

FIȘĂ DE DATE

SECȚIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL MEDGIDIA

Adresa poștală : STR. DECEBAL, NR. 35, MEDGIDIA, JUD. CONSTANȚA, Localitatea: Medgidia,
Cod poștal : 905600, România, Punct(e) de contact: Valentina Ladaru, Tel. +40 241.820.800, Email :
achizitii@primaria-medgidia.ro, Fax: +40 241.810.619, Adresă internet (URL): www.primaria-
medgidia.ro.

I.2) ACHIZITIE COMUNA

Contractul implica o achizitie comuna Nu.

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie Nu.

I.3). COMUNICARE

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la
(Website): www.primaria-medgidia.ro, **Sectiunea Anunturi**

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a
ofertelor/candidaturilor : 3 zile

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: Centru Informare Cetateni din cadrul
Primariei Municipiului Medgidia, str. Decebal, nr. 35.

I.4) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

Autoritate regională sau locală

I.5 ACTIVITATE PRINCIPALA

Servicii generale ale administratiilor publice

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de organizare a unei editii a Festivalului de jocuri si reconstituiri istorice pentru implementarea proiectului “Culture in Eternity”, cod proiect RO-BG 423-Servicii artistice

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 430145620212

II. 1.2 Cod CPV:

Servicii artistice (Rev.2) – CPV 92312000-1

II.1.3) Tipul de contract

Servicii

Locul principal de prestare: Evenimentul se va desfășura în locatiile stabilite de autoritatea contractanta.

Codul NUTS: RO223 – Constanța

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Municipiul Medgidia implementeaza avand calitatea de partener, alaturi de Primaria Orașului Elena, Regiunea Veliko Târnovo, Bulgaria (**aplicant**), în cadrul programului INTERREG V-A Romania-Bulgaria 2014-2020, Axa Prioritară 2 - O regiune Verde, Obiectiv Specific - 2.1. Îmbunătățirea utilizării durabile a resurselor și patrimoniului natural și a patrimoniului cultural, **proiectul “Culture in Eternity”**.

Obiectivul general al proiectului constă în conservarea patrimoniului cultural pentru a aduce valoare adaugata întregii regiuni Romania – Bulgaria și îmbunătățirea utilizării durabile a resurselor culturale între parteneri.

Prezenta achizitie consta in Servicii de organizare a unei editii a Festivalului de jocuri si reconstituiri istorice pentru implementarea proiectului “Culture in Eternity”, cod proiect RO-BG 423-Servicii artistice.

Valoarea estimata este de **1.472.050 lei lei fara TVA**, reprezentand **Servicii artistice**

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare transmise inainte de termenul limita pentru depunerea ofertelor cu 2 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA: **1.472.050 lei**

Moneda: RON

II.1.6) Împărțire în loturi

Nu

II.2.1, II.2.2, II.2.3, II.2.4

II.2.2 Coduri CPV secundare	
Nu este cazul	
II.2.3 Locul de executare	
Codul NUTS	Locul principal de executare
RO 223	Municipiul Medgidia, Judetul Constanta
II.2.4) Descrierea achizitiei publice	
(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)	
Evenimentul se va desfășura în incinta Complexului Sportiv „Iftimie Ilisei” si pe Stadionul Municipal. Programul activităților pe zile este descris in cadrul caietului de sarcini. Organizarea în fiecare zi a festivalului de concerte, cu specific diferit. Prestatorul va fi responsabil pe durata întregului eveniment de :	
<ol style="list-style-type: none">1. Serviciile minime obligatorii aferente organizării evenimentelor vor fi : asigurarea participării de artiști, asigurarea prezentatorilor pe parcursul evenimentului conform cerințelor de mai sus, asigurarea condițiilor pentru repetiții ale spectacolelor, asigurarea amenajării locațiilor de desfășurare, a instalațiilor și a materialelor specifice, conform cerintelor și specificațiilor prezentului caiet de sarcini.2. Pentru susținerea momentelor artistice/muzicale, prestatorul va asigura logistica necesară în activitățile enumerate mai sus în conformitate cu programul festivalului.3. Dezasamblarea scenei și eliberarea locației se vor face în termen de 48 de ore de la terminarea evenimentului descris mai sus.4. În toate cazurile prestatorul va asigura transportul, cazarea, mesele, garda de corp (daca este cazul) și prestația participanților (artiști, staff tehnic), pe cheltuiala sa exclusivă, inclusiv drepturile de autor pentru artiștii invitați, precum și orice alte servicii, care nu sunt prevăzute, dar care reies pe parcurs că sunt necesare pentru buna desfășurare a evenimentului.5. Ambulanța, Pompierii, asigurarea măsurilor de ordine publică prin Jandarmi, Poliție Locală și Municipală, asigurarea toaletelor ecologice, asigurarea curățeniei în zona vizată de eveniment, avize și autorizații vor fi asigurate și coordonate de către achizitor.	

II.2.5

II.2.5) Criterii de atribuire		
<input type="radio"/> Pretul cel mai scazut	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="radio"/> Costul cel mai scazut	<input type="checkbox"/>	
<input type="radio"/> Cel mai bun raport calitate – pret	<input type="checkbox"/>	
<input type="radio"/> Cel mai bun raport calitate – cost	<input type="checkbox"/>	

II.2.6, II.2.7, II.2.8, II.2.9

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii
Durata in luni: 1 sau in zile:
II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)
Numar de candidati estimat: □□□
Numar minim-maxim de candidati estimat: intre □□□ si □□□
Criterii de preselectie:

II.2.10, II.2.11, II.2.12, II.2.13, II.2.14

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11 Informatii privind optiunile
Optiuni: da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Descrierea optiunilor: □□□
II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale uniunii europene da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

Tipul de finantare:	
Cofinantare	<input checked="" type="checkbox"/>
Fonduri bugetare	<input type="checkbox"/>
Alte fonduri.	<input type="checkbox"/>
Identificarea proiectului	
Culture in Eternity	
Tip de finantare:	
Program/proiect	
Program/proiect:	
Romania-Bulgaria Cross – Border Cooperation Operational Programme 2014-2020	
II.2.14 Informatii suplimentare	
Informatii detaliate privind elaborarea ofertei se regasesc in caietul de sarcini, sectiunea VI-Specificatii tehnice/Cerinte minime obligatorii.	

II.3

II.3 Ajustarea pretului contractului
da x nu <input type="checkbox"/>
Daca da, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)
Ajustarea pretului contractului pe parcursul derularii contractului aflat in perioada sa de valabilitate, se va efectua fara ca aceasta sa reprezinte o modificare substantiala a acestuia prin incheierea unui act aditional la contract. Ajustarea pretului contractului va opera oricand pe parcursul derularii contractului ca urmare a modificarilor legislative privind modificarea de taxe si impozite. Modificarea se va materializa prin act aditional in conditiile art.221 din Legea nr. 98/2016.

III.1.1) Situația personală a candidatului sau ofertantului

- a).Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa si prezenta in original Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.
- b). Ofertantii trebuie sa prezinte documente ce cuprind informatii aferente situatiei lor, respectiv:
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentarii;
 - Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de

supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Nota: In conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul / candidatul nu se incadreaza in una din situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul / candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul /candidatul nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

c) Ofertantii nu trebuie sa se gaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa si prezenta in original Declaratia privind neincadrarea in dispozitiile art. 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante, precum si cele implicate in procedura sunt:

- Valentin Vrabie - primar
- Păun Nicolae - viceprimar
- Solomon Melania -secretar municipal
- Luminița Ivan – Director economic
- Mihai Lelia- Sef Serviciu Buget-Contabilitate
- Cristina Pascu-Administrator Public
- Petruta Ciocan-Consilier Birou Juridic
- Radu Cotiga- Consilier Serviciu Buget-Contabilitate
- Claudia Elena-Chisoiu – Consilier Serviciu Buget-Contabilitate
- Virgil Vladut Bucur- Consilier Birou Achizitii Publice
- Valentina Ladaru – Consilier Birou Achizitii Publice
- Andrei Mihale- Consilier Serviciu Relatii Publice si Presa
- Andreea Chiriac- Consilier Serviciu Relatii Publice si Presa
- Eftimi Sorina- consilier local
- Arslan Ozgün - consilier local
- Copilu Viorel Ciprian- consilier local
- Rapciuc Bogdan Gheorghe-consilier local
- Zisu Constantin- consilier local

- Omer Metin-consilier local
- Anton Marian Valentin--consilier local
- Scabatura Adrian- Denis-consilier local
- Florea Elena- consilier local
- Oanca Mircea- consilier local
- Menan Samir-consilier local
- Vladescu Luminita-consilier local
- Radu Sorin Elvis-consilier local
- Daniel Daniela-consilier local
- Mosescu Bogdan-Marian-consilier local
- Lupu Ionut-consilier local
- Sali Sabri-consilier local
- Branza Dumitru-consilier local

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are autorizate activitatile ce fac obiectul achizitiei, respectiv obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN (principal sau secundar) din certificatul constatator emis de ONRC.

In cazul persoanelor juridice / fizice straine: operatorii economici participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati, in acest sens urmand a prezenta documente care atesta o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa rezulte: - Denumirea operatorului economic si toate datele de identificare - Codul unic de inregistrare - Sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa) - Structura actionariatului - Numele reprezentantilor legali ai operatorului economic - Domeniul principal de activitate - Domeniile de activitate secundare.

Pentru indeplinirea cerintei se va completa si prezenta, in copie conform cu originalul, certificatul ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta, valabile la data prezentarii.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Nu este cazul.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/său nivel(urî) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>1.Experienta similara Ofertantii vor prezenta o lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), din care sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare (servicii artistice-concerte/festivaluri/diverse evenimente culturale)</p> <p>Experienta similara se va demonstra prin prezentarea a maxim 4 contracte de complexitatea activitatilor ce constituie obiectul contractului ce urmeaza a se incheia, in valoare cumulata de cel putin 1.400.000 lei fara TVA.</p>	<p>Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va demonstra cerinta corespunzatoare din documentatia de atribuire in cadrul unui tabel (model propriu) in urmatorul mod: se va preciza numarul si data contractului/contractelor invocate ca experienta similara, valoarea fara TVA, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil impreuna cu valoarea acestora fara TVA.</p> <p>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea tabelului si anume – copii contracte, procese verbale, recomandari, certificate constatatoare sau alte documente din care sa rezulte ca au fost realizate servicii similare obiectului procedurii de achizitie, trebuie prezentate, de fiecare operator economic participant la prezenta procedura.</p>
<p>2.Informatii privind asocierea: Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.</p>	<p>Se va completa acordul de asociere.</p>
<p>3.Informatii privind subcontractarea: Autoritatea contractantă solicita ofertantului/candidatului să precizeze în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși.</p>	<p>Se va completa Declaratia privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora. Lista cu subcontractantii si specializarea acestora.</p>

<p>4.Informatii privind tertii sustinatori: Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si tertul/terti respectiv/respectivi, in conformitate cu prevederile art. 182, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Conform prevederilor art.184 din Legea nr. 98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terti se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica.</p>	<p>Se va completa Angajamentul privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici.</p>
---	---

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Nu

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Nu

III. 1.6. Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6. a). Garantie de participare

Da

În conf cu prev art. 35, alin. (2) din HG 395/2016, se solicita operatorilor economici interesati depunerea unei garantii de participare, în cuantum de: 14720,5 lei.

Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducere autorizata in limba romana.

Conform prevederilor art.36 din HG 395/2016, garantia de participare se constituie prin virament bancar, in contul RO43TREZ2325006XXX000032 deschis la Trezoreria Medgidia, CUI 4301456, printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii.

Avand in vedere ca garantia de participare este mai mica de 5.000,00 lei, garantia de participare se poate constitui si prin depunere la casieria autoritatii contractante din loc. Medgidia, strada Decebal, nr. 35, in conformitate cu prevederile art.36, alin.6 din HG 395/2016. Garantia de participare este irevocabila. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi de minim 90 de zile, calculate de la data limita de depunere a ofertelor.

In cazul constituirii garantiei de participare printr-un instrument de garantare, acesta trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare se va constitui in numele asocierii participante la procedura. Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata pana cel tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Ofertele care nu au dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse conf. art. 64, alin.

(3) din HG 395/2016. Restituirea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile art.38 din HG 395/2016.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

Nu

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.9) Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;
- b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- c) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016;
- d) Procedura simplificată de atribuire proprie a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art.7, Alin. (1), lit c), cuprinsă în intervalul: de la 135.060 lei până la 3.506.625 lei (exclusiv).

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III. 2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligația de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1.a) Tipul procedurii

Procedura simplificată proprie Anexa II

IV.1.1.b) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.2) Informatii administrative

IV 2.1 Limba in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.2. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta tehnică trebuie să demonstreze conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini.

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, să reiasă că ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează să fie atribuit.

Oferta va cuprinde:

- Descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conform cerintelor din caietul de sarcini. Oferta va respecta calendarul evenimentelor și programul așa cum a fost prezentat in caietul de sarcini. Oferta va fi elaborată astfel încât să conțină în mod clar și fără echivoc toate serviciile solicitate in caietul de sarcini.

- Programare esalonata in timp a serviciilor prestate.

Resursele umane si tehnice se vor corela si dimensiona in conformitate cu durata de prestare a serviciilor. Se va descrie, modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestor specialisti (fie prin resurse proprii, caz in care se vor mentiona persoanele in cauza si se vor prezenta fie extrase revisal, fie contracte de munca sau alte documente justificative, fie prin externalizare, situatie in care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate in vederea obtinerii serviciilor respective).

In cazul in care una dintre persoanele nominalizate de catre prestator nu mai poate indeplini sarcinile pentru care a fost desemnat, prestatorul are obligatia de a-l inlocui cu o alta persoana care aiba experienta/calificarea cu cel care il inlocuieste.

Nominalizarea si prezentarea de documente pentru specialistii propusi, precum si autorizatia/atestatul/diplome sau orice document relevant, in functie de tipul de activitate in care este implicat specialistul, se vor prezenta la momentul semnarii contractului, astfel incat autoritatea sa ia la cunostinta documentele aferente acestora.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, completandu-se in acest sens formularul aferent.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.apm.ro/web/guest/legislatie>.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta, detaliat, pe fiecare serviciu în parte, în funcție de activitățile detaliate în caietul de sarcini.

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru categoriile de servicii și produse necesare realizării obiectului contractului, conform standardelor și normativelor în vigoare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii prevăzute în Caietul de sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii pe perioada evenimentelor.

În acest scop, propunerea financiară va fi întocmită în lei, incluzând toată perioada de derulare a contractului, cu TVA-ul evidențiat separat sau cu mențiunea SOCIETATEA NU ESTE PLĂTITOARE DE TVA (dacă este cazul).

Se va completa formularul de oferta- atasat în categoria formulare și o anexă proprie din care să reiasă detalierea activităților/subactivităților.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite propunerea tehnică și oferta financiară tiparite, numerotate și opisate, numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în invitația de participare la sediul Autorității Contractante. Documentele vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului.

SECȚIUNEA VI : INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Da

Titlu proiectului: Culture in Eternity

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/său program(e): Proiectul/program

Tipul de finanțare: Romania-Bulgaria Cross – Border Cooperation Operational Programme 2014-2020

VI.3) ALTE INFORMAȚII

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor clarificari si completari ale documentelor prezentate de acestia, in cadrul ofertelor, cu respectarea principiilor tratamentului egal si transparentei.

Nu sunt acceptate oferte alternative. Achizitorul se obliga să plătească prețul către prestator după prestarea serviciilor si încheierea procesului verbal de recepție a serviciilor.

Dacă oferta este depusă de o asociere formată din 2 sau mai mulți operatori economici, garanția de participare se va constitui în numele asocierii. În cazul constituirii garanției de participare printr-o societate de asigurări/institutie de credit, atașat poliței de asigurare in original, se va transmite și o copie - conforma cu originalul a documentului de plată a acesteia (chitanța / ordin de plată).

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea cerințelor și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul că va pune la dispoziția candidatului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigura susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164 și 165 din Legea nr. 98/2016.

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, raportat la partea din contract pe care urmează să o execute fiecare dintre asociați. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc AC solicita ofertanților o nouă propunere financiară iar contractul va fi atribuit ofertantului a căruia nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

***Nota:** In eventualitatea in care evenimentul nu se poate organiza din cauza conditiilor pandemice COVID-19, acesta va fi reprogramat pentru o data ulterioara, nu mai tarziu de 30.06.2022, fara a implica costuri financiare aditionale sau penalitati in sarcina achizitorului.*

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cns.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cns.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Biroul juridic, Adresa poștală: str. Decebal, nr. 35, Localitatea: : Medgidia, Cod poștal: 905600, România, Tel. +40 241820800, Email: achizitii@primaria-medgidia.ro, Fax: 0241/810619.