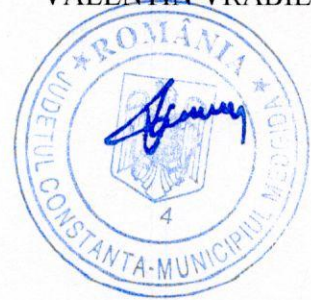


APROB,
PRIMAR,
VALENTIN VRABIE



FIȘĂ DE DATE

SECȚIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL MEDGIDIA

Adresa poștală : STR. DECEBAL, NR. 35, MEDGIDIA, JUD. CONSTANȚA, Localitatea: Medgidia,
Cod poștal : 905600, România, Punct(e) de contact BUZOIANU OANA, Tel. +40 241.820.800, Email :
office@primaria-medgidia.ro / achizitii@primaria-medgidia.ro, Fax: +40 241.810.619, Adresă internet
(URL): www.primaria-medgidia.ro, Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE) Autoritate regională sau locală

Activitate (Activități)

Altele: ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ACȚIONEAZĂ ÎN NUMELE ALTOR AUTORITĂȚI
CONTRACTANTE

NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă

Servicii de organizare evenimente - Festivalul de jocuri si reconstituiri ale diferitelor perioade istorice, cod CPV 79952100-3.

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

Locul principal de prestare: **Evenimentul se va desfășura în incinta Complexului Sportiv „Iftimie Ilieși”, pe Stadionul Municipal Medgidia.**

Codul NUTS: RO223 – Constanța

II.1.3) Anunțul implica

Un contract de achiziții publice.

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Organizarea acestui eveniment în municipiul Medgidia, va consta în achiziția următoarelor servicii:

1. Servicii de organizare și prestare evenimente/ momente culturale, artistice
 - Servicii de prestări artistice - Concerte de muzica pop, folk, rock, populară și etno cu artiști consacrați;
 - Servicii pirotehnice - Focuri de artificii.
2. Servicii anexe și conexe organizării și prestării evenimentului cultural artistic
 - Servicii de închiriere, montare a scenei și a aparatului specifice pentru momentele artistice;
 - Asigurare prezentatori evenimente.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

Servicii de organizare evenimente - CPV 79952000-2.

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice

Nu

II.1.8) Împărțire în loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniu

Organizarea acestui eveniment în municipiul Medgidia, va consta în achiziția următoarelor servicii:

3. Servicii de organizare și prestare evenimente/ momente culturale, artistice

- Servicii de prestări artistice - Concerte de muzica pop, folk, rock, populară și etno cu artiști consacrați
- Servicii pirotehnice - Focuri de artificii
- 4. Servicii anexe și conexe organizării și prestării evenimentului cultural artistic
- Servicii de închiriere, montare a scenei și a aparaturii specifice pentru momentele artistice
- Asigurare prezentatori evenimente.

II.2.2) Opțiuni

da

Valoarea totala estimata fara TVA – 589.000 lei.

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Termenul de executare a contractului va fi de 60 de zile de la data semnarii de catre ambele parti.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI II

II.4.1) Ajustarea prețului contractului

Nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

Da

Garantia de participare este de 11.780 lei din valoarea contractului si se va restitui in cel mult 3 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de 11.780 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 60 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Formă de constituire a garanției de participare: prin virament bancar în contul Autorității Contractante RO43TREZ2325006XXX000032 , CUI 4301456, sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari care nu se afla in sisteme speciale privind autorizarea sau supravegherea, in conditiile legii.

Termenul de restituire a garantiei de participare este de maximum 3 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

NU

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Bugetul local.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul

Conform anexei nr.2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri simplificate de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

Pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri simplificate de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art.7, Alin. (I), lit c), cuprinsă în intervalul: de la 132.519 lei până la 3.334.050 lei (exclusiv).

Art.1 Prezentele norme procedurale interne au drept scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7, Alin. (I), lit c), cuprinsă în intervalul: de la 132.519 lei până la 3.334.050 lei (exclusiv);

Art.2 Principiile care stau la baza atribuirii a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7, Alin. (I), lit c), din Lege, cuprinsă în intervalul: de la 132.519 lei până la 3.334.050 lei (exclusiv), sunt:

a) nediscriminarea;

- b) tratamentul egal;
- c) recunoasterea reciproca;
- d) transparenta;
- e) proportionalitatea;
- f) asumarea raspunderii.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei.

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru categoriile de servicii/lucrari necesare realizării obiectului contractului, conform standardelor și normativelor în vigoare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii/lucrari prevăzute în Caietul de sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii pe perioada evenimentelor.

În acest scop, propunerea financiară va fi întocmită în lei, incluzând toată perioada de derulare a contractului, cu TVA-ul evidențiat separat sau cu mențiunea SOCIETATEA NU ESTE PLĂTITOARE DE TVA.

Odata cu depunerea ofertei tehnice și financiare, ofertantul va depune și documente în copie din care să rezulte că poate să presteze licit servicii ce fac obiectul prezentei achiziții, respectiv :

- Scrisoare de înaintare;
- Copie a certificatului de înregistrare de la Registrul Comerțului, din care reiese obiectul de activitate care să aibă corespondent cu obiectul achiziției;
- Declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 ;
- Declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 165, 167 din Legea 98/2016 ;
- Declarația privind conflictul de interese conform art. 59, 60 ;
- Fișă de informații generale ;
- Declarații privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului, protecției mediului, social, și al relațiilor de muncă rezultate din reglementări specifice la nivel național;
- Declarația privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanți și specializarea acestora;
- Lista cu subcontractanți și specializarea acestora;
- Formular oferta.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, conform prevederilor art. 168 alin (3) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, sau copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

-după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de

derogările prevăzute art. 166 al. 2, art.167 al. 2, art. 171 din legea 98/2016 privind achizițiile publice.

În vederea dovedirii neîncadrării ofertantului în situația unui conflict de interese, așa cum este acesta stipulat la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, de către toți operatorii economici, se comunică în cele ce urmează lista persoanelor cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt:

Valentin VRABIE - primar
Luminița VLĂDESCU - viceprimar
Luminița Ivan – Director Economic
Nesrin Geafar – Secretar Municipal
Arslan Ozgün - consilier local
Pricop Constantin – consilier local
Brânză Dumitru – consilier local
Butnaru Marian - consilier local
Caprinciu Stelică - consilier local
Epure Petre - consilier local
Florea Elena - consilier local
Gheorghiu Georgiana Rozemari - consilier local
Ion Narcis Ion - consilier local
Ismail Feuzi - consilier local
Menan Samir - consilier local
Pârpala Florentin - consilier local
Păun Nicolae - consilier local
Popa Dumitru - consilier local
Dardac Zoe-Mihaela - consilier local
Trifan Alin Romeo - consilier local
Tutungiu Nicolae - consilier local
Zisu Constantin - consilier local

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

A.Persoane juridice/fizice române

Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.

B.Persoane juridice /fizice straine

Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

NU

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/său nivel(urî) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>Ofertantii vor prezenta o lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, din care sa rezulte ca ofertantul a prestat in ultimii 3 ani(calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) servicii similare(servicii de organizare de evenimente).</p> <p>Experienta similara Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor recomandari/contracte emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar, din care sa rezulte informatii privind denumirea serviciilor prestate, valoarea, beneficiar, perioada si locul prestarii serviciilor si daca au fost duse la bun sfarsit. Experienta similara se va demonstra prin prezentarea a minim un cocontract/recomandare de complexitatea activitatilor ce constituie obiectul contractului ce urmeaza a se incheia: -servicii de prestari artistice(concerte); -servicii de inchiriere, montare si demontare scena inclusiv servicii conexe/lumin, sonorizare, ecrane cu LED; -servicii pirotehnice; -asigurare prezentatori spectacol.</p> <p>Documentele vor fi prezentate in copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, insotite, dupa caz, de traducerea autorizata a acestora in limba romana.</p> <p>Reserse umane Producator Sunetist Luminist Pirotehnist</p>	<p>Pentru fiecare membru CV.</p>

<p>INFORMAȚII PRIVIND:</p> <p>Asocierea: Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p>Subcontractarea: Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși.</p>	<p>Se va completa Declarația privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Formular 8</p> <p>Lista cu subcontractanții și specializarea acestora. Formular 9</p>
<p>Ofertantul trebuie să dispună de personalul minim de specialitate necesar pentru implementarea contractului în termen și cu respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini.</p>	<p>Se vor prezenta CV-urile persoanelor propuse.</p> <p>Se va face dovada că persoanele propuse au participat la minimum 1 proiect similar.</p> <p>În cazul în care se propun persoane care nu sunt angajați ai ofertantului, pentru fiecare astfel de specialist se va prezenta dovada relației contractuale între specialist și ofertant.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii.

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta / Procedura simplificată la Anexa 2 - Într-o singură etapă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut.

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul său cererea de participare

Monedă în care se exprima oferta de preț: RON

Romană

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor)

60 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnică trebuie să demonstreze conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini, în acest sens se va prezenta:

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, să reiasă că ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează să fie atribuit.

Oferta va cuprinde:

- Descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conform cerințelor din caietul de sarcini.

Oferta va respecta calendarul evenimentelor și programul așa cum a fost prezentat în caietul de sarcini. Oferta va fi elaborată astfel încât să conțină în mod clar și fără echivoc toate serviciile solicitate în caietul de sarcini.

- Programare esalonată în timp a serviciilor prestate.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta, detaliat, după cum urmează:

- Servicii de prestări artistice – onorariu (artist+staff), transport, cazare și masă;
- Servicii de închiriere, montare și demontare scenă inclusiv servicii conexe/lumini, sonorizare, ecrane cu LED – transport scenă, montare/demontare scenă, sunet, lumini și ecrane LED.
- Servicii pirotehnice;
- Asigurare prezentatori spectacol – onorariu, transport, cazare și masă.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite propunerea tehnică și oferta financiară tipărit, numerotate și opisate, numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat la sediul Autorității Contractante. Documentele vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului.

SECȚIUNEA VI : INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimată de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE ÎNSCRIE ÎNTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANȚAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERAȚIONAL/PROGRAM NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/său program(e):

Tipul de finanțare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMAȚII

Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertanților clarificări și completări ale documentelor prezentate de aceștia, în cadrul ofertelor, cu respectarea principiilor tratamentului egal și transparenței. Nu sunt acceptate oferte alternative.

Durata de prestare a serviciilor: 60 de zile de la data semnării contractului.

Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator după prestarea serviciilor, încheierea procesului verbal de primire-predare/recepție a documentațiilor. După recepția și plata documentației, aceasta devine proprietatea achizitorului, prestatorul nemaiputând pretinde drepturi de proprietate intelectuală.

Dacă oferta este depusă de o asocieră formată din 2 sau mai mulți operatori economici, garanția de participare/de bună execuție se va constitui în numele asocierii.

În cazul constituirii garanției de participare printr-o societate de asigurări, atașat poliței de asigurare se va transmite și o copie - conformă cu originalul a documentului de plată a acesteia (chitanța / ordin de plată).

Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea cerințelor și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția candidatului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura

de atribuire, conform prevederilor art. 164 și 165 din Legea nr. 98/2016. În cazul aplicării procedurii simplificate, operatorul economic poate să invoce susținerea unui/unor terț/terți pentru îndeplinirea a maximum 50% din cerința stabilită.

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, raportat la partea din contract pe care urmează să o execute fiecare dintre asociați. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc AC solicita ofertanților o nouă propunere financiară iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa poștală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod poștal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Adresa poștală: str. Decebal, nr. 35, Localitatea: : Medgidia, Cod poștal: 905600, România, Tel. +40 241820800, Email: achizitii@primaria-medgidia.ro, Fax: 0241/810619.