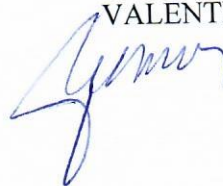


NR. 9248/12.04.2018

APROB,
PRIMAR,
VALENTIN VRABIE



FIȘĂ DE DATE

SECȚIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL MEDGIDIA

Adresa poștală : STR. DECEBAL, NR. 35, MEDGIDIA, JUD. CONSTANȚA, Localitatea: Medgidia,
Cod poștal : 905600, România, Punct(e) de contact Cristina Pascu , Tel. +40 241.820.800, Email :
achizitii@primaria-medgidia.ro, Fax: +40 241.810.619, Adresă internet (URL): www.primaria-
medgidia.ro.

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE) Autoritate regională sau locală

Activitate (Activități)

Altele: ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI
CONTRACTANTE

NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă

Servicii de organizare evenimente –pentru festivalul de jocuri si reconstituiri ale diferitelor
perioade istorice in Municipiul Medgidia, cod CPV 79952100-3.

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

Locul principal de prestare: **Evenimentul se va desfășura în incinta Complexului Sportiv „Iftimie Ilieși”, pe Stadionul Municipal Medgidia.**

Codul NUTS: RO223 – Constanța

II.1.3) Anunțul implica

Un contract de achiziții publice.

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Organizarea acestui eveniment în municipiul Medgidia, va consta în achiziția următoarelor servicii:

1. Servicii de organizare și prestare evenimente/ momente culturale, artistice
 - Servicii de prestări artistice - Concerte de muzica pop, folk, rock, populară și etno cu artiști consacrați;
 - Servicii de asigurare prezentatori eveniment;
 - Servicii pirotehnice - Focuri de artificii.
2. Servicii anexe și conexe organizării și prestării evenimentului cultural artistic
 - Servicii de închiriere, montare a scenei și a aparatului specific pentru momentele artistice, generator electric;

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

Servicii de organizare evenimente culturale- CPV 79952100-3.

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice

Nu

II.1.8) Împărțire în loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniu

Organizarea acestui eveniment în municipiul Medgidia, va consta în achiziția următoarelor servicii:

1. Servicii de organizare și prestare evenimente/ momente culturale, artistice

- Servicii de prestări artistice - Concerte de muzica pop, folk, rock, populară și etno cu artiști consacrați;
- Servicii de asigurare prezențatori eveniment;
- Servicii pirotehnice - Focuri de artificii.

2. Servicii anexe și conexe organizării și prestării evenimentului cultural artistic

- Servicii de închiriere, montare a scenei și a aparaturii specifice pentru momentele artistice, generator electric;

II.2.2) Opțiuni

Nu.

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Termenul de executare a contractului va fi de 20 de zile de la data semnării de către ambele părți.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI II

II.4.1) Ajustarea prețului contractului

Nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

Da

Garanția de participare este de 6.730 lei din valoarea contractului și se va restitui în cel mult 3 zile

lucratoare de la data semnării contractului.

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de 6.730 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Formă de constituire a garanției de participare: prin virament bancar în contul Autorității Contractante RO43TREZ2325006XXX000032 , CUI 4301456, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări care nu se află în sisteme speciale privind autorizarea sau supravegherea, în condițiile legii.

Termenul de restituire a garanției de participare este de maximum 3 zile lucratoare de la data semnării contractului.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

NU

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Bugetul local.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

Pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri simplificate de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art.7, Alin. (I), lit c), cuprinsă în intervalul: de la 132.519 lei până la 3.376.500 lei (exclusiv).

Art.I Prezentele norme procedurale interne au drept scop stabilirea principiilor, cadrului general și a

procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7, Alin. (I), lit c), cuprinsă în intervalul: de la 132.519 lei până la 3.376.500 lei (exclusiv);

Art.2 Principiile care stau la baza atribuirii a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7, Alin. (I), lit c), din Lege, cuprinsă în intervalul: de la 132.519 lei până la 3.376.500 lei (exclusiv), sunt:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoașterea reciprocă;
- d) transparența;
- e) proporționalitatea;
- f) asumarea răspunderii.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei.

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

a) Ofertanții unici, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor completa declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Aceste documente pot fi:

-Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), la momentul prezentării;

-Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Nota: În conformitate cu prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul / candidatul nu se încadrează în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul / candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de

autoritati competente din tara respectiva.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul /candidatul nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

b) Ofertantii unici, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se gaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa declaratia privind conflictul de interese cf. art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante, precum si cele implicate in procedura sunt:

Valentin Vrabie - primar
Luminița Vlădescu – viceprimar
Geafar Nesrin-secretar municipal
Luminița Ivan – Director economic
Bogdan-Marian Mosescu-administrator public
Marius Ponomarenco-arhitect sef
Rodica Barau-Inspector Serviciu Buget Contabilitate
Daniela Raftu-Sef Serviciu Relatii Publice Invatamant Sport
Cristina Pascu-Sef Birou Achizitii Publice
Arslan Ozgün - consilier local
Pricop Constantin – consilier local
Brânză Dumitru – consilier local
Butnaru Marian - consilier local
Caprinciu Stelică - consilier local
Epure Petre - consilier local
Florea Elena - consilier local
Gheorghiu Georgiana Rozemari - consilier local
Ion Narcis Ion - consilier local
Ismail Feuzi - consilier local
Menan Samir - consilier local
Pârpala Florentin - consilier local
Păun Nicolae - consilier local
Popa Dumitru - consilier local
Rotaru Ion Aurel - consilier local
Trifan Alin Romeo - consilier local
Zisu Constantin - consilier local

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are autorizate activitatile ce fac obiectul achizitiei, respectiv obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN (principal sau secundar) din certificatul constatator emis de ONRC.

In cazul persoanelor juridice / fizice straine: operatorii economici participanti la procedura trebuie sa fie legal inregistrati, in acest sens urmand a prezenta documente care atesta o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa rezulte: - Denumirea operatorului economic si toate datele de identificare - Codul unic de inregistrare - Sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adresa) - Structura actionariatului - Numele reprezentantilor legali ai operatorului economic - Domeniul principal de activitate - Domeniile de activitate secundare.

Nota: In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia indeplinirii cerintei, cerinta de calificare fiind indeplinita daca fiecare asociat are autorizate activitatile pentru partea din contract pe care o va derula.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

NU

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/său nivel(urî) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>1. Experienta similara Ofertantii vor prezenta o lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, din care sa rezulte ca ofertantul a prestat in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) servicii similare (servicii de organizare de evenimente).</p> <p>Experienta similara se va demonstra prin prezentarea a minim doua contracte de complexitatea activitatilor ce constituie obiectul contractului ce urmeaza a se incheia, in valoare cumulata de cel putin 300.000 lei.</p>	<p>Se vor prezenta:</p> <p>Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor recomandari/contracte emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar, din care sa rezulte informatii privind denumirea serviciilor prestate, valoarea, beneficiar, perioada si locul prestarii serviciilor si daca au fost duse la bun sfarsit.</p> <p>Documentele vor fi prezentate in copie legalizata/autenticata sau copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, insotite, dupa caz, de traducerea autorizata a acestora in limba</p>

	romana.
<p>2.Informatii privind:</p> <p>Asocierea: Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p>Subcontractarea: Autoritatea contractantă solicita ofertantului/candidatului să precizeze în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși.</p> <p>Tert sustinator: Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in ceea ce priveste capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si tertul/tertii respectiv/respectivi, in conformitate cu prevederile art. 182, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Conform prevederilor art.184 din Legea nr. 98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica.</p>	<p>Se va completa Acordul de asociere.</p> <p>Se va completa Declaratia privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora Lista cu subcontractantii si specializarea acestora.</p> <p>Se va completa Angajamentul privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii.

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta / Procedura simplificată la Anexa 2 - Într-o singură etapă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut.

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul său cererea de participare

Monedă în care se exprima oferta de preț: RON
Romană

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor)

60 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnică trebuie să demonstreze conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini.

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, să reiasă că ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează să fie atribuit.

Oferta va cuprinde:

- Descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conform cerințelor din caietul de sarcini.

Oferta va respecta calendarul evenimentelor și programul așa cum a fost prezentat în caietul de sarcini. Oferta va fi elaborată astfel încât să conțină în mod clar și fără echivoc toate serviciile solicitate în caietul de sarcini.

- Programare esalonată în timp a serviciilor prestate.

Resursele umane și tehnice se vor corela și dimensiona în conformitate cu durata de prestare a serviciilor. Pentru toți specialiștii propuși se vor prezenta documente care să ateste pregătirea profesională. Se va descrie, modul în care ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile acestor specialiști (fie prin resurse proprii, caz în care se vor menționa persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

În cazul în care una dintre persoanele nominalizate de către prestator nu mai poate îndeplini sarcinile pentru care a fost desemnat, prestatorul are obligația de a-l înlocui cu o altă persoană care aiba experiența/calificarea cu cel care îl înlocuiește.

Se vor prezenta CV-uri persoanelor responsabile, însoțite de diplome de studii, atestate aferente, etc.

Ofertantul trebuie să dispună de personalul minim de specialitate necesar pentru implementarea contractului în termen și cu respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini:

- Producător
- Sunetist
- Luminist
- Pirotehnicist

Se va face dovada că persoanele propuse au participat la minim un proiect similar.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta, detaliat, dupa cum urmeaza:

- Servicii de prestari artistice – onorariu(artist+staff), transport, cazare si masa;
- Servicii de inchiriere, montare si demontare scena inclusiv servicii conexe/lumini, sonorizare, ecrane cu LED – transport scena, montare/demontar scena, sunet, lumini si ecrane LED, generator electric.
- Servicii pirotehnice;
- Asigurare prezentatori spectacol – onorariu, transport, cazare si masa.

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru categoriile de lucrări și servicii necesare realizării obiectului contractului, conform standardelor și normativelor în vigoare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii prevăzute în Caietul de sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii pe perioada evenimentelor.

În acest scop, propunerea financiară va fi întocmită în lei , incluzând toată perioada de derulare a contractului, cu TVA-ul evidențiat separat sau cu mențiunea SOCIETATEA NU ESTE PLĂTITOARE DE TVA (daca este cazul).

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite propunerea tehnică și oferta financiară tiparite, numerotate și opisate, numai până la data și ora limita de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare la sediul Autorității Contractante. Documentele vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului.

SECȚIUNEA VI : INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/său program(e):

Tipul de finanțare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMAȚII

Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertanților clarificări și completări ale documentelor prezentate de aceștia, în cadrul ofertelor, cu respectarea principiilor tratamentului egal și transparenței.

Nu sunt acceptate oferte alternative.

Durata de prestare a serviciilor: 20 de zile de la data semnării contractului.

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator după prestarea serviciilor și încheierea procesului verbal de recepție a serviciilor.

Dacă oferta este depusă de o asocieră formată din 2 sau mai mulți operatori economici, garanția de participare se va constitui în numele asocierii.

În cazul constituirii garanției de participare printr-o societate de asigurări, atașat poliței de asigurare se va transmite și o copie - conformă cu originalul a documentului de plată a acesteia (chitanța / ordin de plată).

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea cerințelor și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția candidatului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164 și 165 din Legea nr. 98/2016.

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, raportat la partea din contract pe care urmează să o execute fiecare dintre asociați. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc AC solicită ofertanților o nouă propunere financiară iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Adresa poștală: str. Decebal, nr. 35, Localitatea: : Medgidia, Cod poștal: 905600, România, Tel. +40 241820800, Email: achizitii@primaria-medgidia.ro, Fax: 0241/810619.

Avizat,

Sef Birou Juridic

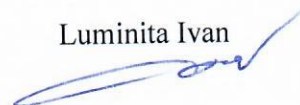
Oana Buzoianu



Avizat ,

Director economic,

Luminita Ivan



Sef Serviciu Relatii Publice Invatamant Sport

Daniela Raftu



Intocmit,

Sef Birou Achizitii Publice.,

Cristina Pascu

