

CAIET DE SARCINI

PRIVIND ATRIBUIREA FONDURILOR FINANCIARE NERAMBURSABILE NECESARE ORGANIZĂRII ȘI DERULĂRII EVENIMENTULUI „FESTIVALUL DE TEATRU TANȚA ȘI COSTEL ”, MEDGIDIA, EDITIA A IX - A

CAPITOLUL I - INFORMAȚII GENERALE

1.1 Autoritatea Contractantă

Autoritatea Contractantă: Municipiul Medgidia - C.I.F.: 4301456

Adresa beneficiarului de corespondență: Municipiul Medgidia, str. Decebal, nr. 35, județul Constanța

Primăria Municipiului Medgidia prin Serviciul de Relații Publice Învățământ Sport și Serviciul Organizare Evenimente Culturale promovează și organizează evenimente locale, care se desfășoară în Municipiul Medgidia. În acest sens serviciile oferă planificarea și valorificarea numeroaselor evenimente și parteneriate de care beneficiază Municipiul Medgidia, precum și implementarea unor noi colaborări, la nivel național și internațional ale municipalității în vederea îmbunătățirii imaginii instituției și îndeplinirii obiectivelor acestora.

Primăria Municipiului Medgidia aspiră către o prezență crescută a artei și a culturii în viața cotidiană, sub formă de experiență și consum cultural.

În acest sens, administrația publică locală creează condiții propice unei vieți culturale dinamice și diverse în oraș, competitivă la nivel național și internațional și relevantă pentru cetățenii orașului prin recunoașterea valorilor de patrimoniu și punerea în valoare a acestora, sprijin pentru cultura contemporană, valorificarea potențialului economic al culturii, recunoașterea importanței legăturii dintre cultură și societate, precum și recunoașterea culturii ca motor de dezvoltare individuală și comunitară. Astfel municipalitatea organizează câteva evenimente care sunt foarte așteptate în comunitate printre care și: Festivalul de Teatru « Tanța și Costel ».

1.2. Prezentul caiet de sarcini se referă la procedura de selecție a solicitărilor și de atribuire a fondurilor financiare nerambursabile necesare organizării și derulării evenimentului „FESTIVALUL DE TEATRU TANȚA ȘI COSTEL ”, MEDGIDIA, EDIȚIA A IX - A

1.3. Procedura de selecție a ofertelor și de atribuire a fondurilor financiare nerambursabile necesare organizării și derulării evenimentului „FESTIVALUL DE TEATRU TANȚA ȘI COSTEL ” MEDGIDIA, EDIȚIA A IX - A”, va avea loc în perioada 28.09.2021 – 12.10.2021, la sediul Primăriei Municipiului Medgidia din Str. Decebal, nr.35.

CAP. II. OBIECTIVUL SELECȚIEI DE OFERTE

Obiectivul selecției de oferte constă în încheierea unui contract de finanțare nerambursabilă în vederea asigurării cadrului organizatoric de desfășurare a spectacolelor ce vor fi realizate cu ocazia organizării și derulării evenimentului „ FESTIVALUL DE TEATRU TANȚA ȘI COSTEL ”, MEDGIDIA, EDIȚIA A –IX - A, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de Interes general, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 51/1998, privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu completările și modificările ulterioare.

CAP. III PREZENTAREA OFERTELOR

3.1. Propunerea tehnică:

Propunerea tehnică va fi întocmită potrivit formularului din anexa 3 la Instrucțiunile pentru ofertanți. Propunerea tehnică, odată cu aprobarea acesteia de către comisia de evaluare și selecție a ofertelor, devine și rămâne fermă pe toată perioadă de derulare a contractului.

3.2. Propunerea financiară:

Propunerea financiară va fi întocmită potrivit formularului din anexa 2 la Instrucțiunile pentru ofertanți. Propunerea financiară, odată cu aprobarea acesteia de către comisia de evaluare și selecție a ofertelor, devine și rămâne fermă pe toată perioadă de derulare a contractului.

Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerilor de proiecte în conformitate cu Regulamentul aprobat

Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

În cazul în care ofertantul trimite un delegat care să-l reprezinte pe parcursul procedurii, acesta trebuie să prezinte o împuternicire scrisă.

Documentația se va depune în concordanță cu etapele de desfășurare a procedurii de selecție de proiecte, în două exemplare (original și copii), așa cum se prezintă mai jos.

1. Un plic nesigilat, în care se vor introduce:

a) documentele care îndeplinesc condițiile de participare (prezentate la art. 66 din prezentul regulament);

b) cererea de finanțare întocmită potrivit Anexei 1;

c) Documentația aflată în plicul nesigilat trebuie să aibă paginile numerotate și să fie însoțită de un opis (Anexa 10) care să poarte semnătura și numele în clar al persoanei împuternicite. Opisul va fi și el introdus în plicul nesigilat.

1.1. Toate documentele solicitate mai sus vor fi prezentate în două exemplare, original și copii.

1.2. Toate documentele prezentate în copie vor purta numele în clar, semnătură și certificarea „conform cu originalul”.

1.3. Documentația va fi întocmită, în mod obligatoriu, în limba română.

2. Un plic exterior, netransparent și sigilat în care se vor introduce alte două plicuri sigilate care vor cuprinde documente în original, după cum urmează:

a) un plic distinct, sigilat, care cuprinde propunerea financiară (bugetul proiectului) în original;

b) un plic distinct, sigilat, care cuprinde propunerea tehnică în original.

2.1. Documentația va fi întocmită, în mod obligatoriu, în limba română.

2.2. Plicul exterior va fi netransparent, sigilat și pe partea sa exterioară vor fi înscrise, în mod obligatoriu, următoarele mențiuni:

- la DESTINATAR:

* „Primăria Municipiului Medgidia”;

* adresa destinatarului, așa cum este ea indicată în anunțul public privind selecția de proiecte;

* „Pentru sesiunea de finanțare nerambursabilă a proiectelor din data de _____”;

* „Domeniul în care se încadrează proiectul: _____”;

* „A nu se deschide înainte de data de _____, ora _____”;

* „Documente în original”.

- la EXPEDITOR:

* numele expeditorului;

* adresa completă a expeditorului;

* adresa de e-mail a expeditorului.

2.3. Toate documentele prezentate în copie vor purta numele în clar, semnătură și certificarea „conform cu originalul”.

Documentația de solicitare a finanțării se depune doar la adresa indicată în anunțul public privind selecția de proiecte, sau prin poștă, la aceeași adresă, cu confirmare de primire, până la data limită indicată în calendarul de finanțare (se va lua în considerare data de depunere la poștă, cu condiția de a ajunge la destinatar până la data întrunirii comisiei de evaluare și selecție a ofertelor pentru prima ședință de lucru).

Indiferent de modalitatea de transmitere, solicitantul își asumă riscurile transmiterii plicurilor, inclusiv forța majoră.

Plicurile care vor fi prezentate, la adresa indicată în anunțul public privind selecția de proiecte, după termenul limită stabilit în anunț, vor fi înregistrate cu consemnarea datei și a orei primirii, după care vor fi returnate expeditorului, prin poștă, nedeschise.

Nu vor fi înregistrate și nu vor fi luate în considerare propunerile de proiect transmise prin fax sau e-mail, în plicuri deschise sau care nu sunt prezentate în conformitate cu prevederile acestui Regulament.

Autoritatea finanțatoare are dreptul legal de a solicita orice alte documente consideră a fi necesare în procesul de selecție de proiecte.

CAP. IV CONDIȚII MINIME DE ORGANIZARE A EVENIMENTULUI

DESCRIEREA EVENIMENTULUI

Festivalul de Teatru „Tanța și Costel” se află anul acesta la cea de-a IX-a ediție. Evenimentul este organizat anual de către municipalitate la final de lună septembrie. Acesta poartă numele unei piese de teatru de Ion Băieșu care are ca acțiune o iubire întâlnită pe peronul gării de la Medgidia. Evenimentul își deschide cortina pentru public, timp de 3 zile, bucurându-se de piese teatrale de calitate, puse în scenă de actori amatori din diverse părți ale țării. Trupele de teatru din Medgidia, Lugoj, Reșița, Brașov, Iași, București, Reghin, Roman, Alba – Iulia, Buzău, etc., invitate de municipalitate la eveniment.

Evenimentul se va desfășura anul acesta în perioada 15 – 17 octombrie 2021, prin atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă în conformitate cu Legea 350/2005.

La eveniment vor fi invitate un număr de minim 8 – maxim 10 trupe de teatru de amatori care activează în cadrul unor instituții civile și cercuri militare din țară. Invitațiile pentru participarea la eveniment vor fi transmise trupelor de teatru de către beneficiarul contractului de finanțare nerambursabilă în urma consultării prealabile cu finanțatorul. Trupele de teatru participante vor interpreta o singură piesă de teatru scrisă de autor român sau străin cu durata de maxim 60 minute. Numărul actorilor dintr-o trupă de teatru trebuie să fie maxim 10 cu tot cu tehnicieni.

Festivalul Național de Teatru „Tanța și Costel” nu este un festival concurs.

Pentru a crește valoarea artistică a evenimentului în ultima seară, destinată festivității, poate participa cu un act artistic, ca invitat de onoare, o personalitate marcantă a teatrului românesc sau o trupă de teatru recunoscută la nivel național.

Pentru organizarea evenimentului beneficiarul contractului de finanțare nerambursabilă va asigura:

- Serviciile de cazare și masa pentru membrii trupelor de teatru și personalului tehnic aferent acestora pe toată perioada evenimentului.

- Materialele de protocol care se vor oferi la festivitatea de închidere a evenimentului fiecărei trupe de teatru, constând în : diplome, plachete medalii, flori sau orice alte materiale promoționale sau de protocol;
- Servicii de prezentare a evenimentului

Menționăm că scena pe care vor avea loc momentele artistice este în incinta Casei Armatei și este pusă la dispoziție gratuit de autoritatea contractantă.

De asemenea beneficiarul contractului de finanțare nerambursabilă va fi răspunzător de conceperea, realizarea și difuzarea produselor de informare și promovare a proiectului. După realizarea materialelor de informare și publicitate acestea vor fi transmise spre consultare și avizare autorității contractante, care acordă " BUN DE TIPAR". Serviciile de creație și realizare a proiectului și modalitățile de informare și promovare în mass-media asigurate de prestator vor respecta cerințele finanțatorului.

Contractul se va încheia cu un singur ofertant. Oferta va cuprinde o propunere tehnică și o propunere financiară. Finanțarea nerambursabilă nu poate fi folosită pentru activități generatoare de profit.

4.1. Pregătirea evenimentului

Pentru pregătirea evenimentului sunt necesare următoarele activități:

- Amenajarea și pregătirea locației pentru desfășurarea evenimentului, realizarea decorului va fi asigurată de autoritatea contractantă cu sprijinul prestatorului;
- Asigurarea instalațiilor de sunet, precum și a instalațiilor de lumini la scenă cad în sarcina prestatorului;
- Asigurarea electricității prin generator de curent electric aflat la scenă, în cazul unei pene de curent;
- Amenajarea și verificarea, ori de câte ori este nevoie, a locului de desfășurare, precum și delimitarea zonelor de siguranță și acces din imediata apropiere a acestuia în conformitate cu legislația în vigoare, astfel încât aceasta să permită luarea tuturor măsurilor de protecție și securitate atât a participanților, cât și a spectatorilor prezenți;
- Realizarea într-o manieră profesionistă a promovării evenimentului prin materiale publicitare și de prezentare a proiectului atât pe timpul pregătirii, cât și pe durata desfășurării prin : realizare afișe format A2, broșuri, caiete de sală, ecusoane personalizate pentru fiecare membru al fiecărei trupe de teatru/presă/personal echipa de organizare, etc .
- Producția de spoturi publicitare, spoturi radio, intră în sarcina beneficiarului fondurilor financiare nerambursabile;
- Promovarea evenimentului în toate mediile: radio, presa scrisă, televiziune, mediu online;
- Alocarea de personal suficient și de resurse proprii pentru realizarea proiectului;
- Toate obligațiile ce derivă din prevederile legale cu privire la plata sumelor datorate tuturor organismelor de gestiune colectivă a drepturilor de autor și conexe (de exemplu: UCMR-ADA, UPFR, CREDIDAM și altele, în funcție de situație), organisme care funcționează potrivit legislației în vigoare și care derivă din prevederile Legii nr. 8/1996, privind drepturile de autor și drepturile conexe, cu completările și modificările ulterioare, precum și cele ce derivă și din alte prevederi legale de aceeași natură (referitor la muzică, texte și altele) nu se vor deconta din fonduri financiare nerambursabile. Acestea vor putea fi acoperite din aportul propriu al beneficiarului sau din alte fonduri proprii. Comunicarea cu organismele menționate mai sus și întocmirea întregii documentații care stă la baza calculării și achitării acestor taxe cad în totalitate în sarcina organizatorului evenimentului, Municipiul Medgidia exonerându-se din acest punct de vedere de orice răspundere.
- Beneficiarul fondurilor nerambursabile are obligația ca, înainte de începerea desfășurării proiectului, să prezinte la autoritatea finanțatoare toate documentele (cereri, solicitări, autorizații, licențe, chitanțe, OP-uri etc) care atestă plata sumelor la care se face referire în acest articol.

Nerespectarea acestei obligații va atrage după sine, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, întreruperea desfășurării proiectului de către organismele de gestiune colectivă a drepturilor de autor și conexe menționate mai sus;

- Atunci când pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile sau din aportul propriu, produse, lucrări sau servicii, acesta este obligat să respecte prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- Nerespectarea legislației referitoare la achizițiile publice va conduce la declararea ca neeligibilă a respectivei cheltuieli;

- Să ia toate măsurile necesare respectării și punerii în aplicare a prevederilor legislației în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea incendiilor, precum și cele ale normelor Interne de protecție a muncii elaborate de către acesta, prin care să se asigure protejarea integrală a personalului propriu și a spectatorilor, precum și eliminarea factorilor de risc ce ar putea să apară în perioada derulării activităților;

- Să obțină, să informeze și să prezinte autorității finanțatoare, după caz, toate avizele și autorizațiile obținute de la alte instituții în vederea desfășurării proiectului;

- Proiectul trebuie să se deruleze conform propunerii tehnice întocmite de către beneficiarul fondurilor financiare nerambursabile;

- Pentru activitățile de promovare și publicitate se va utiliza, în mod obligatoriu, minimum 10% din valoarea totală a proiectului.

4.2. Desfășurarea proiectului - „Festivalul de Teatru Tanța și Costel, ediția a IX-a ” trebuie să se desfășoare în perioada 15 – 17 octombrie 2021, (vineri, sâmbătă, duminică), în intervalul orar 16.00 - 22:00;

4.3. Controlul modului de organizare și prezentare a spectacolelor, urmărirea modului de organizare și prezentare a evenimentului din partea Primăriei Municipiului Medgidia se va realiza pe baza unui program de control întocmit de autoritatea finanțatoare.

4.4. Înainte de semnarea contractului cu ofertantul declarat câștigător, acesta are obligația de a prezenta un document care să conțină costurile pentru fiecare reprezentație cuprinsă în propunerea tehnică. Acest document va fi anexă la contractul de finanțare nerambursabilă, iar costurile vor rămâne ferme pe toată perioada de derulare a contractului.

4.5. Termene

Începerea organizării evenimentului (amenajarea scenei) se va realiza cu cel puțin 3 (trei) zile înainte de data planificată pentru începerea acestuia;

Strângerea materialelor se va face în maxim 3 zile de la terminarea perioadei de derulare a evenimentului. În cazul în care prevederea de față nu este respectată, autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a elibera locația și de a imputa costurile beneficiarului fondurilor nerambursabile.

CAP. V. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va realiza în trei tranșe astfel:

1. Tranșa I în valoare de 30%;
2. Tranșa II în valoare de 30%;
3. Tranșa III în valoare de 40%;

Justificarea acestora se va face conform prevederilor contractuale.

CAP. VI. CRITERIILE PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Atribuirea finanțării nerambursabile necesare organizării și derulării evenimentului „Festivalul de Teatru Tanta si Costel” Medgidia, editia a IX a, se va face de către comisia de evaluare și selecție a ofertelor, pe baza principiului „cel mai mare punctaj obținut”, în limita bugetului aprobat.

Punctajul se va calcula în urma aplicării următoarelor criterii:

Nr. Crt	Denumire Criteriu	Punctaj maxim
1.	Claritatea viziunii, originalitatea și calitatea proiectului - se 30 pct. va aprecia pe baza propunerii tehnice	30 pct
a)	Claritatea viziunii și a mesajului transmis	10 pct
b)	Originalitatea proiectului	10 pct
c)	Calitatea proiectului	10 pct
2.	Fezabilitatea proiectului	20 pct
a)	Experiența managerială	5 pct
b)	Capacitatea de Implementare (oferantul dispune de resurse umane specifice și necesare derulării proiectului)	10 pct
c)	Susținere/parteneriate/colaborări încheiate cu alte Instituții publice sau private ori cu personalități în domeniul respectiv, pentru realizarea proiectului pentru care solicită finanțare nerambursabilă	5 pct
3.	Promovarea proiectului - se va aprecia pe baza propunerii tehnice	15 pct
a)	Definirea unui plan de promovare capabil să asigure vizibilitatea proiectului, nivelul la care se va face promovarea	15 pct
4.	Rezultatele și Impactul proiectului - se va aprecia pe baza propunerii tehnice	25 pct
a)	Raportarea proiectului la nevoile grupului țintă (în ce măsură activitățile prevăzute în proiect răspund nevoilor identificate la grupurile țintă alese), măsura în care este coerentă alegerea grupurilor țintă în raport cu obiectivele proiectului	10 pct
b)	Definirea clară a rezultatelor vizate și a impactului preconizat (măsura în care oferta se adresează unui public larg sau unul public specific și poate să trezească Interesul unuia public național sau pe plan local)	15 pct
5.	Buget	10 pct
a)	Raportul (procentajul) realizat între valoarea contribuției proprii și valoarea totală a finanțării solicitată de la autoritatea finanțatoare	5 pct
b)	Cheltuielile propuse reflectă în mod real raportul cost-valoare vs. beneficii aduse de proiect	5 pct
	Total punctaj	100 puncte – punctaj maxim

Ofertele care nu sunt clare (1.a), sunt lipsite de originalitate și/sau calitate (1.b și 1.c), nu se raportează la nevoile publicului țintă (4.a) nu vor primi nici un punctaj la criteriile corespunzătoare.

Ofertanții care nu prezintă documente din care să reiasă susținerea/parteneriate/colaborări nu vor primi punctaj la criteriul 2.c, iar cei care nu fac dovada capacității de implementare necesară organizării și derulării proiectului nu vor primi punctaj la criteriul 2.b.

Nu vor primi punctaj la criteriul 3.a ofertanții care nu prezintă un plan de promovare detaliat, sau care nu se încadrează în condițiile minime de promovare stabilite.

Departajarea în cazul în care 2 sau mai multe oferte au obținut același punctaj se va face ținând seama de punctajul mai mare obținut la aplicarea criteriului de la ltt. 1.b. și 1.c.

Valoarea fondurilor financiare solicitate și ofertate este fermă pe toată durata contractului. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt considerate cerințe minime pe care trebuie să le îndeplinească oferta.

CAP. VII . MĂSURI PRIVIND PROTECȚIA MUNCII

Beneficiarul fondurilor financiare nerambursabile va lua toate măsurile necesare respectării și punerii în aplicare a prevederilor legislației în vigoare referitor la securitatea și sănătatea în muncă, precum și cele ale normelor interne de protecție a muncii elaborate de către acesta prin care să se asigure protejarea integrală a personalului propriu și a spectatorilor, precum și eliminarea factorilor de risc ce ar putea să apară în perioada derulării activităților.

CAP.VIII. PREVEDERI GENERALE

Beneficiarul fondurilor financiare nerambursabile este obligat să realizeze integral măsurile organizatorice corespunzătoare asigurării forțelor, mijloacelor și materialelor necesare respectării stricte a prevederilor caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activității în domeniul artistic.

În eventualitatea în care evenimentul nu poate fi organizat din cauza condițiilor pandemice COVID-19, acesta va fi reprogramat pentru o dată ulterioară, dar nu mai târziu de 30.06.2022, fără a implica costuri financiare adiționale sau penalități în sarcina achizitorului.

**Avizat ,
Cristina Pascu,
Administrator**

**Daniela Raftu ,
Sef Servciu RPIS**

**Oprica Florin,
Sef Serviciu Organizare Evenimente Culturale**