modificare
I.	Cheltuieli materiale:			
	Carburanți			
	Energie electrică			
	Amortizare			
	Service auto (întreținere-reparații)			
	Schimb ulei			

	Schimb filtru			
	Schimb antigel			
	Piese de schimb			
	Alte cheltuieli materiale			
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
	Inspekția tehnică periodică			
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie			
	Asigurare CASCO			
	Impozit pe mijloc de transport			
	Impozit pe terenuri pentru parcare			
	Impozit pe clădiri			
	Redeventă			
	Taxă de mediu			
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:			
	- salarii			
	- contribuții sociale obligatorii			
	- alte drepturi asimilate salariilor			
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)			
V.	Cheltuieli financiare			

VI.	Total cheltuieli (IV+V)			
VII.	Profit			
VIII.	Valoare totală servicii de transport local (VI+VII)			
IX.	Număr estimat anual de călătorii			
X.	Tarif mediu (lei/călătorie) (VIII/IX)	$T(cm) = V(t) / N(\text{estimat căi.})$	$T(cm(l)) = T(cm(0)) + \Delta(cm)$	$T(cm(l)) = T(cm(0)) + \Delta(cm)$
XI.	T.V.A.			
XII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/călătorie) (X+XI)			

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport

Numărul total de kilometri planificați anual pentru traseu a fost calculat pornind de la numărul de km/sens, numărul de curse și graficul de circulație pe zilele săptămânii și este prezentat în tabelul următor:

Nr. crt.	Traseul	Descriere traseu	Km pe sens	Nr. Km planificați anual	Nr.km planificați anual pe toate trasee

#### 6.1.4.2. Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei

Punctajele aferente criteriilor de evaluare se stabilesc raportat la data de referință care reprezintă prima zi din calendarul de atribuire. Entitatea contractantă propune utilizarea următorilor factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei:

##### Vechimea medie a parcului de autobuze

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### Clasificarea autobuzelor

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### Norma de poluare a autobuzului

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

#### Dotarea cu instalație de aer condiționat

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### Capacitatea de transport

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

#### Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea

vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

### **Grilă de punctaj**

#### **Nivelul tarifului**

PT - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

- pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/călătorie se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 35 puncte;

- pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$PT(n) = \frac{\text{tariful minim}}{\text{tariful (n)}} \times 35$$

#### **Vechimea medie a parcului de autobuze**

PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AO – anul de depunere a ofertelor (2021).

- AF = AO (2021) = 35 pct.
- AF = AO - 1 (2020) = 35 pct.
- AF = AO - 2 (2019) = 34 pct.
- AF = AO - 3 (2018) = 33 pct.
- AF = AO - 4 (2017) = 31 pct.
- AF = AO - 5 (2016) = 29 pct.
- AF = AO - 6 (2015) = 27 pct.
- AF = AO - 7 (2014) = 24 pct.
- AF = AO - 8 (2013) = 20 pct.
- AF = AO - 9 (2012) = 16 pct.
- AF = AO - 10 (2011) = 12 pct.
- AF ≤ AO - 11 = 0 pct.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

#### **Clasificarea autobuzelor**

PCA – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

- a) categoria I – 8 pct.
- b) categoria II – 7 pct.
- c) categoria III – 4 pct.
- d) categoria IV – 1 pct.

La acest criteriu se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### **Norma de poluare a autobuzului**

P<sub>NP</sub> – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 sau este autobuz electric – 9 pct.
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 5 pct.
- c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 1 pct.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

- d) vehicul electric - autovehiculul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi reîncărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric;

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

### **Dotarea cu instalație de aer condiționat**

P<sub>AC</sub> – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

- a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;
- b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

### **Capacitatea de transport**

P<sub>CT</sub> – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

- a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;
- b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:



$$P_{CT(n)} = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor (n)}}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 7$$

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

**Utilizarea combustibililor alternativi** astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

PCALT - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 3 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:

- energia electrică;
- hidrogenul;
- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- combustibilii sintetici și parafinici;
- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)
- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului

**Punctajul total al ofertei** se calculează însumând punctajele obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{total} = PT + PV + PCA + PNP + PAC + PCT + PCAL$$

În ordinea ponderii, criteriile după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, dotarea cu instalație de aer condiționat, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

## 6.2 Cerințe organizatorice minimale specifice

6.2.1. Pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, ofertantul - operatorul de transport rutier trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

A. este organizat, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, ca întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători;

B. obiectul contractului are corespondență în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

C. deține licență comunitară conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 27/2011 sau un document similar cu cel solicitat, valabil în țara de origine;

D. dispune (în proprietate sau leasing financiar) de numărul de vehicule (cu capacitatea minimă aferentă) prevăzut în Programul de transport public local de călători prin curse regulate la nivelul Municipiului Medgidia, ce se constituie anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului, pentru care depune oferta iar categoria vehiculului trebuie să fie conformă cu specificația din CIV – poziția nr. 1 sau din certificatul de înmatriculare – lit. j)

E. va presta serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate cu mijloace de transport proprii;

F. autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport local de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS pe durata contractului de delegare. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor;

G. nu înregistrează debite către bugetul de stat și/sau bugetul local;

H. este înscris în Registrul de Evidență a Prelucrătorilor de Date cu Caracter Personal. Având în vedere specificul serviciului de transport local (cu acordarea unor gratuități specificate prin lege unor categorii de persoane precum elevii în baza unor legitimații de transport personalizate pentru elaborarea cărora sunt procesate date cu caracter personal) înscrierea în Registru se realizează gratuit de către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și ale Legii nr. 506/2004, cu modificările și completările ulterioare;

I. deține în proprietate sau are un contract de servicii cu un atelier auto situat în Municipiului Medgidia și care deține autorizație emisă de autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autovehiculelor prezentate din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din anexa nr. 2 OMT 972/2007 și RNTNR-9:2005 cu modificările și completările ulterioare;

J. să asigure spațiile de parcare și garare a autovehiculelor de care dispune și cu care va presta serviciul de transport public de călători prin curse regulate, în conformitate cu art. 6 lit. g) din anexa nr. 2 la Ord. 972/2007 și să facă dovada deținerii sau închirierii acestor spații;

K. să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de spălare și igienizare autorizată, situată în Municipiului Medgidia, în conformitate cu prevederile art. 14 (2) lit. a) din Legea 92/2007 și art. 6 lit. f) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. 972/2007;

L. să asigure stația de alimentare cu carburanți pentru vehiculele cu care operează pe traseele locale de transport atribuite, pe raza Municipiului Medgidia, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente.

M. dispune de un minim de personal calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, după cum urmează:

a) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR”) în conformitate cu Ordinul nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere și cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009;

b) minimul de șoferi disponibili, necesar efectuării graficelor de circulație pe fiecare traseu în parte, cu respectarea Regulamentului (CE) nr. 561/2006 al Parlamentului European și al Consiliului și O.G. nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora;

N. deține asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru toate mijloacele de transport utilizate pentru prestarea serviciului de transport local de persoane prin curse regulate în Municipiului Medgidia;

O. deține asigurarea de răspundere civilă pentru călători și asigurare de răspundere pentru bunurile călătorilor.

6.2.2. Operatorii economici vor completa formularul Mijloace de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, cu informațiile solicitate în tabelul menționat. Mijloacele de transport și celelalte dotări/echipamente declarate ca disponibile, precum și șoferii declarați disponibili la care s-a depus ofertă nu trebuie să fie angajate/ți sau utilizate/utilizați în alte contracte ale ofertantului sau ale unui terț.

6.2.3. Pentru toate mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedură vor prezenta următoarele documente:

- Copie după copia conformă a licenței comunitare pentru fiecare mijloc de transport din listă;
- Copie de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;
- Copie de pe certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate (unde este cazul), procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;
- Copia certificatului de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- Copia documentului de omologare, după caz;

- Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;
- Copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007. Toate copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către operatorii economici.

6.2.4. Pentru mijloacele de transport deținute în proprietate, care sunt înmatriculate sau înregistrate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau în alt județ decât județul Constanța, ofertantul va prezenta un angajament ferm prin care se obligă irevocabil și necondiționat ca, în situația în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, va face toate demersurile necesare în vederea înmatriculării mijloacelor de transport în județul Constanța.

6.2.5. Pentru mijloacele de transport în leasing care nu se află pe teritoriul României sau pentru cele care se află în alt județ decât județul Constanța, ofertantul va prezenta angajamentul ferm al proprietarului privind punerea la dispoziția ofertantului a respectivelor mijloace de transport, pe durata implicării ofertantului în executarea contractului

6.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 4 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată:

- Formularul nr. 4.1 - Declarație privind disponibilitatea
- Formularul nr. 4.2 - Declarație privind dotările ofertantului - Anexa la formularul nr. 4.2 – Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
- Formularul nr. 4.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe trasee \_\_\_\_\_
- Formularul nr. 5 – Declarație privind disponibilitatea pentru inspecție
- Formularul nr. 6 - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- Formularul nr. 7 (după caz) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În acest caz se va completa Formularul nr. 7. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică este considerată document public în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.

- Formularul nr. 10 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal - Formularul nr. 12 - Declarație de acceptare a condițiilor. În cadrul propunerii tehnice, va include și documente de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează:

- copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului;
- copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare;
- copie lizibilă după certificatul de înmatriculare.

Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

#### 6.4 Metodologia de implementare a contractului

6.4.1. Transportul public local se efectuează în condițiile Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale OUG nr. 27/2011 ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (Regulamentul (CE) nr. 1370/2007), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare;

b) se efectuează numai în Municipiului Medgidia, fără a depăși limitele administrativ teritoriale ale acestuia;

c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Local;

d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta sau de către unitatea administrativ-teritorială, înmatriculate sau înregistrate în județul Constanța;

e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații;

f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;

g) autoritatea locală competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acesteia și de reglementare la nivel local a serviciilor publice de transport călători;

h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator dacă ar ține seama de propriile interese comerciale, nu și le-ar fi asumat sau nu și le-ar

asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

6.4.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 2 luni de la Data Intrării în Vigoare a contractului de delegare, vor fi desfășurate minim următoarele activități:

- a) obținerea licențelor de traseu;
- b) angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, însoțită de dovada calificării profesionale a acestuia;
- c) dotarea mijloacelor de transport conform cerințelor din documentația de atribuire;
- d) asigurarea infrastructurii, amenajată și dotată pentru parcări, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente, după caz;
- e) asigurarea atelierului de reparații auto, care deține care deține autorizație emisă de autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autovehiculelor prezentate din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din anexa nr. 2 OMT 972/2007 și RNTNR-9:2005;
- f) asigurarea stației de spălare și igienizare a autovehiculelor, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;
- g) asigurarea stației de alimentare cu carburanți autorizată, conform prevederilor legale;
- h) prezentarea contractelor de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, precum și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul (copie conformă cu originalul);
- i) asigurarea dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- j) elaborarea procedurilor interne prevăzute în contractul de delegare;
- k) prezentarea, de către ofertanții care au sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de stabilire a domiciliului fiscal, a punctului de lucru/sucursală/filială în pe raza UAT Medgidia;
- l) prezentarea, de către ofertanții care au mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de înmatriculare/înregistrare a mijloacelor de transport în Județul Constanța;
- m) constituirea garanției de bună execuție a contractului;
- n) perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data intrării în vigoare și data de începere efectivă a prestării serviciului, astfel cum sunt acestea definite în Contractul ce urmează a fi atribuit.

6.4.3. Perioada de mobilizare va lua sfârșit la data de începere a prestării Serviciului, atunci când toate condițiile prevăzute în acest sens de contractul de delegare încheiat vor fi îndeplinite și confirmate printrun proces-verbal de constatare încheiat în acest sens.

6.4.4. În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câștigătorului și înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o perioadă ce nu poate

depăși 30 de zile, Asocierea trebuie să îndeplinească obligația privind adoptarea de către membrii formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare). În perioada de maxim 30 de zile de la comunicarea rezultatului procedurii, Asocierea câștigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:

a) înmatricularea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța a noii societăți comerciale, rezultată ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, precum și prezentarea certificatului de înmatriculare a societății (copie conformă cu originalul) și a certificatului constatator;

b) prezentarea licenței comunitare de transport și copiile conforme ale licenței comunitare pentru toate mijloacele de transport oferite și care vor fi utilizate pentru prestarea serviciului. În cazul în care o asociere care participă la procedură este desemnată câștigătoare, în perioada de mobilizare, suplimentar celor enumerate anterior, va trebui să îndeplinească următoarele:

a) Înmatricularea mijloacelor de transport destinate prestării serviciului de transport public județean, care sunt în proprietatea membrilor asocierii, pe noua societate creată și menționarea ca utilizator a noii societăți create în cazul mijloacelor de transport utilizate în leasing financiar și/sau operațional;

b) În cazul în care, pentru demonstrarea cerinței privind dotarea cu facilitățile tehnice menționate în prezentul caiet de sarcini, sunt prezentate contracte de închiriere, se vor prezenta contractele de închiriere în care calitatea de locatar este deținută de noua societate înființată de asociere. În același sens, în cazul în care aceste facilități sunt deținute în leasing, se va proceda la prezentarea contractelor de leasing în care utilizator este noua societate înființată de asocierea participantă la procedură.

Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 și art. 37 din HG nr. 394/ 2016, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se află într-una din situațiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/ 2007.

6.4.5. Sistemul de transport public local de persoane și condițiile de executare a contractului  
6.4.5.1. Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia

6.4.5.2. Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport ce constituie anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia și care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport

necesare. Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în anexa nr. 3 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, în Municipiului Medgidia – Amplasarea stațiilor de pe traseele de transport local.

6.4.5.3. Serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul local de transport public de persoane în Municipiului Medgidia, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

6.4.5.4. În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- 1) să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu indicarea executantului și a caracterului cursei și nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă sau panou de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;
- 2) în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător cu privire la denumirea stațiilor de pe traseu;
- 3) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
- 4) mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
- 5) să asigure prin conducătorul auto supravegherea urcării și coborârii pasagerilor;
- 6) să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;
- 7) să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
- 8) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor, obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
- 9) să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
- 10) să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limitele spațiilor disponibile;
- 11) să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât în cele prevăzute în graficul de circulație;
- 12) să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;



- 13) să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imabilizate pe traseu în termen de maxim 1 ore de la apariția evenimentului;
- 14) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
- 15) să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
- 16) să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special,
- 17) să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor individuale de călătorie valabile, respectiv bilete, abonamente și legitimații speciale;
- 18) în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care nu se încadrează în categoria bagajelor de mână, care conțin produse neadmise la transport sau care sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
- 19) să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
- 20) să asigure dotarea autobuzelor destinate serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate cu aparat de marcat electronic fiscal
- 21) la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
- 22) să execute transportul călătorilor în conformitate cu programul de circulație;
- 23) să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
- 24) să anunțe anticipat cursele ce nu pot fi efectuate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților și pe traseu;
- 25) să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și a bagajelor;
- 26) să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
- 27) să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
- 28) să asigure vânzarea biletelor în autovehicul,
- 29) la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare; să emită abonamente de călătorie inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
- 30) să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
- 31) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani, în condițiile în care aceștia nu ocupă locuri separate, în conformitate cu art. 41, alin. (4) din Ordonanța nr. 27 din 31 august 2011;
- 32) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

- 33) cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții: - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial; - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei.
- 34) autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
- 35) mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
- 36) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 37) în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
- 38) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
- 39) autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport;
- 40) autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
- 41) în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat, la loc vizibil, tariful de transport pe bază de bilet;
- 42) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
- 43) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
- 44) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ai propriilor angajați;
- 45) să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport proprii cu care se efectuează serviciul și opresc în stația respectivă; în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
- 46) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane;
- 47) să asigure informarea anticipată a călătorilor cu privire la modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea de lucrări la infrastructura rutieră;
- 48) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- 49) să asigure zilnic și ori de câte ori este nevoie salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- 50) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

51) să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnicomateriale aferente serviciului prestat;

52) alte condiții specifice stabilite de Consiliul Local, după caz.

6.4.6. Mecanismul de realizare a monitorizării de către Entitatea contractantă a activităților realizate de către prestator

6.4.6.1. Entitatea contractantă va verifica și va controla periodic modul de realizare a serviciului public de transport călători, efectuat în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

6.4.6.2. Controlul se efectuează:

a) în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor, în condițiile stabilite prin Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate

b) la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă și Operatorul vor soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

6.4.6.3. Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a Entității Contractante orice date și informații solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului de transport rutier local de persoane, inclusiv la cele contabile.

6.4.6.4. Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.4.6.5. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.4.6.6. Entitatea contractantă va controla periodic modul în care sunt gestionate de către Operator reclamațiile persoanelor transportate.

6.4.7. Penalități Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1530 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil republicat, cu modificările și completările ulterioare.

#### 6.4.8. Aspecte financiare

6.4.8.1. Finanțarea serviciului de transport public local prin curse regulate (finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului de transport public local) se asigură din veniturile operatorilor de transport.

6.4.8.2. Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public local de călători, suportate de către utilizatori, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorul de transport.

#### 6.4.8.3. Tarife

6.4.8.3.1. Tarifele pentru serviciul de transport public local de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre Consiliului local, pe baza fundamentării realizate de către operatorii de transport.

6.4.8.3.2. Tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și o cotă de profit, în conformitate cu art. 43 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6.4.8.3.3. Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind aprobarea privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, modificate și completate de Ordinul nr. 134/2019.

6.4.8.3.4. Tarifele de călătorie pentru serviciile de transport public local de persoane trebuie să asigure executarea unui transport public la un nivel suportabil pentru beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare călători, realizarea serviciului în condiții de calitate și autonomie și independența financiară a operatorilor de transport. Tarifele pentru serviciile publice de transport public local de persoane sunt supuse stabilirii, ajustării sau modificării de către consiliul local. Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane efectuat cu autobuze prin curse regulate se aprobă către consiliul local în baza tarifului de călătorie oferit de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare (Art. 27<sup>1</sup> din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare).

6.4.8.3.5. Pe traseul local operatorii de transport rutier vor aplica tarife de călătorie stabilite de către consiliul local.

6.4.8.3.6. Operatorul/operatorii de transport căruia/căroră li se va atribui gestiunea serviciului de transport public local pe traseele de transport din Municipiul Medgidia vor avea obligația menținerii tarifelor oferite în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport local din Municipiul Medgidia pe o perioadă de minim 12 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului local, conform reglementărilor în vigoare.

6.4.8.3.7. (1) Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.

(2) Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la un interval de minim 3 luni, așa cum menționează Ordinul 134/18.04.2019 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale autorității locale competente implicate, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

(3) Nivelul tarifului mediu pe călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizați, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(4) Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.

(5) Tarifele pentru serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului local, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutive.

(6) Ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de transport public local de persoane se fundamentează potrivit anexei nr. 1 la prezentele norme-cadru."

(7) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pentru serviciile publice de transport public local de persoane  $T$  (cm (1)) (lei/călătorie) se face potrivit formulei:

$$T(\text{cm}) = \frac{V(t)}{N(\text{estimat c\~al.})} \quad (\text{lei/c\~al\~atorie}), \text{ unde:}$$

$T$  (cm(1)) - tariful mediu pentru același gen de transport - (lei/călătorie);

$V$  (t(1)) - valoarea totală a serviciilor - (lei);

$N$  (estimat c\~al.) - numărul estimat de călătorii - (nr. călătorii).

(8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la art. 20 din Ordinul 272/2007:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării, și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;

b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;

c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Consiliul local poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau județean de persoane. Tarifele de călătorie  $T_c$  recalculat se aprobă de către Consiliul local în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat  $T_m$  (1) (km/loc).

(9) Orice tarif privind transportul public local de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul local, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin Ordinul 272/2007 nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările și completările ulterioare.

## 6.5 Declarația de acceptare a condițiilor contractuale

6.5.1. Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competență a Municipiului Medgidia (contract de servicii publice în sensul Regulamentului (CE) nr.1370/2007).

6.5.2. Modelul de contract propus este conform Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru achiziții publice, privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.

6.5.3. În cadrul ofertei operatorul de transport va depune Formularul nr. 12 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.

6.6 Desemnarea ofertei câștigătoare Entitatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.

Nu se acceptă oferte alternative.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit la punctul 6.1 – Factori de evaluare.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, Entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Înainte de atribuirea contractului, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Entitatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în instrucțiunile către ofertanți.

## 7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE, TARIF CALATORIE

Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente:

i. Valoarea totală (pe 6 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală oferată a serviciilor de transport pentru durata de 6 ani propusă a contractului de delegare, pentru care se depune oferta și reprezintă suma serviciilor de transport pentru traseele, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale;

ii. Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Entitatea Contractantă - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire – Formularul nr. 9 – Formularul de ofertă financiară din Secțiunea Formulare. Tariful pe calatorie fundamentat conform anexei 1 la formular nr. 9 pentru care se depune oferta.

iii. Documente de fundamentare a prețului Fundamentarea tarifului unei călătorii - structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public local de persoane efectuat

prin curse regulate pentru care se depune oferta, incluzând toate informațiile solicitate. Elementele de cheltuieli în baza carora se va elabora prezenta propunere financiară sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1 la Ordinul ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activității anuale.

iv. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislației aplicabile (art. 70 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare). Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidențiale. - Formular nr. 8.

v. Valoare ofertată pe 6 ani (Prețul ofertei)

## 8. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP).

Procedura de atribuire a contractelor de delegare se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP.

Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data și ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, Operatorii economici participanți la procedură au obligația de a transmite oferta, respectiv:

A. Garanția de participare la procedura de atribuire;

B. DUAE (completat) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant);

C. Formular nr. 2 Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72- 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare

D. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii;

E. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire;

F. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;



G. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

H. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei;

I. Propunerea Tehnică;

J. Propunerea Financiară,

la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Sub sancțiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați.

Prețul ofertei este obligatoriu să fie completat în câmpul special atribuit pe SEAP, în caz contrar autoritatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, prețul total pentru care se depune oferta este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 9. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.

Se vor respecta toate indicațiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice și financiare astfel cum sunt prevăzute de Legea 99/2016 și HG 394/2016.

Riscurile transmiterii ofertei respectiv forța majoră cad în sarcina operatorului economic.

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil. Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAЕ ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 11.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
Municipiul MEDGIDIA  
str. Decebal, nr.35, localitatea Medgidia  
tel. 0241/812300, fax 0241/810619  
e-mail: office@primaria-medgidia.ro

APROBAT  
Primar,  
Valentin VRABIE

## SECȚIUNEA 1: SECȚIUNEA A: INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

Prezentul document detaliază formalitățile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din Anunțul de participare, precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate Propunerea Tehnică și cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac.

Informațiile sunt grupate în funcție de structura secțiunilor Anunțului de participare din SEAP.

### Conținut

#### PREAMBUL

#### I. SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ȘI ADRESĂ

I.2) ACHIZIȚIE COMUNĂ

I.3) COMUNICARE

I.3.1) ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

I.3.2) MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

I.3.3) CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRILOR DE PARTICIPARE

I.4) TIPUL ENTITĂȚII CONTRACTANTE

I.5) ACTIVITATE PRINCIPALĂ

#### II. SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) OBIECTUL ACHIZIȚIEI II.2) DESCRIERE

II.3) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

#### III. SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINȚE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a) CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

III.1.2) SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

III.1.3) CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

- III.1.3.a) CERINȚA PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENȚIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE
- III.1.3.b) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI DE PROTECȚIE A MEDIULUI
- III.1.4) INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE
- III.1.5) DEPOZITELE ȘI GARANȚIILE SOLICITATE
- III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL
- III.1.7) LEGISLAȚIA APLICABILĂ
- III.1.8) Alte documente suport
- III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### **IV. SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ**

##### **IV.1) DESCRIERE**

###### **IV.1.1) TIPUL PROCEDURII**

###### **IV.1.2) INFORMAȚII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIȚII**

###### **IV.1.3) INFORMAȚII DESPRE LICITAȚIA ELECTRONICĂ**

###### **IV.1.4) INFORMAȚII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE (AAP)**

##### **IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**

##### **IV.3) PREZENTAREA OFERTEI**

###### **IV.3.1) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE**

###### **IV.3.2) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE**

###### **IV.3.3) MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

##### **IV.4) EVALUAREA OFERTELOR**

#### **V. SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

##### **V.1) INFORMAȚII PRIVIND PERIODICITATEA**

##### **V.2) INFORMAȚII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE**

##### **V.3) INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

#### **V.4) PROCEDURI DE CONTESTARE**

##### **V.4.1) ORGANISMUL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR**

##### **V.4.2) PROCEDURA DE CONTESTARE**

##### **V.4.3) SERVICIUL DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA DE CONTESTARE**

### **I. SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ**

#### **I.1. DENUMIRE ȘI ADRESĂ**

Denumire oficială	PRIMARIA MUNICIPIULUI MEDGIDIA
Cod de identificare fiscală	2981739
Adresa	Str.Decebal nr.35
Oraș	MEDGIDIA
Cod NUTS	RO223 CONSTANȚA
Țara	România
Cod poștal	905600

Punct(e) de contact/E-mail/ fax	<i>[Introduceți numele persoanei/persoanelor de contact]</i> <i>[Introduceți e-mail/fax]</i> Toate comunicările legate de această procedură de achiziție se realizează prin intermediul SEAP, cu excepția situațiilor expres prevăzute Legea nr. 99/2016 - caz în care comunicările vor fi adresate persoanei/persoanelor de contact numai la coordonatele menționate mai sus și în Anunțul de participare (la SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ, I.1) Denumire și adrese).
Telefon	0241/820800
Fax	0241/810619
Adresa internet (URL)	www.e-licitatie.ro
Adresa profilului cumpărătorului	

## I.2. ACHIZIȚIE COMUNĂ

Contractul implică o achiziție comună	NU
Contractul este atribuit de un organism central de achiziție	NU

## I.3. COMUNICARE

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website):	SEAP - <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a>
Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor/Solicitărilor de participare până când operatorii economici pot solicita clarificări	...
Informații suplimentare	Pot fi obținute de la adresa menționată mai sus.
Ofertele/Solicitările de participare trebuie depuse la	<a href="https://sicap-prod.e-licitatie.ro">https://sicap-prod.e-licitatie.ro</a> Toate documentele ce compun Oferta (inclusiv DUAE) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca Ofertanți. La accesarea Documentației de atribuire via: <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a> , potențialii Ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice Entitățile

	Contractante eventualele erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus
--	--

Documentația de atribuire trebuie să ofere potențialilor Ofertanți suficiente detalii cu privire la cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire, și, pe această bază, să decidă dacă depun sau nu o Ofertă în cadrul acestei proceduri de atribuire. Cu toate acestea, Operatorii Economici au dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu Documentația de atribuire, conform instrucțiunilor următoare.

### I.3.1. ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

Întrebări legate de conținutul Documentației de atribuire	Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire până la termenul limită mai sus menționat (paragraful I.3) COMUNICARE - Numărul de zile înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări).
	Solicitățile de clarificări primite de către Entitatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.
	Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă SEAP <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a> . Pentru a transmite o solicitare de clarificări Entității contractante, Operatorul Economic interesat acționează butonul "Adaugă solicitare" din secțiunea "SOLICITĂRI DE CLARIFICARE/ÎNTREBĂRI" disponibilă din "detaliul lotului".
	Operatorii Economici pot să utilizeze Formularul de Solicitare de Clarificare prevăzut în secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei.

### I.3.2. MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

Modificări ale Documentației de atribuire	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă poate modifica conținutul Documentației de Atribuire prin publicarea unei clarificări în SEAP.
---	--

	Modificările pot fi emise în orice moment înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor, însă Entitatea Contractantă va permite, dacă este necesar, un interval de timp suficient pentru Operatorii Economici interesați în vederea pregătirii Ofertelor, prin prelungirea termenului limită de primire a Ofertelor. Termenul limită va fi prelungit cu o perioadă stabilită proporțional cu conținutul informațiilor incluse în clarificare.
	Toate clarificările emise de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a> .
	În situația în care clarificările emise de Entitatea Contractantă presupun și modificări la nivelul Anunțului de participare, eventualele Erate publicate de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ ERATE" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a> .

### I.3.3. CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Clarificări emise de Entitatea Contractantă	Pe perioada pregătirii Ofertelor răspunsurile la solicitările de clarificări (dacă există) sau clarificările emise de Entitatea Contractantă (dacă există) vor face parte din Documentația de atribuire și vor fi comunicate tuturor potențialilor Ofertanți.
	Data la care Entitatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la Operatorii Economici interesați este/sunt: i. cu 15 zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor (termenul fiind menționat în Anunțul de participare în conformitate cu Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru

	primirea ofertelor sau a cererilor de participare).
	Toate clarificările vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <a href="http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub">http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</a> .
	Ofertele vor fi întocmite pe baza informațiilor din Documentația de atribuire și clarificările care ar putea fi emise de Entitatea Contractantă cu privire la aceasta.
	Toate comunicările legate de acest proces de achiziție vor deveni parte a dosarului achiziției întocmit de Entitatea Contractantă pentru această procedură de achiziție și ar putea fi încorporate în Contractul care rezultă din această procedură, în funcție de decizia Entității Contractante

#### I.4. TIPUL ENTITĂȚII CONTRACTANTE

Autoritate regională sau locală

#### I.5. ACTIVITATE PRINCIPALĂ

Consiliul Local Medgidia este o entitate având ca activitate principală Servicii generale ale administrațiilor publice și este Entitatea Contractantă care derulează această procedură de achiziție și atribuie a Contractul.

### II. SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Titlu Cod CPV principal	CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE PE RAZA ADMINISTRATIV TERITORIALA A MUNICIPIULUI MEDGIDIA 60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Tipul Contractului	SERVICII Categoria de servicii: Servicii/Servicii in afara celor cuprinse în Anexa II



Descriere succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor	Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia. Serviciul cuprinde un număr de 7 de trasee, descrise în cele ce urmează.
Valoarea totală estimată	Valoarea totală estimată fără TVA: <b>23.387.828 lei</b> . Sumele indicate nu includ TVA. Valoarea estimată a achiziției reprezintă valoarea totală a Contractului care rezultă din această procedură pe întreaga sa durată. Enitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.
Monedă	RON
Informații despre Contract	<p>Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia. Serviciul cuprinde un număr de 7 de trasee după cum urmează:</p> <p><b>LINIA 1</b> - Cap linie gara - V.Lupu - Platou – Intim – Berarie - Lupeni – Cimitirul Ortodox – Spitalul Municipal – Margaritarului – Poporului – Romcim – Gradinita 8 – Casa Armatei – Cimitirul ortodox – Berarie – Intim – Platou– Silozului – Biserica Sf.Dumitru – V.Lupu -Cap linie gara</p> <p><b>LINIA 2</b> - Cap linie Kaufland – Balada – Intim – Berarie - Podgoriilor – Sinaia – Lupeni – Posta – Casa Sindicatelor – Poporului – Fintina – Rotunda – Gradinita 8 – Romcim - Gradinita 8 - Rotunda - Fintina – Poporului – Farmacia Centru – Parc Posta - Lupeni - Podgoriilor – Sinaia - Berarie - Intim – Balada - Cap linie</p> <p><b>LINIA 3</b> - Cap linie gara - V.Lupu - Biserica Sf. Dumitru - Platou – Intim – Berarie – Podgoriilor – Sinaia – Lupeni – Posta – Casa Armatei – Margaritarului - Poporului – Fintina</p>

	<p>– Rotunda – Gradinita 8 - Romcim - Gradinita 8 – Rotunda - Fintina – Margaritarului – Casa Armatei – Farmacia Centru – Parc Posta - Lupeni - Podgoriilor – Sinaia - Berarie - Intim - V.lupu - Cap linie gara</p> <p><b>LINIA 4</b> Cap linie Kaufland – Balada – Platou - Intim – Berarie – Lupeni – Parc Posta - Hidrofor – Spital – Margaritarului – Poporului – Farmacia Centru – Parc Posta - Lupeni - Podgoriilor – Sinaia - Berarie - Intim – Balada - Cap linie</p> <p><b>LINIA 5</b> - Cap linie gara - V.Lupu - Biserica Sf. Dumitru - Platou – Intim – Berarie – Lupeni – Posta – Spitalul – Scoala 7 – Vaii – Viilor – Rotunda – Gradinita 8 - Romcim - Gradinita 8 – Rotunda – Viilor – Vaii – Scoala 7 – Margaritarului – Farmacie Centru - Parc Posta - Lupeni - Intim – Biserica Sf. Dumitru – V.Lupu - Cap linie gara</p> <p><b>LINIA 6</b> - Cap linie Kaufland – Blada - Intim – Berarie – Lupeni – Posta – Grdinita 2 – Spital – Scoala 7 –Vaii – Viilor - Rotunda – Gradinita 8 – Romcim - Gradinita 8 - Rotunda - Viilor – Vaii - Scoala 7 - Margaritarului – Poporului – Farmacia Centru – Parc Posta - Lupeni – Berarie - Intim – Balada - Cap linie</p> <p><b>LINIA 7</b> - Cap linie Kaufland – Balada – Intim – Berarie – Lupeni – Posta – Spital - Hidrofor – Valea Dacilor – Spital – Parc Posta – Lupeni – Berarie - Intim – Balada – Cap linie Kaufland</p> <p>Stabilirea traseelor a fost realizată pe considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configurația rutieră, cât și faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială, să asigure o calitate a vieții ridicată și să deservească populația municipiului.</p>
--	--

## II.2. DESCRIERE

Cod(uri) secundar(e) CPV	60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Locul de executare	MEDGIDIA

Codul NUTS:	RO223 CONSTANȚA
Locul principal de executare	România
Descrierea achiziției publice	<p>Serviciului public de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Medgidia. Serviciul cuprinde un număr de 7 de trasee.</p> <p>Valoarea estimată fără TVA a achiziției: <b>23.387.828,76lei</b>  Valoarea estimată fără TVA a Contractului:  <b>23.387.828,76 lei</b></p> <p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații. Prin urmare, prețul contractului se va putea majora cu maxim 10% din prețul inițial, în temeiul prevederilor art.27 alin.(2) lit. a) din Legea nr.92/2007 (actualizată) coroborat cu prevederile art.241 din Legea nr.99/2016 (actualizată).</p>
Criteriul de atribuire	<p>Cel mai bun raport calitate-preț “  Tariful lei/călătorie” cel mai mic pret  Punctaj maxim total: 100  <b>Componenta financiară:</b>  Pondere: 35  Intră în licitație electronică: NU  Intră în reofertare: NU  Invers proporțional: DA  Algoritm de calcul:  “Tariful lei/călătorie” cel mai mic pret.  PT - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:  a) Pentru cel mai scăzut dintre tarife se acordă punctajul maxim alocat;  b) Pentru celelalte tarife oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: <math>P(n) = (\text{Tarif minim ofertat} / \text{tarif } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</p> <p><b>Componenta tehnică:</b>  Denumire factor de evaluare:  <b>a) vechimea medie a parcului de autobuze;</b>  Descriere: Componenta tehnică  În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr.</p>

99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale. Pondere: 35 puncte

Intră în licitație electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporțional: NU

Algoritm de calcul:

Vechimea medie a parcului de autobuze

Pv – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

Se vor lua în considerare:

AF – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport;

AO – anul de depunere a ofertelor (2021).

- $AF = AO (2021) = 35 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 1 (2020) = 35 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 2 (2019) = 34 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 3 (2018) = 33 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 4 (2017) = 31 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 5 (2016) = 29 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 6 (2015) = 27 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 7 (2014) = 24 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 8 (2013) = 20 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 9 (2012) = 16 \text{ pct.}$
- $AF = AO - 10 (2011) = 12 \text{ pct.}$
- $AF \leq AO - 11 = 0 \text{ pct.}$

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabilește în funcție de anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**b) clasificarea autobuzelor;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului

(confortul călătorilor) și aspectele de siguranță conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 8 puncte Intră în licitație electronică:

NU Intră în reofertare:

NU Direct proporțional:

NU Algoritm de calcul:

PCA – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

a) categoria I – 8 pct.

b) categoria II – 7 pct.

c) categoria III – 4 pct.

d) categoria IV – 1 pct.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**c) norma de poluare a autobuzului;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic. Prevederile O.U.G. nr.71/2021 se aplică numai vehiculelor din categoria M3 din clasa I și clasa A, conform art. 2, alin. (2), lit. e., din acest act normativ.

Prevederile O.U.G. nr.71/2021 se aplică numai vehiculelor din categoria M2 ( vehicule ușoare) care au o masă maximă care nu depășește 3,5 tone.

Calculul numărului minim de vehicule nepoluante și vehicule grele cu emisii zero în total număr vehicule care fac obiectul contractului pentru lotul pentru care se

depune oferta se va realiza pe baza prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 71/2021, prin raportare la ponderile vehiculelor usoare nepoluante (18,7%) și ale vehiculelor grele nepoluante din categoria M3 din clasa I și clasa A (24%) prezentate ca ținte minime în cadrul O.U.G. nr. 71/2021.

Ponderea: 9 puncte

Intră în licitație electronică:

NU Intră în reofertare:

NU Direct proporțional:

DA Algoritm de calcul:

PNP – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6 sau este autobuz electric – 9 pct.

b) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 5 pct.

c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 1 pct.

În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

b) vehicul electric - autovehiculul dotat cu un grup propulsor care cuprinde cel puțin un dispozitiv electric nonperiferic drept convertor de energie cu un sistem electric reîncărcabil de stocare a energiei, care poate fi reîncărcat extern; un vehicul electric hibrid reîncărcabil din exterior este considerat ca fiind un vehicul electric; La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**d) dotarea cu instalație de aer condiționat;**

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 3 puncte Intră în licitație electronică:

NU Intră în reofertare:

NU Direct proporțional:

DA Algoritm de calcul:

P<sub>AC</sub> – Punctajul pentru dotarea cu aer condiționat se calculează astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu aer condiționat se acordă 3 puncte;

b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat cu aer condiționat se acordă 0 puncte.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiționat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

**e) capacitatea de transport;**

Descriere: În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 7 puncte Intră în licitație electronică:

NU Intră în reofertare:

NU Direct proporțional:

DA Algoritm de calcul:

PCT – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte;

b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$P_{CT(n)} = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor } (n)}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 7$

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică.

Denumire factor de evaluare:

f) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în

	<p>conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”, precum și prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.</p> <p>Ponderea: 3 puncte Intră în licitație electronică:  NU Intră în reofertare:  NU Direct proporțional:  DA Algoritm de calcul:  PCALT - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:  - pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 3 puncte  - pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.</p> <p>La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. Punctajul total al ofertei se calculează făcând media aritmetică a punctajelor totale obținute pe fiecare traseu din cadrul grupei de trasee, pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:</p> $P_{total} = P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}$ <p>Punctaj maxim total: 100 În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, , utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea 21 infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat.</p>
Durata Contractului	
Durata în luni sau în zile	72 luni
Contract este supus reînnoirii	NU



Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)	
Informații privind variantele	
Vor fi acceptate variante	NU
Informații despre opțiuni	
Opțiuni Descrierea Opțiunilor	NU
Informații despre cataloage electronice	
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic	
Informații despre fondurile Uniunii Europene	
Achiziția se referă la un proiect/program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	NU
Identificarea proiectului	
Tipul de finanțare	
Informații suplimentare	
	[Introduceți orice alte informații suplimentare necesare.]

### II.3. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Ajustarea prețului Contractului	<p>DA</p> <p>Operatorul/Operatorii poate/pot solicita în decursul derulării contractului ajustarea/modificarea tarifelor medii pe călătorie, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane modificat prin Ordin nr. 134 din 18 aprilie 2019, dacă situația o impune și cu respectarea prevederilor legale în materie.</p> <p>Operatorul/operatorii de transport căruia/cărora li se va atribui gestiunea serviciului de transport public local vor avea obligația menținerii tarifelor oferite în cadrul procedurii de achiziție a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport local pe o perioadă de minim 12 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate și însoțite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului local, conform</p>
---------------------------------	---

reglementărilor în vigoare.

(1) Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.

(2) Tariful de călătorie pentru serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la un interval de minim 3 luni, așa cum menționează Ordinul 134/18.04.2019 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale autorității locale competente implicate, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

(3) Nivelul tarifului mediu pe calatorie pentru serviciile publice de transport local de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizați, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

(4) Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.

(5) Tariful mediu pe călătorie pentru serviciul public de transport local de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Local, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutive. (

6) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane se fac potrivit formulei

$T(cm(1)) = T(cm(0)) + \text{Delta}(cm)$  (lei/călătorie), unde:

T(cm(1)) - tariful mediu modificat pentru același gen de transport - (lei/călătorie);  
T(cm(0)) - tariful mediu actual pentru același gen de transport - (lei/călătorie);  
Delta(cm) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri - (lei).

(2) Valoarea titlului de călătorie se stabilește la nivelul tarifului mediu pe călătorie T(cm) calculat conform alin.

(1) la care se aplică TVA potrivit Codului fiscal

(7) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat T(cm) și se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în anexa nr. 1 al Ordinului nr. 134 din 2019 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.

(8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe călătorie se aprobă de către consiliul local la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la art. 20 din Ordinul 272/2007:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării, și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;

b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;

c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Consiliul local poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local de persoane.

### III. SECȚIUNEA

## III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Această secțiune include informații despre

- i. cerințele minime pentru participarea la această procedură,
- ii. situațiile care ar putea duce la excluderea unui Operator Economic din procedură (motive de excludere) și la modul de prezentare a informațiilor pentru a demonstra că un Operator Economic nu se află în situațiile de excludere,
- iii. îndeplinirea criteriilor de calificare și modalitatea de îndeplinire a criteriilor de calificare.

Ofertanții poartă responsabilitatea examinării cu atenție a Documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări emise în timpul pregătirii Ofertelor, precum și obținerii tuturor informațiilor solicitate cu privire la orice condiții sau obligații aplicabile Ofertantului prin depunerea unei Oferte în cadrul acestei proceduri de atribuire.

DUAЕ completat și documentele însoțitoare depuse împreună cu Oferta vor fi furnizate astfel încât să permită comisiei de evaluare a Entității Contractante să ia o decizie privind îndeplinirea condițiilor de participare.

Neprezentarea informațiilor relevante din secțiunile DUAЕ sau prezentarea eronată a informațiilor poate duce la excluderea Operatorului Economic din această procedură de atribuire.

Prin indicarea adresei la care documentele doveditoare sunt disponibile în format electronic, Operatorul Economic își exprimă acordul că Entitatea Contractantă poate accesa documentația care face obiectul dispozițiilor Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

#### **III.1.1. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINȚE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE**

##### **III.1.1.a. CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE**

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea nr. 99/2016, conform Capitolului V, Secțiunea a 6-a, Paragraful 3:

Motivele de excludere a ofertantului.

Motive de excludere	<p>Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.</p> <p>Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, secțiunea A din DUAE.</p> <p>Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (1) și (2) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.</p> <p>Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea B din DUAE</p>
	<p>Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale. Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secțiunea C din Partea DUAE.</p>
<p>Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) și (2), 180 alin. (2) și 184 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 99/2016, și anume dacă:</p> <p>i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.</p> <p>ii. În cazuri excepționale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.</p> <p>iii. Cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalența monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de BNR din ziua publicării Anunțului de participare).</p> <p>iv. Entitatea Contractantă stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de achiziție sectorială.</p>	

Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către operatorul economic a plății sau la asumarea de către operatorul economic a obligației de plată a despăgubirilor în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate printr-o infracțiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor și împrejurărilor în care a fost comisă infracțiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autoritățile care efectuează investigația și la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete și adecvate la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele și organizațiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control și raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispozițiilor legale și a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea și plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârșirea unor noi infracțiuni sau alte fapte ilicite

În continuare sunt prezentate informații suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE.

<p>Informații referitoare la conflictul de interese</p>	<p>În conformitate cu art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016</p>
	<p>Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul Entității Contractante și al furnizorului de servicii auxiliare de achiziție implicat în procedura de atribuire. Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare, precum și a celor implicați în procedura din partea acestuia din urmă sunt:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

	<p>..... Alături de DUAE se depune și declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 (Formular nr. 2)</p>
	<p>Așa cum este definit la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care personalul Entității Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele Entității Contractante care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire.</p>
	<p>Situațiile potențial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr. 99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informații de bază pentru pregătirea DUAE (completat):</p> <p>i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a:</p> <p>a. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători sau Subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți susținători ori Subcontractanți propuși;</p> <p>b. persoanei care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși;</p> <p>c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;</p> <p>ii. situația în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terțul Susținător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află</p>

	<p>în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;</p> <p>iii. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.</p>
Informații legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale.
Informații legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenței	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obținut suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alți Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză
	<p>Cel puțin următoarele situații sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații:</p> <p>i. ofertele transmise de 2 sau mai mulți Operatori Economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;</p> <p>ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;</p> <p>iii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual, cât și în comun cu alți Operatori Economici sau doar în comun cu alți operatori economici.</p>
	Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenței, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al



	unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă pentru un lot.
	Ofertantul care depune mai multe Oferte pentru un singur lot va fi respins și toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.
	Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.
Informații legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile. Cel puțin următoarele situații sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziție o încălcare gravă a obligațiilor contractuale: i. neexecutarea corespunzătoare a serviciilor de transport public pe traseele de transport călători;
Alte motive de excludere	
Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanți individuali, membri ai unei Asocieri, Terți susținător, Subcontractanți) nu se află în niciuna dintre situațiile privind motivele de excludere enumerate anterior, următoarele informații sunt aplicabile.	
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Terț susținător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAЕ (completat).
	Ca răspuns la cerințele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie să folosească DUAЕ (completat) și să completeze informațiile cerute în partea a III-a: Motive de excludere, Secțiunea A: Motive referitoare la condamnările penale, Secțiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale și Secțiunea C: Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale, Secțiunea D: Alte motive de excludere pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.
	În cazul în care Ofertantul: i. este o Asocierie de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanți (cunoscuți la momentul

	depunerii Ofertei), iii. se bazează pe Terți susținători, se va prezenta separat câte un DUAЕ (completat) de către fiecare Operator Economic implicat în această procedură, conform instrucțiunilor de mai sus.
Pentru verificarea declarațiilor inițiale incluse în DUAЕ (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să furnizeze la cererea Entității Contractante documente suport, după cum este detaliat mai jos.	
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ (completat).
	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.
	Documentele suport includ, dar nu se limitează la: i. caziere judiciare: cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic; ii. certificate de atestare fiscală și/sau alte documente justificative emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic: certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016; iii. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic
	Potențialii Ofertanți rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza

	site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoare adresă: <a href="https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search">https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search</a> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
	Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.
	Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a: i. solicita informații suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situațiile legate de motivele de excludere; ii. solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere; iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflați într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016, astfel cum au fost descrise de aceștia în cadrul DUAЕ (completat).
	În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAЕ (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii
	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.
	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Terț Susținător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere

### III.1.1.b. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței minime de calificare legate de capacitatea de exercitare a activității profesionale sunt prezentate mai jos.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic	Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să fie înscriși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.
---	--

	<p>Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul. În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului.</p>
Dovezi preliminare	<p>Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat)</p>
	<p>Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea A: Capacitatea de a corespunde cerințelor din DUAE (completat) pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.</p>
	<p>În cazul în care Ofertantul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. este o Asocierie de Operatori Economici,</li> <li>ii. propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei),</li> <li>iii. se bazează pe Terți Susținători,</li> </ul> <p>fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (completat) separat, așa cum este specificat mai sus și va include informațiile solicitate.</p>
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	<p>Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat)</p>
	<p>Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.</p>
	<p>Documentele suport actualizate trebuie să:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e)</li> <li>ii. demonstreze că: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,</li> </ul> </li> </ul>

	<p>b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:</p> <p>i. există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.</p> <p>ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți și/sau Terțul Susținător/Terții Susținători.</p> <p>Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) pe care Operatorul Economic le poate propune Entității Contractante se referă la:</p> <p>i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic;</p> <p>ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.</p>
	<p>Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul.</p>
	<p>În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.</p>
	<p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.</p>

### III.1.2. SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței minime de calificare legate de situația economică și financiară sunt prezentate mai jos.

Situația economică și financiară	
Cerința referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului	<p>Media cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2018, 2019, 2020).</p> <p>Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități. Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, orice Ofertant are dreptul:</p> <p>i. să participe în comun (într-o Asociere) cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 66 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>ii. să invoce susținerea unui Terț Susținător și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.</p>
Îndeplinirea cerinței minime de către o Asociere de Operatori Economici	<p>Dacă un grup de Operatori Economici depune o Ofertă în comun în cadrul unei Asocieri, cerința minimă de calificare "nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului" poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii Asocierii. Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.</p>
	<p>Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:</p> <p>i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:</p> <p>a. Acordul de asociere;</p> <p>b. câte un DUAЕ (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând</p>

	<p>informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea B: Capacitatea economică și financiară și să includă informațiile cu privire la cifra de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus;</p> <p>ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.</p>
<p>Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător</p>	<p>Dacă un Ofertant dorește să invoce susținerea unui Terț Susținător pentru îndeplinirea cerinței minime legate de nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016. Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE (completat).</p>
	<p>Atunci când un Ofertant invocă susținerea unui Terț Susținător, Ofertantul trebuie să demonstreze Entității Contractante că:</p> <p>i.va avea la dispoziția sa resursele necesare prin depunerea unui "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului " (a se vedea Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentației de Atribuire);</p> <p>ii. Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținerea financiară îndeplinește/îndeplinesc cerințele referitoare la motivele de excludere și capacitatea de exercitare a activității profesionale.</p>
	<p>Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:</p> <p>i.să fie depus împreună cu Oferta;</p> <p>ii. să confirme Entității Contractante faptul că Terțul Susținător/Terții Susținători va/vor pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;</p> <p>iii.să garanteze Entității Contractante că, în situația în care Ofertantul întâmpină dificultăți pe perioada implementării Contractului, Terțul Susținător/Terții</p>

	<p>Susținători care acordă susținere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale angajate în mod complet, la timp și corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă;</p> <p>iii.să specifice ca Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă suport financiar și Ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea Contractului.</p> <p>În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <p>i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele:</p> <p>a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului b.</p> <p>Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea B: Situația economică și financiară, punctul cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus completat și semnat corespunzător de către Terțul Susținător; să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C:"Informații privind utilizarea capacității altor entități"</p>
	<p>În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.</p>
Dovezi preliminare	<p>Ca dovadă preliminară pentru verificarea situației economice și financiare, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere</p>



	completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat)
	Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea B: Capacitatea economică și financiară, în DUAE (completat) și includeți informațiile cu privire la "Cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus ...." pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței minime.
	Informațiile solicitate vor fi prezentate în moneda procedurii RON. Pentru conversie din altă monedă, Ofertanții vor utiliza cursul de schimb mediu anual pentru fiecare exercițiu financiar specific, așa cum este publicat de BNR pentru anul respectiv.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea Contractului de sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii sau Terți susținători), dacă este cazul.
	Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat): i. trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) ii. includ dar nu se limitează la: extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului (situațiile financiare aferente anilor 2018, 2019 și 2020 sau extrasele din situațiile financiare, vizate și înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau balanțe de verificare asumate de Operatorul economic, în cazul în care situațiile financiare aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive conform prevederilor legislației incidente în domeniu). Pentru operatorii economici nerezidenți, în măsura în care publicarea situațiilor financiare nu este prevăzută de legislația țării de origine / țării în care este stabilit Operatorul economic, atunci aceștia vor prezenta alte documente edificatoare

	<p>care să reflecte o imagine fidelă a situației lor economice și financiare.</p> <p>În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, Operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare și care să demonstreze îndeplinirea cerințelor minime de calificare solicitate.</p> <p>Entitatea contractanta își va rezerva dreptul de a solicita ofertantului declarat câștigător - persoane juridice romane și persoane juridice străine - prezentarea și altor documente în cazul în care cele nominalizate nu sunt relevante.</p>
	<p>Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română. Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți Susținători)</p>
	<p>În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.</p>
	<p>Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară inclusă în Anunțul de participare.</p>

### III.1.3. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerințelor legate de capacitatea tehnică și profesională sunt prezentate mai jos

Capacitatea tehnică și profesională	Lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în
-------------------------------------	---

	<p>ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii publice de transport călători cu autobuzul/microbuzul, corespunzătoare pentru care se depune oferta, calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, a căror valoare cumulată să fie de minima:</p> <p>Nivelurile minime solicitate pentru demonstrarea experienței similare pot fi demonstrate prin cumularea valorilor mai multor contracte/cumularea veniturilor realizate din prestarea serviciilor. Conform art. 231 alin. (4) din Legea nr. 92/2007, pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători cu autobuzul/microbuzul prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii. Pentru scopul acestei proceduri:</p> <p>i. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Entitatea Contractantă.</p> <p>ii. "servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.</p>
<p>Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocierie de Operatori Economici</p>	<p>În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii. Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.</p>
	<p>Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:</p> <p>iii. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:</p> <p>c. Acordul de asociere;</p>

	<p>d. câte un DUAЕ (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participă în comun la procedura de atribuire;</p> <p>iv. să bifeze "Da" în propriul DUAЕ (completat), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.</p>
<p>Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător</p>	<p>Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAЕ: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAЕ (completat).</p>
	<p>Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător"</p> <p>În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Susținător trebuie:</p> <p>i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător";</p> <p>ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;</p> <p>iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit, dacă este cazul</p>

	<p>În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" (a se vedea Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din Documentația de atribuire).</p>
	<p>Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. să fie prezentat împreună cu Oferta;</li> <li>ii. să confirme Entității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;</li> <li>iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă;</li> <li>iv. să includă următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor și care acoperă cel puțin nivelurile/pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare;</li> <li>b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament.</li> </ul> </li> </ul>
	<p>În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ii. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului;</li> <li>b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract.</li> <li>c. Câte un DUAЕ (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate în partea II (secțiunile A și B), partea III, partea IV: Criterii de selecție, secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru</li> </ul> </li> </ul>

	<p>contractele de achiziție de servicii: executarea de 78 servicii de tipul specificat" completat și semnat corespunzător de către fiecare Terț Susținător; iii. să bifeze "Da" în propriul DUAЕ (completat) care însoțește Oferta, Partea a IIa: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.</p>
	<p>În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referință condițiile de participare la procedura specificate în Anunțul de participare, informațiile incluse în DUAЕ (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAЕ (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.</p>
Dovezi preliminare	<p>Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAЕ (completat). Consultați Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, din DUAЕ (completat) și includeți informațiile specificate la punctul "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței</p>
	<p>La completarea DUAЕ (completat), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicații trebuie luate în considerare:</p> <p>i. Câmpul "Descriere" trebuie:</p> <p>a. să includă cel puțin referința la obiectul Contractului și caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinței minime: tipul de serviciu, caracteristicile serviciului prestat, valoarea serviciului fără TVA, perioada;</p> <p>b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor servicii prestate în mod corespunzător" la cererea expresă a Entității Contractante;</p> <p>ii. "Data de încheiere" completată de Operatorul</p>

	<p>Economic în DUAE (completat) trebuie să fie data la care serviciile au fost recepționate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul serviciilor, indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate;</p> <p>iii. Câmpul "Beneficiari" trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Entității Contractante.</p>
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante	<p>Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).</p> <p>Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terți susținători, Subcontractanți), dacă este cazul</p>
	<p>Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (completat) și care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:</p> <p>i. procese-verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării; recomandările pot fi emise și de către Autoritatea Județeană de Transport în raza căreia a prestat serviciile publice de transport persoane și/sau de către Autoritatea Rutieră Română și/sau de alte instituții din domeniu care pot confirma executarea corespunzătoare a serviciilor de transport prezentate ca experiență similară;</p> <p>ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.</p>
	<p>Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea</p>

	IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română
	Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (completat).
	Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinței/cerințelor minime legate de capacitate tehnică și/sau profesională inclusă(e) în Anunțul de participare.

### III.1.3.a. CERINȚA PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENȚIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

Cerința referitoare la informațiile despre subcontractanții propuși	<p>Informații care trebuie prezentate pentru Subcontractanții propuși</p> <p>În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare prestării serviciului/ uneia sau mai multor activități din sfera serviciului delegat), iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.</p>
Dovezi preliminare	<p>Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).</p> <p>Consultați Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea D: "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează" și Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C:</p> <p>Capacitatea tehnică și profesională, "Proporția de Subcontractare. Operatorul economic intenționează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract ..."</p> <p>Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul</p>



	<p>Economic/Operatorii Economici care îndeplinește/îndeplinesc rolul de Terț Susținător pentru demonstrarea cerinței/cerințelor minime referitoare la calificările educaționale și profesionale sau la experiența profesională relevantă.</p> <p>Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (completat).</p>
--	--

### III.1.3.b. STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea respectării cerințelor legate de asigurarea calității sunt prezentate mai jos.

NU ESTE CAZUL

### III.1.4. INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

Contracte rezervate	NU
---------------------	----

### III.1.5. DEPOZITELE ȘI GARANȚIILE SOLICITATE

Garanția de participare	DA
	<p>Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare în sumă de:  <b>46.775 RON</b> valabilă pentru o perioadă de 180 zile calculate de la termenul comunicat inițial pentru depunerea Ofertelor (amendamentele pentru prelungirea termenului de depunere a ofertelor nu sunt luate în considerare)</p>
	<p>Regula privind modalitatea de constituire a garanției de participare este:</p> <p>a. virament bancar sau</p> <p>b. instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.</p>
	<p>Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanției de participare, acesta trebuie să fie:</p> <p>i. transmis în SEAP împreună cu Oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a Ofertelor</p> <p>ii. în suma și moneda indicată,</p> <p>iii. valabil pentru perioada indicată,</p> <p>iv. irevocabil,</p>

	v. în formă necondiționată, și anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiționat, la prima cerere a beneficiarului (Entității Contractante), pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
	<b><i>Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont RO43TREZ2325006XXX000032 deschis la Trezoreria Medgida, cod fiscal CUI43011456 iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare.</i></b>
	Pentru constituirea garanției de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabil la data publicării Anunțului de participare în SEAP. Situațiile care determină reținerea garanției de participare sunt: i. Ofertantul și-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în Anunțul de participare; ii. Ofertantul nu constituie garanția de bună execuție; iii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câștigătoare a refuzat să semneze Contractul în perioada de valabilitate a Ofertei
	Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.
	O Ofertă care nu este însoțită de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.
	În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, Entitatea Contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în

	care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.
	<p>Garanția de participare se restituie de către Entitatea Contractantă, după cum urmează:</p> <p>i. Ofertantului câștigător, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție de către acesta;</p> <p>ii. Ofertantului a cărui Ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, după semnarea contractului sectorial cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial cu ofertantul declarat câștigător</p> <p>iii. Tuturor Ofertanților care au constituit o garanție de participare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la decizia Entității Contractante de a anula procedura de atribuire, atunci când nu s-a depus nicio contestație în legătură cu decizia Entității Contractante de a anula procedura;</p> <p>iv. Ofertanților ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea de către Entitatea Contractantă a unei solicitări exprese din partea unui/unor astfel de ofertanți cu privire la restituirea garanției de participare.</p>
Garanția de bună execuție	Garanția de bună execuție este solicitată.
	Garanția de bună execuție reprezintă 1% pentru din valoarea Contractului, fără TVA, așa cum este această valoare indicată în Contractul care rezultă din această procedură.
	Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 45 alin. (4) din H.G. nr. 394/2016 și în formele menționate la art. 46 din H.G. nr. 394/2016.
	Garanția de bună execuție va fi executată de către Entitatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 47 din H.G. nr. 394/2016.
	Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art.48 alin.(2) din HG nr 394/2016
	<p>Contractul inclus în Documentația de atribuire conține informații referitoare la garanția de bună execuție, după cum urmează:</p> <p>i. Moneda în care se constituie,</p> <p>ii. Perioada de valabilitate,</p> <p>iii. Modalitatea de constituire,</p> <p>iv. Situațiile care determină reținerea,</p> <p>v. Situațiile în care este eliberată/restituită.</p>

### III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

<p>Forma juridică pe care o poate lua grupul de</p>	<p>Orice Operator Economic are dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016.</p>
<p>Operatori Economici cărora li se atribuie Contractul</p>	<p>Asocierile de persoane fizice și/sau juridice pot depune o Oferta Comună fără a fi obligate să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiția ca toate persoanele care participă la Asocieri să îndeplinească cerința de constituire legală în țările în care sunt stabilite. În cazul în care doi sau mai mulți operatori economici participă la procedură în asociere, iar asocierea este desemnată câștigătoare a procedurii de atribuire, după desemnarea câștigătorului și înainte de începerea perioadei de mobilizare, dar într-o perioadă ce nu poate depăși 30 de zile, Asociera trebuie să îndeplinească obligația privind adoptarea de către membrii a formei juridice solicitate prin documentația de atribuire (constituirea unei societăți în condițiile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare).</p> <p>În perioada de maxim 30 de zile de la comunicarea rezultatului procedurii, Asociera câștigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:</p> <p>a) - înmatricularea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța a noii societăți comerciale, rezultată ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, precum și prezentarea certificatului de înmatriculare a societății (copie conformă cu originalul) și a certificatului constatator;</p> <p>b) - prezentarea licenței comunitare de transport și copiile conforme ale licenței comunitare pentru toate mijloacele de transport oferite și care vor fi utilizate pentru prestarea serviciului.</p> <p>În cazul în care o asociere care participă la procedură este desemnată câștigătoare, în perioada de mobilizare, suplimentar celor enumerate anterior, va trebui să îndeplinească următoarele:</p> <p>a) Înmatricularea mijloacelor de transport destinate prestării serviciului de transport public local, care sunt în proprietatea membrilor asocierii, pe noua societate creată și menționarea ca utilizator a noii societăți create în cazul mijloacelor de transport utilizate în leasing financiar și/sau operațional;</p> <p>b) În cazul în care, pentru demonstrarea cerinței privind</p>

	<p>dotarea cu facilitățile tehnice solicitate, sunt prezentate contracte de închiriere, se vor prezenta contractele de închiriere în care calitatea de locatar este deținută de noua societate înființată de asociere. În același sens, în cazul în care aceste facilități sunt deținute în leasing, se va proceda la prezentarea contractelor de leasing în care utilizator este noua societate înființată de asocierea participantă la procedură.</p> <p>Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 și art. 37 din HG nr. 394/ 2016, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se află într-una din situațiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/ 2007</p>
	<p>În cazul în care Ofertantul este o Asociere de Operatori Economici, Acordul de asociere depus împreună cu Oferta trebuie să stipuleze cel puțin următoarele:</p> <p>i. toți membrii Asocierii vor fi responsabili în mod solidar pentru prezentarea Ofertei și pentru executarea Contractului sectorial, precum și pentru prestarea ulterioară a serviciilor de transport public local prin curse regulate în municipiului Medgidia, pe traseele atribuite prin Contract în conformitate cu prevederile Contractului;</p> <p>ii. reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării contractului;</p> <p>iii. membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii.</p>
	<p>Oferta prezentată de o Asociere formată din doi sau mai mulți Operatori Economici trebuie să îndeplinească cerințele enumerate mai jos:</p> <p>i. Să includă câte un DUAE (completat) pentru fiecare membru al Asocierii care va conține toate informațiile enumerate în DUAE;</p> <p>ii. Să includă confirmarea scrisă emisă de fiecare membru al Asocierii, inclusiv de liderul Asocierii, pentru aceeași persoana/aceleași persoane autorizând semnatarul/semnatarii Ofertei să angajeze Ofertantul (ca Asociere) în procedura de atribuire.</p>

	iii. Oferta va fi semnată de reprezentantul autorizat al Asocierii.
	Oferta va fi semnată astfel încât să angajeze în mod legal toți membrii Asocierii și va include Acordul de asociere care va stipula toate elementele identificate mai sus.
	Numele și funcția deținute de fiecare persoană ce semnează Acordul de asociere trebuie scrise sub semnătura și trebuie să fie aceleași cu numele și funcția incluse în DUAЕ (completat) prezentat de fiecare membru al Asocierii, în Partea II: "Informații privind Operatorul Economic, Informații privind reprezentanții Operatorului Economic"
	Ofertantul va furniza informații detaliate cu privire la reprezentare (formele, amploarea, scopul etc.). Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente/informații adiționale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.

### III.1.7. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Desfășurarea acestei proceduri este reglementată de legislația română privind achizițiile sectoriale, după cum este indicat mai jos.

Legislația aplicabilă	<p>Această procedură este guvernată de următoarele:</p> <p>i. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial nr. 391 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 99/2016);</p> <p>ii. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 101/2016);</p> <p>iii. Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 422 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (H.G. nr. 394/2016);</p> <p>iv. Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, publicată în Monitorul Oficial nr. 262 din 19 aprilie 2007, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 92/2007);</p>
-----------------------	---

	<p>v. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, publicată în Monitorul Oficial nr. 121 din 05 martie 2013, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 51/2006);</p> <p>vi. Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 315 din 03 decembrie 2007;</p> <p>vii. Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 06 ianuarie 2016;</p> <p>viii. Instrucțiunea nr. 1/2017 a Președintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;</p> <p>ix. Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017;</p> <p>x. Instrucțiunea nr. 3/2017 a Președintelui ANAP privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordulucadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 673 din 17 august 2017.</p>
	<p>Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în Documentația de atribuire.</p>
	<p>Legislația în limba română poate fi consultată la:  <a href="http://www.anap.gov.ro">http://www.anap.gov.ro</a>, <a href="http://www.anr.sc.ro/">http://www.anr.sc.ro/</a> și  <a href="https://eur-lex.europa.eu">https://eur-lex.europa.eu</a>.</p>

### III.1.8. Alte documente suport

Comunicare a Comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C92/1 din 29 martie 2014.

### III.2. CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

Informații privind o anumită profesie	Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: NU
Condiții de executare a contractului	Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: NU
Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	Obligația de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: NU

### IV. SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

#### IV.1. DESCRIERE

##### IV.1.1. TIPUL PROCEDURII

Tipul procedurii	Licitație deschisă
Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Online
	După accesarea procedurii în SEAP, orice operator economic interesat poate accesa rubrica "Informații privind participare la procedură" pentru înscrierea în procedură

##### IV.1.2. INFORMAȚII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIȚII

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru	NU
Acord-cadru cu un singur operator economic sau mai mulți operatori economici	Nu este aplicabil.
Numărul maxim preconizat de participanți la Acordul-cadru	Nu este aplicabil.
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiției	Nu este aplicabil.
Reluarea competiției în SEAP:	Nu este aplicabil.
Reluarea competiției se realizează parțial:	Nu este aplicabil.
Durata Acordului-cadru	Nu este aplicabil.
Justificarea oricărei durate a Acordului-cadru care depășește pragul de 4 ani	Nu este aplicabil.
Frecvența și valoarea contractelor subsecvente ce vor fi atribuite (dacă se cunosc)	Nu este aplicabil.



#### IV.1.3. INFORMAȚII DESPRE LICITAȚIA ELECTRONICĂ

Se va organiza o licitație electronică	Nu
Informații suplimentare despre licitația electronică	

#### IV.1.4. INFORMAȚII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE (AAP)

Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice	Nu
---	----

#### IV.2. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

Publicare anterioară privind această procedură	DA Conform prevederilor art. 21 alin. (7) din Legea nr. 92/2007, entitățile contractante au obligația publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a unui anunț cu privire la intenția de atribuire a contractelor de servicii publice de transport de călători, cu cel puțin un an înainte de atribuirea directă sau de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire, în condițiile menționate la art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007. Anunțul de informare prealabilă privind un contract de servicii publice, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene la data de 29.10.2021, având nr. 2021/S 211-557406
Termen limită pentru primirea Ofertelor	Conform datei și orei specificate Secțiunea IV.2.2 Termen limită pentru primirea ofertelor din Anunțul de Participare
Limba/limbile în care pot fi depuse Ofertele	Limba română
	Orice document legat de această procedură trebuie să fie în limba română.
	Oferta, precum și toată corespondența și documentele aferente schimbate între Ofertanți și Entitatea Contractantă trebuie să fie redactate în limba procedurii. Documentele justificative care sunt prezentate ca dovadă a declarațiilor făcute de Operatorii Economici în DUAE (completat) pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere corectă a pasajelor relevante în limba procedurii, caz în care traducerea în limba procedurii va prevala.
Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta	<i>Oferta trebuie să fie valabilă până la: Durata în luni: 6 luni de la termenul limită de primire a Ofertelor</i>
Condiții de deschidere a Ofertelor	Data: [introduceți data în format zz/ll/aaaa] Ora locală [introduceți ora în format hh/mm] Locul de deschidere: în SEAP1

### IV.3. PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.3.1. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Modul de prezentare a Propunerii Tehnice	<p>Propunerea Tehnică, care se încarcă în rubrica Documente de oferta tehnică, va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu cerințele tehnice prevăzute în caietul de sarcini al procedurii de atribuire. Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 4 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Formularul nr. 4.1 - Declarație privind disponibilitatea</li><li>- Formularul nr. 4.2 - Declarație privind dotările ofertantului</li><li>- Anexa la formularul nr. 4.2 – Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii</li><li>- Formularul nr. 4.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport</li><li>- Formularul nr. 5 – Declarație privind disponibilitatea pentru inspecție</li><li>- Formularul nr. 6 - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: <a href="http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html">http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html</a>.</li><li>- Formularul nr. 7 (după caz) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În acest caz se va completa Formularul nr. 7. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică este considerată document public în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public.</li><li>- Formularul nr. 10 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal</li></ul>
--	---

	<p>- Formularul nr. 16 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale. Se va permite ofertanților formularea de propuneri de modificare a clauzelor contractuale odată cu depunerea ofertei, acestea urmând a fi luate în considerare doar dacă nu sunt în mod evident dezavantajoase pentru entitatea contractantă.</p> <p>În cadrul propunerii tehnice, va include și documente de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului;</li> <li>- copie lizibilă după certificatul de clasificare</li> <li>- certificat eliberat de comisia de clasificare;</li> <li>- copie lizibilă după certificatul de înmatriculare.</li> </ul> <p>Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent". Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.</p>
--	--

#### IV.3.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE, TARIF / CALATORIE

<p>Modul de prezentare a Propunerii Financiare, Tarif pe călătorie.</p>	<p>Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente ce vor fi criptate și salvate prin SEAP:</p> <p>i. Valoarea totală (pe 6 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală ofertată a serviciilor de transport pentru durata de 6 ani propusă a contractului de delegare, pentru care se depune oferta și reprezintă suma serviciilor de transport pentru traseele, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale;</p> <p>ii. Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Entitatea Contractantă - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire – Formularul nr. 9 – Formularul de ofertă financiară din Secțiunea Formulare. Tariful pe călătorie fundamentat conform anexei 1 la formular nr. 9 pentru care se depune oferta.</p> <p>iii. Documente de fundamentare a prețului Fundamentarea tarifului unei călătorii - structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public local de persoane efectuat prin curse regulate pentru care se depune oferta, incluzând toate informațiile solicitate. Elementele de cheltuieli în baza carora se va elabora prezenta propunere financiară sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1 la Ordinul ANRSC nr. 272/2007 pentru</p>
---	--

	<p>aprobarea Normelor cadru privind stabilirea ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activității anuale.</p> <p>iv. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislației aplicabile (art. 70 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare). Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidențiale. - Formular nr. 8.</p> <p>v. Valoare ofertată pe 6 ani (Prețul ofertei)</p>
--	---

#### IV.3.3. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

<p>Informații relevante pentru transmiterea/depunerea Ofertelor</p>	<p>Ca regulă generală, Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.</p>
	<p>Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.</p>
	<p>După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în rubricile special dedicate din secțiunea "Oferta mea":</p> <p>i. Documente de calificare, în care se încarcă separat DUAE și documentele însoțitoare;</p> <p>ii. Documente de ofertă tehnică, în care se încarcă documentele ce compun Propunerea Tehnică;</p> <p>iii. Factori de evaluare - rubrica este utilizată pentru completarea răspunsurilor la factorii de evaluare aferenți criteriului de atribuire "Cel mai bun raport calitate - preț";</p> <p>iv. Oferta financiară - cuprinde: i. atât o rubrică special</p>

	dedicată pentru completarea manuală a Valorii totale a propunerii financiare ii. cât și rubrica unde pot fi încărcate documentele financiare, inclusiv Formularul de Propunere Financiară.
	Atât Valoarea totală a propunerii financiare cât și documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica Oferta financiară vor fi criptate și salvate de Ofertant.
	Ofertanții vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica Oferta de preț din SEAP) trebuie să fie prezentată în RON, moneda stabilită de Entitatea Contractantă în Anunțul de participare.
	Entitatea Contractantă va realiza decriptarea acestor informații și documente numai după finalizarea evaluării tehnice și doar dacă Ofertantul a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară.
	În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Entității Contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată [prin servicii de curierat sau poștale], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor
	Ca regulă generală, Entitatea contractantă aplică procedura de atribuire prin mijloace electronice, situație în care numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune ofertă. Drept urmare, Ofertanții nu au opțiunea de a depune Oferta în format letric (hârtie).
	Prețurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerințe: I.Oferta de preț trebuie să acopere toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, așa cum sunt descrise în Documentația de atribuire. ii. Prețul care urmează a fi completat în Oferta de preț din SEAP trebuie să fie preluat din Formularul de propunere financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei. iii. Prețul total inclus în Formularul de propunere financiară trebuie să fie stabilit luând în considerare toate informațiile incluse în Caietul de sarcini.

#### **IV.3.4. REGULI ȘI CERINȚE SPECIFICE REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI**

Pe lângă informațiile prezentate în Anunțul de participare, sunt prezentate mai jos reguli și cerințe specifice referitoare la prezentarea Ofertei.

Documente solicitate de la Ofertanți

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP).

Prezenta procedură se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data și ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, Operatorii economici participanți la procedura au obligația de a transmite oferta, respectiv:

A. Garanția de participare la procedura de atribuire;

B. DUAE (completat) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant);

C. Formular nr. 2 Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare

D. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii; E. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire;

F. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

G. [dacă este cazul] Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere;

H. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei;

I. Propunerea Tehnică;  
J. Propunerea Financiară,  
la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Sub sancțiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați.

Prețul ofertei este obligatoriu să fie completat în câmpul special atribuit pe SEAP, în caz contrar autoritatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, prețul total pentru care se depune oferta este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 9.

Referitor la dovada constituirii garanției de participare se vor respecta deasemenea și cele menționate la secțiunea III.1.5, a prezentului document, garanția fiind constituită pentru fiecare lot în parte pentru care se depune oferta. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016.

În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public. Se vor respecta toate indicațiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice și financiare astfel cum sunt prevăzute de Legea 99/2016 și HG 394/2016.

Riscurile transmiterii ofertei respectiv forța majora cad în sarcina operatorului economic.

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil.

Oferta va conține în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu

	<p>legislația aplicabilă în țara de rezidență însoțite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.</p> <p>Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p>Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.</p>
	<p>În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 11</p>
	<p>În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.</p>
	<p>Formularele care vor fi utilizate de către potențialii Ofertanți pentru a depune o Ofertă sunt incluse în Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de atribuire</p>
	<p>La încărcarea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.</p>
<p>Documente solicitate de Entitatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 și art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 73 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016</p>	<p>Aceste documente vor fi solicitate:</p> <p>i. Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea 99/2016 și art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau</p> <p>ii. Ofertantului clasat pe locul al doilea în baza prevederilor art. 73 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 394/2016.</p> <p>iii. Ofertanților, în situații excepționale în cazul în care Entitatea Contractantă nu poate asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii (toate sau parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor prezentate în DUAE în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016).</p>



	<p>Documentele ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau, în cazul ofertanților/candidaților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;</li> <li>2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;</li> <li>3. Certificat de atestare fiscală privind lipsa obligațiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;</li> <li>4. Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2) și/sau art. 184 din Legea nr. 99/2016.</li> <li>5. Extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2018, 2019, 2020) indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului: declarații sau extrase bancare corespunzătoare emise de organizații abilitate în acest sens, așa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE, situații financiare sau extrase din situații financiare, rapoarte de audit, după caz, așa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE.</li> <li>6. Procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării pentru experiența similară prezentată, orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.</li> </ol>
Perioada de valabilitate a Ofertei	Oferta trebuie să fie valabilă pentru <b><i>o perioadă de 6 luni</i></b> de la termenul limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

	<p>În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Entitatea Contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.</p> <p>În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.</p>
Termenul-limită pentru primirea Ofertelor	Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare, corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor.
	Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
	<p>Entitatea Contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor.</p> <p>În condițiile art. 163 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a prelungi termenul-limită de depunere a ofertelor în cazul în care modificările prevăzute la art. 62 alin. (1) din H.G. nr. 394/2016 conduc la ajustări/completări ale specificațiilor tehnice care presupun timp suplimentar pentru reacția potențialilor ofertanți, cu excepția modificărilor substanțiale care conduc la anularea procedurii de atribuire deoarece:</p> <p>a) afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziției sectoriale încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiție sau schimbă piața de profil la care se adresează;</p> <p>b) conduc la modificări substanțiale a criteriilor de calificare și selecție, în sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determină restrângerea competiției, sau favorizarea unor anumiți operatori economici. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Entitatea Contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen</p>
Oferta întârziată	Întrucât această procedură de atribuire se desfășoară online, Ofertanții nu au posibilitatea să încarce în SEAP o Ofertă după data și ora limită pentru primirea Ofertelor, zona de încărcare a documentelor în SEAP devenind inactivă după această dată și oră limită.
Accesarea/deschiderea Ofertelor	Ca regulă generală, deoarece procedura se desfășoară online în SEAP, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Entitatea Contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

#### IV.4. EVALUAREA OFERTELOR

Evaluarea îndeplinirii cerințelor minime de calificare	Evaluarea fiecărei Oferte se va face în conformitate cu cerințele specifice prevăzute la secțiunea III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE din prezentele Instrucțiuni către Ofertanți și la Secțiunea III.1. Condiții de participare din Anunțul de participare asociat acestei proceduri.
	Cerințele minime de calificare referitoare la: i. Motivele de excludere, ii. Capacitatea de exercitare a activității profesionale vor fi verificate: i. pentru fiecare operator economic implicat în fiecare Oferta primită, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț susținător, Subcontractant); ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de operatorii economici în cadrul DUAE (completat).
	Cerințele minime de calificare referitoare la Situația economică și financiară vor fi verificate: i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asocieri de operatori economici) care a prezentat o Ofertă ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) și iii. [dacă este cazul] pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terțul Susținător pe ale cărui capacități se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară.
	Cerințele minime de calificare referitoare la Capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi verificate: i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asocieri de operatori economici) care a prezentat o Ofertă ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) și iii. [dacă este cazul] pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terțul Susținător pe ale cărui capacități se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională.
Evaluarea Propunerilor Tehnice	Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică: i. este depusă în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire; ii. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte

	<p>din obiectul Contractului.</p> <p>iii. Demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din Caietul de sarcini.</p> <p>Dacă este cazul, Entitatea Contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților.</p>
	<p>La finalul evaluării Propunerilor Tehnice, Entitatea Contractantă introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile, precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme. Ofertanții vor primi notificări transmise automat de SEAP cu privire la rezultatul evaluării Propunerilor Tehnice.</p>
Evaluarea Propunerilor Financiare	<p>După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, propunerile financiare se decriptează și sunt vizibile, în SEAP, Entității Contractante împreună cu documentele de fundamentare. Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară:</p> <p>i. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul Contractului.</p> <p>ii. Este corelată cu informațiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate serviciile descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețuri în Propunerea Financiară.</p>
	<p>Entitatea Contractantă poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare. Solicitarea de clarificări se realizează prin intermediul SEAP. Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților.</p>
Aplicarea criteriului de atribuire	<p>Entitatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare precizați în Documentația de atribuire și Anunțul de participare, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ condițiile prevăzute la art. 219 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.</p>
Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanților	<p>Ca regulă generală, pe parcursul evaluării Entitatea Contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP. Răspunsul Ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în</p>

	<p>format electronic în aceeași secțiune, înainte de termenul-limită stabilit de Entitatea Contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului.</p>
	<p>Solicitarea de clarificări a Entității Contractante și răspunsul Ofertantului vor fi realizate în scris. Nu vor fi permise, vizate, sau oferite, modificări substanțiale ale Ofertei. Determinarea admisibilității unei Oferte de către Entitatea Contractantă va ține cont numai de conținutul propriu-zis al Ofertei.</p>
	<p>În cazul în care Entitatea Contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.</p>
Oferta admisibilă	<p>Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile.</p>
Situații ce determină respingerea Ofertei	<p>Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă, neconformă sau neadecvată în situațiile descrise mai jos.</p>
Oferta inacceptabilă	<p>În condițiile art. 228 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i.a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire sau nu a completat DUAE în conformitate cu cerințele stabilite de entitatea contractantă;</li> <li>ii. constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;</li> <li>iii. nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când această cerință este formulată în condițiile art. 64 alin. (2) din Legea nr. 99/2016;</li> <li>iv. prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului sectorial respectiv;</li> </ul>

	<p>v. prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la o modificare substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 241 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016;</p> <p>vi. ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;</p> <p>vii. oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;</p> <p>viii. în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art. 3 alin. (1) lit. ff) din Legea nr. 99/2016;</p> <p>ix. nu remediază în termenul acordat (3 zile) eventualele neconcordanțele referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia;</p> <p>x. Ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente;</p> <p>xi. Ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare;</p> <p>xii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa;</p> <p>xiii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia.</p>
Oferta neconformă	<p>În condițiile art. 228 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată neconformă în următoarele situații:</p> <p>i. nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;</p> <p>ii. conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;</p> <p>iii. conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;</p> <p>iv. propunerea financiară nu este corelată cu elementele</p>

	<p>propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor v. oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 73 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 99/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;</p> <p>vi. în urma verificărilor prevăzute la art. 222 din Legea nr. 99/2016 se constată că propunerea financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu serviciile, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.</p> <p>vii. Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.</p>
Oferta neadecvată	Oferta poate fi considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele Entității Contractante indicate în documentele achiziției.

## V. SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

### V.1. INFORMAȚII PRIVIND PERIODICITATEA

Achiziție periodică	NU
	[Dacă da, precizați:] Programul estimat de publicare a anunșurilor viitoare:

### V.2. INFORMAȚII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:	Nu [Dacă da, introduceți detalii.]
Se va accepta facturarea electronică	Nu [Dacă da, introduceți detalii.]
Se vor utiliza plățile electronice	Nu [Dacă da, introduceți detalii.]

### V.3. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare	
-------------------------	--

## V.4. PROCEDURI DE CONTESTARE

### V.4.1. Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)
Adresa	Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitatea	București
Cod NUTS	RO321 București
Cod poștal	030084
Țara	România
Telefon	+40 213104641
E-mail	<a href="mailto:office@cncs.ro">office@cncs.ro</a>
Adresă internet (URL)	<a href="http://www.cncs.ro">http://www.cncs.ro</a>
Fax	+40 213104642 /+40 218900745

#### V.4.2. Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare	<p>Conform prevederilor art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei entități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea entității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, în termenele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul entității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție sectorială este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile sectoriale.</li> </ul>
	Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și Entității Contractante.

#### V.4.3. Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Denumire oficial	[PRIMARIA MUNICIPIULUI MEDGIDIA]
Adresă	[Str.Decebal nr.35]
Localitatea	[MEDGIDIA]
Cod NUTS	[RO223 MEDGIDIA]
Cod poștal	[905600]
Țara	[România]
Telefon	[0241/820800]
E-mail	[ <a href="mailto:office@primaria-medgidia.ro">office@primaria-medgidia.ro</a> ]
Adresa de internet	[ <a href="https://www.primaria-medgidia.ro/">https://www.primaria-medgidia.ro /</a> ]
Fax	[0241/810619] [...]
Persoana de contact	